

FIZINIO DISKŲ NAIKINIMO SISTEMOS APARATINĖS ĮRANGOS ĮSIGIJIMO IR DIEGIMO VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. lapkričio 13 d. Nr. (1.10-04-2)-22-202/2017
Vilnius

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau - UŽSAKOVAS), atstovaujama Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko pavaduotojo Vyganto Ivanausko, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2017 m. kovo 16 d. įsakymą Nr. V-144 „Dėl įgaliojimų suteikimo“, iš vienos pusės, ir UAB „EIT sprendimai“ jungtinės veiklos pagrindu kartu su UAB „Elsis PRO“ (toliau - TIEKĖJAS), atstovaujama UAB „EIT sprendimai“ generalinės direktorės Daivos Šmakovienės, veikiančios pagal įstatus ir 2017 m. rugsėjo 21 d. Jungtinės veiklos sutartį Nr. V_SSTA/17.09.21-01, iš kitos pusės (toliau abi vadinamos - ŠALYS, kiekviena atskirai toliau vadinama - ŠALIS), atsižvelgdamos į mažos vertės viešojo pirkimo „Fizinio diskų naikinimo sistemos aparatinės įrangos įsigijimo ir diegimo viešasis pirkimas“, atlikto skelbiamos apklausos būdu (toliau - PIRKIMAS), rezultatus, sudarė šią sutartį (toliau vadinama - SUTARTIS).

PIRKIMAS įvyko vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau - Įstatymas) bei Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-97. PIRKIME TIEKĖJUI pateikti PIRKIMO dokumentai, PIRKIMO dokumentų paaiškinimai ir TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE naudojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE naudojamos sąvokos.

1. straipsnis. SUTARTIES dalykas

1.1. SUTARTIES dalykas - fizinio kietųjų diskų naikinimo sistemos (toliau - Sistema) diegimas, kuris susideda iš Sistemos įrangos tiekimo, Sistemos diegimo, Sistemos testavimo bei Sistemos naudojimo ir priežiūros mokymų (toliau - PREKĖS arba PREKIŲ TIEKIMAS). PREKIŲ TIEKIMAS detalizuotos SUTARTYJE.

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama - PREKIŲ TIEKIMO rezultatu.

1.3. PREKIŲ TIEKIMĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.4. SUTARTYJE nustatyti PREKIŲ TIEKIMO atlikimui ir TIEKĖJUI privalomi reikalavimai, visi KONKURSO DOKUMENTUOSE, su PREKIŲ TIEKIMO atlikimu susiję, numatyti TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo, tačiau neįkelti į SUTARTIES tekstą reikalavimai bei kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti PREKIŲ TIEKIMO atlikimui ir TIEKĖJUI kaip privalomi po SUTARTIES sudarymo reikalavimai, toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.5. PREKIŲ TIEKIMAS turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS. TIEKĖJAS įsipareigoja atlikti PREKIŲ TIEKIMĄ pagal REIKALAVIMUS.

1.6. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams ar jų pakeitimams, susijusiems su PREKIŲ TIEKIMO atlikimu, TIEKĖJAS privalo vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo datos. Kiekviena REIKALAVIMŲ nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su PREKIŲ TIEKIMO atlikimu, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusio su PREKIŲ TIEKIMO atlikimu, nuostata.

2. straipsnis. Kaina ir atsiskaitymas

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t.y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. PREKIŲ TIEKIMO kaina 14520,00 (keturiolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt eurų 00 euro centų) Eur su PVM.

2.3. UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU už tinkamai atliktą PREKIŲ TIEKIMĄ per 30 kalendorinių dienų, nuo dienos, kai pasirašomas PREKIŲ TIEKIMO priėmimo - perdavimo aktas ir UŽSAKOVAS patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.

2.4. UŽSAKOVAS sumoka TIEKĖJUI tik už faktiškai atliktą PREKIŲ TIEKIMĄ.

2.5. TIEKĖJAS PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

2.6. Į PREKIŲ TIEKIMO kainą turi būti įskaičiuotos visos medžiagos, darbai bei TIEKĖJO išlaidos ir mokesčiai, būtini, kad būtų visiškai įvykdyta SUTARTIS.

- 2.7. PREKIŲ TIEKIMO rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių papildomų išlaidų.
- 2.8. SUTARTIS sudaroma ir vykdoma Lietuvos Respublikos valiuta - eurai.
- 2.9. PREKIŲ TIEKIMO kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar dėl pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama.
- 2.10. SUTARTIES kainodaros taisyklė - fiksuota kaina.

