

**PASTATO, RASEINIŲ R. SAV., RASEINIŲ M., VYTAUTO DIDŽIOJO G. 17,
KAPITALINIO REMONTO PAPILDOMŲ PERDANGŲ STIPRINIMO DARBŲ
PIRKIMO SUTARTIS NR. SR-~~467~~**

2017 m. lapkričio 6 d.

Raseinių rajono savivaldybės administracija, kodas 288740810, adresas V. Kudirkos g. 5, 60150 Raseiniai (toliau – **Užsakovas**), atstovaujama administracijos direktoriaus Remigijaus Ačo, veikiančio pagal rajono Savivaldybės tarybos 2006 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. (1.1)TS-237 „Dėl Raseinių rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkybos aprašo tvirtinimo“ suteiktus įgaliojimus,
ir

UAB „Projektas KARMA“, kodas 302701864, adresas Kėdainių g. 47, Josvainiai, Kėdainių r. sav., (toliau – **Rangovas**), atstovaujama direktoriaus Ado Laurinaičio, veikiančio pagal įmonės nuostatus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

Ši Sutartis sudaryta įvykdžius mažos vertės skelbiamą pirkimą (toliau – pirkimas). Pirkimo dokumentai (jų paaiškinimai) ir Rangovo pirkimui pateiktas pasiūlymas (jo paaiškinimai) yra neatskirama Sutarties dalis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Rangovas pagal Sutartį atlieka Užsakovui pastato, Raseinių r. sav., Raseinių m., Vytauto Didžiojo g. 17, kapitalinio remonto papildomus perdangų stiprinimo darbus.

1.2. Rangovas įsipareigoja savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe pagal Užsakovo pateiktą techninį projektą (papildoma konstrukcijų dalis), kuris pridedamas prie šios Sutarties kaip priedas, atlikti pastato, Raseinių r. sav., Raseinių m., Vytauto Didžiojo g. 17, kapitalinio remonto papildomus perdangų stiprinimo darbus (toliau - Darbai), vadovaujantis normatyvinių statybos dokumentų nustatytais reikalavimais, perduoti Darbus šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje nustatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.3. Užsakovas nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas tinkamai vykdyti.

1.4. Vykdam Sutartį subrangovai negali būti pasitelkiami, jeigu subranga nebuvo nurodyta Rangovo Pirkimui pateiktame pasiūlyme.

2. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

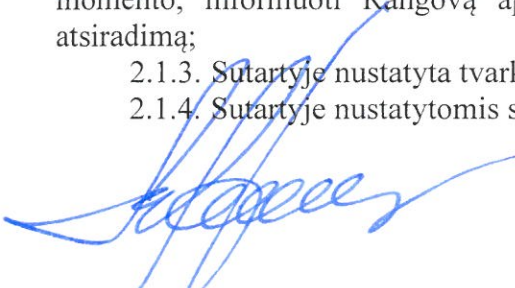
2.1. Užsakovas privalo:

2.1.1. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus leidimus bei dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliotas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Darbų atlikimu ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymu;

2.1.2. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai įvykdyti Darbus, atsiradimą;

2.1.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus;

2.1.4. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus.



2.2. Užsakovas turi teisę:

2.2.1. reikalauti iš Rangovo įvykdyti Sutartyje bei jos prieduose nustatytus reikalavimus;

2.2.2. kontroliuoti ir prižiūrėti Rangovo atliekamus darbus pagal galiojančiuose normatyviniuose dokumentuose kokybei nustatytus reikalavimus;

2.2.3. esant Rangovo darbų bei sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo ir (arba) raštu pranešęs perkelti vėlesniam laikui mokėjimo terminus, nustatytus Sutartyje;

2.2.4. pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą ar subrangovą (jei yra pasitelktas), kuris nekompetentingai ir aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų ar savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai ar aplinkos apsaugai;

2.2.5. duoti privalomus nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei atsiliekama nuo kalendorinio darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti reikalavimai;

2.2.6. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

2.2.7. atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius, jei Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar juos atlieka nekokybiškai ar juos vilkina;

2.2.8. reikalauti, kad Rangovas raštiškai informuotų Užsakovą nurodydamas konkrečias nekokybiško ir nesavalaikio Darbų atlikimo priežastis ir nurodytų pažeidimo pašalinimo priemones;

2.2.9. naudotis ir kitomis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Užsakovo teisėmis.

