

SUTARTIS Nr. APVA/2017/10/04

Vilnius,

data 2017-10-04

UAB „NBCS“, atstovaujama generalinio direktoriaus Artiom Maslov (toliau – **Vykdytojas**) ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra, atstovaujama direktoriaus Ignaro Šalavėjaus (toliau – **Užsakovas**), sudarė šią sutartį (toliau – sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 1. Techninė specifikacija) pateiktą aprašymą teikti serverių remonto ir prarastų duomenų atstatymo nutikus nenumatytiems incidentams (nutrūkus elektros energijos tiekimui) bei susijusios technikos priežiūros ir aptarnavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti už Paslaugas šioje sutartyje nustatyta tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

- 2.1. Paslaugų teikimo tvarka turi atitikti techninėje specifikacijoje nurodytą tvarką.
2.2. Užsakovas įsipareigoja suteikti visą reikiamą informaciją, esančią jo dispozicijoje, kuri gali būti svarbi sutarties vykdymui.
2.3. Visa vykdant sutartį Vykdytojo parengta dokumentacija yra Užsakovo nuosavybė ir Užsakovas turi teisę ją skelbti be Vykdytojo sutikimo.

3. ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 3.1. Užsakovas už faktiškai per ataskaitinį mėnesį suteiktas paslaugas sumoka Vykdytojui 2.100,00 eurų (du tūkstančiai šimtas eurų 00 ct) be PVM ir 2541,00 eurus (du tūkstančiai penki šimtai keturiasdešimt vienas euras 00 ct) su PVM.
3.2. Kalendorinio mėnesio pabaigoje arba kito mėnesio pradžioje pasirašomas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.
3.3. Abiems šalims pasirašius Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, Vykdytojas Užsakovui pateikia sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis „E.sąskaita“ sistema www.esaskaita.eu.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jeigu Vykdytojas nukrypsta nuo sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Užsakovo teikiamos Paslaugos arba jeigu Vykdytojas padaro kitokių trūkumų, Užsakovas turi teisę reikalauti neatlygintinai ištaisyti nurodytus trūkumus per nurodytą terminą.
4.2. Vykdytojo teikiamose paslaugose nustačius esminių nukrypimų nuo sutarties sąlygų ar Vykdytojui pažeidus kitas šios sutarties nuostatas, Užsakovas turi teisę reikalauti nutraukti sutartį ir atlyginti nuostolius.
4.3. Jei Vykdytojas sutartyje nustatytais terminais nesuteikia numatytų Paslaugų, tai jis sumoka delspinigius, kurie lygūs 0,02 % (dvi šimtosios procento) nuo nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną pradelstą dieną.
4.4. Jei Užsakovas per šios sutarties 3.3 punkte nurodytą terminą neatsiskaito su Vykdytoju, jis, Vykdytojui, privalo sumokėti 0,02 % (dvi šimtosios procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti praėjus pirmajai pradelstai dienai po šios sutarties 3.3 punkte nurodyto termino.

4.5. Jei Vykdytojas su Užsakovu suderintais terminais nesuteikia numatytų Paslaugų ir vėluoja daugiau kaip 14 dienų, tai jis sumoka Užsakovui baudą, kurios dydis apskaičiuojamas sumažinant Paslaugų įkainį 30 proc. ir atitinkamą sumą išskaičiuojant iš Užsakovui apmokėjimui pateiktos PVM sąskaitos faktūros. Baudos išskaičiavimas neatleidžia Vykdytojo nuo prievolės įvykdyti.

4.6. Vykdytojas įsipareigoja padengti visas išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu, kurios susidarė dėl Vykdytojo kaltės.

5. FORCE MAJEURE

5.1. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (force majeure), kurios sutarties sudarymo momentu ši šalis negalėjo numatyti ir kurios ji negalėjo išvengti ar nugalėti.

