

KELEIVIŲ SRAUTŲ TYRIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. SUT-2017/150

2017 m. spalio 11 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama Bendrųjų reikalų departamento vadovo, vykdančio direktoriaus funkcijas Vaidoto Meškausko, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-06-05 įsakymą, Nr. 41-304 (toliau – „**Užsakovas**“), ir

UAB „Jarinta“, juridinio asmens kodas 303430469, atstovaujama direktoriaus Jono Tubelio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Paslaugų teikėjas**“),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Buvo vykdytas Keleivių srautų tyrimo paslaugų teikimo mažos vertės pirkimas apklausos būdu (pirkimo užduoties numeris SVP-507);
- B. Paslaugų teikėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;

Šalys sudarė šią Keleivių srautų tyrimo paslaugų teikimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl žemiau esančių sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis atlikti keleivių srautų tyrimo, siekiant nustatyti viešojo transporto naudojimo apimtį Vilniaus mieste, paslaugas (toliau – „**Paslaugas**“), atitinkančias Sutarties priedo Nr. 1 „Techninės specifikacijos“ (toliau – „**Priedas Nr. 1**“) ir Sutarties priedo Nr. 2 „Keleivių srautų tyrimo lentelės pavyzdys“ (toliau – „**Priedas Nr. 2**“) nurodytus reikalavimus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja mokėti už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Paslaugų kaina yra 4995,00 EUR (keturi tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt penki eurai) be PVM ir 6043,95 EUR (šeši tūkstančiai keturiasdešimt trys eurai ir devyniasdešimt penki centai) su PVM.
- 2.2. Kaina yra fiksuota, remiantis Paslaugų teikėjo pasiūlymu, ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Į kainą įskaičiuojami visi Paslaugų teikėjo mokami mokesčiai ir išlaidos. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Paslaugų teikėjas.
- 2.3. Tais atvejais, jeigu bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, kaina keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma apmokant už Paslaugas, atliktas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Užsakovui ir Paslaugų teikėjui pasirašius priėmimo – perdavimo aktą, Paslaugų teikėjas išrašo PVM sąskaitą – faktūrą ir ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas pateikia per informacinę sistemą „E. Sąskaita“. PVM sąskaitoje - faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, atsiskaitymo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti atsiskaitymą, jeigu PVM sąskaitoje - faktūroje nurodyta neteisinga kaina, sąskaitoje nenurodytas Sutarties numeris, data ir (ar) apmokėjimo terminas, kol PVM sąskaitos - faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią (tinkamą) PVM sąskaitą - faktūrą.
- 2.5. Užsakovas apmoka už Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos. Mokėjimai vykdomi bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.
- 2.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti (sustabdyti) apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Paslaugų teikėją:
 - 2.6.1. jeigu po priėmimo – perdavimo akto pasirašymo paaiškėja Paslaugų neatitikimai ir trūkumai – iki kol Paslaugų teikėjas visus Paslaugų neatitikimus ir (ar) trūkumus pašalins;
 - 2.6.2. kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais.
- 2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile - netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile - palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Užsakovas turi teisę per protingą terminą pateikti pastabas dėl Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų. Pateiktas pastabas Paslaugų teikėjas privalo įvertinti ir, jeigu su jomis sutinka, ištaisyti per Šalių sutartą terminą. Šalims nesutinkant dėl pateiktų pastabų, nesutarimas sprendžiamas teisės aktų nustatyta ginčų nagrinėjimo tvarka. Užsakovui per protingą terminą nepareiškus pastabų dėl suteiktų Paslaugų, laikoma, kad Paslaugos suteiktos tinkamai. Paslaugų suteikimas patvirtinamas priėmimo - perdavimo akto pasirašymu.
- 3.2. **Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:**
- 3.2.1. teikti Užsakovui Paslaugas pagal Sutartyje, Priede Nr. 1 ir Priede Nr. 2 nurodytus reikalavimus bei nustatytais terminais. Paslaugas teikiantys Paslaugų teikėjo specialistai privalo vadovautis nusistovėjusia praktika, atitinkamomis profesinės veiklos taisyklėmis ir standartais bei profesinės veiklos etikos reikalavimais;
- 3.2.2. Paslaugas teikti sąžiningai ir protingai, siekiant, kad Paslaugos labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;
- 3.2.3. apmokyti bei paruošti stebėtojus;
- 3.2.4. atlikti keleivių srautų tyrimą pagal Sutarties Priedą Nr. 1;
- 3.2.5. pateikti Užsakovui keleivių srautų tyrimo užpildytas lenteles skaitmeniniu formatu (*Microsoft Excel*) pagal Sutarties Priede Nr. 2 pateiktą pavyzdį;
- 3.2.6. Užsakovo prašymu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo prašymo gavimo, pateikti Užsakovui informaciją apie teikiamas Paslaugas ir bendradarbiauti su Užsakovu.
- 3.3. **Užsakovo įsipareigojimai:**
- 3.3.1. ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki tyrimo pradžios pateikti keleivių srautų tyrimo skaitmenines lenteles (*Microsoft Excel*);
- 3.3.2. pateikti Paslaugų teikėjui visus reikiamus dokumentus, informaciją bei su tuo susijusią medžiagą, reikalingą tinkamai atlikti Paslaugas ir bendradarbiauti su Paslaugų teikėju;
- 3.3.3. atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 3.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti subtiekėjus šiomis sąlygomis:
- 3.4.1. įsigaliojus Sutarčiai Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subtiekėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subtiekėjo pakeitimas ar naujo subtiekėjo pasitelkimas negalimas;
- 3.4.2. Paslaugų teikėjas atsako už subtiekėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;
- 3.4.3. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 4.2. Jei viena iš Šalių nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartimi priimtus įsipareigojimus, ji privalo atlyginti dėl nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius kitos Šalies nuostolius.
- 4.3. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Paslaugų teikėjui pareikalavus, nuo kitos dienos moka 0,03 procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 4.4. Paslaugų teikėjas, praleidęs Paslaugų įvykdymo ar Užsakovo nustatytą trūkumų (klaidų) šalinimo terminą, įsipareigoja mokėti Užsakovui 0,03 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos Paslaugų kainos.
- 4.5. Paslaugų teikėjas, neįvykdyęs ar netinkamai vykdyęs Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, nesusijusius su Paslaugų teikimo ar trūkumų (klaidų) šalinimo termino praleidimu, Užsakovui pareikalavus, moka 100,00 EUR (vieno šimto eurų) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį, kuri laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais.
- 4.6. Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje numatytas netesybas ir kompensuoti kitus patirtus nuostolius ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo atitinkamo prašymo (reikalavimo)