2.3. Rangovas privalo:

2.3.1. atlikti projektinėje dokumentacijoje nustatytus reikalavimus visus juose numatytus Darbus. Nuo nustatytų reikalavimų Rangovas gali nukrypti tik jeigu Užsakovas sutinka ir tai suderina abi šalys raštu;

2.3.2. per 10 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos suderinti su Užsakovu darbų vykdymo grafiką;

2.3.3. bendradarbiauti su Užsakovu, jo atstovu, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su šios Sutarties objektu susijusiais klausimais;

2.3.4. darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, suderintas su Užsakovu, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

2.3.5. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų ir/ar projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją;

2.3.6. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

2.3.7. pagal teisės aktų reikalavimus paskirti statybos vadovą ir bet kokius kitus vadovus, kurie vadovaujantis teisės aktais ir statybos techniniais reglamentais privalo būti paskirti;

2.3.8. apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus, eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti;

2.3.9. apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms;

2.3.10. šioje Sutartyje nustatytų Darbų atlikimo metu savo iniciatyva organizuoti susirinkimus, kviešti į šiuos susirinkimus Užsakovo atstovą ir derinti su jais šioje Sutartyje numatytus sprendinius;

2.3.11. Užsakovui nurodžius, atidengti įrengtas konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su

atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

2.3.12. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei techniniam prižiūrėtojiui (jei toks paskirtas) lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

2.3.13. informuoti Užsakovą apie objekte dirbančius subrangovus. Jų sąrašas turi sutapti su Pirkimo pasiūlymo dokumentuose pateiktu sąrašu;

2.3.14. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

2.3.15. savo sąskaita pašalinti iš statyb vietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

2.3.16. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

2.3.17. valyti ir prižiūrėti patekimo į statyb vietę kelius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statyb vietė ir visos tokios patekimo į statyb vietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

2.3.18. atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

2.3.18.1. bet kuriuo asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius ar atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;

2.3.18.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

2.3.19. priiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki statybos užbaigimo akto pasirašymo. Jeigu Darbams, medžiagoms ir įrangai padaroma žala arba jie prarandami kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį;

2.3.20. savo sąskaita ir vadovaudamasis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ įforminti ir perduoti Užsakovo atstovui normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos darbų atlikimo dokumentaciją po statybos darbų atlikimo;

2.3.21. iki Darbų pradžios pateikti Užsakovui civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) tinkamai patvirtintą kopiją. Privalomojo draudimo sutartis turi galioti nuo Darbų pradžios objekte iki statybos užbaigimo procedūros atlikimo dienos;

2.4. Rangovas turi teisę:

2.4.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

2.4.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Darbų atlikimui Rangovas turi teisę pasitelkti subrangovus;

2.4.3. Rangovas turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už atliktus Darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

3. DARBŲ PRADŽIA IR ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Statybos darbų pradžia – sutarties pasirašymo data.

3.2. Darbų atlikimo terminas - **2017-11-30**.

3.3. Sutarties vykdymo metu dėl nenumatytų aplinkybių darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą iki 1 mėnesio laikotarpio.

3.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašyti galutinis Darbų perdavimo – priėmimo aktas, Statybos darbų užbaigimo aktas, ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.

3.5. Užsakovas, raštu nurodydamas priežastį, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą.

4. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Sutarties bendra kaina yra 15986,50 Eur (penkiolika tūkstančių devyni šimtai aštuoniasdešimt šeši eurai ir 50 ct), iš kurių PVM sudaro 2774,52 Eur (du tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt keturi eurai ir 52 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4.2. Bendrą Sutarties kainą sudaro šie Darbai:

Darbai	Kaina EUR be PVM	PVM EUR	Kaina EUR su PVM
Perdangų stiprinimo darbai	13211,98	2774,52	15986,50
Iš viso:	13211,98	2774,52	15986,50

4.3. Į bendrą Sutarties kainą įtrauktas visas už Sutarties atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių bendrą Sutarties kainą. Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojama. Sutarties kaina yra fiksuota ir esminė Sutarties sąlyga, kuri nekeičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Tokiu atveju Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama atsižvelgiant į PVM pokytį. Perskaičiavimas vykdomas teisės aktais nustatyta tvarka. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu papildomu susitarimu.

