

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

2017 m. lapkričio mėn. 16 d. Nr. SP - 923
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Akcinė bendrovė „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo – Geležinkelių infrastruktūros direkcijos direktoriaus pareigas Karolio Sankovski, veikiančio pagal 2017-08-24 įgaliojimą Nr. ĮG-504 (toliau – Užsakovas), ir **akcinė bendrovė „PANEVĖŽIO KELIAI“**, juridinio asmens kodas 147710353, atstovaujama generalinio direktoriaus Virmanto Puidoko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią statybos rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl šių sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra:

Mūrinės pralaidos Lentvaris – Marcinkonys krypties 79+568 km rekonstrukcijos darbų su darbo projekto parengimo paslaugomis (toliau – darbai) pirkimas.

Sutartyje vartojamos „Darbai“ ar „Darbų atlikimas“ sąvokos apima visas su Darbų atlikimu ir pridavimu susijusias veiklas, kurios nurodytos mažos vertės supaprastinto atviro konkurso „Mūrinės pralaidos Lentvaris – Marcinkonys krypties 79+568 km rekonstrukcijos darbų su darbo projekto parengimo paslaugomis bei 43+115 km akmeninės pralaidos keitimo į metalinę gofruotą pralaidą Šilutė – Vilkyčiai darbų pirkimas“ Nr. 2017/PCPD-2.8 (toliau – Konkursas) sąlygose, jų paaiškinimuose ir (arba) patikslinimuose. Darbai atliekami pagal Darbų Technines specifikacijas (Sutarties 2 priedas), UAB „Geležinkelio tiesimo centras“ parengtą techninį darbo projektą: *Mūrinės vandens pralaidos, krypties Lentvaris – Marcinkonys 79+568 km rekonstrukcijos projektas* bei Darbų kiekių žiniaraščius (Sutarties 5 priedas), kuriuose nurodytos Darbų apimtys, Rangovo jėgomis ir rizika. Darbai turi būti atliekami pagal iš anksto Rangovo parengtą ir su Užsakovu suderintą Darbo projektą.

1.2. Darbų atlikimo vieta: Lentvaris – Marcinkonys krypties 79+568 km.

1.3. Šalys pareiškia, kad sutinka su Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatomis tiek, kiek jos neprieštaruja Sutarties specialiosioms sąlygoms.

2. Sutarties vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Darbai turi būti atlikti ne vėliau kaip per 150 (vieną šimtą penkiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų atlikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga. Per nurodytą terminą visi Darbai pagal Sutartį turi būti visiškai užbaigti, įskaitant defektų ir kokybės trūkumų (jei tokie būtų) pašalinimą bei ištaisymą ir Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymą.

2.2. Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo turi parengti ir suderinti su Užsakovu darbų vykdymo kalendorinį grafiką.

2.3. Jeigu dėl Užsakovo veiksmų Rangovas negali vykdyti Sutarties, Šalims raštu išreiškus sutikimą, galutinis Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

AB „PANEVĖŽIO KELIAI“
fizinės ir personalo tarnybos
vadovo pavaduotoja
Aušra Bazilienė





a) **Sutarties kaina, neįskaitant PVM**, 95960,63 EUR (devyniasdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt eurų, 63 ct);

b) **PVM (21 proc.)** 20151,73 EUR (dvidešimt tūkstančių vienas šimtas penkiasdešimt vienas euras, 73 ct);

c) **Sutarties kaina, įskaitant PVM**, 116112,36 EUR (vienas šimtas šešiolika tūkstančių vienas šimtas dvylika eurų, 36 ct).

3.2. Sutarties kaina, neįskaitant PVM, yra nustatyta remiantis Rangovo pasiūlymo Konkursui ir Užsakovo Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2017-10-05 protokolo Nr. 5(PCT)-1074 pagrindu yra galutinė ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Atsiskaitymas už tinkamai, kokybiškai ir Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atliktus Darbus pagal PVM sąskaitą faktūrą atliekamas kas mėnesį per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas, pasirašius Darbų priėmimo–perdavimo aktą.

