

RANGOS SUTARTIS

2017 m. birželio 20 d. Nr. 2017-TS-19
Vilnius

Vilniaus apygardos teismas, juridinio asmens kodas 193312970, buveinės adresas Gedimino pr. 40/1, Vilnius, (toliau – Užsakovas), atstovaujamas Vilniaus apygardos teismo kanclerio Romo Laurinavičiaus, veikiančio pagal pareigas, ir UAB „Revalsos statyba“, juridinio asmens kodas 300600005, buveinės adresas Pamėnkalnio g-vė 1-14a, Vilniuje, (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Dariaus Samulėno, veikiančio pagal įstatus, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas, vadovaudamasis šia Sutartimi, įsipareigoja savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis pagal Užsakovo užsakymą Vilniaus apygardos teismo pastate (*pastato indeksas 5B2p*) demontuoti senus langus ir sumontuoti naujus PVC langų blokus bei sutvarkyti vidaus ir lauko angokraščius (toliau – Darbai) ir perduoti šių Darbų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka, sąlygomis ir terminais priimti Darbų rezultatą ir už jį sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Darbų savybės, apimtis ir kita informacija apie Darbus detalizuojama Sutarties 1 priede – Techninėje specifikacijoje.

1.3. Rangovas privalo atlikti Darbus per 20 kalendorinių dienų nuo Darbų pradžios, suderintos atskiru abiejų Šalių susitarimu, laikomu neatskiriamu šios Sutarties priedu. Numatomas Darbų atlikimo laikotarpis nuo 2017 m. liepos 10 d. iki 2017 m. liepos 30 d.

2. DARBŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – 4504,96 € (*Keturi tūkstančiai penki šimtai keturi eurai 96 ct.*), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Sutarties kaina be PVM 3723,11 € (*Trys tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt trys eurai 11 ct.*).

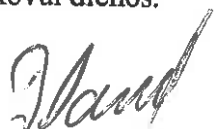
2.2. Į Sutarties kainą įskaitoma visa Darbų, numatytų pagal Sutarties 1 priedą Techninė specifikacija, kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties kaina negali būti keičiama dėl bendro kainų lygio ir (ar) mokestinių prievolių, kurias Rangovas vykdo, atlikdamas Sutartyje ir jos prieduose nurodytus Darbus, pasikeitimo. Visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų), prisiima Rangovas, išskyrus Sutarties 2.7 punkte nurodytą atvejį.

2.4. Faktiškai ir tinkamai atliktų kokybiškų Darbų (ar jų dalies) perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo – priėmimo aktu (pagal Sutarties 3 priede nustatytą formą), kuris pateikiamas Užsakovui. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo abiejų Šalių diena laikoma tinkamai atliktų Darbų priėmimo diena. Po Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo per 5 darbo dienas Rangovas turi pateikti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą (ar jai prilyginamą finansinį dokumentą).

2.5. Rangovas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus) teikia Užsakovui elektroniniu būdu per Registrų centro sistemą E.sąskaita arba elektroniniu paštu vilniaus.apygardos@teismas.lt ar kitu su Užsakovu suderintu būdu.

2.6. Visi atsiskaitymai už faktiškai ir tinkamai atliktus ir pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą priimtus Darbus su Rangovu atsiskaitoma mokėjimo pavedimu, pinigus pervedant į Sutartyje nurodytą Rangovo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros (ar jai prilyginamo finansinio dokumento) pateikimo Užsakovui dienos.



2.7. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), išskyrus atvejus, kai pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Raštu susitarus Rangovui ir Užsakovui ir ne vėliau kaip iki bet kurio Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos pokyčio, susijusio su PVM dydžio pasikeitimu, perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Darbai, kurių nenumatyta teikti pagal Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Darbų įkainius, yra atskiro viešojo pirkimo objektas. Už Sutartyje ir jos prieduose nenurodytus, tačiau Rangovo dėl kokių nors priežasčių atliktus darbus (jeigu taip įvyktų), Užsakovas nemoka.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Rangovas įsipareigoja:

3.1.1. paskirti atsakingą asmenį ryšiams su Užsakovu palaikyti ir apie jį el. paštu vilniaus.apygardos@teismas.lt informuoti Užsakovą;

3.1.2. savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti visus su Sutarties objektu susijusius darbus;

3.1.3. organizuoti Darbus taip, kad jie būtų kokybiškai atlikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais;

3.1.4. paskirti atsakingą asmenį (Darbų vadovą, meistrą ar kt.), kuris visų Darbų atlikimo metu nuolat būtų teritorijoje, kurioje atliekami Darbai, organizuotų Rangovo darbuotojų darbą, prižiūrėtų Darbų kokybę, Darbų saugą ir tvarką Darbų teritorijoje;

3.1.5. atlikti Darbus tvarkingai, nekeliant pavojaus Teismo personalui ir tretiesiems asmenims, neteršiant teritorijos. Atlikus Darbus, sutvarkyti Darbų vietą taip, kad Darbų vietos būklė būtų ne prastesnė, nei buvusi iki Darbų pradžios;

3.1.6. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymą, Darbų atlikimo etapus, po Darbų atlikimo supažindinti Užsakovą su atliktais Darbais.

3.1.7. ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas pranešti Užsakovui apie numatomą atliktų Darbų perdavimo datą, su Užsakovu suderintą atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo dieną pateikti Užsakovui pasirašytą atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą;

3.1.8. garantuoti, kad Darbų perdavimo – priėmimo aktu įforminti Darbai yra atlikti faktiškai, tinkamai ir kokybiškai, atitinka Sutartyje ir jos prieduose numatytus bei įprastai tokios rūšies darbams keliamus reikalavimus;

3.1.9. suteikti atliktiems Darbams 5 metų garantinį terminą, 10 metų garantiją paslėptiems darbams, o jeigu būtų nustatyta tyčia paslėptų defektų – 20 metų garantiją;

3.1.10. imtis visų įmanomų priemonių Rangovui patikėto Teismo turto saugumui užtikrinti ir priimti atsakomybę už jo praradimą ar sužalojimą, atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik toje teritorijoje, kurioje vykdomi Darbai ir (ar) papildomose patalpose, kurias Teismas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengti, sandėliuoti ar administracinėms reikmėms;

3.1.11. nedelsdamas įspėti Užsakovą apie aplinkybes, sudarančias grėsmę Darbų tinkamumui, tvirtumui ar saugumui. Sustabdyti Darbus, kai Rangovui pateiktas turtas, dokumentai, Užsakovo nurodymai kelia grėsmę Darbų rezultatui ar yra kitų nuo Rangovo nepriklausančių aplinkybių, pagrindžiančių Darbų sustabdymą, ir jų neatnaujinti iki gaus dėl to nurodymus;

