

UŽIMTUMO DIDINIMO PROGRAMOJE NURODYTŲ DARBŲ ĮGYVENDINIMO IR FINANSAVIMO SUTARTIS

2017-08- Nr. 28
(data)

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija (toliau vadinama Savivaldybė), atstovaujama Administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios Administracijos direktoriu Daivos Riklienės ir UAB „Kybartų darna“, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Ausiejaus, toliau bendrai vadinamos Šalimis, vadovaudamosi Užimtumo didinimo programa, patvirtinta Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. B-TS-802, sudarėme šią Užimtumo didinimo programoje nurodytų darbų įgyvendinimo ir finansavimo sutartį (toliau vadinama Suta

rtis).

I. SUTARTIES DALYKAS

Užimtumo didinimo programoje nurodytų darbų įgyvendinimas ir finansavimas.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Darbdavys įsipareigoja:

1.1. įgyvendinti šiuos darbus:

eil. Nr.	darbų pavadinimas	Pradžia	Pabaiga	Trukmė (darbo dienos, valandos)	Orientacinis darbo vieto skaičius
1	<i>Kybartų seniūnija Valstybinėje žemėje esančių žaliųjų plotų, gėlynių, želdinių ir kitų viešųjų erdvių valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai (pakelėse esančių krūmų šalinimas, žolės šienavimas, šiukšlių rinkimas, gėlių sodinimas ir priežiūra ir kt.)</i>	2017-08-16	2017-12-15	42 336	10
2	<i>Gatvių, kelių, pakelių, pėsčiųjų ir dviračių takų bei kitų visuomenės paskirties rajono teritorijų tvarkymo, apželdinimo, ir želdinių priežiūros darbai</i>				
3	<i>Valstybinėje žemėje esančių vandens telkinių pakrančių, poilsio zonų, maudyklų valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai</i>				
4	<i>Istorijos ir kultūros paveldo objektų, valstybinėje žemėje esančių neveikiančių kapinių priežiūros laikino pobūdžio darbai</i>				
5	<i>Sporto ir turizmo objektų tvarkymo pagalbiniai darbai</i>				

6	Smulkūs remonto pagalbiniai darbai				
7	Pagalba teikiant socialines paslaugas				
Pajevonio seniūnija					
1	Valstybinėje žemėje esančių žaliųjų plotų, gėlynų, želdinių ir kitų viešųjų erdvių valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai (pakelėse esančių krūmų šalinimas, žolės šienavimas, šiukšlių rinkimas, gėlių sodinimas ir priežiūra ir kt.)	2017-08-16	2017-12-15	42/336	3
2	Gatvių, kelių, pakelių, pėsčiųjų ir dviračių takų bei kitų visuomenės paskirties rajono teritorijų tvarkymo, apželdinimo, ir želdinių priežiūros darbai				
3	Valstybinėje žemėje esančių vandens telkinių pakrančių, poilsio zonų, maudyklų valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai				
4	Istorijos ir kultūros paveldo objektų, valstybinėje žemėje esančių neveikiančių kapinių priežiūros laikino pobūdžio darbai				
5	Sporto ir turizmo objektų tvarkymo pagalbiniai darbai				
6	Smulkūs remonto pagalbiniai darbai				
7	Pagalba teikiant socialines paslaugas				
Virbalio seniūnija					
1	Valstybinėje žemėje esančių žaliųjų plotų, gėlynų, želdinių ir kitų viešųjų erdvių valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai (pakelėse esančių krūmų šalinimas, žolės šienavimas, šiukšlių rinkimas, gėlių sodinimas ir priežiūra ir kt.)	2017-08-16	2017-12-15	42/336	4
2	Gatvių, kelių, pakelių, pėsčiųjų ir dviračių takų bei kitų visuomenės paskirties rajono teritorijų tvarkymo, apželdinimo, ir želdinių priežiūros darbai				
3	Valstybinėje žemėje esančių vandens telkinių pakrančių, poilsio zonų, maudyklų valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai				
4	Istorijos ir kultūros paveldo objektų, valstybinėje žemėje				

[Signature]

