

PREKĖS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS2017 m. rugpjūtio 28 d. Nr. SP- 617
Vilnius**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo - Krovinių vežimo direkcijos direktoriaus Egidijaus Lazausko, veikiančio pagal 2017-01-23 įgaliojimą Nr. ĮG-143 (toliau – Pirkėjas), ir **UAB „Izovoltas“**, juridinio asmens kodas 126289214, atstovaujama direktorės Anos Zlotkovskos, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekės pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra preso kasetinių guolių užpresavimui ir nupresavimui (toliau – Prekė) pirkimas-pardavimas. Prekė tiekama pagal Sutarties specialiųjų sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Priedas Nr. 1) nustatytus reikalavimus. Sutartyje vartojamos „Prekė“ ar „Prekės patiekimas“ sąvokos apima visas su Prekės pristatymu susijusias veiklas, kurios nurodytos supaprastinto atviro konkurso „Preso kasetinių guolių užpresavimui ir nupresavimui pirkimas“ Nr. 2017/PCPP-11-5 (toliau – Pirkimas) sąlygose, jų paaiškinimuose ir / ar patikslinimuose.

1.2. Prekė turi būti patiekta Radviliškio prekių vagonų depui Puškino g.1, Radviliškis, tel. (8 422) 20224, faksas (8 422) 20141.

Radviliškio prekių vagonų depe Prekės priėmimas vykdomas:

- darbo dienomis: pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 7.00 iki 15.00* val.;

- penktadieniais nuo 7.00 iki 13.00* val.;

* prieššventinėmis dienomis – * viena valanda anksčiau.

Atsakingas darbuotojas: Gamybinio techninio skyriaus viršininkas Modestas Šimkus (+370 422) 20 337.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis laiku patiekti Pirkėjui/Prekės gavėjui Prekę į Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nurodytą į pristatymo vietą, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku patiektą Prekę ir sumokėti Tiekėjui už priimtą Prekę Sutartyje numatytą kainą, Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodaros metodas:

2.1.1. fiksuota Prekių kaina, kai numatoma Prekių fiksuota kaina ir įsigijamas iš anksto žinomas kiekis.

2.2. Sutarties kaina yra:

52965,00 Eur (penkiasdešimt du tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt penki eurai, 00 ct) be PVM;

11122,65 Eur (vienuolika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt du eurai, 65 ct) 21 proc. PVM;

64087,65 Eur (šešiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoniasdešimt septyni eurai, 65 ct) su PVM.

2.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Prekei Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokius maito mokesčius ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Prekės gavėjo įpakavimo, pakrovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekės tiekimu susijusias išlaidas. Importo PVM, jeigu toks būtų, sumoka Tiekėjas.

2.4. Nurodyta Sutarties kaina, neįskaitant PVM, yra nustatyta Tiekėjo pasiūlyme Pirkimui ir Pirkėjo Tikslinės viešojo pirkimo komisijos 2017-07-26 posėdžio protokolo Nr. 5(PCT)-881 yra galutinė ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos padidėjimo. Sutarties kaina ir dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

2.5. Apmokėjimas už tinkamai patiektą ir priimtą Prekę atliekamas pasirašius Prekės perdavimo–priėmimo aktą pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (originalą), atitinkančią Sutarties sąlygose nurodytus reikalavimus, bankiniu pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas, po PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos. Jei nurodyti dokumentai bus pateikiami ne vienu metu, atsiskaitymo terminas bus skaičiuojamas nuo dokumento, gauto vėlesne data, gavimo dienos.

2.6. Po Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo Tiekėjas turi pateikti PVM sąskaitą faktūrą. Visas išrašytas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui tik per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“. Kartu galima prisegti Prekių priėmimo-perdavimo aktus ar kitus papildomus dokumentus.

2.7. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina negali būti keičiama dėl teisės aktu pasikeitimo, įskaitant dėl to pasikeitusius mokesčius, t.y. visą riziką dėl galimos Sutarties kainos padidėjimo prisiima Tiekėjas (išskyrus PVM tarifo pasikeitimą). PVM mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Sutarties kaina be PVM dėl to nebus keičiama, t.y. Pirkėjas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį patiektą Prekę Sutarties kainą, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

3. Prekės patiekimas

3.1. Prekė turi būti patiekta per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų po Sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Tiekėjas Prekę pristato Pirkėjui, įspėjęs jį prieš 2 (dvi) darbo dienas telefonu: +37042220074.

3.3. Pristatydamas Prekę Pirkėjui Tiekėjas privalo pateikti dokumentus, nurodytus techninės specifikacijos 4.2. punkte.

3.4. Prekės perdavimo–priėmimo aktą Pirkėjas privalo pasirašyti per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Prekės pristatymo, o, nustatęs, kad Prekė turi trūkumų / defektų, neatitinka Sutarties reikalavimų, išsiunčia Tiekėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekės nepriėmimo priežastys, ir kuriuo Tiekėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl trūkumų / defektų.