3.1.12. užtikrinti tinkamą, teisės aktų reikalavimus atitinkančią Darbų dokumentaciją;

3.1.13. priimti atsakomybę už visus savo veiksmus vykdant Sutartį, Darbams naudojamų medžiagų kokybę, Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Darbų saugą visą Darbų vykdymo laikotarpį. Jeigu Darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų

priežiūrą yra atsakingas Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą;

3.1.14. prisiimti atsakomybę už subrangovų neįvykdytas arba netinkamai įvykdytas prievoles, jeigu Rangovas juos pasitelkė savo prievolėms pagal šią Sutartį įvykdyti;

3.1.15. atlyginti nuostolius ir prisiimti visą atsakomybę dėl galimų Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

3.1.15.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančiais arba atsiradusiais dėl Rangovo ar jo personalo veiksmų ar neveikimo vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

3.1.15.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų ar neveikimo, aplaidumo, tyčinės veikos ar Sutarties pažeidimo;

3.1.16. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo toliau nurodytų aplinkybių atsiradimo, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Užsakovą:

3.1.16.1. jei negalės laiku atlikti Darbų;

3.1.16.2. apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.17. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Užsakovo Rangovui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Užsakovas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba Rangovas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

3.1.18. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. teikti Rangovui vykdyti Sutartį pagrįstai reikalingą Užsakovo turimą informaciją, bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

3.2.2. priimti iš Rangovo faktiškai ir tinkamai atliktus kokybiškus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

3.2.3. pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba per 5 (penkias) darbo dienas nuo Darbų perdavimo – priėmimo akto gavimo dienos nurodyti neatitikimus ir pretenzijas dėl atliktų Darbų. Užsakovo pretenzijos gali būti išdėstytos Darbų perdavimo – priėmimo akte arba atskirame rašte Rangovui, nurodant atliktų Darbų trūkumų pašalinimo terminą. Jei Užsakovas nustatytu terminu pretenzijų dėl atliktų Darbų nepareiškė, laikoma, kad Darbai atlikti tinkamai;

3.2.4. nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, raštu Sutartyje nurodytu el. paštu informuoti Rangovą apie pasikeitusius savo rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.5. atlyginti Rangovui ir tretiesiems asmenims tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

3.2.6. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Rangovas turi teisę:

4.1.1. savarankiškai nustatyti Darbų įvykdymo būdus;

4.1.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų faktiškai ir tinkamai atliktus kokybiškus Darbus;

4.1.3. reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų už faktiškai ir tinkamai atliktus kokybiškus Darbus Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.1.4. reikalauti Užsakovo sumokėti delspinigius, numatytus Sutartyje;

4.1.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.1.6. naudotis kitomis Rangovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. reikalauti, kad visi Sutartyje ir jos prieduose numatyti Darbai būtų atlikti tinkamai, kokybiškai ir nustatytais terminais;

4.2.2. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, Rangovo naudojamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties ir jos priedų sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, apie tai pranešti Rangovui;

4.2.3. jeigu Darbai arba naudojamos medžiagos neatitinka kokybės reikalavimų, savo pasirinkimu reikalauti iš Rangovo neatlygintinai pašalinti šiuos trūkumus per 2 (dvi) darbo dienas arba reikalauti iš Rangovo atlyginti su trūkumų šalinimu susijusius nuostolius;

4.2.4. jeigu Darbai atlikti nekokybiškai, nepasirašyti Darbų perdavimo – priėmimo akto ir nemokėti už atliktus Darbus, kol Rangovas nepašalins atliktų Darbų trūkumų pagal pareikštą pretenziją;

4.2.5. reikalauti Rangovo sumokėti delspinigius ir (ar) baudą, numatytus Sutartyje, priskaičiuotų delspinigių ir (ar) baudos sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Rangovui pagal Sutartį;

4.2.6. vienašališkai nutraukti Sutartį joje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais;

4.2.7. naudotis kitomis Rangovo teisėmis, nurodytomis Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančiomis iš šios Sutarties esmės.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Rangovas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Rangovo pasitelkti kvalifikuoti specialistai, tiesiogiai atsakingi už Sutarties vykdymą, Darbų atlikimą Rangovo vardu ir atitinkantys kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus viešojo pirkimo dokumentuose, gali būti keičiami tik gavus Užsakovo sutikimą ir turi turėti ne žemesnę kvalifikaciją, nei nurodyta pirkimo dokumentuose.

5.3. Nė viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama apie tai raštu pranešti kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per 5 (penkias) kalendorines dienas po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius tiesioginius nuostolius.

5.4. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

5.5. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių



įsipareigojimų daugiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu.

5.6. Jei Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nustatytais terminais, kita Šalis turi teisę be atskiro rašytinio įspėjimo ir neribodama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 (dviejų trijų šimtųjų) procento dydžio už kiekvieną pavėluotą dieną delspinigius, juos skaičiuojant nuo visos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus ir yra atleidžiamas nuo pareigos mokėti delspinigius, jeigu Darbai atliekami nekokybiškai arba dėl kitų priežasčių atsiranda Darbų defektai, iki Darbų kokybė bus ištaisyta ir bus pašalinti visi defektai.

5.8. Jei Rangovas netinkamai, ne pagal Sutarties ir (ar) jos priedų reikalavimus vykdo prievolės pagal Sutartį, išskyrus Sutarties 5.6 punkte numatytą atvejį, Užsakovas turi teisę reikalauti, o Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, privalo sumokėti 10 (dešimties) procentų nuo Sutarties kainos dydžio baudą, kuri Šalių susitarimu yra laikoma minimaliais, teisingais, sąžiningais ir nekvestionuojamais (neginčijamais) Užsakovo nuostoliais. Užsakovas reikalavimą sumokėti baudą pateikia Rangovui raštu (elektroniniu paštu) Rangovo Sutartyje nurodytu adresu. Rangovas privalo baudą pagal šią Sutarties nuostatą sumokėti į šioje Sutartyje ar Užsakovo reikalavime nurodytą Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo reikalavimo mokėti pateikimo dienos. Užsakovo reikalavimas laikomas pateiktu Rangovui kitą darbo dieną po reikalavimo išsiuntimo. Rangovas įsipareigoja netinkamai vykdžius šiuos sutartinius įsipareigojimus mokėti Užsakovui Sutarties 5.6 punkte numatytus delspinigius už kiekvieną termino vykdyti įsipareigojimus praleidimo dieną.