5.2. Nustatant force majeure aplinkybes, taikomos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 07 15 nutarimo Nr. 840 nuostatos.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja 1 (vieną) mėnesį su galimybe pratęsti 3 (tris) kartus 1 (vienam) mėnesiui. Maksimalus Paslaugų teikimo terminas 4 (keturi) mėnesiai.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva Sutartyje ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais.

6.3. Kiekviena šalis gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš tai raštu pranešusi kitai Šaliai ne mažiau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

6.4. Sutarties nutraukimas bet kokiais pagrindais neatleidžia šalių nuo prievolių sumokėti visas sumas, kurios tapo mokėtinomis iki Sutarties nutraukimo.

7. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.2. Esant prieštaraivimų tarp sutarties sąlygų ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taikomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatos.

7.3. Visi ginčai, kilę iš sutarties, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčų išspręsti derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. SUTARTIES PRIEDAI IR KEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai.

8.2. Visi sutarties priedai laikomi neatskiriama jos dalimi:

8.2.1. techninė specifikacija (Sutarties priedas Nr. 1);

8.2.2. priėmimo – perdavimo aktas (Sutarties priedas Nr. 2).

9. SUTARTIES EGZEMPLIORIAI

9.1. Ši sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

8. ŠALIŲ PARAŠAI IR JURIDINIAI REKVIZITAI

Vykdytojas:

Užsakovas:



UAB „NBCS“

Įmonės kodas 301817848

PVM mok.k. LT100006470618

Adresas J. Kazlauskio g. 21, Vilnius

Tel. +37052764563

A/S LT517400032732523810

Bankas Danske Bank A/S Lietuvos filialas

Banko kodas 7400

Generalinis direktorius

Artiom Maslov

2017-10-04



Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos

Aplinkos projektų valdymo agentūra

Įstaigos kodas 288779560

Labdarių g. 3, LT-01120 Vilnius

Tel. 272 5758, faksas 272 2563

apva@apva.lt




Įgyvendinimo specialistė
Ada Navickaitė


Finansų departamento direktorė
Aida Paulauskienė


Apskaitos skyriaus vedėja
Alma Girniuvienė

Teisės skyriaus vedėja
Irina Sivoronova




TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
DĖL SERVERIŲ REMONTO IR PRARASTŲ DUOMENŲ ATSTATYMO NUTIKUS
NENUMATYTIEMS INCIDENTAMS (NUTRŪKUS ELEKTROS ENERGIJOS TIEKIMUI)
BEI SUSIJUSIOS TECHNIKOS PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

I. PIRKIMO TIKSLAS

1.1. Įvykus netikėtam ir pakartotiniam elektros tiekimo sutrikimui Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūroje (toliau – **Agentūra**) buvo prarasti duomenys ir dingę nustatytos serverių konfigūracijos būtinos sklandžiam darbui, dėl ko iškyla pasikartojančios problemos reikalaujančios papildomų techninių ir kompetencinių resursų. Agentūra, siekdama atstatyti prarastus duomenis ir palaikyti būtiną turimos IT infrastruktūros efektyvumą bei numatydama prevencines priemones susijusių gedimų šalinimui organizuoja serverių remonto ir prarastų duomenų atstatymo nutikus nenumatytiems incidentams (nutrūkus elektros energijos tiekimui) bei susijusios technikos priežiūros ir aptarnavimo paslaugų pirkimą.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Agentūra perka serverių remonto ir prarastų duomenų atstatymo nutikus nenumatytiems incidentams bei susijusios technikos su taikomąja programine įranga (toliau – **įranga**) palaikymo ir priežiūros paslaugas. Į perkamų paslaugų apimtį taip pat įeina techninės laboratorijos su duomenų atkūrimo įranga (kuri leidžia atidaryti diską steriliomis sąlygomis) paslauga, atkuriant duomenis iš kietųjų diskų, USB laikmenų, atminties kortelių, išorinių kietųjų diskų, SSD laikmenų ir (ar esant poreikiui) CD/DVD diskų.

