

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. TM-17/089

2017 m. lapkričio 23 d.
Mažeikiai

Mažeikių lopšelis – darželis „Pasaka“, adresas Naftininkų g. 66, Mažeikiai, LT-89176, įmonės kodas 191814643, toliau – Pirkėjas, atstovaujama direktorės Zitės Siliūnienės - viena šalis ir **UAB „Grūstė“** toliau vadinama Pardavėju, atstovaujama viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovo Aurelijaus Virkučio, kita šalis, veikdami pagal įstaigų Įstatus, toliau kartu šioje prekių pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pardavėjas, laimėjęs 2017-11-02 CVP IS skelbtą konkursą, įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas pirkti vaisių, daržovių ir panašių produktų (perdirbtų), grūdų malūno produktų, įvairių maisto produktų, sušaldytos žuvies ir augalinio aliejaus produktų toliau – Prekes, pagal šios sutarties 2 priedą, kuriame nurodyta: prekės pavadinimas, kiekiai kilogramais per 12 mėn., 1 kg/l kaina be PVM Eur, suma (įskaitant visus mokesčius ir PVM). Sutarties 2 priedas yra neatskiriama šios sutarties dalis.

1.2 Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	8708,62 (Aštuoni tūkstančiai septyni šimtai aštuoni Eur 62 ct)
PVM	1828,81 (Vienas tūkstantis aštuoni šimtai dvidešimt aštuoni Eur 81 ct)
Sutarties kaina + PVM	10 537,43 Eur su PVM (Dešimt tūkstančių penki šimtai trisdešimt septyni Eur 43 ct)

2. ĮSIPAREIGOJIMAI

Pardavėjas visiškai atsako už parduodamų prekių kokybę.

2.1. **Pardavėjas įsipareigoja:**

2.1.1. Parduoti kokybiškas prekes, ne didesnėmis nei sutarties 2 priede nurodytomis kainomis. Į kainą įskaitomi visi mokesčiai ir su jų transportavimu susijusios išlaidos. Keičiantis LR įstatymais nustatytiems mokesčių tarifams, prekių kainos perskaičiuojamos atsižvelgiant į pasikeitusius mokesčius, vadovaujantis 5.2. 5.3. punktais.

2.1.2. Prekes pristatyti savo transportu ir jas iškrauti savo pajėgomis su Pirkėjo atstovu suderintu laiku, ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę adresu Naftininkų g. 66, Mažeikiai pagal Pirkėjo pareikalavimą (užsakymą).

2.1.3. Prekes pristatyti ne ilgiau kaip per 1 darbo dieną nuo Pirkėjo užsakymo raštu ar žodžiu (telefonu) gavimo.

2.1.4. Prekes pateikti tvarkingoje, vienkartinėje pakuotėje, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų bei sanitarijos reikalavimų. Prekės pakuotė turi užtikrinti prekės saugumą vežant, perkraunant.

2.1.5. Užtikrinti, kad prekių pateikimo momentu nuo perkamų prekių nustatyto tinkamumo naudoti termino pradžios būtų praėję ne daugiau kaip 50% viso nustatyto tinkamumo naudoti termino. Ant prekės ar pakuotės uždėti specialią markiruotę, kurioje nurodytos laikymo sąlygos bei realizacijos terminai.

2.1.6. Užtikrinti, kad prekė atitiktų HN 15: 2005 “Maisto higiena”; HN 16: 2006 “Medžiagos ir gaminiai besiliečiantys su maistu”; HN 17: 2010 “Maisto papildai”; HN 26: 2006 “Maisto produktų mikrobiniai kriterijai”; HN 53:2003 “Leidžiami vartoti maisto priedai”; HN 54:2008 “Maisto produktai. Didžiausios leidžiamų teršalų ir pesticidų likučių koncentracijos” reikalavimus; HN 106: 2001 “Nauji maisto produktai ir nauji maisto ingredientai”; HN 119:2002 “Maisto produktų ženklavimas” reikalavimus su vėlesniais pakeitimais. Pardavėjui paprašius pateikti visa tai patvirtinančius dokumentus ar jų kopijas.

