

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. spalio mėn. 23 d. Nr. 5T-17-122
Kaunas 2017/0908

VšĮ Kauno Dainavos poliklinika, kodas 135042394 (toliau – Pirkėjas), kurios buveinė – Pramonės pr. 31, 51270 Kaune, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Kibišos, veikiančio pagal įstaigos įstatus, viena Šalis,

ir

UAB „Armila“, juridinio asmens kodas 123813957, kurios buveinė – Ateities g. 10, LT-08303 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Remigijaus Mielinio, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

Sutarties sudarymo pagrindas **Pardavėjo** 2017 m. spalio 17 d. pateiktas pasiūlymas konkursui dėl vakcinų pirkimo (toliau – Konkursas).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka **Pardavėjas** įsipareigoja tiekti **Pirkėjui** šios Sutarties priede 1 išvardintas prekes (toliau tekste – Prekės) jame nurodytomis kainomis **Pirkėjo** poreikius atitinkančiais kiekiais. Nurodyti kiekiai yra preliminarūs, Prekės bus užsakomos pagal faktinį **Pirkėjo** poreikį visą sutarties galiojimo laikotarpį. Jei **Pirkėjo** poreikiai viršytų numatytus kiekius sutartyje, bet ne daugiau 15% numatyto kiekio, **Pardavėjas** įsipareigoja tiekti **Pirkėjui** šios sutarties priede 1 išvardintas prekes ir sutinka, kad jos bus tiekiamos šios sutarties sąlygomis. **Pardavėjas** garantuoja, kad Prekės, Prekių asortimentas (savybės, techniniai duomenys, komplektiškumas, spalva ir pan.), kainos (įkainiai), tiekimo sąlygos ir kainos atitinka nurodytoms pirkimo konkurso dokumentuose.

1.2. Prekės kokybė turi atitikti toms Prekėms taikomus kokybės reikalavimus.

1.3. Prekę pristatoma sukomplektuota su visais būtiniais reikmenimis, naudojimo instrukcijomis, kad būtų užtikrintas tinkamas Prekės naudojamas, atitinkantis technines charakteristikas, nurodytas Prekės gamintojo dokumentacijoje ir šios Sutarties prieduose.

1.4. Jei dėl nuo **Pardavėjo** nepriklausančių objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, **Pardavėjas** negali pristatyti nurodytos Prekės (t. y. Sutarties vykdymo metu tokia Prekę jau yra nebegaminama arba Prekės negalima įsigyti rinkoje), **Pirkėjui** raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties kainos, **Pardavėjas** gali pristatyti kitą prekę su sąlyga, kad nauja prekę atitiks keliamus reikalavimus, t. y. prekę turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei Techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų), ir bus pristatyta už tą pačią ar mažesnę kainą;

1.5. **Pardavėjas** raštu praneša **Pirkėjui** apie ketinimą keisti prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei prekės techninę specifikaciją.

1.6. **Pirkėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo **Pardavėjo** rašto, nurodyto šios Sutarties 1.5. papunktyje, gavimo dienos privalo išnagrinėti ir įvertinti tokį **Pardavėjo** raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia **Pardavėjui**. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 7.9 papunktyje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybių ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra preliminarinė sutarties kaina 3 653,72 Eurai (*trys tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt trys Eur. 72 ct.*), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią **Pirkėjas** sumokės **Pardavėjui**, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų Prekių kiekio.

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties 1 priede yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių pirkimu. Įkainiui įtakos neturi darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas, bendro kainų lygio kitimas. Prekių kainos (įkainiai), nurodyti Sutarties 1 priede, negali būti keičiamos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

2.3. Prekių įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Prekių įkainiams. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojamos tik tos Prekių įkainių dalys, kurioms turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Prekių įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja **Pardavėjas**, kreipdamasis į **Pirkėją** raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Prekių įkainiams. **Pirkėjas** taip pat turi teisę inicijuoti Prekių įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Prekių įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojamos perskaičiuoti Prekių įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.4. Sutarties vykdymo metu **Pardavėjui** raštu pasiūlius **Pirkėjui** įsigyti Sutartyje nurodytas Prekes (lygiavertės prekes) už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytą Prekių kainas, nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

3.1.1. Užsakytas prekes **Pardavėjas** pristato savo transportu bei išlaidomis ne vėliau kaip per 1-3 darbo dienas po užsakymo, perduoto **Pardavėjui** elektroniniu paštu arba išsiųsto faksu, **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu. Kartu su Prekėmis **Pardavėjas** pateikia prekių kokybės dokumentus. Prekės galiojimo terminai ne mažiau 6 mėn.;