5.9. Delspinigių ir (ar) baudos sumokėjimas neatleidžia nuo kitų Sutarties sąlygų vykdymo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Numatomas darbų atlikimo terminas nuo 2017 m. liepos 10 d. iki 2017 m. liepos 30 d. Sutarties originalai pasirašomi Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais.

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama:

6.2.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

6.2.2. vienašališkai Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

6.3. Jei Šalys Sutartį nutraukia Šalių susitarimu, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindu laikoma faktiškai, tinkamai ir kokybiškai iki Sutarties nutraukimo atliktų Darbų, atitinkančių Sutarties ir jos priedų reikalavimus, kaina.

6.4. Visi Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylantys Šalių įsipareigojimai dėl Darbų atlikimo kokybės ir/ar įsipareigojimų įgyvendinimo terminų laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.217 straipsnio 2 dalimi. Šalis, prieš vienašališkai nutraukdama Sutartį, privalo raštu pareikalauti Sutartį pažeidusios Šalies pašalinti Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančias aplinkybes (priežastis) per 5 penkias darbo dienas, skaičiuojamas nuo reikalavimo išsiuntimo elektroniniu paštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies adresu dienos. Jeigu šios aplinkybės (priežastys) nepašalinamos per nustatytą terminą, Sutarties nutraukimą inicijuojanti Šalis turi teisę, nesikreipdama į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 5 (penkias) darbo dienas apie tai informavusi kitą Šalį, nurodydama Sutarties nutraukimo motyvus, raštu Sutartyje nurodytu Sutartį pažeidusios Šalies elektroninio pašto adresu.

6.5. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.



6.6. Jei Sutarties 6.4 papunktyje numatyta tvarka Sutartis vienašališkai nutraukiama dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už faktiškai, tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus, atitinkančius Sutarties ir jos priedų reikalavimus.

6.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų ar dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų Šalių susitarimu.

7.3. Visi Šalių susitarimai dėl Sutarties pakeitimo galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais. Šie susitarimai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu susitarimuose nenumatyta vėlesnė jų įsigaliojimo data.

7.4. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, yra sprendžiami derybų būdu. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose.

7.5. Sutarčiai aiškinti ir ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.6. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

7.7. Visi Sutarties priedai, Šalių pasirašyti susitarimai dėl Sutarties pakeitimo yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Sutarties priedai:

- 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 2 priedas – Rangovo pasiūlymas;
- 3 priedas – Darbų perdavimo – priėmimo akto forma.

ŠALIŲ REKVIZITAI

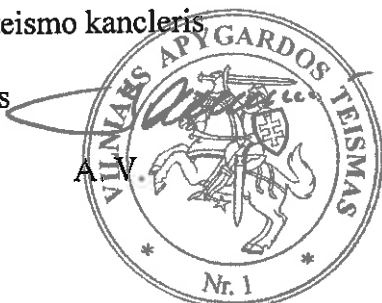
UŽSAKOVAS

Vilniaus apygardos teismas

Juridinio asmens kodas 193312970
Gedimino pr. 40/1 LT – 01501, Vilnius
Tel. (8 5) 268 8001, faksas (8 5) 262 5645,
El. p. vilniaus.apygardos@teismas.lt
A. s. LT907400051786423810
Danske bankas, kodas 74000

Vilniaus apygardos teismo kancleris

Romas Laurinavičius



RANGOVAS

UAB „Revalsos“ statyba
Juridinio asmens kodas 300600005.
Adresas: Pamėnkalnio 1-14a
Tel.8-65279747
Faksas
El. p. darius.samas@gmail.com
A.s. LT46730001009871091
Bankas Swedbankas, kodas 73000

Direktorius

Darius Samulėnas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**SENŲ LANGŲ DEMONTAVIMO IR NAUJŲ PVC LANGŲ MONTAVIMO BEI
ANGOKRAŠČIŲ REMONTO DARBAI VILNIAUS APYGARDOS TEISMO PATALPOSE****Pirkimo objektas:**

*Senų langų demontavimas, naujų PVC langų montavimas su vidaus ir lauko angokraščių apdaila
Vilniaus apygardos teismo pastate (pastato indeksas 5B2p), Gedimino pr. 40/1, Vilnius*

Užsakovas – Vilniaus apygardos teismas.

Darbų atlikimo ir perdavimo terminas: iki 2017 m. liepos mėn. 30 d.

Trumpas darbų aprašymas:

1. WC patalpoje demontuoti vidinę pertvarą ir pakeitus langą pertvarą sumontuoti (techninės specifikacijos priedas Nr. 1 paveikslai Nr. 1, Nr. 2). WC patalpoje montuojamas plastikinių langų blokas su matiniu stiklu.
2. Demontuoti ir utilizuoti senus medinius langus.
3. Sumontuoti naujus plastikinių langų blokus su vienos kameros stiklo paketu (patalpų indeksai, langų matmenys ir kiekiai nurodyti techninės specifikacijos priede Nr. 2).
4. Sumontuoti naujas vidaus ir išorės palanges.
5. Reikalavimai langams, palangėms:

Patalpose demontuojami nesandarūs ir susidėvėję langai, lauko ir vidaus palangės, išvalomos angos ir montuojami nauji plastikiniai langų blokai su vienos kameros stiklo paketu. Prieš gaminant gaminius, langų ir palangių geometrinius išmatavimus bei varstymo kryptis Rangovo atstovas turi patikslinti vietoje. Vykdamas langų pakeitimo darbus, atmosferos krituliai neturi patekti į patalpas. Plyšiai tarp staktų ir išorės sienų turi būti hermetizuoti polimerine medžiaga bei iš vidaus ir išorės pusių aptaisyti langų spalvos plastikine juosta. Varstant langus, jų varčios turi lengvai atsідaryti, užsidaryti ir išlaikyti pusiausvyrą bet kurioje padėtyje. Sumontuoti langai ir angokraščiai turi būti pilnai išbaigti ir tinkami eksploatacijai.

Techniniai reikalavimai gaminiams:

1. Langų rėmai pagaminti iš PVC, turi būti neperšalancio Lietuvos klimato sąlygose, ilgaamžio penkių kamerų profilio su standumo tarpais.
2. Langų blokuose neturi būti įlenkimų, nelygumų, šiurkščių paviršių, plyšių arba įskilimų.
3. Langų stiklinimas – vienos kameros stiklo paketas su selektyvais ir argonu. Stiklo paketo stiklai neturi turėti oro pūslelių ir kitų defektų.
4. Langų varstymas - dvi padėties su tarpiniu išsandinimu - mikroventiliacija (su mikroventiliacija užrakte) ir priešvėjinio fiksatoriumi.. Siekiant tinkamai išvalyti langus, langų varstymas privalo būti numatytas taip, kad langų stiklus iš išorės būtų galima išvalyti esant patalpų viduje.
5. Vidinės ir išorės lango pusių spalva – balta.
6. Langai turi būti nepralaidūs atmosferiniams krituliams.
7. Tarpinės naudojamos languose, turi būti lengvai keičiamos.
8. Užraktai: G-U reguliuojami (saugumo klasė -1).
9. Lango tvirtinimo elementai ir jo apkaustai privalo būti atsparūs korozijai.