2.1.7. Nedelsiant raštu (žodžiu) informuoti Pirkėją, jei laiku negali pateikti užsakytų prekių.

2.1.8. Sutikti, kad Pirkėjas turi teisę kiekvienos pozicijos perkamų prekių kiekį sumažinti arba padidinti (± 10 proc.), priklausomai nuo Pirkėjo poreikių. Šioms pozicijoms galioja šios sutarties sąlygos ir kainos.

2.1.9. Sutikti, kad Pirkėjas pasilieka teisę, atsiradus poreikiui, iš laimėtojo įsigyti ir kitų, sutarties 2 priede nenurodytų prekių. Sutarties 2 priede nenurodytų prekių kaina – didmeninėje prekyboje prekių pirkimo dieną galiojantis prekių kainoraštis, tokių prekių vertė negali būti didesnė kaip 5 proc. viso pasiūlymo kainos.

2.1.10. Atsiskaitymo dokumentai vykdant pirkimo sutartį turi būti teikiami naudojant „E sąskaita“ priemonėmis. Suma už „E sąskaita“ turi būti įskačiuota į įkainius.

2.1.11. Sutikti su 2.2.4 punkto nuostatomis.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. Raštu ar žodžiu (telefonu) pateikti Pardavėjui užsakymą prekėms. Iškilus būtinybei gauti prekes nedelsiant, šią galimybę Pirkėjas derina su Pardavėju kiekvienu atveju.

2.2.2. Priimti suderintu laiku Pardavėjo pristatytas kokybiškas prekes ir jas sutikrinti.

2.2.3. Jei priimant prekes yra akivaizdus pakuočių pažeidimas ir kyla įtarimas, kad jos gali būti nekokybiškos ar galimas jų trūkumas, sutikrinti pristatytas prekes Pardavėjo atstovo, pristačiusio prekes, akivaizdoje ir priimti sprendimą.

2.2.4. Apmokėti už pristatytas kokybiškas prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjo sąskaitos-faktūros kartu su prekėmis gavimo dienos, o sutrikus finansavimui ne dėl Pirkėjo kaltės, mokėjimą atidėti dar 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, kol finansavimas bus sureguliuotas.

3. PREKIŲ PERDAVIMAS IR KOKYBĖ

3.1 Prekių kokybė, pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 170 patvirtintas taisykles „Dėl Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių“, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų bei sanitarijos reikalavimus, o taip pat konkurso dokumentų pateiktus reikalavimus.

3.2 Pirkėjas turi teisę vykdyti tiekiamų prekių kokybės kontrolę, esant būtinumui tikrinti pirminius prekių įsigijimo dokumentus bei perduodamos produkcijos kokybę ir receptūrą (gaminio sudėtį).

3.3. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus apie tai nedelsiant informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjo atstovas privalo atvykti ne vėliau kaip per 6 valandas nuo pranešimo gavimo momento. Pardavėjas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip 24 valandas nuo akto surašymo momento, nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kilus ginčui tarp PIRKĖJO IR PARDAVĖJO dėl prekių kokybės, PIRKĖJAS turi teisę sulaikyti mokėjimą, kol ginčas bus išspręstas.

4.2. Jei PARDAVĖJAS Sutarties galiojimo metu atsisako teikti PIRKĖJUI prekes pagal Sutarties ir jos priedo sąlygas, jis moka Pirkėjui baudą už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, kuri lygi 5 proc. bendros sutartinės sumos, o pažeidęs šioje Sutartyje nustatytą prekių pristatymo terminą, už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 proc. delspinigių nuo nepateiktos (-ų) prekės (-ių) sumos. Jei Pardavėjas delsia mokėti baudą, Pirkėjas turi teisę nemokėti už gautas prekes baudos dydžio sumos.

4.3. Jei PIRKĖJAS neatsiskaito už gautas prekes 2.2.4 punkte nurodytu terminu, PARDAVĖJUI raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.4. Jei šalis negali vykdyti įsipareigojimų dėl force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, kurios nurodytos 1996m. liepos 15d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr.840, ji nedelsiant praneša raštu (žodžiu) kitai šaliai. Tokiu atveju sutarties galiojimas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės.

4.5. Jei force majeure aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip du mėnesius, kiekviena šalis turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjus kitą šalį.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2017 m. lapkričio 24 d. ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, t.y. iki 2018 m. lapkričio 23 d.

