

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

2017 m. spalio 24 d. Nr. 5-311

Visaginas

Visagino savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama administracijos direktoriaus Sergejaus Mickevičiaus ir UAB „Keljeras“, atstovaujama direktoriaus Antano Lagunavičiaus, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Visagino savivaldybės administracijos Tiekėjų apklausos rezultatais (2017 m. spalio 24 d. pažyma Nr. (4.45)-C1-345), sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – Kelio (Nr. 177–Tumelina) į Tumelinos k. išlyginamojo sluoksnio įrengimas (28 m³) žvyro skaldos mišinio.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Statybos įstatymu bei kitais normatyviniais statybos dokumentais ir šios sutarties sąlygomis.

3. Rangovas darbus pradeda po sutarties pasirašymo dienos ir baigia per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

3. SUTARTIES KAINA

4. Sutarties kaina, įskaitant visas išlaidas ir visus mokesčius – 999,46 Eur (devyni šimtai devyniasdešimt devyni eur., 46 ct).

5. Užsakovas apmoka Rangovui už faktiškai atliktus darbus pagal Užsakovui pateiktą darbų priėmimo-perdavimo aktą ir sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo šių dokumentų gavimo dienos. Sąskaita faktūra gali būti išrašoma tik pasirašius priėmimo-perdavimo aktą. Vykdamas Rangos darbų sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turės būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Rangovas įsipareigoja:

6.1. darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų (jei tokios yra) reikalavimų, Užsakovui vykdamas techninę priežiūrą;

6.2. savarankiškai apsirūpinti darbams atlikti reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą medžiagų kokybę;

6.3. garantuoti objekte darbo saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą;

6.4. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus arba darbų apimtį tik gavęs jo rašytinį sutikimą;

6.5. pranešti Užsakovui apie objekto užbaigimą ne vėliau kaip per 10 dienų, prašant organizuoti priėmimą;

6.6. atsakyti už subrangovų, jei jie pasitelkiami tam tikriems darbams vykdyti, prievolių vykdymą ir netinkamą įvykdymą;

6.7. neperleisti savo įsipareigojimų tretiesiems asmenims;

6.8. užtikrinti, kad darbus atliks kvalifikuotas personalas;

6.9. pilnai atliginti nuostolius, patirtus pagal šiam pirkimui sudarytą Sutartį dėl Rangovo klaidų ar veiksmų nesiėmimo.

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. vykdyti visas jam priskiriamas pareigas ir prisiima atlikti techninę priežiūrą;

7.2. šiam pirkimui sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka priimti ir nustatytais terminais sumokėti už kokybiškai ir tinkamai atliktus darbus.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė už netinkamą sutarties sąlygų įvykdymą arba už kitokius sutarties pažeidimus:

8.1. Užsakovas:

8.1.1. laiku neapmokėjęs už atliktus darbus, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,03 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo neapmokėtų darbų vertės už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną;

8.1.2. nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

8.2. Rangovas:

8.2.1. nutraukęs sutartį dėl nepateisinamos priežasties, netenka sutarties įvykdymo užtikrinimo arba atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas statybos išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

8.2.2. atlygina Užsakovo nuostolius jei sutartis nutraukta Užsakovo iniciatyva dėl esminių nukrypimų nuo sutarties sąlygų ar kitų esminių darbo trūkumų;

8.2.3. uždelsęs objekto statybą, moka Užsakovui 0,03 proc. dydžio nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina Užsakovui patirtus nuostolius;

8.2.4. atlikdamas sutartyje numatytus darbus, atsako už žalą, padarytą tretiesiems asmenims.

8.2.5. Užsakovo nurodytu laiku nepašalinęs defektų, nustatytų per garantinį laiką, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

9. Sutartis įsigalioja po sutarties pasirašymo.

10. Galioja iki visiško šalių išsipareigojimų įvykdymo.

11. Ginčai sprendžiami derybų būdų, o nepavykus taip išspręsti ginčo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Jeigu Šalys neįvykdė ar netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį raštu įspėjusiu kitą Šalį prieš 3 (trys) kalendorines dienas.

13. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu susitarimu.

14. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

15. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

16. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Rangovui.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

17. Užsakovas: Visagino savivaldybės administracija, įmonės kodas 188711925, Parko g. 14, LT-31139 Visaginas, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT867300010042144426, AB Swedbank, banko kodas 73000, tel. (8 386) 31551, faksas (8 386) 31286.

18. Rangovas: UAB „Keljeras“, įmonės kodas 187800666, Melioratorių g. 15, Užtiltės k., Dusetos, LT-32303 Zarasų r., atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT67 401004030020176, bankas NORD/LB Lietuva, banko kodas 40100, Tel.: (8 385) 56152, el. paštas: keljeras@takas.lt.

UŽSAKOVAS

Visagino savivaldybės administracijos
direktorius

Sergej Mickevič



RANGOVAS

UAB „Keljeras“
direktorius

Antanas Lagunavičius