gavimo dienos. Netesybų (delspinigių) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

- 4.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „LR CK“) 6.210 straipsnio 1 dalyje.
- 4.8. Sutarties nutraukimas neatleidžia nutraukusios Šalies nuo prisiimtų įsipareigojimų iki Sutarties nutraukimo momento įvykdymo ir nuostolių atlyginimo kitai Šaliai.
- 4.9. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtinais Šalies nuostoliais.

5. KONFIDENCIALUMAS

- 5.1. Paslaugų teikėjas vykdys ir įgyvendins visus pagrįstus Užsakovo nurodymus, kuriais siekiama apsaugoti konfidencialią informaciją. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti visišką iš Užsakovo gautos informacijos slaptumą ir neperduoti jos tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo. Ši informacija apima ir informaciją apie trečiuosius asmenis. Visa raštu ir žodžiu gaunama informacija iš kliento yra konfidenciali, išskyrus tą, kurią Šalys susitaria platinti viešai.
- 5.2. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, kurią gavo iš kitos Šalies pagal šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai Šalis tai privalo daryti pagal teisės aktus arba atitinkama informacija yra viešai žinoma, taip pat laikytis kitų profesinės etikos taisyklių.
- 5.3. Išaiškėjus konfidencialios informacijos platinimo faktui, Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui ir partneriams visus dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad analogiškus įsipareigojimus prisiimtų ir Paslaugų teikėjo darbuotojai bei Paslaugų teikėjo samdomi tretieji asmenys bei atsakyti už tokių įsipareigojimų tinkamą vykdymą.

6. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS IR VIEŠI PAREIŠKIMAI

- 6.1. Šalys šiuo aiškiai susitaria, kad nuo pagal šią Sutartį suteiktų Paslaugų perdavimo ir PVM sąskaitos - faktūros pateikimo dienos Paslaugų teikėjas suteikia Užsakovui neribotam laikui ir neribojant teritorijos išimtinai Užsakovo ir su Užsakovu susijusių įmonių, institucijų veiklos tikslais žemiau nurodytas išimtinės teisės visos ir bet kurios Paslaugų teikėjo sukurtos ir Užsakovui rašytine ar kitokia forma pateiktos medžiagos (toliau – „Tyrimo duomenys“) atžvilgiu: (i) atgaminti Tyrimo duomenis ir (ar) bet kurias jų dalis bet kokia forma, būdu ar priemonėmis, (ii) įtraukti Tyrimo duomenis ir (ar) bet kurias jų dalis bet kokia forma, būdu, ar priemonėmis į įmonės vidaus paskirties dokumentus, (iii) įvairiomis formomis ar būdais naudoti Tyrimo duomenis ir (ar) bet kurias jų dalis įmonės viduje, (iv) įtraukti Tyrimo duomenis ir (ar) bet kurias jų dalis į bet kokius kitus dokumentus ir (ar) bet kokią kitą medžiagą bei dokumentus, nesusijusius su viešu siūlymu bei skelbimu, (v) bet koku būdu ar forma visam laikui ar laikinai perkelti Tyrimo duomenis ir (ar) bet kurias jų dalis į bet kokią laikmeną. Užsakovas taip pat turi teisę atskleisti ir (ar) pateikti Tyrimo duomenis ir (ar) bet kurias jų dalis savo akcininkams, darbuotojams, savo grupės įmonėms, auditoriams, advokatams, kitiems konsultantams, bei valstybės institucijoms, turinčioms teisę gauti tokią informaciją. Šalys šiuo aiškiai susitaria ir pareiškia, kad atlyginimas už aukščiau nurodytas ir Užsakovui suteiktas teises yra įskaičiuotas (įtrauktas) į pagal Sutarties 2.1. punkte mokamą kainą už Paslaugas ir Užsakovas nemokės jokių kitų papildomų mokesčių, susijusių su aukščiau suteiktomis teisėmis.
- 6.2. Užsakovas sutinka nenaudoti Tyrimo duomenų tokiu būdu, kuris galėtų perdėti ar perdeda, iškreipti ar klaidingai nušviečia Paslaugų teikėjo pateiktus rezultatus ar duomenis.
- 6.3. Užsakovas turi teisę skelbti Tyrimo duomenis, jos (jų) dalį ar interpretacijas masinės informacijos priemonėse (laikraščiuose, periodiniuose leidiniuose, per radiją, televiziją, bukletuose, informacinėse sistemose, internete ir panašiai). Visais atvejais naudojant tyrimo informaciją būtina aiški, nedviprasmiška nuoroda į tyrimo autorių – Paslaugų teikėją bei tyrimo metriką (datą, tyrime dalyvavusiųjų skaičių, skelbiamo rodiklio tikslų pavadinimą).

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti. Šalys susitaria laikytis LR CK 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d., Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d., Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip iki 2018 m. sausio 31 d. Paslaugų teikimo laikotarpis apibrėžtas Priede Nr. 1.



- 8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų.
- 8.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja. Visi Sutarties papildymai, pakeitimai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, išskyrus atvejus kai kita įsigaliojimo data nurodyta Sutarties pakeitime, papildyme ar priede.
- 8.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatoms ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.
- 8.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.
- 8.6. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipiant į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:
- 8.6.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 8.6.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 8.6.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęsiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 8.6.4. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 8.6.5. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 8.6.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
- 8.6.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subtiekimą) be Užsakovo sutikimo;
- 8.6.8. Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka.
- 8.7. Paslaugų teikėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipiant į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 8.7.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;
- 8.7.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Visi pranešimai, įskaitant pranešimus, susijusius su reikalavimų, atsirandančių pagal Sutartį, gynimu civilinio proceso tvarka, turi būti raštiški, siunčiami elektroniniu arba registruotu paštu, faksu Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Kiekviena Šalis turi teisę pasirinkti jai priimtina pranešimo siuntimo būdą. Jei pranešimas siunčiamas faksu arba elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo gautas darbo valandomis, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo gautas ne darbo valandomis. Jei pranešimas siunčiamas registruotu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo praėjus 3 (trims) kalendorinėms dienoms nuo išsiuntimo.
- 9.2. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie pasikeitusius savo rekvizitus. Šalis, nepranešusi laiku apie pasikeitusius rekvizitus, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus tos Šalies adresą ar rekvizitus.
- 9.3. Kontaktiniai asmenys:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Juozas Vaišnoras	Matas Jakubonis
Adresas	Žolyno g. 15, Vilnius	Mindaugo g. 42, Vilnius
Telefonas (mobilusis)	8 628 22 356	8 640 38 555
Faksas	(8 5) 270 9339	-