2.2. Paslaugų teikimo laikotarpis – 1 (vienas) mėnuo su galimybe pratęsti 3 (tris) kartus 1 (vienam) mėnesiui. Maksimalus paslaugų teikimo terminas – 4 (keturi) mėnesiai.

III. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

3.1. Tiekėjas turi užtikrinti, kad serverinės sistemos būtų technologiškai funkcionalios (pasiekiamos) pagal principą „24 valandos per dieną, 7 dienos per savaitę“. Iš viso per vieną mėnesį IT sistemos dėl gedimų ar profilaktikos gali nefunkcionuoti ne daugiau 12 valandų.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Agentūros IT sistemų, kompiuterių tinklų ir kompiuterinės įrangos bei joje suinstaliuotos programinės įrangos saugų bei nepertraukiamą funkcionavimą ir sąveiką bei prarastų duomenų ir pakitusių konfigūracijos parametrų atstatymą, tarnybinių stočių ir jose kaupiamos informacijos tinkamą apsaugą.

3.3. Reikalavimai paslaugos vykdymui:

3.3.1. Tiekėjas turi užtikrinti stebėjimo sistemos konfigūravimą ir priežiūrą sutarties galiojimo metu Agentūros ar savo IT infrastruktūroje.

3.3.2. Galimybė stebėti šiuos parametrus:

3.3.2.1. Visa/laisva erdvė megabaitais tam tikrame diske;

3.3.2.2. Visa/laisva atmintis;

3.3.2.3. Serverio statusas (aktyvus/neaktyvus);

3.3.2.4. Serverio aktyvios būsenos trukmę;

3.3.2.5. Kritinių procesų būklę;

3.3.2.6. Procesoriaus apkrova;

3.3.2.7. Tinklo apkrova.

3.4. Reikalavimai kitos technikos priežiūrai ir aptarnavimui:

3.4.1. Kompiuterių ir kompiuterinio tinklo stebėjimas bei administravimas;

3.4.2. Incidentų sprendimas;

- 3.4.3. Pasikeitimų valdymas;
- 3.4.4. Konfigūracijų valdymas;
- 3.4.5. Problemų valdymas.
- 3.4.6. Incidentų (darbingumo atstatymo) sprendimo paslaugų apimtis;
- 3.4.7. Techninės įrangos gedimų šalinimas;
- 3.4.8. Standartinės programinės įrangos (operacinių sistemų, taikomosios programinės įrangos) gedimų šalinimas.
- 3.4.9. Paslaugos teikimo būdai: nuotoliniu būdu, įrangos buvimo vietoje ir Tiekėjo buveinės adresu.
- 3.5. Tarnybinių stočių incidentų sprendimas (darbingumo atstatymas), pakeitimų vykdymas, problemų sprendimas.
- 3.6. Kiekvieno prižiūrimo serverio įvykių žurnalo peržiūra, klaidų įrašų analizė. Prireikus, klaidų įrašų priežasčių panaikinimas;
- 3.7. Archyvavimo darbų ataskaitų stebėjimas, klaidų analizė. Duomenų atstatymo vykdymas pagal poreikį. Prireikus, klaidų priežasčių panaikinimas bei archyvavimo pakartojimas;
- 3.8. Vidinių bei išorinių tinklų apkrovimo stebėjimas. Prireikus, blogo veikimo priežasčių panaikinimas.
- 3.9. Nepertraukiamo maitinimo šaltinių veikimo stebėjimas;
- 3.10. Pateikiamų kitų servisų veikimo stebėjimas. Prireikus, blogo veikimo priežasčių panaikinimas;
- 3.11. Tarnybų statuso nuolatinė patikra ir valdymas;
- 3.12. Sisteminio žurnalo (System Event Log) patikra;
- 3.13. Saugos žurnalo (Security Event Log) patikra;
- 3.14. Veiklos žurnalų patikra (application Event Log);
- 3.15. Nepertraukiamo maitinimo šaltinių (UPS) darbą fiksuojančių bylų peržiūra;
- 3.16. Saugos pataisymų patikra;
- 3.17. Veiklos ataskaitų patikra ir valdymas;
- 3.18. Serverio atsarginio duomenų kopijavimo valdymas;
- 3.19. Failų replikavimo tarnybos žurnalų patikra;
- 3.20. Duomenų diskų defragmentavimas;
- 3.21. Duomenų archyvavimas;
- 3.22. Diskų ir diskų skirstinių valdymas;
- 3.23. Atsarginio duomenų kopijavimo atstatymo procedūros testavimas;
- 3.24. Serverio duomenų atstatymas įvykus gedimui.
- 3.25. Tarnybinių stočių parametrų atstatymas ir konfigūravimas;
- 3.26. Tarnybinių stočių su jose esančiais duomenimis migravimas iš fizinės į VMware technologijomis parengtą virtualią aplinką pagal poreikį.
- 3.27. Serverio remontas (sisteminės programinės ir techninės įrangos atstatymas ir konfigūravimas)

