

KULTŪRINIO RENGINIO „ANGELAI SKELBIA KALĖDAS“ PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. lapkričio 20 d. Nr. R12-359/A64-205/17/3.10.22-TD2)
Vilnius

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Vilniaus miesto savivaldybės administracija (kodas Juridinių asmenų registre 188710061), toliau – Užsakovas, atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjo Marato Gafurovo, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. birželio 16 d. įsakymą Nr. 30-2245 „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“ ir VŠĮ „Lietuvos edukologijos universitetas“ (kodas Juridinių asmenų registre 111951498), toliau – Teikėjas, atstovaujamas rektoriaus Algirdo Gaižučio, remdamosi Žvėryno seniūnijoje 2017-11-14 parengta Mažos vertės paslaugų pirkimo apklausos būdu pažyma Nr.480, sudaro šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti Kultūrinio renginio „Angelai skelbia Kalėdas“ organizavimo paslaugas (toliau – paslaugos) pagal viešojo mažos vertės apklausos būdu Kultūrinio renginio „Angelai skelbia Kalėdas“ paslaugų pirkimo sąlygas.

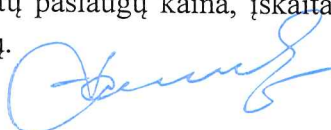
Perkamos paslaugos aprašymas:

- 2.1. Parengti ir išplatinti kvietimus (300 vnt.);
- 2.2. Parengti ir iškabinti 20 vnt. A3 formato skelbimus;
- 2.3. Organizuoti renginį, numatant renginio vedėją, parašyti scenarijų ir režisuoti renginį;
- 2.4. Salės nuoma – paruošimas ir sutvarkymas po renginio (300 vietų);
- 2.5. Kalėdinės eglės pastatymas ir papuošimas;
- 2.6. Koncerto organizavimas (1 val.);
- 2.7. Teatralizuotas vaidinimas vaikams, dalyvaujant Kalėdų seneliui (1 val.);
- 2.8. Kalėdinės dovanėlės vaikams (300 vnt.), ne mažiau kaip 250 gramų svorio viena dovanėlė, kurios sudėtyje būtų saldinių rinkinys;
- 2.9. Žaidimų vaikams organizavimas;
- 2.10. Dalyvių vaišės - kava, arbata, sausainiai (300 kompl.).

3. Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties pasirašymo dienos (renginio viešinimas). Paslaugos, numatytos Sutartyje, turi būti teikiamos 2017 m. gruodžio 17 d. Renginio laikas – 12–15 val.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Šioje Sutartyje numatytų paslaugų kaina, įskaitant PVM, yra 2890,00 (du tūkstančiai aštuoni šimtai devyniasdešimt) eurų.



5. Sutartyje yra pasirinktas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas.
6. Paslaugos finansuojamos Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšomis.
7. Kaina, nurodyta 4 p., yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.
8. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.
9. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.
10. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.
11. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma nuo perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina nebus perskaičiuojama.
12. Teikėjas PVM sąskaitas-faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Teikėjui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą kitais būdais ar priemonėmis bus laikoma, kad PVM sąskaita-faktūra nepateikta.
13. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
14. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:
 - 15.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;
 - 15.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;
 - 15.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;
 - 15.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.
16. Teikėjas įsipareigoja:
 - 16.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje nurodytus reikalavimus;
 - 16.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

16.3. jei perkamos paslaugos teikiamos viešose vietose, Teikėjas turi apie tai informuoti Vilniaus miesto bendruomenę paslaugų teikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei paslaugų suteikimo vieta nėra konkreti, tai tuomet paslaugų teikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje;

16.4. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

17. Sutarties įsipareigojimų vykdymui subteikėjai nepasitelkiami.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 4 p. nurodytos paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 procento delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

20. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Teikėjui 5 procentų dydžio baudą nuo 4 p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

21. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 procentų nuo visos sutarties sumos.

22. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

23. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

VI. KITOS SĄLYGOS

24. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

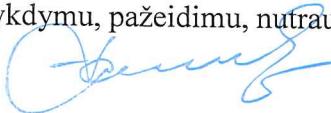
25. Mažos vertės apklausos būdu paslaugų pirkimo dokumentai (prašymas pateikti pasiūlymą, Teikėjo pateiktas pasiūlymas ir kt.) bei Teikėjo parengta sąmata yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

26. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

27. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

28. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.

29. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo,



nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

30. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

31. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

32. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

33. Sutarties priedai:

33.1. Paslaugų sąmata (1 priedas).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Kodas 188710061
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Tel. (8 5) 211 2000
Faksas (8 5) 211 2222
El. paštas savivaldybe@vilnius.lt
A. s. LT88 4010 0424 0399 2866
AB Luminor bankas, kodas 40100

Aprūpinimo ir transporto skyriaus
vedėjas

Maratas Gafurovas



Teikėjas

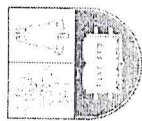
VŠĮ „Lietuvos edukologijos universitetas“
Kodas 111951498
Studentų g. 39, LT-08106 Vilnius
Tel. (8 5) 279 0281
Faksas (8 5) 279 0548
El. paštas kultura@leu.lt
A. s. LT70 7044 0600 0113 7036
AB SEB bankas, kodas 70440

VŠĮ „Lietuvos edukologijos universitetas“
rektorius

Algirdas Gaižutis



Alg. Gaižutis



LIETUVOS EDUKOLOGIJOS UNIVERSITETAS

Kultūrinio renginio "Angelai skelbia Kalėdas" organizavimas Žvėryno seniūnijos bendruomenei 2016 m. gruodžio 17 d. perkamų paslaugų sąmatinė lentelė

2016-11-14

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina vnt. be PVM Eur	Suma be PVM Eur
1.	Parengti ir išplatinti kvietimus	vnt.	300	0,70	210,00
2.	Parengti ir išskabinti A3 formato skelbimus	vnt.	20	2,50	50,00
3.	Organizuoti renginį, numatant renginio vedėją, parašyti scenarijų ir režisuoti renginį	kompl.	1	595,00	595,00
4.	Salės nuoma – paruošimas ir sutvarkymas po renginio	kompl.	1	100,00	110,00
5.	Kalėdinės eglės pastatymas ir papuošimas	kompl.	1	61,07	61,07
6.	Koncerto organizavimas	val.	1	70,00	70,00
7.	Teatralizuotas vaidinimas vaikams, dalyvaujant Kalėdų seneliui	val.	1	262,36	262,36
8.	Kalėdinės dovanėlės vaikams	vnt.	300	2,10	630,00
9.	Žaidimų vaikams organizavimas	kompl.	1	100,00	100,00
10.	Dalyvių vaisės - kava, arbata, sausainiai	kompl.	300	1,00	300,00
				Viso	2388,43
				PVM 21 %	501,57
				Iš viso	2890,00

Kultūros centro vedėja

Aurelija Karietaitė

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Aprūpinimo ir transporto skyriaus
specialistė

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Žvėryno seniūnė
Saulė Kazlauskienė
2016-11-14

Stepas Janušas
2016-11-14