3.4. Apmokėjimas vykdomas pagal PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią šios Sutarties sąlygų 3.6 p. nurodytus reikalavimus. Jei Darbų priėmimo–perdavimo aktai ir PVM sąskaita faktūra pateikiami ne vienu metu – nuo dokumento, gauto vėlesne data, gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, skaičiuojant nuo galutinio Darbų atlikimo ir priėmimo.

3.5. Rangovas pats savo sąskaita vykdo visas mokestines prievoleles Lietuvos Respublikoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu Lietuvos Respublikoje. Užsakovas nekompensuoja Rangovui jokių pastarojo išlaidų, susijusių su šiame punkte nurodytų prievolių tinkamu vykdymu.

3.6. Rangovo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Be to, Rangovo išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje papildomai privalo būti nurodyta Sutarties data ir numeris, Darbų atlikimo aktų data ir numeris, faktiškai atlikti Darbai ir jų kiekis.

4. Darbų priėmimas-perdavimas

4.1. Visi Darbai turi būti galutinai baigti (įskaitant defektų / trūkumų šalinimą ir pan.) ir perduoti Užsakovo įgaliotam atstovui, pasirašant Darbų priėmimo–perdavimo aktą, per Sutarties 2.1 punkte nurodytą terminą.

4.2. Tarpiniai Darbų priėmimai – perdavimai atliekami už faktiškai kas ataskaitinį mėnesį atliktus Darbus. Rangovas įsipareigoja parengti tarpinį Darbų priėmimo – perdavimo aktą su prie jo pridėta suvestine pažyma apie atliktų darbų ir išlaidų vertę ir pateikti Užsakovui iki einamojo mėnesio 3 (trečios) dienos. Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas nuo tarpinio Darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos pasirašo pateiktą tarpinį Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir grąžina jį Rangovui arba priima tinkamai atliktų tarpinių Darbų dalį ir pareiškia raštu pagrįstas pretenzijas dėl netinkamos tarpinių Darbų dalies atlikimo, nurodydamas terminą defektams/trūkumams ištaisyti.

4.3. Užsakovas patvirtina per mėnesį (ataskaitinį laikotarpį) atliktus darbus pasirašydamas Rangovo pateiktą Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir apie tai nedelsiant raštu informuoja Rangovą. Rangovas, gavęs šį pranešimą, įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas nuo jo gavimo datos pateikti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą už atliktus Darbus. PVM sąskaitą faktūrą turi būti išrašoma ta data, kuria Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo paskutinis iš jame nurodytų asmenų.

4.4. Jei PVM sąskaitą-faktūrą, išrašyta einamojo mėnesio data, pateikiama vėliau kaip po kito mėnesio 3 (trečios) dienos, ji į Užsakovo apskaitą bus įtraukiama ta data, kuria bus užregistruota pas Užsakovą.

4.5. Galutinis Darbų perdavimas-priėmimas atliekamas visiškai užbaigus Darbus, Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Užsakovui perdavus privalomą perduoti dokumentaciją, pasirašius galutinį Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir teisės aktų nustatyta tvarka atlikus Sutarties 1.1-punkte nurodyto objekto-statybos-užbaigimo procedūras.

4.6. Atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – AB „PANEVĖŽIO KELIAI“ Statinio statybos vadovas Artūras Gikas, tel. +370 618 13360, iš Užsakovo pusės – filialo

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. priimti tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus iš Rangovo bei už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. savo rizika ir medžiagomis Darbus kartu su projekto parengimo paslaugomis atlikti kokybiškai bei griežtai laikantis abiejų Šalių ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos suderinto Darbų atlikimo grafiko, neviršijant Sutarties 2.1 punkte nustatyto Darbų atlikimo termino;