IV. KITOS SĄLYGOS

- 4.1. Aptarnavimo, gedimų šalinimo, duomenų atstatymo ir prevencinių priemonių įdiegimo paslaugas tiekėjas turės teikti Agentūros darbo laiku penkias dienas per savaitę, aštuonias valandas per dieną (išskyrus poilsio ir švenčių dienas). Paslaugas Agentūros patalpose turi teikti ne mažiau nei 1 specialistas, kuriam Agentūra galės suteikti vieną darbo vietą adresu Labdarių g. 3, Vilnius.
- 4.2. Apmokėjimas atliekamas už paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos
- 4.3. Sąskaitos faktūros privalės būti teikiamos naudojantis „E.sąskaita“ sistema www.esaskaita.eu.

PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

20__ m. _____ d.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra, atstovaujama vyresniosios specialistės Ievos Paškevičiūtės, toliau vadinama UŽSAKOVU, ir UAB „NBCS“, atstovaujamas direktoriaus Valdemaro Griciaus, toliau vadinamas VYKDYTOJU, sudaro šį aktą:

1. UŽSAKOVAS priėmė iš VYKDYTOJO dalį jo suteiktų Paslaugų pagal 2017 m. spalio 4 d. sutarties Nr. APVA/2017/10/04 1.1 punktą. Kita dalis bus priimama atskiru aktu.
2. UŽSAKOVAS patvirtina, kad perduodama dalis Paslaugų atitinka šalių sutartus reikalavimus ir sutarties sąlygas.
3. Laikotarpiu nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d. VYKDYTOJAS suteikė pagal sutartį:
3.1. Paslaugas <įrašyti paslaugų pavadinimą>.
4. VYKDYTOJO suteiktų Paslaugų vertė yra _____ Eur (_____).
5. UŽSAKOVAS sumokės VYKDYTOJUI _____ Eur per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros, išrašytos pagal šį priėmimo – perdavimo aktą, gavimo dienos.
6. PVM sąskaitą faktūrą UŽSAKOVUI pateikia VYKDYTOJAS.
7. UŽSAKOVAS ir VYKDYTOJAS pareiškia, kad neturi jokių pretenzijų vienas kitam, išskyrus UŽSAKOVO prievolę sumokėti VYKDYTOJUI pagal šį aktą.

UŽSAKOVAS:

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūra
Įmonės kodas 288779560
Labdarių g. 3, LT-01120 Vilnius
Tel. 272 5758, faksas 272 2563

VYKDYTOJAS:

UAB „NBCS“
Įmonės kodas 301817848
PVM mok.k. LT100006470618
Adresas J. Kazlauskio g. 21, Vilnius
Tel. +37052764563
A/S LT517400032732523810
Bankas Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Banko kodas 7400

Vyresnioji specialistė
Ieva Paškevičiūtė