

TERMINUOTŲ VIEŠOJO TRANSPORTO ELEKTRONINIŲ BILIETŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SUT-2017/163

2017 m. ~~lapkričio~~ mėn. 02 d. / Nu. 14/Pyp-500231-3904
Vilnius



Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama Bendrųjų reikalų departamento vadovo, vykdančio direktoriaus funkcijas, Vaidoto Meškausko, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-06-05 įsakymą Nr. 41-304 (toliau vadinama „Pardavėju“),

ir

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, atstovaujama laikinai einančios generalinio direktoriaus pareigas Ingos Visockytės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama „Pirkėju“),

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią terminuotų viešojo transporto elektroninių bilietų pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“) ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka įsipareigoja parduoti (pateikti) Pirkėjui užsakytus terminuotus viešojo transporto elektroninius bilietus (toliau vadinama „Prekėmis“), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir laiku už jas atsiskaityti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Prekių pavadinimai, kiekiai ir kaina pateikiama šios Sutarties 1 priede „Elektroninių bilietų rūšys ir kainos“ (toliau vadinama „1 priedu“). Preliminarus įsigyjamų Prekių kiekis 1589 vnt./mėn. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso šios Sutarties 1 priede pateiktų Prekių kiekio.

2. PREKIŲ ĮSIGIJIMO IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

2.1. Pirkėjas prieš įsigydamas Prekes turi užsiregistruoti internetinėje elektroninių bilietų pildymo savitarnos sistemoje adresu: <https://mano.vilniustransport.lt/> (toliau vadinama „Sistema“). Pirkėjas perka (įsigyja) Prekes pagal poreikį naudodamasis Sistema šia tvarka:

2.1.1. Pirkėjas Prekes gali pirkti daugiau nei 1 (vienai) elektroninio bilieto kortelei;

2.1.2. Pirkėjas, norėdamas įsigyti Prekių, laikydamasis nustatytos tvarkos Sistemoje suformuoja Prekių užsakymą, nurodydamas Prekių korteles ir jų rūšis;

2.1.3. Pirkėjas už užsakytas Prekes apmoka e. parduotuvėje elektroninės bankininkystės priemonėmis. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo banko sąskaitą;

2.1.4. gavęs apmokėjimą, Pardavėjas Pirkėjo sistemos paskyroje pateikia PVM sąskaitą-faktūrą pdf formatu;

2.1.5. Pirkėjo užsakymas įvykdomas ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po apmokėjimo už Prekes gavimo;

2.1.6. jeigu per Sutarties 2.1.5 punkte nurodytą terminą Pirkėjas negauna Prekių (t.y. elektroninio bilieto kortelė nepasipildo elektroniniu bilietu), Pirkėjas apie tai nedelsiant informuoja Pardavėjo kontaktinį asmenį raštu arba el. paštu Sutartyje nurodytu adresu;

2.1.7. Prekių trūkumus (defektus) Pardavėjas pašalina per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus (defektus) gavimo;

2.1.8. Sistemoje Pirkėjui sudaroma galimybė patikrinti elektroninio bilieto kortelės likutį, Prekės galiojimo laiką, peržiūrėti elektroninio bilieto kortelės transakcijas, blokuoti prarastą elektroninio bilieto kortelę.

2.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjui apmokama už Prekes pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius.

2.3. Pirkėjas atsiskaito už Prekes taikant Pardavėjo pasiūlyme nurodytus įkainius, kurie yra fiksuoti visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių, išskyrus Sutarties 2.4 punkte numatytą atvejį.

2.4. Įsigaliojus naujoms Prekių kainoms atitinkamai keičiasi ir Prekių įkainiai. Prekių įkainių pasikeitimas įforminamas Sutarties pakeitimu, atliekamu Sutartyje nustatyta tvarka.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. pateikti Prekes Sistemoje (netaikoma Prekės rūšiai, kuri yra panaikinta Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu);