5.2.2. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokią esminę aplinkybių pasikeitimą, kuris kliudo jam tinkamai vykdyti šią Sutartį;

5.2.3. Darbus atlikti pagal techninę specifikaciją (priedas Nr. 2);

5.2.4. atlikdamas darbus, vadovautis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, galiojančiais statybos techniniais reglamentais ir kitais teisės aktais;

5.2.5. prieš pradedant Darbus, gauti visus reikiamus leidimus, licencijas ir suderinimus, reikalingus Darbams atlikti;

5.2.6. supažindinti Darbus vykdysiančius darbuotojus su saugos darbe reikalavimais geležinkelio transporte;

5.2.7. iš anksto / nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku atlikti Darbus ir (ar) pašalinti Darbų trūkumus/defektus, nurodant tokių aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

5.2.8. neperleisti subrangovams, jei tokių bus, daugiau darbų, nei numatyta Rangovo pasiūlyme.

5.2.9. vykdyti visus kitus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Jei Rangovas nustatytu laiku, vadovaujantis Sutartyje nustatytais terminais, neatlieka ir/ar neperduoda Užsakovui numatytų Darbų, nuo kitos dienos jam pradedami skaičiuoti 0,1 proc. dydžio delspinigiai nuo neatliktų Darbų kainos/neapmokėtoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 proc. Sutarties kainos, įskaitant PVM.

6.2. Jei Užsakovas neatsiskaito už priimtus Darbus per Sutartyje nustatytą terminą, nuo kitos dienos moka Rangovui 0,1 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 proc. Sutarties kainos, įskaitant PVM.

6.3. Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovo minimalius nuostolius, kurių Užsakovui nereikės įrodinėti, kuomet dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių sutriks traukinių eismas (kuomet pradelsiama Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka suteikta eismo pertrauka arba greičio ribojimo laikotarpio trukmė). Minimalius Užsakovo nuostolius sudarys:

6.3.1. Žalos atlyginimas už traukinių prastovas:

- a) Keleiviniai traukiniai (šiluminė trauka) – 6,49 Eur/min.;
- b) Keleiviniai traukiniai (dyzelinė trauka) – 1,88 Eur/min.;
- c) Prekiniai traukiniai – 1,52 Eur/min.

6.3.2. Žalos atlyginimas už traukinio įsibėgėjimą ir stabdymą:

- a) Keleiviniai traukiniai (šiluminė trauka) – 16,18 Eur/vnt.;
- b) Keleiviniai traukiniai (dyzelinė trauka) – 1,67 Eur/vnt.;
- d) Prekiniai traukiniai – 12,02 Eur/vnt.

6.4. Rangovas taip pat įsipareigoja atlyginti Užsakovo minimalius nuostolius, kurių Užsakovui nereikės įrodinėti, kuriuos sudarys trečiųjų asmenų (krovinių siuntėjų, gavėjų krovos kompanijų ar kt.) patirti nuostoliai ir kurių bus reikalaujama atlyginti iš Užsakovo, kaip krovinių vežėjo, jei nuostoliai bus patirti dėl Rangovo vykdomų Darbų. Reikalaudamas atlyginti nuostolius, Užsakovas Rangovui pateikia nuostolių dydį pagrindžiančius dokumentus (krovinių siuntėjų, gavėjų pretenzijos, papildomų sąnaudų paskaičiavimai ar kt.).

6.5. Rangovui nesilaikant Sutarties bendrųjų sąlygų 8 skyriuje nustatytų reikalavimų, už kiekvieną nustatytą tokių reikalavimų nesilaikymo atvejį Rangovas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 300,00 Eur (trijų šimtų, 00 ct) baudą.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties kainos, neįskaitant PVM, kurį Rangovas pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo. Banko garantijos originalas (pateikiamas adresu: Mindaugo g. 12, Vilnius, 002 kab.) arba mokėjimo pavedimą įrodantis dokumentas (dokumento skaitmeninė kopija) (pateikiamas el. paštu: r.sabaliauskaite@litrail.lt arba adresu: Mindaugo g. 12, Vilnius, 407 kab.) turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų (jeigu taikoma), Rangovui įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, t. y. Užsakovo įgaliotam asmeniui pasirašius Darbų priėmimo-perdavimo aktą, taip pat įskaitant, bet neapsiribojant, delspinigių ir baudų mokėjimus.