El. paštas	Juozas.Vaisnoras@vilniustransport.lt	matas@cityparking.lt
------------	--------------------------------------	----------------------

- 9.4. Sutarties 9.3. punkte nurodyti asmenys atitinkamai Paslaugų teikėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktus, pateikti užsakymus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, nutraukimo ar pratęsimo.
- 9.5. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Personalo ir teisės skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.
- 9.6. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti šia Sutartimi, reglamentuojami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų numatyta tvarka ir apimtimi.
- 9.7. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
- 9.8. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.
- 9.9. Šios Sutarties priedai laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.
- 9.10. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.
- 9.11. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų.
- 9.12. Sutarties priedai:
- 9.12.1. Priedas Nr. 1 - „Techninė specifikacija“;
- 9.12.2. Priedas Nr. 2 - „Keleivių srautų tyrimo lentelės pavyzdys“.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas
Savivaldybės įmonė „Susisiekimo paslaugos“
 Žolyno g. 15, 10209 Vilnius
 Kodas: 124644360
 PVM mokėtojo kodas: LT246443610
 Tel. / faks.: (8 5) 270 9339
 El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt
 A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185
 Bankas: AB SEB bankas

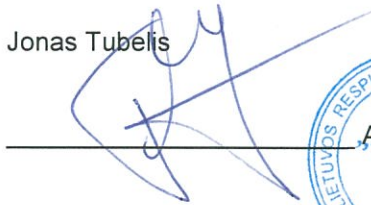
Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
 vykdamas direktoriaus funkcijas
 Vaidotas Meškauskas




Paslaugų teikėjas
UAB „Jarinta“
 Laisvės pr. 60-1107, 05120 Vilnius
 Kodas: 303430469
 PVM mokėtojo kodas: LT100009105413
 Tel. / faks.: 8 605 01 949
 El. pašto adresas: uab.jarinta@gmail.com
 A. s.: LT19 4010 0510 0218 4591
 Bankas: AB DNB bankas

Direktorius

Jonas Tubelis




Teisininkė
 Aistė Bartošinskaitė

Viešojo transporto
 departamento vadovas
 Raimondas Burkovskis

L.e.p. vvr. finansininkė
 Greta Vetrakaitė

Personalo ir teisės skyriaus
 vadovė – vyr. teisininkė
 Kristina Makauskienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KELEIVIŲ SRAUTŲ TYRIMAS, SIEKiant NUSTATYTI VIEŠOJO TRANSPORTO NAUDOJIMO APIMTIS VILNIAUS MIESTE

1. Tyrimo tikslas
Ištirti keleivių srautus Vilniaus miesto viešajame transporte.
2. Tyrimo objektas
Keleivių srautai Vilniaus miesto viešajame transporte.
3. Tyrimo metodika
Natūrinis keleivių srautų tyrimas atliekamas stebėtojai važiuojant transporto priemonėje nuo pradinės iki galinės maršruto stotelės ir skaičiuojant kiekvienoje stotelėje įlipusius ir išlipusius keleivius. Vienas stebėtojas skiriamas vienam troleibusui ar dviašiam autobusui. Du stebėtojai skiriami vienam triašiam autobusui. Keleivių srautų tyrimo lentelėje fiksuojamas įlipusių ir išlipusių keleivių skaičius kiekvienoje maršruto stotelėje. Keleivių srautų tyrimo lentelė pildoma skaitmeniniu formatu. Keleivių srautų lentelės pildymo pavyzdys pateikiamas Sutarties Priede Nr. 2.
4. Tyrimo apimtis
Tyrimas atliekamas 4 darbo dienas, 1 šeštadienį ir 1 sekmadienį pagal grafiką nurodytą lentelėje. Tyrimo periodas nuo 2017 m. spalio 11 d. iki lapkričio 19 d. imtinai. Stebėtojas dirba nepertraukiamai 8 val. per dieną (su poilsio pertraukėlėmis transporto priemonės atstovos metu galiniame maršruto punkte) arba po 4 valandas du kartus per dieną (su poilsio pertraukėlėmis transporto priemonės atstovos metu galiniame maršruto punkte). Keleivių srautų tyrimai atliekami periode nuo 5.00 val. iki 24.00 val.