4.4. Rangovas pasirašydamas Sutartį patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.

4.5. Užsakovas įsipareigoja mokėti už visus pagal Sutartį atliktus Darbus. Jei Rangovas įvykdo Darbų, nurodytų Sutartyje, daugiau nei buvo numatyta, laikoma, kad tie Darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo atliktų Darbų didesnės apimties, Sutarties kaina nebus keičiama, didesni atliktų Darbų pagal Sutartį kiekiai nelaikomi papildomais Darbais.

4.6. Už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Užsakovas su Rangovu atsiskaitys per 30 dienų nuo Rangovo sąskaitos faktūros gavimo dienos, rangos darbų perdavimo – priėmimo akto patvirtinimo dienos.

5. DARBŲ PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS

5.1. Rangos darbų perdavimo – priėmimo aktas Užsakovui pateikiamas vieną kartą atlikus visus Darbus numatytus sutartyje.

5.2. Galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas, kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, ištaisyti trūkumai ir defektai bei įvykdytos Sutarties užbaigimo procedūros.

5.3. Rangovas iki galutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Priduodamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui ir Komisijai (jei tokia bus paskirta) tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti Komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

5.4. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl jau priimtų Darbų ne vėliau kaip per 30 darbo dienų po perduotų duomenų neatitikimo pastebėjimo momento.

6. GARANTIJOS

6.1. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų darbų perdavimo Užsakovui dienos, yra:

6.1.1. 5 (penkeri) metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

6.1.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, laidams ir kt.);

6.1.3. 20 (dvidešimt) metų – esant tyčia paslėptų defektų.

6.2. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti darbai atitiks techninėje specifikacijoje, projektinėje dokumentacijoje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

6.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami ir turi būti ištaisyti per Užsakovo defektams pašalinti nurodytą protingą terminą. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą Rangovas įsipareigoja ištaisyti pats arba trečiųjų asmenų pagalba savo sąskaita, Užsakovo nurodytu ir/ar su juo suderintu būdu ir tvarka. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl tyčinio sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

6.4. Jei Rangovas atsisako ištaisyti defektus ar jų neištaiso nustatytais terminais, juos ištaiso Užsakovas, tačiau tokiu atveju Rangovas privalo atlyginti visus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir panašiai.

7. PAKEITIMAI

7.1. Bet kokie Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik Sutarties šalims raštu suderinus ir jeigu šie pakeitimai neprieštarauja techninei užduočiai ir projektinei dokumentacijai.

7.2. Jei dėl nenumatytų aplinkybių racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį Užsakovas turi teisę nurodyti Rangovui nevykdyti dalies Darbų ar sumažinti jų apimtį. Lokalinė sąmata pateikiama Užsakovui suderinti.

7.3. Užsakovas, esant būtinybei, gali pagal Sutartį įsigyti papildomų darbų. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų būtinybės ir ją pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Rangovas. Papildomų darbų būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo ir projektuotojo parašais bei raštu suderintas su Užsakovu. Papildomų darbų įsigijimą turi teisę inicijuoti ir Užsakovas.

7.4. Papildomų darbų kaina apskaičiuojama pagal Rangovo pateiktoje sąmatoje nurodytus analogiškus įkainius, o jeigu reikalingų įkainių nėra, remiantis SPSC įregistruotų rekomendacijų normatyvų duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis. Jei papildomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal SPSC nurodytas kainas, papildomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinių išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines). Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5% tiesioginių išlaidų.