8. Draudimas

8.1. Per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo Rangovas, raštu su Užsakovu suderinęs draudimo sąlygas, privalo savo sąskaita apsidrausti Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo XI skirsnio keliamus reikalavimus bei pateikti Užsakovui draudimo bendrovės Rangovui išduoto Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokėjimo pavedimo patvirtintas kopijas, kad visa ar pirma draudimo įmokos dalis yra sumokėta. Rangovo civilinė atsakomybė už trečiajam asmeniui padarytą žalą dėl atliekamų ir (ar) atliktų statinio statybos darbų turi būti apdrausta ne mažesne kaip 43.400 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų, 00 ct) draudimo suma vienam draudžiamajam įvykiui visam statybų laikotarpiui. Rangovas įsipareigoja savo sąskaita pratęsti (atnaujinti) sudarytą Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui šios draudimo sutarties pratęsimą (atnaujinimą) patvirtinančio dokumento ir mokėjimo pavedimo patvirtintas kopijas, kad visa ar pirma draudimo įmokos dalis yra sumokėta, jeigu pateikto privalomojo draudimo liudijimo galiojimo pabaiga pasibaigs anksčiau, nei numatyta šiame punkte.

Jei draudimo įmoka yra mokama dalimis, po kiekvienos draudimo liudijime nurodytos draudimo įmokos sumokėjimo, Rangovas privalo Užsakovui pateikti jos sumokėjimą patvirtinančio dokumento patvirtintą kopiją.

8.2. Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomajam draudimui yra taikomi tokie reikalavimai (šis punktas yra taikomas, jeigu Rangovas yra atsakingas už darbo projekto parengimą):

8.2.1. jeigu Rangovas turi teisę verstis projektavimo veikla, tai per 10 (dešimt) darbo dienų po Sutarties pasirašymo, raštu su Užsakovu suderinęs draudimo sąlygas, privalo savo sąskaita apsidrausti statinio projektuotojo civilinę atsakomybę privalomuoju draudimu dėl netinkamai

išduoto statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokėjimo pavedimo patvirtintas kopijas, kad visa ar pirma draudimo įmokos dalis yra sumokėta;

8.2.2. jeigu Rangovas neturi teisės verstis projektavimo veikla, tai jis įsipareigoja teikti Užsakovui informaciją apie pasirašytą(-as) sutartį(-is) su projektuotoju(-ais), kuris(-e) vykdytų Sutartyje numatyto darbo projekto ar jo dalies projektavimo darbus ir per 10 (dešimt) darbo dienų po šios(-ių) sutarties(-ių) pasirašymo, raštu su Užsakovu suderinęs draudimo sąlygas, pateikti Užsakovui projektuotojo(-ų) sudarytą(-as) statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį(-is) dėl netinkamai atlikto Sutartyje numatyto darbo projekto ar jo dalies projektavimo ne mažesne kaip 43.400 Eur (Keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų) draudimo suma vienam draudžiamajam įvykiui visam darbo projekto ar jo dalies projektavimo laikotarpiui pagal Lietuvos Respublikos Statybos įstatymo 37 ir 38 straipsnių keliamus reikalavimus. Rangovas privalo pateikti Užsakovui draudimo bendrovės(-ių) Projektuotojui(-ams) išduoto statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) ir mokėjimo pavedimo patvirtintas kopijas, kad visa ar pirma draudimo įmokos dalis yra sumokėta.

