

# **ŽEMAITKIEMIO SENIŪNIJOS KELIŲ GREIDERIAVIMO, KELIO GRIOVIŲ ATSTATYMO, ŽVYRAVIMO IŠDAUŽŲ VIETOSE DARBŲ SUTARTIS**

2017 m. lapkričio 3 d. Nr. *20-785*

Ukmergė

**Ukmergės rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė, atstovaujama administracijos direktoriaus **Stasio Jackūno**, veikiančio pagal tarnybinių padėtį (toliau - Užsakovas),

ir **UAB „Kurklių karjeras“**, juridinio asmens kodas 154152660, kurios registruota buveinė yra Kurkliai, LT-29234, Anykščių rajonas, atstovaujama direktoriaus **Dainiaus Daškevičiaus**, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Sutartį, kurioje susitariame:

## **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Žemaitkiemio seniūnijos vykdyto viešojo mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu dokumentais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais.

## **II. SUTARTIES DALYKAS**

2.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti kelių greideriavimo darbus Žemaitkiemio seniūnijoje :

- Kelių greideriavimas – 750 tūkst. kv.m.;
- Kelio griovių atstatymas autogreideriu – 2 km;
- Žvyravimas išdaužų vietose – 300 kub.m..

2.2. Darbų kiekiai yra preliminarūs.

2.3. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus pagal Rangovo pasiūlymą ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.4. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus, Sutartyje numatytus Darbus.

2.5. Darbų atlikimo vieta – Žemaitkiemio seniūnija, Ukmergės r.

## **III. SUTARTIES KAINA**

3.1. Sudaroma fiksuotų įkainių sutartis su peržiūros galimybe:

- Kelių greideriavimo darbų įkainis – 14,70 eur/tūkst.. kv.m. (keturiolika eurų 70 euro ct.) su PVM.

- Griovių atstatymo darbų – 408,37 eurai/km (keturi šimtai aštuoni eurai 37 euro centai) su PVM;

- žvyravimas su atvežimu ir išlyginimu – 14,73 eur/kub.m. (keturiolika eurų 73 euro ct) su PVM.

Pradinė sutarties vertė – 11 000 eurų su PVM.

3.2. Nustatytais įkainiais Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1 punkte.

3.3. Sutarties įkainis gali kisti pasikeitus PVM dydžiui. Tokiu atveju įkainis perskaičiuojamas pasikeitusiu PVM dydžiu nuo jo pasikeitimo dienos.

#### **IV. PAPILDOMI DARBAI, PAKEITIMAI**

4.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

#### **V. SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI**

5.1. Sutartis įsigalioja po to kai šalys pasirašo sutartį ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties galiojimo terminas – 12 mėnesių nuo įsigaliojimo dienos.

5.3. Pastebėti Darbų trūkumai ar defektai šalinami Rangovo lėšomis. Atliktiems Darbams taikomi Lietuvos Respublikos įstatymų numatyti garantiniai terminai.

5.4. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

#### **VI. DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA.**

6.1. Rangovas atlikęs Sutartyje numatytus Darbus pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą ir Šalių pasirašytą Darbų atlikimo perdavimo-priėmimo aktą. Sąskaita- faktūra pateikiama per elektroninę sistemą „E.sąskaita“, pasiekiamą adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu).

6.2. Rangovas uždelsęs atlikti Darbus, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo numatytų įsipareigojimų vykdymo, neatideda pradelstų įsipareigojimų vykdymo terminų bei teisės Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį prieš terminą.

6.4. Kai Rangovas nevykdo ar laiku neatlieka savo sutartinių prievolių, jis privalo, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus, susijusius su Darbų atlikimu.

6.5. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti atliktų darbų trūkumai ar defektai.

6.6. Rangovas nurodytu laiku nepašalinęs defektų, atlygina Užsakovo išlaidas, patirtas šalinant defektus.

#### **VII. ATSISKAITYMŲ TVARKA**

7.1. Užsakovas atsiskaito su Rangovu per 30 dienų kai Rangovas pateikia 6.1. punkte įvardintus dokumentus.

7.2. Užsakovas uždelsęs atsiskaityti moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.

7.3. Rangovas nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

7.4. Užsakovas nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

#### **VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMO, GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

8.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.1.1. kai Rangovas per nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.1.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagristiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;

8.1.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

8.1.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

8.1.6. Darbai Užsakovui tapo nereikalingi.

8.2. Rangovas, įspėjęs Užsakovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį, jei:

8.2.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 90 dienų;

8.2.2. Užsakovas stabdo Darbų ar jų dalies atlikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.

8.3. Sutartis gali būti nutraukiama šalių susitarimu dėl nenumatytų objektyvių aplinkybių, šalims įspėjus viena kitą prieš 14 dienų.

## IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

9.3. Sutarties Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas gali būti pratęsiamas.

9.4. Rangovas suteikia Civiliniame kodekse darbams numatytas garantijas.

9.5. Užsakovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą ir kontrolę – Žemaitkiemio seniūnė Rita Mikutienė, tel. 8340 41936, el.paštas [r.mikutiene@ukmerge.lt](mailto:r.mikutiene@ukmerge.lt), kuri koordinuoja šios sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo kokybę ir atitiktį sutarties ir Pirkimo dokumentų reikalavimams, organizuoja susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties peržiūros, pratęsimų, kitus klausimus).

9.6. Už sutarties ir jos pakeitimų viešinimą atsakingi Viešųjų pirkimų skyriaus specialistai Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkoje nustatyta tvarka.

### UŽSAKOVAS:

#### Ukmergės rajono savivaldybės administracija,

Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė,

Į.k. 188752174,

tel. (8 340) 60302, faksas (8 340) 63370,

el.p. [savivaldybe@ukmerge.lt](mailto:savivaldybe@ukmerge.lt)

A/s Nr. LT174010042900420938

Bankas: LUMINOR AB

Banko kodas 40100

Administracijos direktorius  
Stasys Jackūnas



Ukmergės rajono savivaldybės  
administracijos  
Turto valdymo ir apskaitos  
skyriaus vedėja  
Algimanta Lasauskienė

Ukmergės rajono  
savivaldybės administracijos  
Apskaitos poskyrio  
Asta Navickienė

### RANGOVAS:

#### UAB „Kurklių karjeras“

Anykščių rajonas, Kurkliai,

Kavarsko 12, LT-29234

Į.k. 154152660

tel., faksas: 838149418

el.p. [info@karjeras.lt](mailto:info@karjeras.lt)

A.s. LT50 7181 1000 1946 7715

PVM kodas LT541526610

Bankas: AB Šiaulių bankas

Banko kodas: 71811

Direktorius Dainius Daškevičius



Viešųjų pirkimų skyriaus  
vedėja  
Diana Gervinskienė

*[Signature]*

*[Signature]*