10. Langų gamybai naudojamos medžiagos ir detalės turi atitikti normatyvinių dokumentų reikalavimus, turėti sertifikatus.
11. Esamos medinės vidaus palangės keičiamos į laminuotas $t=38$ mm medžio drožlių palanges (MDP). Palangės privalo būti padengtos aukšto spaudimo laminatu CPL. Apatinis palangės paviršius turi būti padengtas specialiu, atspariu drėgmei sluoksniu, kuris palaiko palangės stabilumą bei neleidžia palangei išsiriesti.
12. Vidinių palangių plotis konkrečioje patalpoje tikslinamas (nuo 350 mm iki 500 mm). Palangių spalva - balta.
13. Užbaigus langų montavimo bei išorinių ir vidinių angokraščių atstatymo darbus, nuo langų ir palangių privalo būti pašalintos apsauginės plėvelės, langų konstrukcija ir stiklo paketai pilnai išvalyti ir šie darbai priduoti Užsakovo atstovui.
14. Prieš demontuojant langus remontuojamose patalpose, demontuojamos lauko skardinės palangės. Išorinės palangės skardinamos ištačius naujus langus plastizoliu dengtomis 0,6 mm storio cinkuotomis skardinėmis palangėmis ant paruošto tam pagrindo. Prieš gaminant lauko palanges būtina tikslinti jų geometrinius matmenis vietoje (po naujų langų sumontavimo). Lauko palangės skarda turi būti gerai pritvirtinta prie lango rėmo, sujungimas gerai užsandarintas hermetiku. Siekiant užtikrinti vandens nuvedimą nuo palangės šonų, skardos palangėms užlenkiami kraštai
15. Lauko palangės plotis - 180 mm. Palangių spalvą - balta.

Darbų apimtys ir reikalavimai:

1. Reikalingų atlikti darbų kiekiai:

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis
1	Vidinės pertvaros demontavimas ir montavimas (Pav. Nr. 1, Nr. 2)	Vnt.	1
2	Lauko palangių nuardymas	m	25,42
3	Langų su vidaus palangėmis demontavimas	100m ²	0,3346
4	PVC langų montavimas	m ²	33,46
5	Staktų sandūrų su sienomis hermetizavimas makrofleksu	100m	0,8128
6	Vidaus palangių montavimas	100m	0,2468
7	Išorės palangių montavimas	100m	0,2542
8	Lauko ir vidaus angokraščių tinko remontas	m ²	14,0
9	Paruoštų paviršių (lauko angokraščiai) dažymas fasadiniais dažais, dirbant nuo pagrindo	100m ²	0,07
10	Vidaus angokraščių labai geras glaistymas ir šlifavimas 2 kartus	100m ²	0,2296
11	Vidaus angokraščių gruntavimas voleliu sukibimą gerinančiais gruntais	100m ²	0,2296
12	Vidaus angokraščių labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100m ²	0,2296
13	PVC langai	m ²	31,52
14	PVC langai (su matiniu stiklo paketu)	m ²	1,94
15	Laminuotos MDP palangės 350mm pločio	m	11,03

16	Laminuotos MDP palangės 400mm pločio	m	1,7
17	Laminuotos MDP palangės 450mm pločio	m	7,85
18	Laminuotos MDP palangės 500mm pločio	m	4,1
19	Palangės antgalis PVC	vnt.	24,0
20	Lauko palangė (BALTA) 180mm	m	25,42
21	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	0,55
22	Šiukšlių utilizavimas	t	0,55
23	Baldų uždengimas statybine plėvele	100 m2	0,40

Kiti reikalavimai ir sąlygos:

2. Į pasiūlymo kainą turi būti įtrauktos visos medžiagos, mechanizmai, darbai ir visos kitos sąnaudos, kurios yra būtinos visiems reikalingiems darbams atlikti.

3. Visi gaminiai ir medžiagos, naudojami atliekant šį remontą, į objektą turi būti pristatomi kartu su atitiktis deklaracijomis, patvirtinančiomis atitikimą Lietuvos ir/ar Europos standartų reikalavimams.

4. Rangovas visas remonto darbų metu susidariusias atliekas įsipareigoja utilizuoti savo lėšomis.

5. Darbų grafikas, medžiagų sandėliavimo vieta ir kiti statybos organizavimo klausimai turės būti suderinami su paskirtu Teismo atstovu, kad būtų kuo mažiau trukdoma Teismo darbuotojams ir interesantams. Teismo atstovo kontaktinius duomenis Užsakovas pateiks pirkimą laimėjusiam rangovui.

6. Darbus privaloma vykdyti vadovaujantis Saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje DT 5-00, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektorius 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346 „Dėl saugos ir sveikatos taisyklių statyboje patvirtinimo“. Rangovas prisiima visą atsakomybę už darbų saugą objekte.

7. Darbus privaloma vykdyti vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 211 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ patvirtinimo“ ir kitais statybos darbus reglamentuojančiais teisės aktais, statybos taisyklėmis bei gerąja tokios rūšies darbų atlikimo praktika.