8.3. Rangovas/projektuotojas(-ai) įsipareigoja savo sąskaita pratęsti (atnaujinti) sudarytą statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui šios draudimo sutarties pratęsimą (atnaujinimą) patvirtinančio dokumento ir mokėjimo pavedimo patvirtintas kopijas, kad visa ar pirma draudimo įmokos dalis yra sumokėta, jeigu pateikto privalomojo draudimo liudijimo galiojimo pabaiga pasibaigs anksčiau, nei numatyta šiame punkte.

8.4. Jei draudimo įmoka yra mokama dalimis, po kiekvienos draudimo liudijime nurodytos draudimo įmokos sumokėjimo, Rangovas/Projektuotojas(-ai) privalo Užsakovui pateikti jos sumokėjimą patvirtinančio dokumento patvirtintą kopiją.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutartis laikoma sudaryta bei įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Rangovui pateikus civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso ir dokumentų, patvirtinančių, kad polisas yra tinkamai apmokėtas, tinkamai patvirtintas kopijas bei pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, numatytą šios Sutarties 7 skyriuje, ir galioja 225 (du šimtus dvidešimt penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o garantiniai įsipareigojimai – iki garantinio laikotarpio pabaigos.

9.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai, kurie yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

9.3. Sutarčiai taikoma Konkurso paskelbimo metu galiojusi AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties bendrųjų sąlygų redakcija, kuri skelbiama tinklapyje www.litrail.lt/ Apie mus/ Viešųjų pirkimų dokumentai/ Statybos rangos sutarties bendrosios sąlygos, su kurios nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinę ir jas vykdytų.

9.4. Rangovas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

9.5. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: UAB „Sostinės gatvės“ ir UAB „Vitras-S“. Subrangovus pakeisti ar pasitelkti naujus galima tik esant svarbioms nuo Rangovo valios nepriklausančioms aplinkybėms (pavyzdžiui, subrangovo bankrotas, likvidavimas, pertvarkymas, subrangovo inicijuotas vienašalis subrangos sutarties nutraukimas, subrangovo negebėjimas vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir pan.) ir Užsakovui raštu pritarus. Rangovas privalo raštu pagrįsti subrangovo keitimo ar naujų pasitelkimo poreikį. Pakeistas ar pasitelktas naujas subrangovas turi tenkinti kvalifikacijos reikalavimus, nurodytus derybų sąlygose (jei tokie subrangovui buvo keliami).

9.6. Rangovas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

9.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.8. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

- 9.8.1. 1 priedas. Konkurso dokumentai (originalai saugomi Užsakovo Pirkimo paslaugų centre);
- 9.8.2. 2 priedas. Mūrinės pralaidos Lentvaris – Marcinkonys krypties 79+568 km rekonstrukcijos darbų pirkimo techninė specifikacija;
- 9.8.3. 3 priedas. Darbų atlikimo grafikas, pateikiamas suderinus ir patvirtinus Sutartyje nurodyta tvarka (originalas saugomas Užsakovo filialo „Vilniaus geležinkelių infrastruktūra“ Kelio statinių ūkyje);
- 9.8.4. 4 priedas. Rangovo pasiūlymas Nr. 2017/PCPD-2.8 (saugoma CVP IS priemonėmis);
- 9.8.5. 5 priedas. Darbų kiekių žiniaraščiai;
- 9.8.6. 6 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pridedamas po Sutarties pasirašymo (jei tai banko garantija, jos originalas saugomas Užsakovo kanceliarijoje, 002 kab., jei mokėjimą patvirtinantis dokumentas – Užsakovo Pirkimo paslaugų centre).