- 3.1.2. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka šalinti Prekių trūkumus (defektus);
- 3.1.3. teikti informaciją ar konsultacijas Sistemos naudojimo ir Prekių įsigijimo klausimais tel. nr.: (8 5) 270 9339 ir el. paštu: info@vilniustransport.lt;
- 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Pardavėjas turi teisę gauti apmokėjimą už parduotas Prekes ir kitas teises, numatytas galiojančiame Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau vadinama „Civiliniu kodeksu“) ir kituose teisės aktuose.
- 3.3. Pirkėjas įsipareigoja:
- 3.3.1. priimti užsakytas Prekes ir už jas sumokėti Pardavėjui;
- 3.3.2. nustatęs Prekių trūkumus (defektus), pranešti apie tai Pardavėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.3.3. priimant Prekes jas apžiūrėti (patikrinti veikimą);
- 3.3.4. nedelsiant (tą pačią dieną) informuoti Pardavėją apie Sistemos veiklos sutrikimus;
- 3.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.4. Pirkėjas turi teises, numatytas galiojančiame Civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.
- 3.5. Sutarties įsipareigojimų vykdymui subtiekejai nepasiteikiami.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 4.2. Jei viena iš Šalių nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartimi priimtų įsipareigojimų, ji privalo atlyginti dėl nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius kitos Šalies nuostolius.
- 4.3. Sutarties šalys neatsako už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą, jeigu įsipareigojimų nevykdymas sąlygotas *Force Majeure* aplinkybių. Pardavėjas neatsako už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą, jeigu įsipareigojimų nevykdymas sąlygotas Sistemos gedimo (veiklos sutrikimo), tačiau įsipareigoja Sutarties 2.1.6 ir 2.1.7 punktuose aprašyta tvarka ir terminais išspręsti situacijas, jei dėl Sistemos gedimo kortelė nepasipildo elektroniniu bilietu.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.
- 5.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau vadinama „Viešųjų pirkimų įstatymu“) reikalavimų.
- 5.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pardavėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja. Visi Sutarties papildymai, pakeitimai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, išskyrus atvejus kai kita įsigaliojimo data nurodyta Sutarties pakeitime, papildyme ar priede.
- 5.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.
- 5.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 5.6. Sutartis gali būti nutraukta:
- 5.6.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu. Sutartis, nutraukiama Šalių susitarimu, laikoma nutraukta Šalims pasirašius susitarimą;
- 5.6.2. vienos iš Šalių valia, jei kita Šalis neatlieka ir (arba) netinkamai atlieka priimtus pagal Sutartį įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, pranešus apie tai raštu kitai Šaliai prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos;



5.6.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka;

5.6.4. kitais galiojančiame Civiliniame kodekse numatytais atvejais ir tvarka.

5.7. Pirkėjas, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) darbo dienas raštu informavęs Pardavėją, turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu Vilniaus miesto savivaldybės taryba padidins Prekių įkainius, nurodytus šios Sutarties 1 priede.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Santykius tarp Šalių, kurių nereguliuoja ši Sutartis, reguliuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

6.2. Pirkėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi.

6.3. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

6.4. Šalių paskirti kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	PIRKĖJAS	PARDAVĖJAS
Vardas, pavardė	Orinta Račienė	Eglė Ciplienė
Pareigos	Tinklo palaikymo grupės tinklo valdymo vadybininkė	Vyr. klientų aptarnavimo specialistė
Telefonas	(8 5) 273 8183	(8 5) 270 9339
Elektroninis paštas	o.raciene@post.lt	egle.cipliene@vilniustransport.lt

6.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

6.6. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo darbuotojas – Tinklo palaikymo grupės tinklo valdymo vadybininkė Orinta Račienė.

6.7. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka, tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Pardavėjo buveinė.

6.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

6.9. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

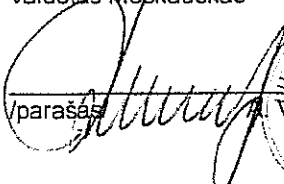
6.10. Sutarties priedai, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis:

6.10.1. 1 priedas – „Elektroninių bilietų rūšys ir kainos“.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

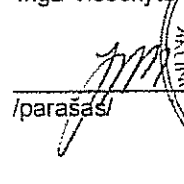
Pardavėjas
Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“
Žolyno g. 15, 10209 Vilnius
Kodas: 124644360
PVM mokėtojo kodas: LT246443610
Tel. / faks.: (8 5) 270 9339
A. s. LT14 7044 0600 0764 2185
Bankas: AB SEB bankas

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
Vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas

/parašas/  

Pirkėjas
Akcinė bendrovė Lietuvos paštas
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius
Kodas: 121215587
PVM mokėtojo kodas: LT212155811
Tel. / faks.: 8 700 55 400 / (8 5) 216 3204
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388
Bankas: AB SEB bankas

Laikinais einanti generalinio direktoriaus
pareigas
Inga Visockytė

/parašas/  

2017 m. lapkričio mėn. 02 d. terminuotų viešojo transporto elektroninių bilietų pirkimo-pardavimo sutarties
 Nr. 841-2017/163 1 priedas
 Nr. 17/P4p-500231-3504

ELEKTRONINIŲ BILJETŲ RŪŠYS IR KAINOS

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, vnt./mėn.	1 bilieto kaina EUR su PVM***	Bendra kaina EUR su PVM
1.	30 dienų bilietas, galiojantis darbo dienomis	80	26,00	
2.	30 dienų bilietas	1499	29,00	
3.	Elektroninė bilieto kortelė	10	1,50	
Bendra kaina Eur (su PVM)				45 566,00

*** Paslaugų kiekis yra maksimalus ir gali mažėti iki 35 (trisdešimt penkių) procentų tik darbo dienų bilietams ir 10 (dešimties) procentų visų dienų bilietams. Elektronines bilietų korteles Pirkėjas įsigis pagal poreikį Tiekėjo klientų aptarnavimo vietoje. Atsiradus poreikiui Pirkėjas galės pirkti bilietus su nuolaida: iki 5 (penkių) procentų visų bilietų su 50 (penkiasdešimties) arba 80 (aštuoniasdešimties) procentų nuolaida.

Pardavėjas

Bendrujų reikalų departamento vadovas,
 vykdamasis direktoriaus funkcijas
 Vaidotas Meškauskas

/parašas/



Pirkėjas

Laikinais einanti generalinio direktoriaus
 pareigas
 Inga Visockytė

/parašas/

