

APTARNAVIMO SUTARTIS NR. 2017020A/VPS- 148Vilnius, 2017 m. spalio mėn. 18 d.**Sutarties šalys:**

UAB „Rivilė“, įregistruota 1992 m. gegužės mėn. 21 d. Lietuvos Respublikos Vilniaus m. valdyboje, rejestro Nr. AB92-699, atstovaujama direktoriaus Mariaus Urbono, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau visur vadinama VYKDYTOJU, ir Valstybės įmonė Registrų centras, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo teisių registrams, atliekančio direktoriaus funkcijas Vaido Valikonio, veikiančio pagal 2017 m. liepos 3 d. Lietuvos Respublikos teisingumo ministro įsakymą Nr. 1P-90 „Dėl pavedimo Vaidui Valikoniiui atlikti valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus funkcijas, toliau visur vadinama UŽSAKOVU, ir atsižvelgdami į tai, kad valstybės įmonė Registrų centras organizavo ir atliko mažos vertės paslaugų pirkimą apklausos būdu ir UAB „Rivilė“ buvo pripažinta laimėjusio pasiūlymo tiekėja (2017-10-11 mažos vertės pirkimo pažyma AP-278), sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. VYKDYTOJAS teikia buhalterinės apskaitos ir valdymo programos Rivilė-GAMA sistemų, toliau visur vadinamų SISTEMOMIS, įsigytų uždarojoje akcinėje bendrovėje „Rivilė“, aptarnavimą ir priežiūrą pagal UŽSAKOVO pasirinktą aptarnavimo planą, pateiktą šios sutarties priede (5 punktas), kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2. ŠALIŲ PAREIGOS

2.1. VYKDYTOJAS įsipareigoja:

2.1.1. Konsultuoti ir aptarnauti UŽSAKOVĄ SISTEMŲ naudojimo, esamų funkcijų kūrimo, specifinių apskaitos metodikų pritaikymo klausimais telefonu (tik konsultacijoms skirtais numeriais (8 5) 2395535 arba 2395536), elektroninio pašto priemonėmis, pagalba „On-Line“ nuotolinio konsultavimo priemonėmis, jeigu UŽSAKOVAS sutinka ir UŽSAKOVO techninės galimybės tai leidžia arba tiesiogiai pas UŽSAKOVĄ ar VYKDYTOJĄ.

2.1.2. Atlikti duomenų, kuriuos apdoroja SISTEMOS, tvarkymą įvykus UŽSAKOVUI priklausančių kompiuterių arba periferinių įrengimų gedimams, sugedus duomenų bazių valdymo sistemoms ar SISTEMŲ duomenų bazių informaciniais ir pagalbiniais failams (byloms), jeigu tie duomenys ar tos duomenų bazės dar nėra fiziškai išgedę. VYKDYTOJAS neatsako už UŽSAKOVO duomenų saugumą. Periodinį UŽSAKOVO duomenų archyvavimą atlieka pats UŽSAKOVAS.