10. Šalių adresai

Užsakovas	Rangovas
Akcinė bendrovė „Lietuvos geležinkeliai“ Mindaugo g. 12, 03603 Vilnius Registracijos kodas 1100 53842 PVM mokėtojo kodas LT100538411 Tel.: +370 5 2693708, faksas: +370 5 2692128 A. s. Nr. LT68 7044 0600 0029 4239 AB SEB bankas, banko kodas 70440	Akcinė bendrovė „PANEVĖŽIO KELIAI“ S. Kerbedžio g.7, 35104 Panevėžys Registracijos kodas 147710353 PVM mokėtojo kodas LT477103515 Tel.: +370 45 502601, faksas: +370 45 502602 A. s. Nr. LT05 7044 0600 0263 5207 AB SEB bankas, banko kodas 70440

AB „Lietuvos geležinkeliai“
Generalinio direktoriaus pavaduotojas –
Geležinkelių infrastruktūros direkcijos direktorius
Karolis Sankovskis

(parašas)

Data:

2017-10-20

AB „PANEVĖŽIO KELIAI“
Generalinis direktorius

Virmantas Puidokas

(parašas)

Data:

2017-10-16

AB „PANEVĖŽIO KELIAI“

Tiesės ir personalo tarybos

vadovo pavaduotojas

Aušra Baziliejaitė

Sutartį parengė: Užsakovo Pirkimo paslaugų centro Sudėtingų pirkimų skyriaus rangos grupės projektu vadovė. tel. +370 52692708,
Sutarties projekto rengėjas – Užsakovo Pirkimų centro Organizacinio skyriaus Pirkimo dokumentų rengimo sektoriaus vyr.
specialistas Mantas Kuzma. tel. +370 52693436
Atsakingas asmuo už sutarties vykdymą – Užsakovo filialo „Vilniaus geležinkelių infrastruktūra“ Kelio statinių ūkio viršininkas
Valdemar Stasiulovič, tel. +370 52692103
(teikti: PC, TT, F, IF-1)

Pirkimo paslaugų centro
Sudėtingų pirkimų skyriaus
Rangos grupės projektu vadovė

Rimutė Subaliauskaitė

2017-10-18

Pirkimo paslaugų centro direktoriaus

Donatas Malinskis

2017-10-18

Pirkimo paslaugų centro
Sudėtingų pirkimų skyriaus
Jurgita Puzarė
2017-10-18

2 priedas
PAIVIRTINTA:
AB „Lietuvos geležinkeliai“
Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
Technikos tarybos
2017 m. - 03-27 protokolu Nr. 4(DI)-10

MŪRINĖS PRALAIIDOS LENTVARIS – MARCINKONYS KRYPTIES 79+568 KM REKONSTRUKCIJOS DARBAI

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
2017.03.24 15(DI)-262
(Techninės specifikacijos registravimo data, Nr.)

Vilnius
(Miestas)

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Mūrinės pralaidos, Lentvaris – Marcinkonys krypties 79+568 km rekonstrukcijos darbai,
BVPŽ 45000000-7 (Statybos darbai).

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS:

Atlikus mūrinės pralaidos, Lentvaris – Marcinkonys krypties 79+568 km rekonstrukcijos darbus, bus užtikrinti reikalavimai pagal STR 2.01.01 (1):2005 “Esminis statinio reikalavimas. Mechaninis patvarumas ir pastovumas”; STR 2.01.01 (4):2008 “Esminiai statinio reikalavimai. Naudojimo sauga”; užtikrinamas saugus traukinių eismas per statinį važiuojant projekciniais greičiais.

3. REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMI DARBAI

3.1. Darbai turi būti atlikti vadovaujantis:

3.1.1. Projektu: „Mūrinės vandens pralaidos (11.4.), krypties Lentvaris – Marcinkonys 79+568 km rekonstrukcijos projektas“. Sutarties Nr. SP(IF-1)-47, 2016-05-10, rengėjas – UAB Geležinkelio tiesimo centras (pridedamas darbų kiekių žiniaraštis su priedais, 7 lapai).