5.2. Pirkimo Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso

A. Pijūn

sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Sutarties pakeitimai galioja, jei surašyti raštu ir pasirašyti abiejų Sutarties šalių.

5.3 Pardavėjui mokėtina kaina gali būti didinama arba mažinama, atsižvelgiant į rinkos kainos pokyčius ar kitas nuo sutarties šalių valios nepriklausančias aplinkybes. Atsiradus nurodytoms aplinkybėms ir Pardavėjui pateikus tai įrodančius dokumentus arba pažymas iš Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Prekių kainų mažinimas arba didinimas galimas abipusiu susitarimu, įteisinus rašytinę formą.

5.4. Pirkimo sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai netinkamai vykdo įsipareigojimus tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, tiekėjas gali pakeisti subtiekėjus, tačiau pakeisti subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekJai, nurodyti Pasiūlyme. Apie tai jis turi informuoti perkančiąją organizaciją, nurodymas subtiekėjo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija kartu su tiekėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei Konkurso Pasiūlyme nurodyti subtiekėjus draudžiama. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėjus.

5.5. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, Sutartis gali būti nutraukta įspėjus raštu kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) dienų.

5.6. Ginčai, kilę dėl šios sutarties, sprendžiami šalių susitarimu, o nesutarus – LR įstatymu numatyta tvarka.

5.7. Sutartis su 2 priedu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis, sudaroma ir pasirašoma lietuvių kalba dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai iš šalių.

6. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

PIRKĖJAS

Mažeikių lopšelis - darželis „Pasaka“

Naftininkų g. 66, Mažeikiai

Įmonės kodas: 191814643

PVM mok. kodas: nėra

A/s LT704010040700060053

Banko kodas 40100

Direktorius tel.: 8 443 20352

Buhalterijos tel.: 8 443 20353

Faksas: nėra

Direktorė
Zita Siliūnienė



PARDAVĖJAS

UAB „Grūstė“

Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai

Įmonės kodas: 166576122

PVM mokėtojo kodas LT665761219

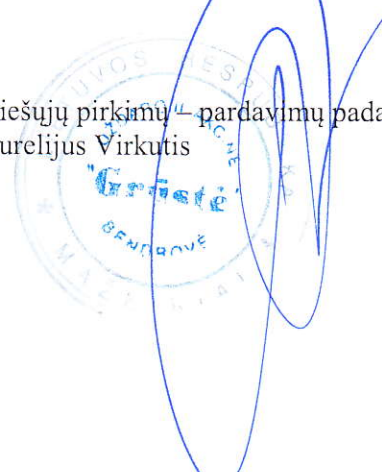
A/s LT427044060000014862

Banko kodas 70440

Telefonas: 8 443 20300

Faksas: 8 443 20303

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovas
Aurelijus Virkutis



Eil. Nr.	Maisto prekės pavadinimas	Kiekiai kg. l. per 12 mėn.	1 kg/l kaina eur be PVM	Suma eur, su PVM
1	Braškių uogienė 500 g	100	1,88	227,48
2	Aviečių uogienė 500 g	100	2,22	268,62
3	Vyšnių uogienė 500 g	100	1,9	229,9
4	Pomidorų padažas 500 g	180	1,11	241,76
5	Konservuoti žirneliai 660 g	200	0,64	154,88
6	Konservuoti agurkai 3 kg	200	0,52	125,84
7	Konservuoti agurkai 870 g	100	0,67	81,07
8	Konservuoti agurkai 660 g	100	0,79	95,59
9	Konservuotos rūgštinės 820 g	50	0,79	47,8
10	Konservuotos rūgštinės 450 g	100	1,21	146,41
11	Multivitaminų sultys 1 l	1400	0,58	982,52
12	Multivitaminų 200 ml	100	0,79	95,59
13	Sausi vaisiai 500 g	120	1,72	249,74
14	Šaldytų uogų asorti 2,5 kg	100	2,6	314,6
15	Šaldytos spanguolės 1 kg	20	1,88	45,5
16	Šaldytos vyšnios 2,5 kg	20	2,64	63,89
17	Šaldyti špinatai 2,5 kg	70	1,23	104,18
18	Šaldyti žiediniai kopūstai 2,5 kg	80	0,99	95,83
19	Šaldytas daržovių mišinys 2,5 kg	60	1,68	121,97
				3693,17

