

SPAUSDINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR.

517 170 /

VPR-56

2017 m. lapkričio 15 d.

Vilnius

Lietuvos istorijos institutas, juridinio asmens kodas 111955361, kurio registruota buveinė yra Kražių g. 5 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus **Rimanto Miknio**, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir Tiekėjas:

UAB „Baltijos kopija“, juridinio asmens kodas 110669916, kurio registruota buveinė yra Kareivių g. 13B, LT-09109 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Vidžiūno, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią preliminarąją sutartį dėl spausdinimo paslaugų, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja teikti spausdinimo paslaugas (toliau vadinama „Paslauga“), perduoti šio darbo rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai atliktą darbą priimti ir už jį sumokėti.

1.2. Pagal šią sutartį teikiamų paslaugų apimtis, reikalavimai ir kiekiai nurodyti techninėje specifikacijoje, kuri pateikiama šį konkurso sąlygų 1 priede.

1.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugas suteikti iki 2017 m. gruodžio 6 d. Pristatyti knygas adresu: Lietuvos istorijos institutas, Kražių g. 5, LT – 01108, Vilnius, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. Kokybiškai ir laiku atlikti sutartyje numatytą Paslaugą iki 2017 m. gruodžio 6 d.;

2.1.2. atlikti Sutarties 1 straipsnyje nurodytą Paslaugą;

2.1.3. atlikdamas Paslaugą nenukrypti nuo Užsakymo, išskyrus atvejus, kai Užsakovas raštiškai sutinka su nukrypimais;

2.1.4. prižiūrėti, kad atliekamas darbas griežtai atitiktų Užsakymą ir taisykles bei standartus, nustatytus taikytinuose teisės aktuose;

2.1.5. savo iniciatyva arba pareiškus Užsakovui pastabas savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų trūkumus be papildomo apmokėjimo, atsiradusius Paslaugų atlikimo metu;

2.1.6. perduoti Paslaugų rezultatą kartu su teisėmis į jį Užsakovo darbo valandomis adresu: Kražių g. 5, LT-01108 Vilnius;

2.1.7. turėti visus įstatymo numatytus leidimus (licencijas), reikalingus atlikti Paslaugą.

2.1.8. neskelbti, neplatinti ar kitaip neperduoti tretiesiems asmenims Užsakovo suteiktos informacijos.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. bendradarbiauti su Tiekėju derinant maketus.

2.2.2. priimti pagal Sutarties numatytas sąlygas Paslaugą iš Tiekėjo, jei šis atliktas kokybiškai ir laiku, ir pasirašyti perdavimo ir priėmimo aktą arba pareikšti pastabas dėl Paslaugų trūkumų ir nustatyti terminą jiems ištaisyti;

2.2.3. sumokėti Tiekėjui už atliktą Paslaugą, perdavus visą Paslaugą pagal Perdavimo ir priėmimo aktą, kurį Užsakovo vardu pasirašo Rimantas Miknys, o jam nesant – jį pavaduojantis asmuo;

2.3. Užsakovas turi teisę tikrinti Paslaugų atlikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų atlikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas dėl Paslaugų atlikimo ir teikti pasiūlymus. Trūkumai, pastebėti Paslaugų perdavimo metu, pažymimi Paslaugų Perdavimo ir priėmimo akte ir turi būti Tiekėjo nedelsiant ištaisyti savo sąskaita per Užsakovo nustatytą protingą terminą.

3. Apmokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugos yra atliekamos pagal šią Sutartį už 2154,39 Eur [du tūkstančiai šimtas penkiasdešimt keturi eurai ir 39 euro centai] sumą (įskaitant PVM).

3.2. Atlyginimas už Paslaugą mokamas šia tvarka:

3.2.1. Užsakovas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos pateikimo dienos už atliktas paslaugas apmokama ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo Perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

3.2.2. Užsakovas gali nesilaikyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų sumokėti atlyginimą Tiekėjui, jei tai reikalinga tam, kad Užsakovas apsisaugotų nuo nuostolių dėl to, kad nėra ištaisyti Paslaugų trūkumai.

3.2.3. Tiekėjas Užsakovui sąskaitą turi pateikti "E.sąskaita" informacinės sistemos priemonėmis.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tiekėjas atsako už savo darbuotojų ir specialistų darbą, taip pat už bet kurios kitos įmonės, kurią jis gali samdyti Paslaugų atlikimui, darbą ar suteiktas paslaugas.