3.5. Prekės tiekimo terminas(-ai) yra esminė sutarties sąlyga.

4. Prekės kokybė ir garantija

4.1. Prekė turi būti patiekta kokybiška pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekė yra nekokybiška ji turi būti pakeista kokybiška per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybišką Prekę pranešimo išsiuntimo Tiekėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – ne mažiau kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai, po Prekės perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Prekės trūkumų / defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku tiekti Prekę ir (ar) pašalinti Prekės trūkumus / defektus,

nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais.

5.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja (įskaitant garantinį laikotarpį) patiekti, pakeisti Prekę ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepateiktos, nepakeistos ar Prekės su trūkumais kainos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.3. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektą ir perduotą kokybišką Prekę per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos, įskaitant PVM.

5.4. Jeigu Tiekėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Tiekėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu, bei įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

5.6. Tiekėjas visais atvejais atsako už Prekės pristatymo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

5.7. Jei Tiekėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Pirkėjas ir kuriems Tiekėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Pirkėjas gali raštu pranešti Tiekėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Tiekėjas ištaisyty pranešime nurodytus pažeidimus. Tiekėjui per Pirkėjo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje nustatyta tvarka.

5.8. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – 3 (trys) procentai nuo Sutarties kainos, neįskaitant PVM. Banko garantijos originalas arba mokėjimo pavedimą įrodantis dokumentas (dokumento skaitmeninė kopija) turi būti pateiktas Pirkėjui / Pirkėjo atstovui el. paštu: j.tamkune@litrail.lt arba adresu: Mindaugo g. 12, Vilnius, 402 kab., ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Tiekėjo visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Tiekėjui pristatius tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantį dokumentą.

7.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 120 (šimtas dvidešimt) kalendorinių dienų.

7.3. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Sutartčiai taikoma Pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklalapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

8.3. Tiekėjas nėra laikomas *asocijuotu* su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

8.4. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

8.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.6. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

8.6.1. priedas Nr. 1 – „Techninė specifikacija“;

8.6.2. priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (saugomas CVP IS);

8.6.3. priedas Nr. 3 – Sutarties įvykdymo užtikrinimas, pridedamas po Sutarties pasirašymo (banko garantijos originalas saugomas Pirkėjo kanceliarijoje (002 kab.)).

9. Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas AB „Lietuvos geležinkeliai“ Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius Įmonės kodas 110053842 PVM mokėtojo kodas LT100538411 AB SEB bankas a.s. LT68 7044 0600 0029 4239 tel. +370 5 269 2038, +370 5 269 2820 faks. +370 5 269 2128	Tiekėjas UAB „Izovoltas“ Buveinės adresas: Krivių g. 54-1, LT-01209 Vilnius Korespondencijos adresas: Stalių g. 4, LT-01214 Vilnius Įmonės kodas 126289214 PVM kodas LT262892113 AB Šiaulių bankas, Vilniaus filialas A.s. LT58 7180 3000 1246 7800 Tel. + 370 5 230 3039; faks. +370 5 233 2938
---	--

AB „Lietuvos geležinkeliai“
generalinio direktoriaus pavaduotojas -
Krovinių vežimo direkcijos direktorius
Egidijus Lazauskas

(parašas)

(data)



UAB „Izovoltas“
Direktore

Ana Zlotkovska

(parašas)

(data)



A.V.

Sutarties projekto rengėja: Pirkimų centro vyr. specialistė Agnė Stulginskienė, tel. +370 5 2693467.

Sutarties rengėja: Pirkimų centro vyr. specialistė Jolanta Tamkunė, tel. +370 5 269 2455.

Už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingas asmuo: Radviliškio prekių vagonų depo Gamybinio techninio skyriaus Modestas Šimkus, tel +370 422 20337.

Įteikti: F, TT, PC, DK, LV-3

Radviliškio prekių vagonų depo
viršininkas

Antanas Žmėjauskas

2017.08.18

Pirkimų centro direktorius

Donatas Mataskevicius

2017.08.17

Pirkimų centro Pirkimų
skyriaus viršininko pavaduotojas
Pirkimų paslaugų skyriaus
vedantis

2017.08.17

Gamybinio techninio skyriaus
viršininkas

Modestas Šimkus

2017-08-18

PRITARTA
Krovinių vežimo direkcijos
Technikos tarybos posėdyje
2017 m. ...*kan. 15 d.*...
Protokolas...*4(DK)-36*...

TVIRTINU
[Signature]
...Krovinių vežimo direkcijos...
...Technikos tarybos posėdyje...
2017 m. *03-26*

PREKIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2014-03-16 N2 LS(S)-82

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Presas kasetinių guolių užpresavimui ir nupresavimui.
BVPŽ kodas – 42636000-3.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Presas skirtas prekinių vagonų kasetinių guolių užpresavimui (nupresavimui) ant vagonų ašies RU1Š ir RV2Š.

3. TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PREKĖS/PASLAUGOS APRAŠYMO BŪDAI

3.1. NURODOMAS STANDARTAS, TECHNINIS LIUDIJIMAS AR BENDROSIOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS.

3.2. NURODOMI PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI AR/IR NORIMAS REZULTATAS:

- 3.2.1. Hidraulinio stūmoklio spaudimo jėga, ne mažiau – 68 t.
- 3.2.2. Stūmoklio eiga, ne mažiau – 255 mm.
- 3.2.3. Stūmoklio greitis (demonravimui, montavimui), ne mažiau – 80 mm/min.
- 3.2.4. Pagrindinis cilindras valdomas elektrohidrauliniu siurbliu (siurbliais).
- 3.2.5. Minimalus aukštis nuo grindų iki stūmoklio centro, ne daugiau – 440 mm.
- 3.2.6. Maksimalus aukštis nuo grindų iki stūmoklio centro, ne mažiau – 780 mm.
- 3.2.7. Stūmoklio aukščio reguliavimas – elektromagnetiniu vožtuvu, valdymo pultelio pagalba.
- 3.2.8. Įrenginyje turi būti įmontuotas manometras, ne mažiau – 700 bar.
- 3.2.9. Svoris, ne daugiau – 600 kg.
- 3.2.10. Įrenginys turi būti mobilus, su vežimėliu (ant ratukų).
- 3.2.11. Kasetinių guolių užpresavimo metu ant ašies turi būti rodoma jėga preso ekrane (displejuje) diagramos forma.
- 3.2.12. Presas turi turėti galimybę kaupti presavimo duomenis, perduoti į personalinį kompiuterį arba išorinę laikmeną.
- 3.2.13. Preso priedai:
 - 3.2.13.1. Adapteriai tinkantys montavimui, demontavimui kasetiniams guoliams (gabaritai):
 - 130x230x150 (ašis RU1Š-957-G)
 - 130x250x160 (ašis RU1Š-957-G)
 - 150x250x160 (ašis RV2Š-957-G).

3.3. KITOS PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS:

- 3.3.1. Presas turi būti naujas, pagamintas ne anksčiau kaip 2016 metais, neeksploatuotas.
- 3.3.2. Presas turi atitikti ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, nustatančius naudojimo saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimus.
- 3.3.3. Presą Pirkėjo įmonėje pritaikyti, sumontuoti, sukalibruoti (suderinti), paleisti ir išbandyti tiekėjas turi savo lėšomis ir jėgomis, panaudojant tam būtinas medžiagas ir atsargines dalis. Šių darbų kaina turi būti įskaičiuota į įrenginio pardavimo kainą.

3.3.4. Manometro kalibravimo liudijimų galiojimo laikas ne mažiau kaip 11 mėn. nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo datos.

3.3.5. Tiekėjas turi savo lėšomis apmokyti Užsakovo personalą (ne mažiau kaip 4 darbuotojus) savarankiškai eksploatuoti Presą, atlikti Preso aptarnavimą, vykdyti techninę priežiūrą. Personalo apmokymas įforminamas abiejų Šalių pasirašytu Užsakovo personalo apmokymo aktu.

4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINIŲ SAVYBIŲ IR KOKYBĖS PATVIRTINIMUI.

4.1. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI SU PASIŪLYMU:

4.1.1. Siūlomo Preso techninis aprašymas Lietuvių kalba.

4.1.2. Užpildyta Prekių atitikimo techninės specifikacijos reikalavimus palyginamoji lentelė (Priedas Nr. 1).

4.1.3. Kiti dokumentai, būtini prekių savybėms ir kokybei patvirtinti (brėžiniai, techninių parametrų aprašymai). Dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba su vertinimu į lietuvių kalbą.

4.2. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI SU PREKĖMIS, PERDUODANT ATLIKTAS PASLAUGAS AR DARBUS:

4.2.1. Dokumentai įrodantys, kad įrenginys atitinka Techninio reglamento „Mašinų sauga“ ir mašinų direktyvos 2006/42EB reikalavimus.

4.2.2. Tiekėjo patvirtinimas (deklaracija (originalas) arba kokybės sertifikato kopija patvirtinta tiekėjo antspaudu ir įgalioto atstovo parašu), kad siūlomas produktas atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus.

4.2.3. Kiti dokumentai, būtini prekių savybėms ir kokybei patvirtinti (brėžiniai, techninių parametrų aprašymai, stendo metodika). Dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba su vertinimu į lietuvių kalbą.

4.2.4. Eksploatavimo instrukcija (originalo ir lietuvių kalba)

4.2.5. Techninis pasas (originalo ir lietuvių kalba).

Suderinta:


Vyriausiasis inžinierius
Alfredas Brunius

Specifikaciją parengė:

Radviliškio prekių vagonų depo vyresnysis inžinierius
Egidijus Nikolaitis, (8 422) 20 337