3. straipsnis. PREKIŲ TIEKIMO atlikimas

- 3.1. PREKIŲ TIEKIMAS turi būti įvykdytas iki 2017 m. gruodžio 11 d.
- 3.2. PREKIŲ TIEKIMO tinkamas atlikimas įforminamas PREKIŲ TIEKIMO priėmimo – perdavimo aktu, kurį pasirašo TIEKĖJO ir UŽSAKOVO atstovai.
- 3.3. Pagrindas pasirašyti PREKIŲ TIEKIMO priėmimo - perdavimo aktą atsiranda tik tada, kai visi TIEKĖJO įsipareigojimai pagal SUTARTĮ yra tinkamai įvykdyti, Sistema yra įdiegta, tinkamai veikia, TIEKĖJAS perdavė visus PREKIŲ TIEKIMO vykdymo metu TIEKĖJO ir UŽSAKOVO suderintus ir patvirtintus galutinius rezultatus bei dokumentaciją. Laikoma, kad kiekvienas SUTARTYJE įvardytas TIEKĖJO įsipareigojimas nėra tinkamai įvykdytas ir su tokiu įsipareigojimu susijęs PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementas (sudėtinė dalis pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą - toliau - Civilinis kodeksas) yra netinkamos kokybės, kai toks PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementas neatitinka SUTARTIES reikalavimų ir neturi savybių, kurios būtinos tokiam PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementui, kad jį būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.
- 3.4. UŽSAKOVO nuosavybės teisė kiekvienam PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementui, kuris pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.
- 3.5. TIEKĖJO atstovai PREKIŲ TIEKIMO klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.
- 3.6. PREKIŲ TIEKIMO atlikimui TIEKĖJAS pasitelkia pasiūlyme nurodytą subtiekęją - UAB „GREEN DEAL LT“. SUTARTIES galiojimo metu TIEKĖJAS gali keisti subtiekęją tik prieš tai raštu suderinęs su UŽSAKOVU.
- 3.7. PREKIŲ TIEKIMO kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.
- 3.8. Visiems PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementams (sudėtinėms dalims, pagal Civilinį kodeksą), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, SUTARTIMI suteikiamas ne mažiau, kaip 2 metų kokybės garantijos terminas. TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato REIKALAVIMAI ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie PREKIŲ TIEKIMO rezultato elemento trūkumą iki tokio PREKIŲ TIEKIMO rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems PREKIŲ TIEKIMO rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas.
- 3.9. Jeigu naudojimosi PREKIŲ TIEKIMO rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota susijusi su PREKIŲ TIEKIMU dokumentacija yra nepilna, ir jos nepakanka, kad įvykdytų kokią nors iš SUTARTYJE numatytų PREKIŲ TIEKIMO tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius padengs TIEKĖJAS.
- 3.10. TIEKĖJAS įsipareigoja, kad SUTARTĮ vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 3.11. UŽSAKOVO atsakingi asmenys už SUTARTIES vykdymą - Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Strateginio valdymo skyriaus patarėjas Andrejus Malijauskas ir Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Vidaus saugumo skyriaus Informacinių sistemų saugos kontrolės poskyrio vyriausiasis specialistas Mindaugas Polujanskas.

4. straipsnis. ŠALIŲ atsakomybė

- 4.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI. Jei viena iš ŠALIŲ neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, kita ŠALIS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus nuostolius.
- 4.2. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti PREKIŲ TIEKIMĄ numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo PREKIŲ TIEKIMO kainos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo PREKIŲ TIEKIMO kainos.

4.3. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai – 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo PREKIŲ TIEKIMO kainos. UŽSAKOVUI delspinigiai neskačiuojami, jeigu vėlavimas atsiranda dėl netinkamo UŽSAKOVO finansavimo.

4.4. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti SUTARTĮ, TIEKĖJAS gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų. TIEKĖJAS taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

4.5. TIEKĖJUI pritaikytų pagal SUTARTĮ sankcijų sumos gali būti dengiamos iš priklausančių TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ gauti sumų.

5. straipsnis. SUTARTIES galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

5.2. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine - komercine ar kitokia, būtina PREKIŲ TIEKIMO atlikimui, veikla.

5.3. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

5.4. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai, priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais.

5.5. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias SUTARTIES sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Įstatyme nustatyti principai bei tikslai.