4.2. Tiekėjas neatsako už spaudinių turinį prieš trečiąsias šalis.

4.3. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas privalo sumokėti Užsakovui 50 (trių šimtų) eurų baudą ir pilnai atlyginti visus Užsakovo nuostolius.

4.4. Jeigu Paslaugos nebus suteiktos Užsakovui iki šioje Sutartyje 1.3 punkte numatytos datos, Tiekėjui bus skaičiuojami delspinigiai 0,2 proc. už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

4.5. Jeigu Užsakovas neapmoka Sutarties 3.1 punkte nurodyto atlygio per Sutarties 3.2.1 punkte nustatytą terminą, Užsakovas Tiekėjo reikalavimu moka 0,02 procentų nuo nesumokėtos kainos vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

4.6. Tiekėjui pažeidus Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę apie tai raštu informuoti Tiekėją ir numatyti protingą terminą pažeidimams pašalinti. Jeigu Tiekėjas nesugeba pašalinti pažeidimų per Užsakovo numatytą terminą, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti pilnai atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

4.7. Jeigu Tiekėjas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir dėl to pablogėja Paslaugų kokybė arba dėl jo kaltės atsiradus kitokiems Paslaugų trūkumams, Užsakovas turi teisę savo pasirinkimu reikalauti:

4.7.1. neatlygintinai ištaisyti nurodytuosius trūkumus per atitinkamą laiką;

4.7.2. atitinkamai sumažinti atlyginimą už Paslaugas arba

4.7.3. vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 3 darbo dienas.

4.8. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti Sutarties 4.4. punkte nurodytus delspinigius. Jei dėl Tiekėjo prievolių nevykdymo Užsakovas patiria nuostolių, kurių nepadengia Sutarties 4.4. punkte numatyta bauda, Užsakovas turi teisę reikalauti visiško nuostolių atlyginimo.

5. Nenugalima jėga

5.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

5.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

5.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalis atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

6. Ginčų sprendimas

6.1. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiamas derybų keliu, o per 20 kalendorinių dienų nesutarus, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Užsakovo buveinės adresą.

7. Šalių patvirtinimai ir pareiškimai

7.1. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad yra susipažinę su Sutarties sąlygomis.

7.2. Šalys patvirtina, kad šioje Sutartyje nurodyti įsipareigojimai bus vykdomi vadovaujantis paslaugų teikimo sutarties nuostatomis.

7.3. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad savo atskirais susitarimais nepakeis paslaugų teikimo sutarties sąlygų.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Nei ši Sutartis, nei jokios iš šios Sutarties atsirandančios teisės ar pareigos negali būti perduotos trečiajai šaliai be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

8.2. Kiekviena iš Šalių sutinka Sutarties galiojimo laikotarpiu laikyti šios Sutarties sąlygas konfidencialiomis ir neatskleisti Sutarties turinio jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus, kai to reikalauja įstatymai ir tinkamas Paslaugų atlikimas.

8.3. Preliminariosios sutarties sąlygos, Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8.4. Šalių santykiams, kurių nereglamentuoja ši Sutartis ir jos sudedamosios dalys, taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.5. Šios sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

8.6. Ši Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

8.7. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais – po kiekvieną Šaliai.

8.8. Sutarties Šalys pasirašo kiekvieną Sutarties lapą ir Sutartį tvirtina juridinio asmens antspaudu.

8.9. Už Sutarties vykdymą atsakingas Mindaugas Maskoliūnas, Lietuvos istorijos instituto leidybos grupės vedėjas, tel. (8 5) 212 44 38, el. p. mindaugas.m@gmail.com

9. Sutarties priedai

1 priedas – Techninė specifikacija

2 priedas – Tiekėjo pateiktas pasiūlymas

10. Šalių adresai ir parašai

Perkančioji Organizacija

Lietuvos istorijos institutas

Kražių g. 5, Vilnius

Įmonės kodas 111955361

Tel./faks. 8 5 261 44 36 / 8 5 261 14 33

AB SEB bankas

A/s LT65 7044 0600 0096 0974

Direktorius

Rimantas Miknys

(Parašas)


Tiekėjas

UAB „Baltijos kopija“

Kareivių g. 13B, LT-09109 Vilnius

Įmonės kodas 110669916

PVM kodas LT106699113

Tel./faks. +37052773505

Direktorius

Vytautas Vidžiūnas

(Parašas)


Techninė specifikacija

Knygų spausdinimo paslaugos:

1. LIETUVOS ISTORIJOS METRAŠTIS. 2017–1

Formatas: 165 x 213 mm;

Apimtis: 280 psl.;

Tiražas: 150 egz.;

Popierius: lankams – 90 g. Offset; viršeliui – Arktika 250–270 g.;

Įrišimas: siūtas-klijuotas blokas;

Spalvingumas: lankai – 1+ 1; viršelis – 2+0 (viršelis minkštas, laminuotas (blizgus)).