3.1.2. **Pirkėjui** pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes, atitinkančias suderintą su Pirkėju asortimentą ir specifikacijas, kurios yra nurodytos Sutarties 1 priede;

3.1.3. užtikrinti Prekių kokybę Sutarties V skyriuje nurodytomis sąlygomis;

3.1.4. išrašomose PVM sąskaitose–faktūrose vartoti tuos pačius Prekių pavadinimus ir matavimus, kokie yra nurodyti Sutarties 1 priede. Taip pat ant PVM sąskaitos faktūros užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos Prekės;

3.1.5. pristatęs Prekes, pateikti **Pirkėjui** pasirašytą Prekių perdavimo–priėmimo aktą;

3.1.6. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dienas) raštu informuoti **Pirkėją** jei laiku negali pristatyti Prekių;

3.1.7. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti **Pirkėją** apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.8. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.2. **Pirkėjas** įsipareigoja:

3.2.1. Priimti Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede pateiktą specifikaciją;

3.2.2. Apmokėti **Pardavėjo** pateiktas PVM sąskaitas faktūras, pasirašius Prekių perdavimo – priėmimo aktus, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos;

3.2.3.pranešti **Pardavėjui** apie Prekių poreikį raštu (Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu);

3.2.4.laikytis Prekių gamintojo ir **Pardavėjo** nurodytų naudojimo reikalavimų;

3.2.5.nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas) raštu pranešti **Pardavėjui** apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.2.6.kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (*tris*) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo.

3.3. Pardavėjas turi teisę:

3.3.1.reikalauti, kad **Pirkėjas** priimtų tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu pateiktą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu **Pirkėjas**, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu pateiktą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes;

3.3.2.reikalauti iš **Pirkėjo** sumokėti už tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu pateiktą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

3.4. Pirkėjas turi teisę:

3.4.1.nemokėti už tinkamas, pagal **Pirkėjo** raštu pateiktą užsakymą faktiškai pristatytas Prekes, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su **Pardavėju** ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

3.4.2.prašyti **Pardavėjo** pateikti visus Prekių atitikimą specifikacijai, nurodytai Sutarties 1 priede, pagrindžiančius dokumentus.

3.4.3.atsisakyti priimti Prekes kai jų kokybė neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų reikalavimų, kai nepateikiami kokybę garantuojantys dokumentai, taip pat kai prekės pristatomos sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

3.4.4.nustatęs Prekių trūkumus, reikalauti, kad **Pardavėjas** neatlygintinai pašalintų Prekių trūkumus per **Pirkėjo** nustatytą terminą, tačiau neilgesnį nei 3 (*trys*) darbo dienos;

3.4.5.**Pardavėjui** neįvykdžius **Pirkėjo** reikalavimų, nurodytų Sutarties 3.4.4. punkte, ar **Pardavėjui** nevykdant Sutarties, **Pirkėjas** įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

IV. PREKIŲ PERDAVIMO IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Prekės turi būti pristatytos 3.1.1. punkte nurodytu terminu. Pristatymo data laikoma pasirašyto Prekių perdavimo – priėmimo akto data.

4.2. Prekių pristatymo atlikimo vieta – VšĮ Kauno Dainavos poliklinika.

4.3. Apmokėjimai už pateiktas Prekes **Pardavėjui** atliekami pavedimu į šioje Sutartyje nurodytą **Pardavėjo** atsiskaitomąją sąskaitą, vadovaujantis 3.2.2. punkte nurodytu terminu, po to, kai **Pardavėjas** įvykdys 4.1. punkte nurodytus reikalavimus bei pateiks Prekių perdavimo – priėmimo aktą ir jį atitinkančią PVM sąskaitą-faktūrą.

4.4. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia E. sąskaitos, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.5. PVM sąskaita faktūra pateikiama apmokėjimui po Prekės priėmimo–perdavimo akto pasirašymo, kai Prekės pristatytos Pirkėjui, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos.

4.6. Jei Prekės perduodamos dalimis, atsiskaitymas už dalį pateiktų Prekių vyksta pagal 4.3. punkto reikalavimus.

4.7. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** atsakingas darbuotojas prekių gavimo (iškrovimo), pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas Prekių perdavimo – priėmimo akte bei savo parašą patvirtina spaudu.

4.8. Tais atvejais, kai Prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas Prekių perdavimo-priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Pretenzijos dėl Prekių asortimento, komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas.

Tokiais atvejais Prekių kiekiui, asortimentui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija.

4.9. Nustačius Prekių kiekio trūkumą, asortimento neatitikimą ar tai, kad Prekės nekokybiškos, **Pardavėjas** turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas, asortimento neatitinkančias prekes pakeisti per protingą terminą, tačiau neilgesnį nei Prekių pristatymo terminas nurodytas 3.1.1. punkte, nesant galimybių tai padaryti - grąžinti už tai gautas lėšas.