7.5. Jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis statybos techniniais reglamentais, įsigyjant

papildomus darbus koreguojama Sutarties kaina. Jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamąją kainą, nustatytą vadovaujantis statybos techniniais reglamentais, papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

7.6. Jeigu Rangovas vykdydamas Darbus susiduria su sąlygomis statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 3 dienas – pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Užsakovas, nevykdantis sutartinių įsipareigojimų, t. y. be pateisinamos priežasties vėluojantis atsiskaityti su Rangovu šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovui pareikalavus moka 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

8.2. Jei Rangovas nesilaiko darbų vykdymo grafiko, jis Užsakovui moka 0,02 procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neatlikto etapo darbų vertės.

8.3. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Rangovo įspėjimo sulaikyti ir/ar išskaičiuoti iš Rangovui pagal šią Sutartį mokamų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir/ar netesybų (delspinigių, baudų ir pan.) sumas, Rangovo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą atitinkamai sumai. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas informuoja Rangovą.

8.4. Tuo atveju, jeigu Užsakovas turi pagrindą remtis šios Sutarties pažeidimu ar netinkamu jos vykdymu, jis turi teisę sulaikyti Rangovui mokamų sumų ar jų dalies mokėjimą, kol padaryti pažeidimai bus pašalinti arba bus nustatytos aplinkybės, kuriomis remiantis buvo sulaikyti mokėjimai, priežastys.

8.5. Šalis, nesilaikanti, nevykdanti ar netinkamai vykdanči šios Sutarties sąlygas arba trukdanti kitai Šaliai vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, iš esmės pažeidžia Sutartį ir privalo visiškai atlyginti kitai Šaliai dėl to susidariusius nuotolius.

8.6. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą pastatui atliekant Darbus (įskaitant ir subrangovų atliekamus darbus) ir privalo nedelsiant ištaisyti tokią žalą savo sąskaita.

9. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure), kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai ir tokie Sutarties sąlygų pakeitimai numatyti Sutartyje. Jei Sutarties keitimo būtinybės nebuvo galima numatyti vykdant Pirkimą ir sudarant Sutartį, gali būti keičiamos tik neesminės Sutarties sąlygos, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo ir jame numatytų principų. Įvertinus tai, kad Sutartis bus sudaroma įvykdžius skelbiamą mažos vertės pirkimą, Sutarties pakeitimui Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, ir Sutarties pakeitimai įsigalioja, kai juos pasirašo Sutarties Šalys.

10.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

10.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai:

10.4.1. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.4.3. Rangovas be Užsakovo sutikimo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį perleidžia tretiesiems asmenims;

10.4.4. Rangovas daugiau nei 30 darbo dienų vėluoja užbaigti Sutartyje numatytą darbų etapą arba galutinai baigti darbus pagal nustatytą terminą;

10.4.5. Rangovas be pateisinamos priežasties po Užsakovo rašytinio perspėjimo nevykdo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų arba raštiškai perspėtas dar kartą juos pažeidžia. Tada reikia taikyti 0,02 % delspinigius už kiekvieną praleistą dieną;

10.4.6. Rangovas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.4.7. yra kitos, su Rangovo statusu, jo veikla ar veiksmais susijusios aplinkybės, kurios trukdo tinkamai įvykdyti Sutartį ar sudaro pagrindą spręsti, kad Sutartis nebus tinkamai įvykdyta.

10.5. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, kai:

10.5.1. Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.5.2. Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 180 kalendorinių dienų, nuo sąskaitos priėmimo dienos už priimtus tinkamai atliktus darbus, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus, kuomet mokėjimo terminas gali būti atidėtas.

10.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11.2. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies

rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.3. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutartties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.4. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami CVP IS priemonėmis jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovo ir (ar) Tiekėjo atstovams asmeniškai ir pasirašytinai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ir (ar) pranešimai yra laikomi gautais esant normaliai įvykių eigai.

11.5. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, kurių kiekvienas turi vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.6. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Rangovo Pasiūlymas.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Raseinių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 288740810
Adresas Raseiniai, V. Kudirkos g. 5, LT-60150
Tel. (8-428) 41 559

Administracijos direktorius
Remigijus Ačas



RANGOVAS

UAB „Projektas KARMA“
Įmonės kodas 302701864
Adresas Kėdainių r. sav., Josvainiai,
Kėdainių g. 47, LT-58190
Tel. 8 631 79 567

Direktorius
Adas Laurinaitis

