

VMSA PASTATO (KONSTITUCIJOS PR.3) ŠV. KALĖDŲ IR KITŲ ŠVENTINIŲ PAPUOŠIMŲ DARBU PIRKIMO SUTARTIS

20 ~~17~~ - ~~11~~ - ~~20~~ Nr. A62-152117(3.10.21-TD2)
Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija (kodas Juridinių asmenų registre 188710061), toliau – Užsakovas, atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjo Marato Gafurovo, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. birželio 16 d. įsakymą Nr. 30-2245 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“ ir UAB „Švenčių studija“ (kodas Juridinių asmenų registre 126060977), toliau – Vykdytojas, atstovaujama generalinės direktorės Jolantos Tūraitės, remdamosi Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje 2017-10-30 parengta Mažos vertės darbų pirkimo apklausos būdu pažyma Nr. 384, sudaro šią Darbų (Rangos) sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Vykdytojas įsipareigoja atlikti VMSA pastato (Konstitucijos pr.3) Šv. Kalėdų ir kitų šventinių papuošimų darbus pagal viešojo mažos vertės apklausos būdu VMSA pastato (Konstitucijos pr.3) Šv. Kalėdų ir kitų šventinių papuošimų darbų pirkimo sąlygas.

Darbai turi būti atliekami pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (Sutarties priedas Nr. 1).

3. Užsakovas paveda, o Vykdytojas įsipareigoja darbus pradėti nuo Sutarties pasirašymo dienos. Visi darbai, numatyti Sutartyje, turi būti atlikti iki 2017 m. gruodžio 4 d..

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Šioje Sutartyje numatytų darbų kaina, įskaitant PVM yra 6047,58 (šeši tūkstančiai keturiasdešimt septyni eurai 58 centų).

5. Sutartyje yra pasirinktas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.

6. Darbai finansuojami iš Vilniaus miesto savivaldybės administracijos lėšų.

7. Kaina, nurodyta 4 p. yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

8. Darbų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

9. Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl darbų kainos padidėjimo prisiima Vykdytojas.

10. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktus darbus Užsakovas sumoka Vykdytojui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

11. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma nuo perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina nebus perskaičiuojama.

12. Vykdytojas PVM sąskaitas–faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovas naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

13. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

14. Vykdytojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. suteikti Vykdytojui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems darbams atlikti;

15.2. vykdyti atliekamų darbų techninę priežiūrą;

15.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus darbus;

15.4. už kokybiškai ir laiku atliktus darbus sumokėti Vykdytojui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

16. Vykdytojas įsipareigoja:

16.1. darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

16.2. darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

16.3. darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

16.4. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

16.5. suteikti atliktiems darbams garantiją – 5 metus atviriems darbams ir 10 metų paslėptiems darbams, medžiagoms – pagal teisės aktuose nustatytą terminą. Atsiradus defektams, Vykdytojas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per nurodytą akte laiką;

16.6. jei perkami darbai atliekami viešose vietose, Vykdytojas turi apie tai informuoti Vilniaus miesto bendruomenę darbų atlikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei darbų atlikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet darbų atlikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje;

16.7. jeigu Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

17. Sutarties įsipareigojimų vykdymui subrangovai nepasitelkiami.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Kiekvienu atveju Vykdytoji praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 4 p. nurodytos darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus darbus, Užsakovas Vykdytoji reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

20. Jei Vykdytojas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Vykdytoji 10 proc. dydžio baudą nuo 4 p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Vykdytojas privalo pašalinti savo sąskaita.

23. Jei Vykdytojas nutraukia Sutartį vienašališkai, Vykdytojas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 30 proc. dydžio baudą nuo 4 p. nurodytos sumos.

24. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus darbus, Vykdytojas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metinės palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

25. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI. KITOS SĄLYGOS

26. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

27. Mažos vertės apklausos būdu darbų pirkimo dokumentai (prašymas pateikti pasiūlymą, Vykdytojo pateiktas pasiūlymas ir kt.) bei Vykdytojo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

28. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

29. Užsakovas, įspėjęs Vykdytoją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

30. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.

31. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

32. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

33. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

34. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Vykdytoji.

35. Sutarties priedai:

35.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

35.2. Sąmata (2 priedas).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710061

Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius

Tel. (8 5) 211 2000

Faksas (8 5) 211 2222

El. paštas savivaldybe@vilnius.lt

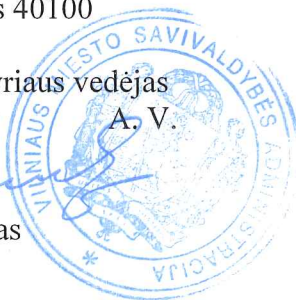
A. s. LT88 4010 0424 0399 2866

Luminor bankas, kodas 40100

Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjas

A. V.

Maratas Gafurovas



Vykdytojas

AB „Švenčių studija“

Kodas 126060977

Motorų g. 8, LT-02190 Vilnius

Tel. (+370 6) 855 5991

Faksas (8 5) 233 7701

El. paštas jolanta@svenciustudija.lt

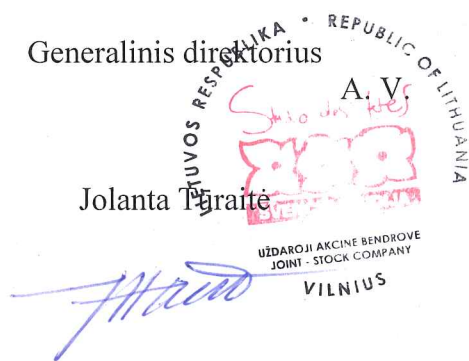
A. s. LT247044060004434312

SEB bankas, kodas 70440

Generalinis direktorius

A. V.

Jolanta Tiraite



**VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PASTATO
(KONSTITUCIJOS PR. 3) ŠV. KALĖDŲ IR KITŲ ŠVENTINŲ PAPUOŠIMŲ DARBAI**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Tiekėjas savo medžiagomis ir priemonėmis turi pagaminti elektros instaliaciją su šviečiančiomis dekoracijomis ir elementais (toliau – elektros instaliacija) bei atlikti jos montavimo, demontavimo, įjungimo ir išjungimo darbus Vilniaus miesto savivaldybės administracijos pastato išorėje iš Konstitucijos pr. pusės, papuošiant visą pastato fasado plokštumą, įėjimus iš Europos aikštės ir Lvovo g. pusės bei pirmo aukšto holą (naudojama tik Šv. Kalėdų ir Naujųjų metų proga);

1.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos pastato fasadas – viršutinė altitudė – 76,85 m., plotis – 30 m.

2. Puošiant pastato fasado plokštumą:

2.1. elektros instaliacija turi būti skirta išoriniam naudojimui (lauko sąlygomis);

2.2. elektros instaliacijos laidų izoliacija dviguba;

2.3. elektros instaliacijos šviesos šaltinis turi būti apsaugotas nuo drėgmės;

2.4. elektros instaliaciją turi būti pagaminta taip, kad perdegtų vienai lemputei (elementui) kitos toliau šviestų;

2.5. visos elektros instaliacijoje naudojamos dalys ir medžiagos turi būti naujos, ilgo tarnavimo laiko;

2.6. elektros instaliacija turi būti pagaminta atsižvelgiant į esamą pastato fasado apšvietimą, įvertinant jo įtaką pastato papuošimui;

2.7. turi atitikti kasdieniniam pastato apšvietimui naudojant simbolinį Vilniaus miesto logotipą;

2.8. valstybės švenčių metu turi atvaizduoti simbolinius Vilniaus miesto logotipą ir Valstybės vėliavą;

2.9. Šv. Kalėdų ir Naujųjų metų proga elektros instaliacija turi veikti ištisą parą ir atvaizduoti Vilniaus miesto logotipą ir Kalėdinę tematiką. Šv. Kalėdų ir Naujųjų metų proga papuošimą eksploatuoti kasmet nuo einamųjų metų gruodžio 8 d. iki kitų metų 9 d. Kitų švenčių metu papuošimus eksploatuoti pagal Perkančios organizacijos raštiškus nurodymus.