V. KOKYBĖ IR GARANTIJOS

5.1. **Pardavėjas** garantuoja, kad Prekės bus naujos, nenaudotos, neturinčios paslėptų trūkumų bei defektų ir atitiks Lietuvos Respublikoje ir Europos Sąjungoje galiojančius standartus ir reikalavimus, kurie taikomi tos rūšies Prekėms jų pristatymo metu. Tiekiamos Prekės turi būti sertifikuotos naudojimui Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka.

5.2. Garantijos:

5.2.1. **Pardavėjas** privalo savo sąskaita pašalinti pastebėtus Prekių trūkumus ar/ir defektus, kurie atsirado ne dėl **Pirkėjo** kaltės. **Pardavėjas**, **Pirkėjo** reikalavimu, privalo neatlygintinai, ne vėliau nei per 3.1.1. punkte nurodytą terminą (nuo pranešimo apie tokį defektą gavimo dienos) Prekę su trūkumais ar/ir defektais pakeisti nauja.

5.2.2. Jei **Pardavėjas** nepašalina Prekės trūkumo ar/ir defekto per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau neilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, **Pirkėjas** turi teisę savo ar trečiųjų asmenų įėjomis atlikti šį darbą **Pardavėjo** atsakomybe ir jo sąskaita.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. **Pardavėjas** atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

6.2. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama ne vėliau kaip 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš Šalies, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų, teisę remtis nenugalimos jėgos aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo. Pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, pavirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

6.4. Jeigu yra 6.3. punkte nurodytos aplinkybės, dėl kurių reikia sustabdyti Prekių tiekimą ir ar darbų atlikimą, jų pateikimo/atlikimo terminas turi būti pratęsiamas, kol tų aplinkybių nebeliks, pridedant pakankamą, bet ne didesnę kaip 10 (dešimties) dienų, laikotarpį Prekėms pateikti/darbams atlikti.

6.5. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei nesusitariama kitaip.

6.6. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu tris mėnesius, kiekviena šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nė viena iš šalių negali reikalauti atlyginti jos turėtų turtinius nuostolius. Šiuo atveju šios Sutarties šalys turi gražinti ką nepelnytai gavo šios Sutarties vykdymo metu.

6.7. Neįvykdęs šios Sutarties 3.1.1. punkto **Pardavėjas** pagal **Pirkėjo** pareikalavimą, sumoka netesybas - po 0,02 % (dvi šimtosios procento) nuo nepristatytų Prekių/ neatliktų darbų kainos už kiekvieną vėlavimo dieną.

6.8. Pardavėjui visai nutraukus Prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, **Pardavėjas** moka 20 % dydžio baudą nuo nepateiktų Prekių sumos arba užtikrina šių Prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, įsigydamas jas iš kito pardavėjo.

6.9. Paaiškėjus, kad **Pardavėjas** apie Prekių kokybės ir/arba asortimento atitikties **Pirkėjo** nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią **Pirkėjas** gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis, **Pardavėjas** privalo savo sąskaita atsiimti parduotas Prekes ir grąžinti **Pirkėjui** sumokėtas už nekokybiškas Prekes pinigų sumas.

6.10. Laiku neįvykdęs šios Sutarties 3.2.2. punkto **Pirkėjas** pagal **Pardavėjo** pareikalavimą moka netesybas - po 0,02 % (dvi šimtosios procento) nuo neapmokėtų Prekių/atliktų darbų kainos už kiekvieną vėlavimo dieną.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Sutartis įsigalioja nuo vėliausios parašo datos (nurodytos Sutarties puslapyje su Šalių parašais) ir galioja 12 mėnesių.

7.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs **Pardavėjui** raštu prieš 10 (*dešimt*) darbo dienų, jeigu **Pardavėjas** ją iš esmės pažeidė:

7.2.1.parduota Prekė neatitinka Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų ir trūkumų neišmanoma pašalinti per protingą ir **Pirkėjui** priimtina terminą;

7.2.2.jei paaiškėja kad **Pardavėjas** apie Prekių kokybės ir/arba asortimento atitikties **Pirkėjo** nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią **Pirkėjas** gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;

7.2.3.**Pardavėjas** nurodytu terminu prekių nepristatė arba visai nutraukė Prekių pardavimą;

7.2.4.pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

7.2.5.paaiškėjo, kad **Pardavėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

7.2.6. paaiškėjo, kad su **Pardavėju** neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

7.2.7.**Pardavėjas** nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų **Pirkėjo** įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į **Pirkėjo** į priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

7.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs **Pirkėjui** raštu prieš 10 (*dešimt*) darbo dienų, tik jeigu **Pirkėjas** ją iš esmės pažeidė:

7.3.1.Pirkėjas daugiau kaip 2 (*du*) kartus laiku nesumokėjo už užsakytas Prekes, kai prekės buvo perduotos Sutartyje nustatytais terminais;

7.3.2.Pirkėjas daugiau kaip 2 (*du*) kartus nepriėmė tinkamos kokybės užsakytų Prekių, kai prekės buvo perduotos Sutartyje nustatytais terminais.