5.6. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę atsisakyti viso PREKIŲ TIEKIMO ar PREKIŲ TIEKIMO dalies pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PREKIŲ TIEKIMO ar PREKIŲ TIEKIMO dalies pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos, numatytos SUTARTYJE, UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PREKIŲ TIEKIMO dalį.

6. straipsnis. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

6.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

6.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingos valdžios institucijos. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip tris mėnesius, ŠALYS tarpusavio susitarimu gali nutraukti SUTARTĮ.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. straipsnis. Kitos nuostatos

7.1. SUTARTIES straipsnių pavadinimai nustatomosios galios neturi - jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

7.2. SUTARTIS sudaroma Civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spręsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.3. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus, Lietuvos Respublikos teisme.

7.4. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

7.5. SUTARTIS turi priedą „PREKIŲ TIEKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“, kuris yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

8. straipsnis. ŠALIŲ rekvizitai

8.1. ŠALYS privalo nedelsdamos raštu pranešti viena kitai apie SUTARTYJE nurodytųjų rekvizitų

pasikeitimą.

8.2. ŠALIŲ rekvizitai yra tokie:

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Vasario 16-sios g. 14, LT-01514, Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 7800
Faksas: (8 5) 212 5604
Kodas: 188659752
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT64 7044 0600 0032 5933
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas

Vygantas Ivanauskas



TIEKĖJAS:

UAB „EIT sprendimai“
J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 8111
Faksas: (8 5) 268 8133
Įmonės kodas: 226107940
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT087044060001781165
AB SEB bankas

UAB „EIT sprendimai“ generalinė direktorė

Daiva Šmakovienė



PREKIŲ TIEKIMO TECHININĖ SPECIFIKACIJA

Sistema turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimo aprašymas		Siūlomas parametras
1.	Bendri reikalavimai	Sistemos diegimo metu: turi būti įdiegta (atgabenta į naudojimo vietą, sumontuota ir paruošta naudojimui) Fizinio kietųjų diskų naikinimo sistema, kuri leistų fiziškai sunaikinti kompiuterių kietuosius diskus.	Sistemos diegimo metu: bus įdiegta (atgabenta į naudojimo vietą, sumontuota ir paruošta naudojimui) Fizinio kietųjų diskų naikinimo sistema, kuri leis fiziškai sunaikinti kompiuterių kietuosius diskus.
2.	Reikalavimai fizinio kietųjų diskų naikinimo funkcionalumui	Sistema turi leisti fiziškai sunaikinti kompiuterių kietuosius diskus susmulkindama juos į nedidesnio nei 40 mm pločio gabalėlius.	Sistema leis fiziškai sunaikinti kompiuterių kietuosius diskus susmulkindama juos į 40 mm pločio gabalėlius.
3.	Reikalavimai Sistemos atitikimui DIN 66399 standartui	Sistema turi atitikti DIN 66399 standarto ne žemesnį nei H-3 saugumo lygį arba lygiavėčio standarto ne žemesnį nei lygiavertį saugumo lygį.	Sistema atitinka DIN 66399 standarto H-3 saugumo lygį.
4.	Reikalavimai susmulkintų kietųjų diskų atliekų talpyklai	Sistema turi turėti talpyklą susmulkintų kietųjų diskų atliekoms. Turi būti patogus ištuštinti šios talpyklos turinį (pvz., išimti talpyklą ir išpilti jos turinį). Sistema turi stebėti šios talpyklos užpildymo lygį ir pranešti, kai talpykla yra pilna.	Sistema turi talpyklą susmulkintų kietųjų diskų atliekoms. Yra patogus šios talpyklos turinio ištuštinimas. Sistema stebi šios talpyklos užpildymo lygį ir praneša, kai talpykla yra pilna.
5.	Kiti reikalavimai	Sistema turi turėti ne siauresnę nei 160 mm angą naikinamų kietųjų diskų įdėjimui. Sistema turi turėti apsaugą nuo užsikimšimų arba veikti tokiu būdu, pagal kurį užsikimšimai negalimi.	Sistema turi 165 mm angą naikinamų kietųjų diskų įdėjimui. Sistema turi apsaugą nuo užsikimšimų. Atgalinės eigos funkcija.
6.	Aparatinės ir programinės įrangos reikalavimai	Pateikiama Sistemos aparatinė įranga turi turėti visas montavimui reikalingas medžiagas ir būti maitinama iš 230 V elektros energijos šaltinio. Turi būti pateikiama visa Sistemos veikimui ir naudojimui reikalinga aparatinė ir programinė įranga, licencijos, bei visos reikalingos eksploatacinės medžiagos. Visos licencijos turi būti suteiktos neribotam laikui ir nesudaryti jokių ribojimų naudojimuisi Sistema. Turi būti nurodyta siūlomos įrangos gamintojo pavadinimas, įrangos pavadinimas ir įrangos kodas. Visa siūloma aparatinė įranga turi būti nauja, negalima siūlyti naudotos arba naudotos ir atnaujintos (angl. remarketed / refurbished / renew) aparatinės įrangos, taip pat negalima	Pateikiama Sistemos aparatinė įranga turi visas montavimui reikalingas medžiagas ir yra maitinama iš 230 V elektros energijos šaltinio. Bus pateikiama visa Sistemos veikimui ir naudojimui reikalinga aparatinė ir programinė įranga, licencijos, bei visos reikalingos eksploatacinės medžiagos. Visos licencijos suteiktos neribotam laikui, nesudarys jokių ribojimų naudojimuisi Sistema. Siūlomos įrangos gamintojo pavadinimas, įrangos pavadinimas ir įrangos kodas: HSM Powerline HDS 150 - 40 mm https://eu.hsm.eu/HSM-Powerline-HDS-150---40-mm-%28single-stage%29/p/0000000000001772111