Data	Savaitės diena	Pamainų skaičius
2017-10-11	Darbo diena	18
2017-10-12	Darbo diena	18
2017-10-25	Darbo diena	18
2017-10-26	Darbo diena	14
2017-11-18	Šeštadienis	23
2017-11-19	Sekmadienis	21

Srautų tyrimo skaitmeninės lentelės (*Microsoft Excel* formatu) su maršrutų stotelių pavadinimais bei duomenys apie reisu (kuriuos reisu ir kokiomis dienomis reikės tirti) Paslaugų teikėjui pateikiami ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas iki tyrimo pradžios.

5. Rezultatų atsiskaitymo forma
Paslaugų teikėjas Užsakovui pateikia visas užpildytas keleivių srautų tyrimo lenteles skaitmeniniu formatu (*Microsoft Excel*). Keleivių srautų tyrime gali dalyvauti slapstasis stebėtojas, kurio duomenys bus lyginami su Paslaugų teikėjo paskirto stebėtojo duomenimis. Paslaugų teikėjas pateikia duomenis už praėjusią savaitę kiekvieną pirmadienį. Visi apklausos anketų duomenys turi būti pateikti ne vėliau kaip po 10 (dešimt) darbo dienų po viso keleivių srautų tyrimo pabaigos.

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas



Transporto tyrimų
analitikas
Juozas Vaišnora

Direktorius

Jonas Tubelis



KELEIVIŲ SRAUTŲ TYRIMO LENTELĖS PAVYZDYS

	B	C	D	E	G	H	I	J	K
1	Maršrutas	Data	Eil. Nr.	Kryptis	Stotelės pavadinimas	Laikas	Išlipo	Įlipo	Važiavo
2	T10	2017-10-01	1	Saulėtekis–Naujininkai	Senoji plytinė	14:25	0	3	3
3	T10	2017-10-01	2	Saulėtekis–Naujininkai	Gedimino technikos universitetas	14:25	2	5	6
4	T10	2017-10-01	3	Saulėtekis–Naujininkai	Vilniaus universitetas				6
5	T10	2017-10-01	4	Saulėtekis–Naujininkai	Saulėtekis				6
6	T10	2017-10-01	5	Saulėtekis–Naujininkai	Nemenčinės plentas				6
7	T10	2017-10-01	6	Saulėtekis–Naujininkai	Antakalnio žiedas				6
8	T10	2017-10-01	7	Saulėtekis–Naujininkai	Lizdeikos st.				6
9	T10	2017-10-01	8	Saulėtekis–Naujininkai	Oskaro Milašiaus st.				6
10	T10	2017-10-01	9	Saulėtekis–Naujininkai	Valakampių tiltas				6
11	T10	2017-10-01	10	Saulėtekis–Naujininkai	Kareivių st.				6
12	T10	2017-10-01	11	Saulėtekis–Naujininkai	Verkių st.				6
13	T10	2017-10-01	12	Saulėtekis–Naujininkai	Pramogų arena				6
14	T10	2017-10-01	13	Saulėtekis–Naujininkai	Tauragnų st.				6
15	T10	2017-10-01	14	Saulėtekis–Naujininkai	Giedraičių st.				6
16	T10	2017-10-01	15	Saulėtekis–Naujininkai	Žalginio st.				6
17	T10	2017-10-01	16	Saulėtekis–Naujininkai	Kalvanijų turgus				6
18	T10	2017-10-01	17	Saulėtekis–Naujininkai	Žaliasis tiltas				6
19	T10	2017-10-01	18	Saulėtekis–Naujininkai	Operos ir baleto teatras				6
20	T10	2017-10-01	19	Saulėtekis–Naujininkai	Kražių st.				6
21	T10	2017-10-01	20	Saulėtekis–Naujininkai	Juozo Tumo-Vaižganto st.				6
22	T10	2017-10-01	21	Saulėtekis–Naujininkai	Mikalojaus Konstantino Čiurlionio st.				6
23	T10	2017-10-01	22	Saulėtekis–Naujininkai	Taraso Ševčenkos st.				6
24	T10	2017-10-01	23	Saulėtekis–Naujininkai	„Sparta“				6
25	T10	2017-10-01	24	Saulėtekis–Naujininkai	Prūsų st.				6
26	T10	2017-10-01	25	Saulėtekis–Naujininkai	Naujininkai				6

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas



Transporto tyrimų
analitikas
Juozas Vaišnora

Direktorius

Jonas Tubelis