Eil. Nr.	Maisto prekės pavadinimas	Kiekiai kg. l. per 12 mėn.	1 kg/l kaina eur be PVM	Suma eur, su PVM
1	Miltai (kvietiniai) 2 kg	1000	0,35	423,50
2	Krakmolai (bulvių) 400 g	80	0,84	81,31
3	Manų kruopos 800 g	300	0,41	148,83
4	Ryžiai 800 g	600	0,75	544,50
5	Perlinės kruopos 800 g	150	0,29	52,64
6	Miežinės kruopos 800 g	200	0,29	70,18
7	Avižiniai dribsniai 400 g	150	0,52	94,38
8	Kukurūzų kruopos 500 g	70	0,77	65,22
9	Grikių kruopos 800 g	400	0,79	382,36
10	Makaronai 400 g	200	0,46	111,32
11	Makaronai 500 g	100	0,88	106,48
12	Žirniai 800 g	80	0,48	46,46
13	Pupelės 400 g	30	1,40	50,82
14	Kviečių trapučiai 100 g	50	3,25	196,63
15	Ryžių trapučiai 100 g	50	3,60	217,80
16	5 grūdų dribsniai 800 g	60	0,85	61,71
17	Įvairių kruopų košė 800 g.	70	0,46	38,96
				2693,10

Eil.	Maisto prekės pavadinimas	Kiekiai kg/l per 12 mėn.	1 kg/l kaina eur be PVM	Suma eur, su
1	Citrinos rūgštelė 100 g	1	1,97	2,38
2	Cukrus 1 kg	900	0,57	620,73
3	Majonezas 420 ml	50	1,96	118,58
4	Majonezas 650 ml	50	2,39	144,60
5	Majonezas 630 g	50	2,39	144,60
6	Kmynai 100 g	18	4,76	103,67
7	Kakava 100 g	5	3,43	20,75
8	Mielės 11 g	2	6,26	15,15
9	Cinamonas 100 g	1	2,20	2,66
10	Juoda arbata 100 g	20	2,78	67,28
11	Vaisinė arbata 40 g	20	11,22	271,52
12	Vaisinė erškėtrožių arbata 100 g	10	4,99	60,38
13	Kvapnieji pipirai (žirneliais) 100 g	1	5,36	6,49
14	Kvapnieji pipirai (malti) 100 g	1	5,80	7,02
15	Juodieji pipirai (žirneliais) 100 g	1	9,09	11,00
16	Juodieji pipirai (malti) 100 g	1	8,24	9,97
17	Druska 1 kg	200	0,20	48,40
18	Prieskoniai sriubai 100 g	20	1,97	47,67
19	Prieskoniai maltai mėšai 100 g	20	1,97	47,67
20	Prieskoniai paukštienai 100 g	5	1,97	11,92
21	Prieskoniai žuviai 100 g	2	1,97	4,77
22	Prieskoninės žolelės be druskos 100 g	10	3,48	42,11
23	Universalūs prieskoniai 100 g	30	1,97	71,51
24	Sausi pusryčiai 500 g	90	2,23	242,85
25	Sausi pusryčiai (šokoladiniai) 500 g	60	2,23	161,90
26	Vanilinis cukrus 100 g	10	2,20	26,62
				2312,20

Eil. Nr.	Maisto prekės pavadinimas	Kiekiai kg. per 12 mėn.	1 kg. kaina eur be PVM	Suma eur, su PVM
1.	Jūros lydeka	180	3,31	720,92

Eil. Nr.	Maisto prekės pavadinimas	Kiekiai l. per 12 mėn.	1 l. kaina eur be PVM	Suma eur, su PVM
1	Aliejus saulėgrąžų 1 l	300	0,92	333,96
2	Alyvuogių aliejus 1 l	100	6,48	784,08
				1118,04

Direktorė
Zita Silčienė



Direktorius
pavarduojantis direktoriui
Alina Petraitienė

Viešųjų pirkimų – pardavimų padalinio vadovas
Aurelijus Virkutis