		siūlyti įrangos, apie kurios gamybos ar palaikymo nutraukimą (angl. end of life / discontinued) yra paskelbęs jos gamintojas.	Visa siūloma aparatinė įranga nauja, gamintojas nėra paskelbęs apie gamybos ar palaikymo nutraukimą (angl. end of life / discontinued).
7.	Priežiūros reikalavimai	Tiekėjas turi užtikrinti ne trumpesnę kaip 24 mėn. Sistemos priežiūros laikotarpį, kurio metu turi būti nemokamai šalinami gedimai ir teikiamos konsultacijos Sistemos naudojimo klausimais. Tiekėjas turi atlikti Sistemos profilaktinį techninės įrangos aptarnavimą pagal visus gamintojo reikalavimus (sutepimas alyva ir t.t.) ne rečiau kaip kas 3 mėnesius viso Sistemos priežiūros laikotarpio metu. Sistemos gedimai turi būti šalinami užsakovo patalpose. Sistemos priežiūros laikotarpis pradedamas skaičiuoti po Sistemos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos. Sistemos garantinė priežiūra turi būti teikiama Sistemos gamintojo.	Tiekėjas užtikrina 24 mėn. Sistemos priežiūros laikotarpį, kurio metu nemokamai šalinami gedimai ir teikiamos konsultacijos Sistemos naudojimo klausimais. Tiekėjas atliks Sistemos profilaktinį techninės įrangos aptarnavimą pagal visus gamintojo reikalavimus (sutepimas alyva ir t.t.) kas 3 mėnesius viso Sistemos priežiūros laikotarpio metu. Sistemos gedimai šalinami Užsakovo patalpose. Sistemos priežiūros laikotarpis pradedamas skaičiuoti po Sistemos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos. Sistemos garantinė priežiūra teikiama Sistemos gamintojo.
8.	Mokymo reikalavimai	Tiekėjas turi organizuoti Sistemos naudojimo ir priežiūros mokymus ne mažiau kaip keturiems Užsakovo darbuotojams ir Sistemos naudotojams parengti naudotojo instrukciją (vadovą). Turi būti pateikta detali Sistemos dokumentacija ir detalus atliktų Sistemos diegimo veiksmų aprašymas.	Tiekėjas suorganizuos Sistemos naudojimo ir priežiūros mokymus keturiems Užsakovo darbuotojams ir Sistemos naudotojams, parengs naudotojo instrukciją (vadovą). Bus pateikta detali Sistemos dokumentacija ir detalus atliktų Sistemos diegimo veiksmų aprašymas.
9.	Atlikimo vieta	Sistema diegiama Vilniuje.	Sistema diegiama Vilniuje.
10.	Diegimo termino reikalavimas	Sistema turi būti įdiegta iki 2017 gruodžio 11 d.	Sistema bus įdiegta iki 2017 gruodžio 11 d.

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Vasario 16-sios g. 14, LT-01514, Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 7800
Faksas: (8 5) 212 5604
Kodas: 188659752
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT64 7044 0600 0032 5933
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas

Vyngantas Ivanauskas

**TIEKĖJAS:**

UAB „EIT sprendimai“
J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 8111
Faksas: (8 5) 268 8133
Įmonės kodas: 226107940
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT087044060001781165
AB SEB bankas

UAB „EIT sprendimai“ generalinė direktorė

Daiva Šmakovienė