3.1.2. LR statybos įstatymu;

3.1.3. STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“.

3.1.4. STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.

3.1.5. STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

3.1.6. STR 2.01.01 (1-6) „Esminiai statinio reikalavimai“;

3.1.7. Saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje DT 5-00;

3.1.8. Geležinkelio kelio priežiūros taisyklėmis K/111;

3.1.9. Kelio statinių priežiūros instrukcija 147/K;

3.1.10. Geležinkelio eismo taisyklėmis ADV/003,

3.1.11. Geležinkelių transporto eismo signalizacijos taisyklės ADV/002

3.1.12. Techninio geležinkelių naudojimo nuostatais ADV/001,

3.1.13. Statinių artumo gabaritų taikymo instrukcija 163/K,

3.1.14. Geležinkelių žemės sankasų projektavimo nurodymai (SN449-72),

3.1.15. Kitais ES ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei normatyvinių dokumentų reikalavimais.

3.2. Reikalavimai darbams:

3.2.1. Rangovas iš Užsakovo prieš darbų pradžią turi gauti aktą – leidimą vykdyti darbus veikiančio geležinkelio zonoje.

3.2.2. Be atskiro įgaliojimo Rangovas įgaliojamas savo lėšomis gauti reikalingas sąlygas, suderinimus, statybos darbus leidžiančius dokumentus, pranešti suinteresuotoms įstaigoms apie

statybos darbų pradžią vadovaujantys LR statybos įstatymu. Esant reikalui Rangovas savo lėšomis turi inicijuoti papildomus, techniniam projekte ir sąlygose nenumatytus tyrimus, matavimus, reikalingus sėkmingam projekto įgyvendinimui;

4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI SU PASIŪLYMU:

- 4.1. Nurodyti ar bus pasitelkiami subrangovai, ir jeigu bus – nurodyti kokius darbus jie atliks.
- 4.2. Pateikia numatomų darbų išpiestinę iokalinę sąmatą.

5. DOKUMENTAI, REIKALINGI PIRKIMO OBJEKTO TECHINĖMS SAVYBĖMS IR KOKYBEI PATVIRTINTI:

- 5.1. atliktų darbų aktai, 3 egz.;
- 5.2. medžiagų ir gaminių kokybę patvirtinantys dokumentai;
- 5.3. darbo projektas: 3 popieriniai egzemplioriai ir 1 duomenų laikmenoje (visas pdf formate ir papildomai brėžiniai dwg formate).
- 5.4. pažyma apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitu teisės aktais nustatytu būdu;
- 5.5. deklaracija ar aktas apie užbaigtą statybą (jei tai privaloma pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros įstatymą);
- 5.6. visiškai užbaigus visus numatytus darbus, Rangovas pateikia Užsakovui išpildomąją dokumentaciją (originalus) vadovaudamasis STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ (popierinėje ir elektroninėje versijoje CD), geležinkelio pralaidos techninį pasą, pagal LR aplinkos ministro patvirtintas „Geležinkelio statinių techninės priežiūros taisykles“
- 5.7. pateikti Užsakovui, išpildomąją geodezinę nuotrauką ir kadastrinių matavimų bylą su atnaujintais statinio duomenimis;
- 5.8. kiti dokumentai pagal STR ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ norminių ir teisės aktų reikalavimus.

SUDERINTA:

Vilniaus geležinkelio infrastruktūros
direkcijai
Kelių ir kelių statinių priežiūros
sėkmingas vyriausiasis specialistas
Saulius Konstantinavičius
2017-03-03

Paulius Vilkuckis
2017-03-03

Geležinkelio infrastruktūros direkcijai
Kelių ir kelių statinių priežiūros
sėkmingas vyriausiasis specialistas
Tomas Luchtavičius
2017-03-03

Specifikaciją parengė: AB „Lietuvos geležinkeliai“ filialo „Vilniaus geležinkelio infrastruktūra“ kelio
statinių ūkio viršininkas Valdemar Stasiulovič, tel.: 269 21 03

(padalinio pavadinimas, pareigos, pavardė, vardas, tėv. ar. piravimas)