7.3.3.**Pirkėjas** nepaisydamas ne mažiau 2 (dviejų) raštiškų **Pardavėjo** įspėjimų, vengia vykdyti Sutartimi prisiimtas pareigas ir nereaguoja į **Pardavėjo** priminimus ir įspėjimus apie Sutarties sąlygų vykdymo būtinumą. Iš eiles einančių priminimų ir/arba įspėjimų dažnumas negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.

7.4. Jeigu **Pirkėjas** nutraukia Sutartį 7.2.1.- 7.2.7. punktų pagrindu arba jeigu **Pardavėjas** nutraukia Sutartį joje nenumatytais pagrindais, Pirkėjas turi teisę reikalauti **Pardavėjo** atlyginti tiesioginius nuostolius, kuriuos sukėlė pirmalaikis Sutarties nutraukimas.

7.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta raštišku Sutarties šalių susitarimu.

7.6. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.7. Pirkėjo ekonomistas pirkimams sudarytą pirkimo sutartį ir šių sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą

reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus **Pardavėjo** komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS.

7.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

7.9. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.10. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą. Asmenys atsakingi už Sutarties vykdymą bei susirašinėjamą:

	Pirkėjo atsakingas darbuotojas	Pardavėjo atsakingas darbuotojas
Vardas, pavardė	Rasa Vilimienė	Evaldas Anilionis
Adresas	Pramonės pr. 31, Kaunas	Ateities g. 10, Vilnius
Telefonas	8 37 403938	8 5 2777596
Faksas	8 37 452575	8 5 2737381
El. paštas	rasa@dainavospoliklinika.lt	evaldas@armila.com

7.11. **Pardavėjo** pirkimo konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

7.12. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Neatskiriamos šios Sutarties dalys yra 1 priedas. Techninė specifikacija ir kainos.

IX. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Kauno Dainavos poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 135042394
Tel. (8 37) 40 39 99
Faks. (8 37) 45 15 75
El. paštas: info@dainavospoliklinika.lt

Direktorius

Paulius Kibiša

Parašas

Data

A.V.



VšĮ Kauno Dainavos poliklinikos
direktoriaus pavaduotoja gydymui
Anele Čakstienė

PARDAVĖJAS

UAB „Armila“
Ateities g. 10, LT-08303 Vilnius
Įmonės kodas 123813957

Tel. (8 5) 2777596

Faks. (8 5) 2737381

El. paštas info@armila.com

Direktorius

Remigijus Mielinis

Parašas

Data

A.V.



Vadovybės atstovė kokybei
Rima Kabelinskienė

1 priedas prie 2017 m. spalio mėn. 23 d. sutarties Nr. SI-A-122

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR KAINOS

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Numatomas pirkti kiekis per metus (vienetais)	Mato vienetas	Mato vieneto kaina be PVM, Eurais	Mato vieneto kaina su 21% PVM, Eurais	Bendra suma Eurais, be PVM	Bendra suma Eurais, su PVM
1.	BEXSERO INJEKcinė SUSPENSija ŠVIRKŠTE 0,5 ML N1 SU ADATA (GlaxoSmithkline)	40	1 dozė	75,49	91,3429	3 019,60	3 653,72
Bendra sutarties kaina:							3 653,72

PIRKĖJAS

Viešojoji įstaiga Kauno Dainavos poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre,
kodas 135042394
Tel. (8 37) 40 39 99
Faks. (8 37) 45 15 75
El. paštas: info@dainavospoliklinika.lt

Direktorius
Paulius Kibiša



Parašas
Data
A.V.

Pirkimų ekonomistė

Laima Incirauskienė

PARDAVĖJAS

UAB „Armila“
Atėties g. 10, LT-08303 Vilnius
Įmonės kodas 123813957

Tel. (8 5) 2777596
Faks. (8 5) 2737381
El. paštas info@armila.com

Direktorius
Remigijus Mielinis
Parašas
Data
A.V.



Kauno Dainavos poliklinikos
Direktoriaus pavaduotoja gydymui
Anelė Čiokstienė