- 2.1.3. UŽSAKOVUI pageidaujant ir VYKDYTOJUI sutikus, atlikti naujų versijų diegimą.
- 2.1.4. Nedelsiant informuoti UŽSAKOVĄ pasikeitus VYKDYTOJO pavadinimui, adresui, telefono ir fakso numeriams, elektroninio pašto adresui.
- 2.1.5. Informuoti UŽSAKOVĄ raštu (faksu, paštu, internetu arba elektroninio pašto priemonėmis) apie VYKDYTOJO teikiamų paslaugų pakitimus ir naujoves.
- 2.1.6. Sutarties galiojimo laikotarpyje nemokamai pateikti UŽSAKOVUI naujesnius SISTEMŲ variantus (tik tų SISTEMŲ versijų, kurios buvo įsigytos. Aukštesnės versijos įsigyjamoms bendra tvarka, t.y. sumokant versijų atnaujinimo mokestį).
- 2.1.7. Pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ už praėjusį mėnesį VYKDYTOJO suteiktas paslaugas, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 5 dienos. Elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.
- 2.1.8. Užtikrinti, kad už mėnesinį abonentą mokestį bus suteikiama 2 val. UŽSAKOVO konsultavimo ir aptarnavimo darbų, pagalba „On Line“ nuotolinio konsultavimo priemonėmis, telefonu bei tiesiogiai pas UŽSAKOVĄ arba VYKDYTOJĄ.
- 2.2. UŽSAKOVAS naudojasi VYKDYTOJO SISTEMŲ aptarnavimo paslaugomis, išvardintomis šios sutarties priede Nr. 1 ir įsipareigoja:
- 2.2.1. Atsiskaityti už VYKDYTOJO suteiktas paslaugas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų faktūrų informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ gavimo dienos.
- 2.2.2. Nutraukus šią sutartį (nepriklausomai kuri ŠALIS ją nutraukė), neginčo tvarka pilnai atsiskaityti už suteiktas paslaugas jeigu sutartis nutraukiama dėl UŽSAKOVO kaltės.
- 2.2.3. Nedelsiant informuoti VYKDYTOJĄ pasikeitus UŽSAKOVO pavadinimui, adresui, telefono ir fakso numeriams, elektroninio pašto adresui.

3. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 3.1. ŠALYS pasilieka sau teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, jeigu viena iš ŠALIŲ nevykdo arba netinkamai vykdo šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kitų priežasčių. Apie sutarties nutraukimą reikia raštu įspėti kitą šalį ne vėliau kaip prieš 15 dienų.
- 3.2. Šios sutarties 2.1.punkto papunkčiuose išvardintos paslaugos suteikiamos pagal UŽSAKOVO pasirinktą aptarnavimo planą.
- 3.3. VYKDYTOJAS pasilieka sau teisę laikinai nevykdyti savo įsipareigojimų, numatytų 2.1.1. – 2.1.5. punktuose, jei UŽSAKOVAS per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų faktūrų informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ gavimo dienos nesumoka VYKDYTOJUI už ankstesniais periodais suteiktas VYKDYTOJO paslaugas.
- 3.4. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai (išskyrus tuos, kurie numatyti sutarties 5.2 punkte) įsigalioja po to, kai juos pasirašo abi sutarties šalys.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių arba kol paslaugų vertė pasieks maksimalią sutarties kainą 2904,00 Eur su PVM.

4.2. Visi ginčai dėl šios sutarties įgyvendinimo yra sprendžiami derybų keliu arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.3. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių vienas įteikiamas UŽSAKOVUI, o kitas saugomas pas VYKDYTOJĄ.

5. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI

UŽSAKOVAS:

Valstybės įmonė Registrų centras
Vincio Kudirkos g. 18-3, Vilnius
Įmonės kodas: 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419
tel. 85 2688202, 85 2662104
info@registrucentras.lt;
daiva.adle@registrucentras.lt

VYKDYTOJAS:

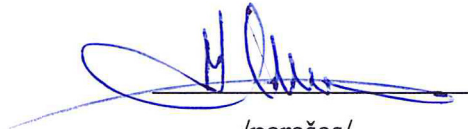
Uždaroji Akcinė Bendrovė „Rivilė“
Geležinio Vilko g. 5-48, LT-03131 Vilnius
Įmonės kodas 121411842
Konsultacijų tel. (5) 2395535, 2395536
tel. (5)2151379, faks. (5)2653134
A/S Nr.LT21 7044 0600 0027 1223,
AB SEB bankas, banko kodas 70440
PVM mokėtojo kodas LT214118411
rivile@rivile.lt



/parašas/

Direktoriaus pavaduotojas teisių registrams,
atliekantis direktoriaus funkcijas

Vaidas Valikonis

/parašas/

Direktorius

Marius Urbonas