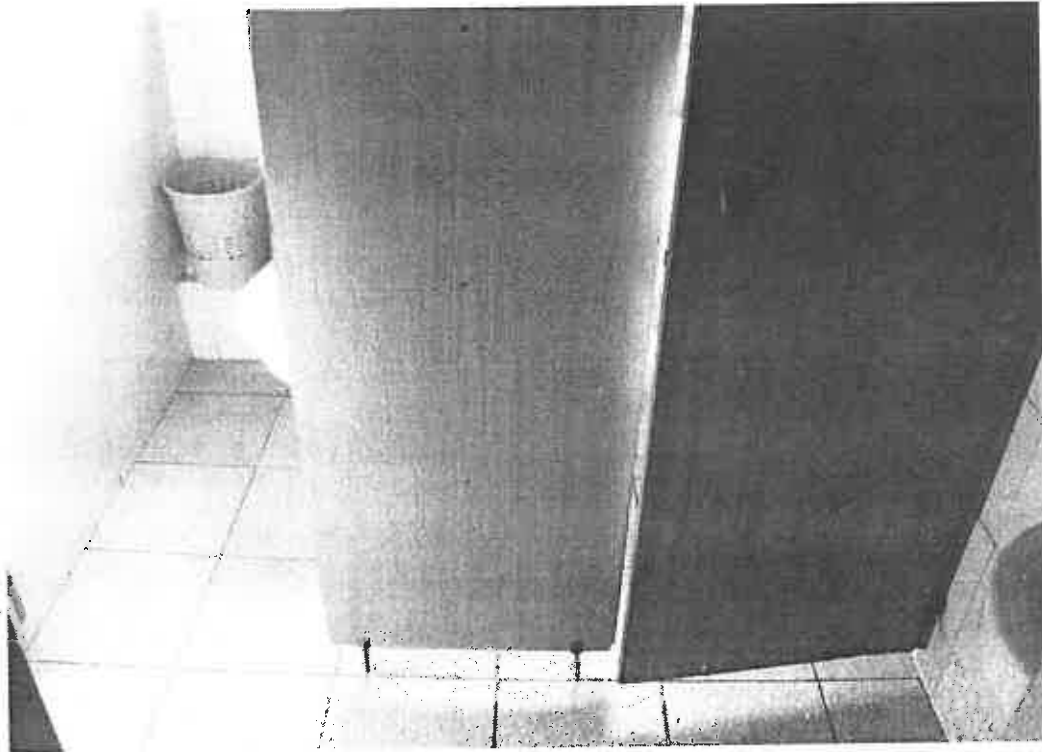
Reikalavimai mokėjimo dokumentų pateikimui:

8. Visi mokėjimo dokumentai, prieš juos pateikiant, turi būti suderinti su Užsakovu.

9. Darbų atlikimo faktą turi patvirtinti Teismo atstovas vizuodamas Darbų perdavimo – priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą ar jai prilyginamą dokumentą.

10. Kiti reikalavimai Darbų perdavimo – priėmimo akto, PVM sąskaitos faktūros (ar jai prilyginamo finansinio dokumento) išrašymui ir pateikimui bei atsiskaitymo už darbus terminai nurodyti Rangos sutartyje.

Paveikslas Nr. 1

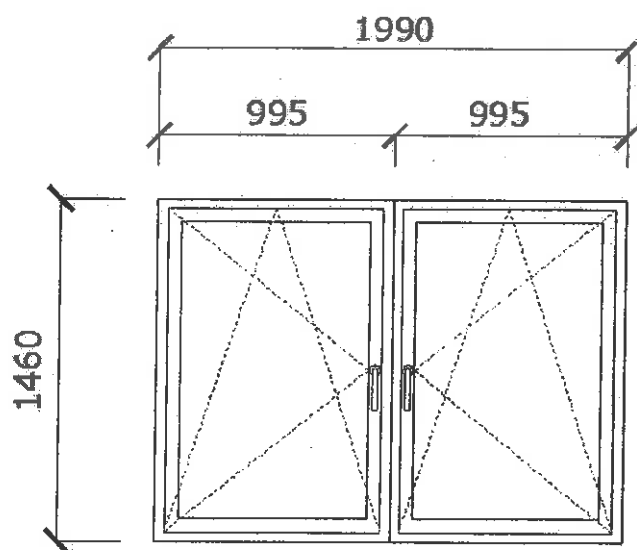


Paveikslas. Nr. 2.

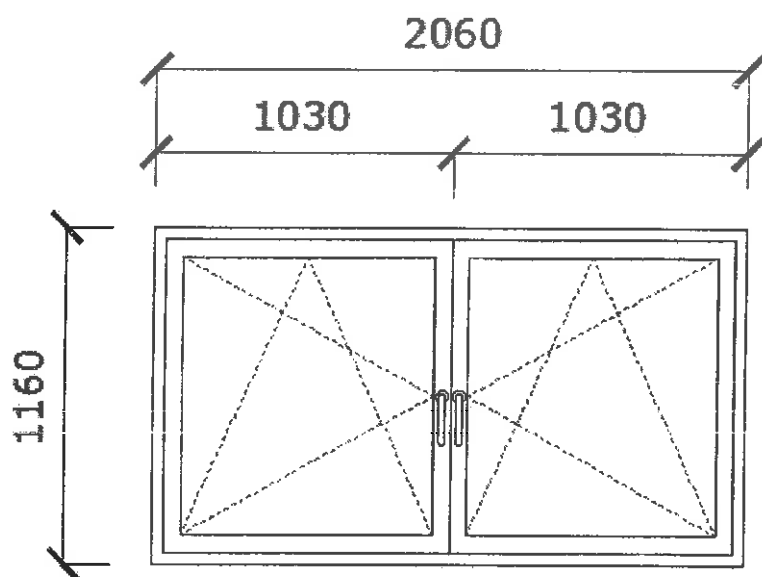


Pirmo aukšto koridorius :