3. Šviečiančios dekoracijos ir elementai turi būti pagaminti iš aliuminio ir/ar cinkuoto metalo konstrukcijų bei diodinio šviečiančio kabelio (LED).

4. Puošiant pastato fasado plokštumą šviečianti elektros instaliacija turi būti tvirtinama tarp langų rėmų, papildomai tvirtinant trosais prie pastato konstrukcijų esančių pastato viršuje, nesugadinant konstrukcijų.

5. Tiekėjas gali atvykti į objekto vietą apžiūrėti elektros instaliacijos montavimo vietas bei sąlygas.

6. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal pasiūlymo formą (2 priedas). Kartu su pasiūlymu Tiekėjas turi pateikti spalvotas šventinių papuošimų vizualizacijas: vieną - pastato išorės nuo Konstitucijos pr. pusės ir tris skirtingus papuošimo variantus Šv. Kalėdų ir Naujųjų metų proga – kasmet naujam papuošimui. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos pastato išorinės dalies, prie pagrindinių įėjimų ir pirmo aukšto hole papuošimo Darbus atlikti iki 2017 gruodžio 4 dienos.

7. Dekoratyvinius elektros instaliacijos elementus išdėstyti taip, kad jie nekeltų pavojaus žmonių sveikatai ir netrukdytų įprastai pastato veiklai. Tiekėjas, vadovaujantis „Elektros įrenginių

įrengimo taisyklių“ reikalavimais, savo jėgomis turi atlikti elektros instaliacijos prisijungimo prie pastato elektros tinklų darbus.

8. Tiekėjas turi Užtikrinti, kad visi eksploatuojami elektros instaliacijos dekoratyviniai elementai, elektros įrenginiai atitiktų Elektros įrenginių įrengimo taisyklių (EĮIT), taip pat Techninio eksploatavimo instrukcijų (TEI), darbų, priešgaisrinės saugos ir eksploatacijos reikalavimus. Prieš pradėdant eksploatuoti elektros įrenginį, turi būti įgyvendinti šių taisyklių ir techninio eksploatavimo taisyklių (TET) reikalavimai.

9. Šv. Kalėdų ir Naujųjų metų proga papuošimų elementų demontavimo darbus atlikti per 5 dienas nuo 2.9. punkte nustatyto termino.

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PASTATO
(KONSTITUCIJOS PR.3) ŠV. KALIEDŲ IR KITŲ ŠVENČIŲ PAPUOŠIMŲ
SĄMATA

Nr.	Išlaidų pavadinimas	Mat.vnt.	Kiekis	Kaina Eur	Suma Eur
	Dekoravimo elementu nuoma				
1	Dekoracija šakelė	vnt	16	42,50	680,00
2	Vilniaus miesto logotipas	vnt	1	1448,22	1448,22
3	Snaigės didelės	vnt	3	144,00	432,00
4	Vėliavos spalvų šviečiantys kabeliai	m	240	6,08	1459,20
				Tarpinė suma	4019,42
	Darbas				
5	Montavimo darbai	žm.d.val.	40	7,53	301,20
6	Demontavimo darbai	žm.d.val.	15	7,53	112,95
				Tarpinė suma	414,15
	Mechanizmai				
7	Surenkamų pastolių nuoma	val	5	14,48	72,40
8	Autobakstelio nuoma	val	5	19,99	99,93
				Tarpinė suma	172,33
9	Socialinis draudimas		31%		184,41
10	Pridėtinės išlaidos		15%		62,12
	Savikaina				4852,43
11	Pelnas		3%		145,57
	VISO				4998,00
	PVM		21%		1049,58
	VISO su PVM				6047,58

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjas
Maratas Gafurovas



Rangovas

UAB Švenčių studija
Generalinė direktorė
Jolanta Tūraitė