2. Lithuanian Historical Studies Vol. 21

Formatas: 155 x 235 mm;

Apimtis: 224 psl.;

Tiražas: 100 egz.;

Popierius: lankams– 90 g. Offset; viršeliui – Chromocard Linen 240 g (arba jam identiškas popierius, suderinus su užsakovu);

Įrišimas: siūta-klijuota;

Spalvingumas: lankai 1+ 1; viršelis: 4+1;

Viršelis: minkštas, lakuotas.

3. Lietuvos etnologija: socialinės antropologijos ir etnologijos studijos 17 (26)

Formatas: 170 x 240 mm;

Apimtis: 232–256 psl.;

Tiražas: 150 egz.;

Popierius: lankams – 90 g. Offset; viršeliui – Chromocard Linen 240 g. (arba jam identiškas popierius, suderinus su užsakovu);

Įrišimas: siūtas-klijuotas blokas;

Spalvingumas: lankai 1+1; viršelis: 4+0;

Viršelis: minkštas, spalvotas, lakuotas.

LIETUVOS ISTORIJOS INSTITUTAS

KOMERCINIS PASIŪLYMAS

2017-11-08

Vilnius

Bendra Lietuvos ir Danijos įmonė UAB „Baltijos kopija“ teikia Lietuvos ir užsienio šalių vartotojams leidybos, paruošimo spaudai, spausdinimo ir su spausdinimu susijusias aptarnavimo veiklos paslaugas.

UAB „Baltijos kopija“ turi techninius pajėgumus ir gali maksimaliai patenkinti visus Jūsų keliamus reikalavimus. Mūsų bendrovė visada pasirengusi operatyviai, kokybiškai ir nepriekaištingai atlikti Jūsų užsakymus

Lithuanian Historical Studies Vol. 21

Formatas: 155 x 235 mm;

Apimtis: 224 psl.;

Tiražas: 100 egz.;

Popierius: lankams – 90 g. Offset; viršeliui – Chromocard Linen 240 g (arba jam identiškas popierius, suderinus su užsakovu);

Įrišimas: siūta-klijuota;

Spalvingumas: lankai 1+ 1; viršelis: 4+1;

Viršelis: minkštas, lakuotas.

Vieneto kaina 5,11€+PVM

Viso 511,00€+PVM

Viso su PVM 556,99€ su PVM

LIETUVOS ISTORIJOS METRAŠTIS. 2017–1

Formatas: 165 x 213 mm;

Apimtis: 280 psl.;

Tiražas: 150 egz.;

Popierius: lankams – 90 g. Offset; viršeliui – Arktika 250–270 g.;

Įrišimas: siūtas-klijuotas blokas;

Spalvingumas: lankai – 1+ 1; viršelis – 2+0 (viršelis minkštas, laminuotas (blizgus)).

Vieneto kaina 4,77€+PVM

Viso 715,50€+PVM

Viso su PVM 779,90€ su PVM

Bendra Lietuvos ir Danijos įmonė

Baltijos *kopija*

Kareivių g. 13B, LT-09109 Vilnius. Į. k. 110669916. Tel. (8 5) 276 0709, faks. (8 5) 277 3506

Lietuvos etnologija: socialinės antropologijos ir etnologijos studijos 17 (26)

Formatas: 170 x 240 mm;

Apimtis: 232–256 psl.;

Tiražas: 150 egz.;

Popierius: lankams – 90 g. Offset; viršeliui – Chromocard Linen 240 g. (arba jam identiškas popierius, suderinus su užsakovu);

Įrišimas: siūtas-klijuotas blokas;

Spalvingumas: lankai 1+1; viršelis: 4+0;

Viršelis: minkštas, spalvotas, lakuotas.

Vieneto kaina 5,00€+PVM

Viso 750,00€+PVM

Viso su PVM 817,50€ su PVM

Mūsų įmonė tikisi sėkmingo bendradarbiavimo ir pasižada neapvilti Užsakovo lūkesčių.

Projektų grupės vadovas
Mindaugas Tamošiūnas