Langas Nr. 1

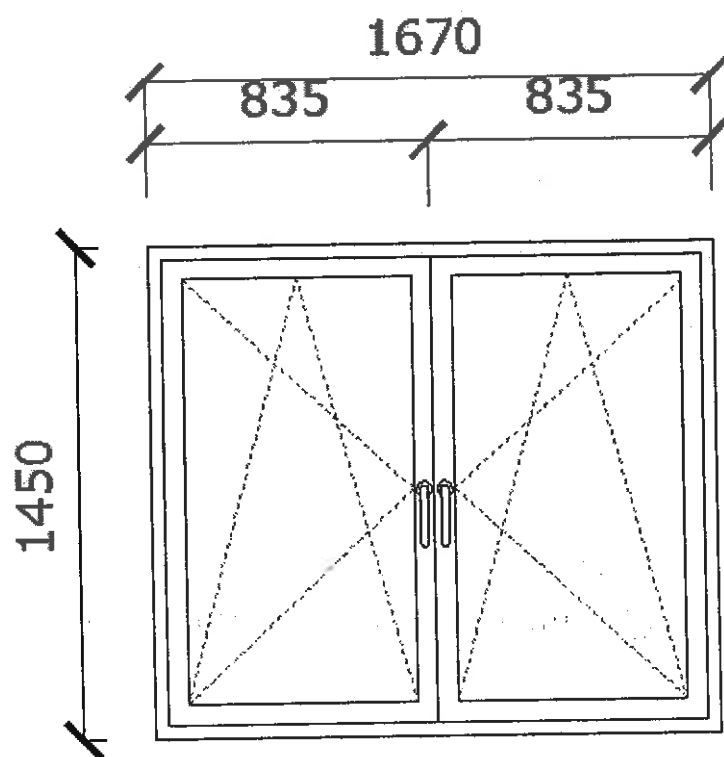


Langas Nr. 2



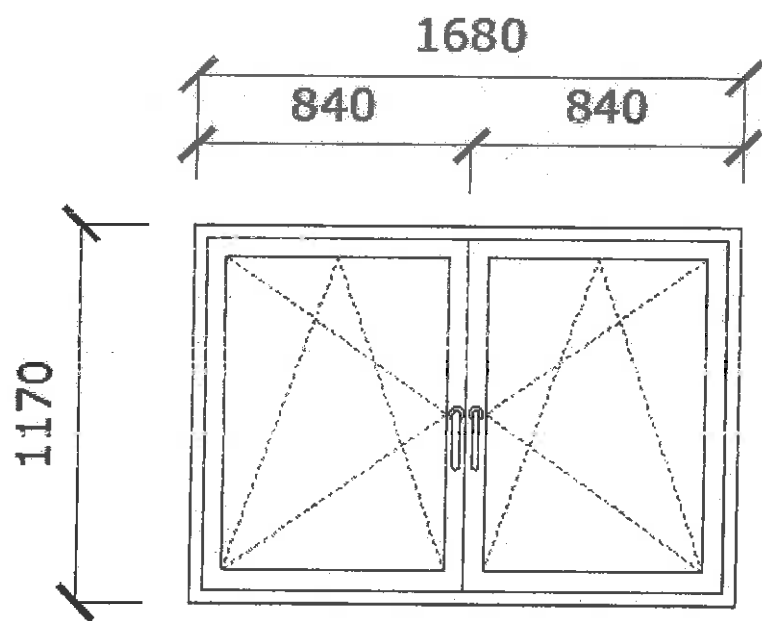
Antro aukšto koridorius

Langas Nr. 3



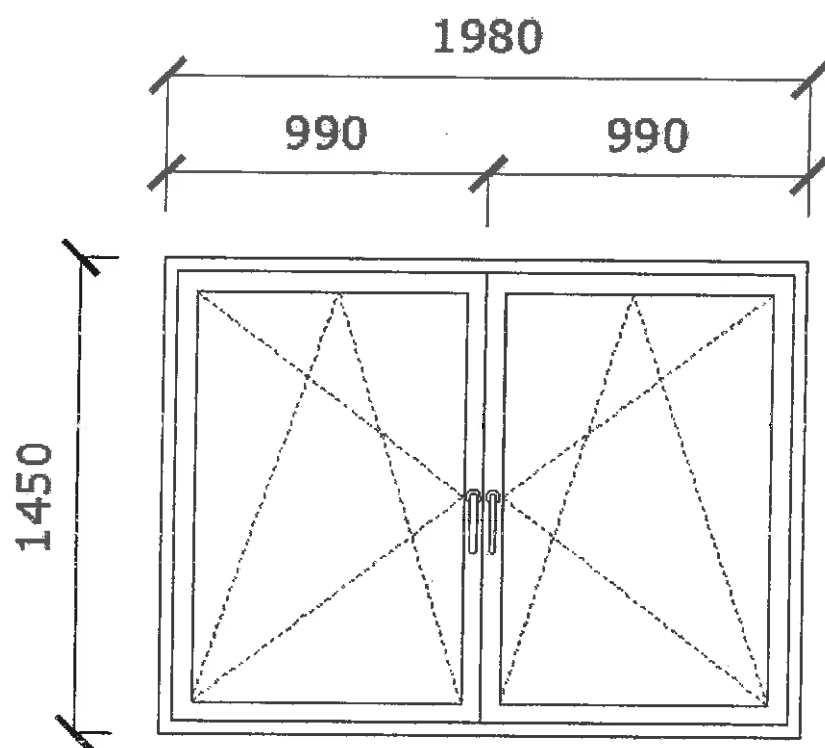
WC patalpa antrame aukšte. Matinis stiklas.

Langas Nr. 4



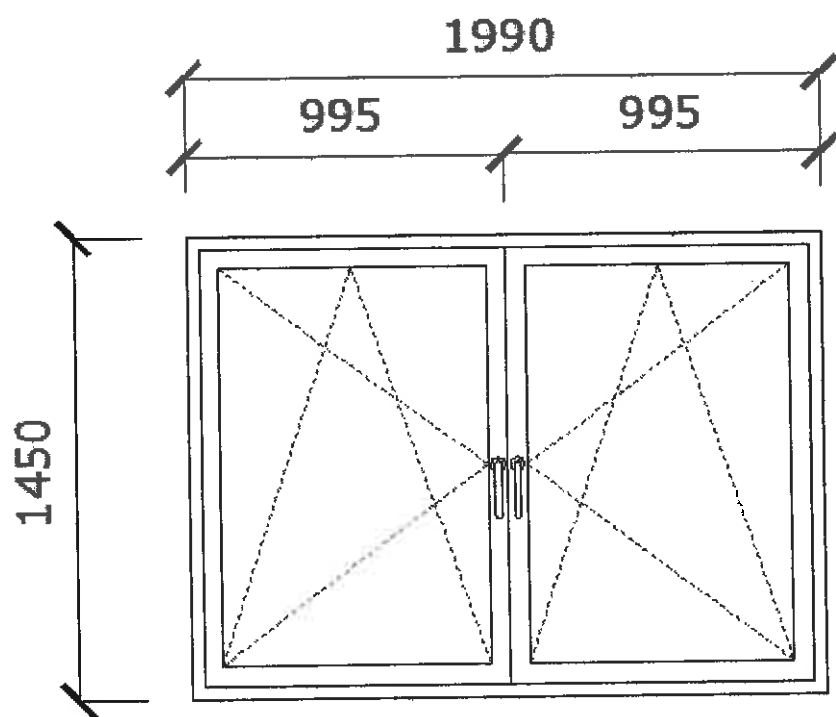
Antro aukšto kabinetas Nr. 2 – 2

Langas Nr. 5



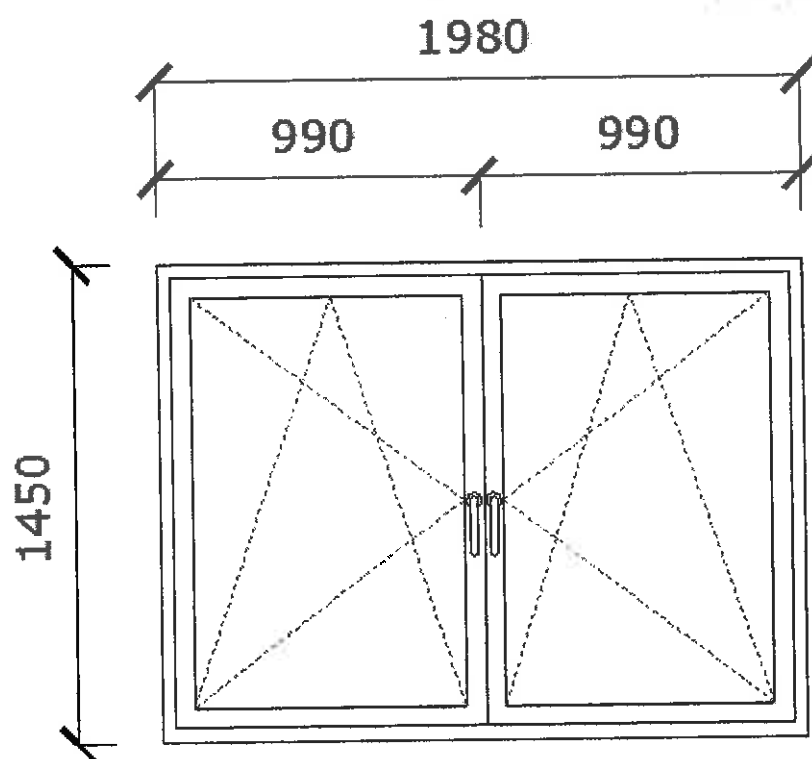
Antro aukšto kabinetas Nr. 2 – 3

Langas Nr. 6



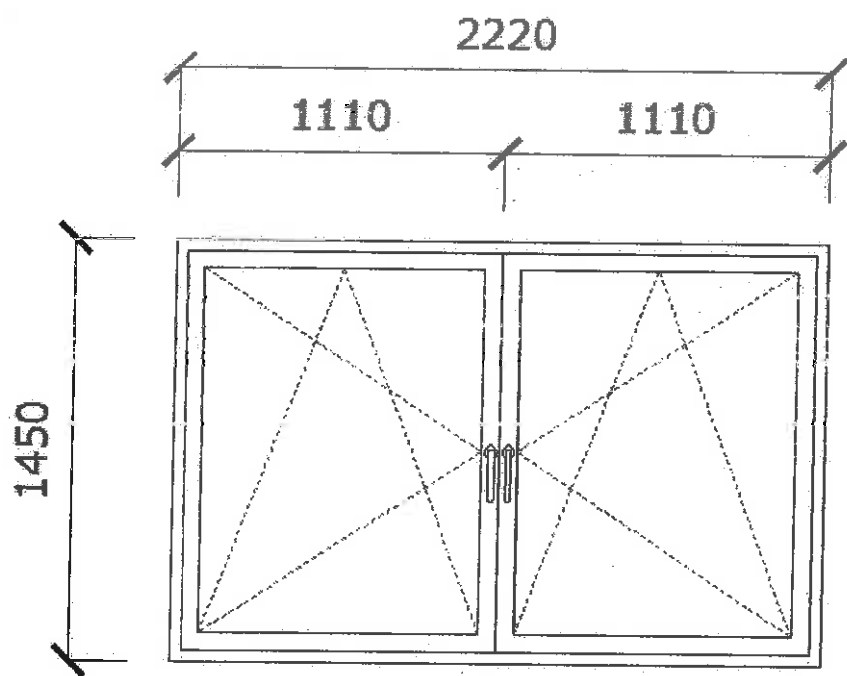
Antro aukšto kabinetas Nr. 2 – 4

Langas Nr. 7



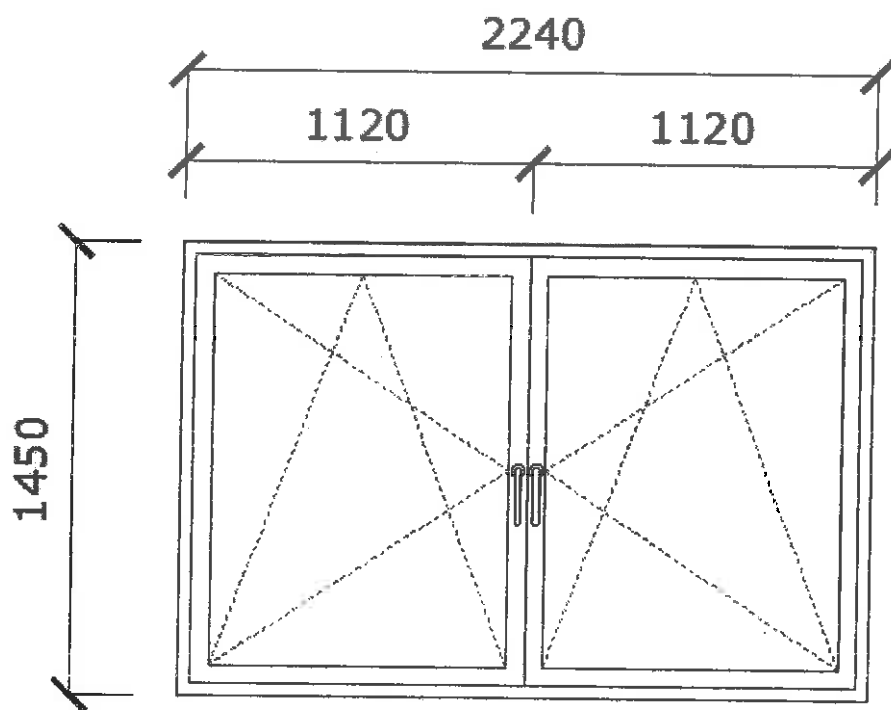
Antro aukšto kabinetas Nr. 2 – 5

Langas Nr. 8



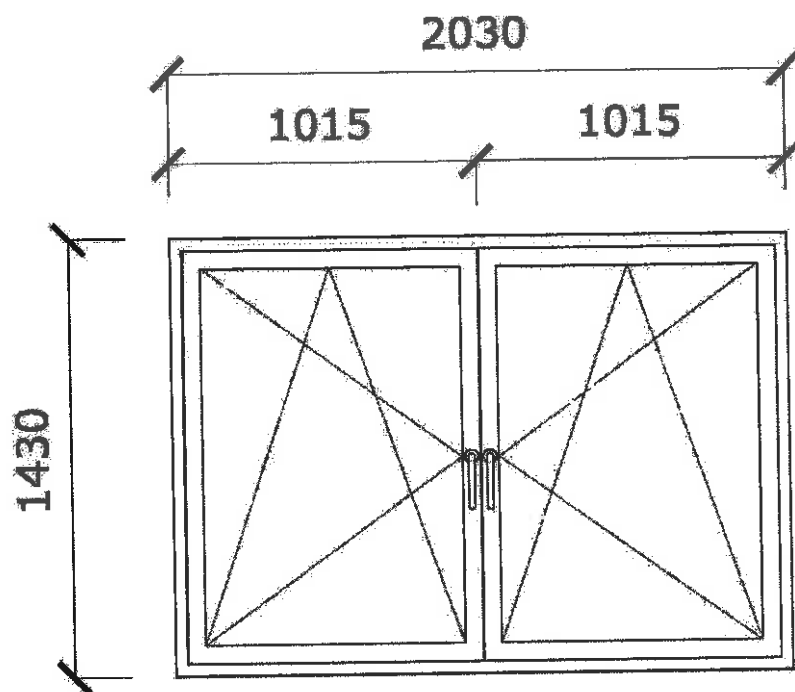
Antro aukšto kabinetas Nr. 2 – 9

Langas Nr. 9



Antro aukšto kabinetas Nr. 2 – 10 (3 vienetai)

Langas Nr. 10, 11, 12



Rangos sutarties Nr. _____
(data)

2 priedas

Rangovas: UAB „Revalsos“ statyba

Užsakovas: Vilniaus apygardos teismas

Priedas prie sutarties Nr1

2017 06 16
Vilnius

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina €	
				Vnt. kaina €	Viso €
1	Vidinės pertvaros demontavimas ir montavimas (Pav. Nr. 1, Nr. 2)	Vnt.	1	20	20
2	Lauko palangių nuardymas	m	25,42	1	25,42
3	Langų su vidaus palangėmis demontavimas	100m2	0,3346	300	100,38
4	PVC langų montavimas	m2	33,46	15	501,90
5	Staktų sandūrų su sienomis hermetizavimas makrofleksu	100m	0,8128	50	40,64
6	Vidaus palangių montavimas	100m	0,2468	150	37,02
7	Išorės palangių montavimas	100m	0,2542	100	25,42
8	Lauko ir vidaus angokraščių tinko remontas	m2	14,0	20	280,00
9	Paruoštų paviršių (lauko angokraščiai) dažymas fasadiniais dažais, dirbant nuo pagrindo	100m2	0,07	500	35
10	Vidaus angokraščių labai geras glaistymas ir šlifavimas 2 kartus	100m2	0,2296	400	91,84
11	Vidaus angokraščių gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais	100m2	0,2296	150	34,44
12	Vidaus angokraščių labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100m2	0,2296	500	114,80
13	PVC langai	m2	31,52	59,80	1884,90
14	PVC langai (su matiniu stiklo paketu)	m2	1,94	65,50	127,07
15	Laminuotos MDP palangės 350mm pločio	m	11,03	9,5	104,78
16	Laminuotos MDP palangės 400mm pločio	m	1,7	9,5	16,15

17	Laminuotos MDP palangės 450mm pločio	m	7,85	9,5	74,58
18	Laminuotos MDP palangės 500mm pločio	m	4,1	9,90	40,59
19	Palangės antgalis PVC	vnt.	24,0	0.5	12
20	Lauko palangė (BALTA) 180mm	m	25,42	4	101,68
21	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	0,55	50	27,50
22	Šiukšlių utilizavimas	t	0,55	20	11,00
23	Baldų uždengimas statybine plėvele	100 m2	0,40	40	16,00
Viso be PVM					3723,11
21 % PVM					781,85
Viso su PVM					4504,96

UŽSAKOVAS

Vilniaus apygardos teismas

Juridinio asmens kodas 193312970

Gedimino pr. 40/1 LT – 01501, Vilnius

Tel. (8 5) 268 8001, faksas (8 5) 262 5645,

El. p. vilniaus.apygardos@teismas.lt

A. s. LT907400051786423810

Danske bankas, kodas 74000

RANGOVAS

UAB Revalsos statyba

Juridinio asmens kodas 300600005.

Adresas: Pamėnkalnio 1-14a

Tel.8-65279747

Faksas

El. p. darius.samas@gmail.com

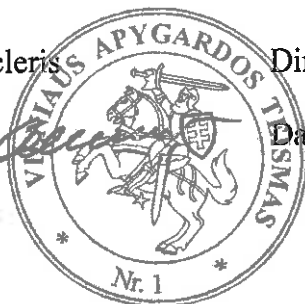
A.s. LT46730001009871091

Bankas Swedbankas, kodas 73000

Vilniaus apygardos teismo kancleris

Romas Laurinavičius

A. V.



Direktorius

Darius Samulėnas



*L. e. Finansų š. vėlojos
parugas
Sigita Graušinytė
[Signature]
2017.06.20*

(Darbų perdavimo – priėmimo akto forma)

DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

(data) Nr. _____
(numeris)

Vilnius

_____, juridinio asmens kodas _____, (toliau –
(juridinio asmens teisinė forma ir pavadinimas) (kodas)

Rangovas), atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____,
ir **Vilniaus apygardos teismas**, juridinio asmens kodas 193312970, (toliau – **Užsakovas**),
atstovaujamas _____, veikiančio pagal _____, toliau
kartu ar atskirai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Šalių 2017 m. _____ sudaryta
_____ sutartimi

(data)

(Sutarties pavadinimas)

Nr. _____ (toliau – Sutartis),
(numeris)

sudarė šį Darbų perdavimo – priėmimo aktą (toliau – Aktas):

1. Rangovas perduoda Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka už šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Kaina, Eur be PVM	Suma, Eur be PVM
Iš viso:				
PVM				
Iš viso su PVM:				

Suma žodžiais: _____

2. Užsakovas pareiškia, kad Rangovui turi/neturi pretenzijų dėl perduotų Darbų kokybės:

(nurodomos Užsakovo pretenzijos Rangovui arba nurodoma, kad Rangovui pretenzijų neturima)

3. Šis Aktas sudarytas lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią. Vienas Akto egzempliorius pateikiamas Užsakovui, kitas lieka Rangovui.

5. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Vilniaus apygardos teismas

Juridinio asmens kodas 193312970

Gedimino pr. 40/1 LT – 01501, Vilnius

Tel. (8 5) 268 8001

Faksas (8 5) 268 5187 El. p.

vilniaus.apygardos@teismas.lt

A. S. LT907400051786423810

Danske bankas, kodas 74000

RANGOVAS

.....

Juridinio asmens kodas

Adresas:.....

Tel.

Faksas

El. p.

A.S..

Banko pavadinimas, kodas

.....

.....

A. V.

A. V.