[Signature]

	esančių neveikiančių kapinių priežiūros laikino pobūdžio darbai				
5	Sporto ir turizmo objektų tvarkymo pagalbiniai darbai				
6	Smulkūs remonto pagalbiniai darbai				
-	Pagalba teikiant socialines paslaugas				
		Vištyčio seniūnija			
1	Valstybinėje žemėje esančių žaliųjų plotų, gėlynių, želdinių ir kitų viešųjų erdvių valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai (pakelėse esančių krūmų šalinimas, žolės šienavimas, šiukšlių rinkimas, gėlių sodinimas ir priežiūra ir kt.)	2017-18-16	2017-12-15	42 336	-
2	Galvių, kelių, pakelių, pėsčiųjų ir dviračių takų bei kitų visuomenės paskirties rajono teritorijų tvarkymo, apželdinimo, ir želdinių priežiūros darbai				
3	Valstybinėje žemėje esančių vandens telkinių pakrančių, poilsio zonų, maudyklų valymo ir priežiūros laikino pobūdžio darbai				
4	Istorijos ir kultūros paveldo objektų, valstybinėje žemėje esančių neveikiančių kapinių priežiūros laikino pobūdžio darbai				
5	Sporto ir turizmo objektų tvarkymo pagalbiniai darbai				
6	Smulkūs remonto pagalbiniai darbai				
-	Pagalba teikiant socialines paslaugas				

1.2. sudaryti su darbo biržos siūstais darbo ieškančiais asmenimis, atitinkančiais darbdavio pateiktus reikalavimus (toliau vadinama – darbuotojai), terminuotas darbo sutartis šios Sutarties 1.1 punkte nurodytiems darbams atlikti ir per 3 darbo dienas nuo sutarčių sudarymo dienos pateikti Savivaldybei šių sutarčių kopijas.

1.3. užtikrinti darbuotojams teisės aktų reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas;

1.4. supažindinti darbuotojus, prieš jiems pradedant dirbti, su darbų saugos reikalavimais, darbu atlikimo tvarka ir aprūpinti juos reikiamomis darbo priemonėmis;

1.5. tvarkyti darbuotojų darbo laiko apskaitą;

1.6. išmokėti idarbintam asmeniui darbo sutartyje užimtumo didinimo programoje nurodytiems darbams atlikti nurodytu laiku nustatytą darbo užmokestį, darbo sutarčiai darbams atlikti pasibaigus arba ją nutraukus – kompensaciją už nepanaudotas atostogas ir laiku sumokėti nuo šio darbo užmokesčio apskaičiuotas draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokas Valstybinio socialinio draudimo fondui;

1.7. mėnesiui pasibaigus, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d., pateikti Savivaldybei su darbo laiko apskaita ir apmokėjimu susijusius dokumentus;

1.8. atleidus iš darbo darbuotojus, per 3 darbo dienas nuo atleidimo dienos raštu apie tai informuoti Savivaldybę ir darbo biržą, nurodant darbo sutarties nutraukimo priežastį.

2. Savivaldybė įsipareigoja:

2.1. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo įdarbintų darbo biržos siųstų asmenų su darbo laiko apskaita ir apmokėjimu susijusių dokumentų gavimo dienos kiekvieną mėnesį už kiekvieną dirbantį Užimtumo didinimo programoje nurodytus darbus asmenį pervesti darbdaviui 100 procentų subsidijos darbo užmokesčiui kompensuoti, apskaičiuotos už faktiškai dirbtą laiką pagal tą mėnesį galiojantį Vyriausybės patvirtintą minimalųjį valandinį atlygį ir nuo šio darbo užmokesčio apskaičiuotų draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų sumos, o darbo sutarčiai darbams atlikti pasibaigus arba ją nutraukus, išmokėtos piniginės kompensacijos už nepanaudotas atostogas (įskaitant draudėjo privalomojo valstybinio socialinio draudimo įmokų sumą);

2.2. tikrinti, kaip darbdavys naudoja darbams skirtas lėšas ir įgyvendina Užimtumo didinimo programoje nurodytus darbus.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

3. Savivaldybė gali nutraukti šią Sutartį, kai nustatoma, kad darbdavys nevykdo šioje Sutartyje nustatytų sąlygų, įspėjusi darbdavį prieš 10 dienų.

4. Darbdavys gali nutraukti šią Sutartį, kai Savivaldybė nesilaiko šioje Sutartyje numatytų sąlygų, įspėjęs Savivaldybę prieš 10 dienų.

5. Už Savivaldybei pateiktų įdarbintų darbo biržos siųstų asmenų su darbo laiko apskaita ir apmokėjimu susijusių dokumentų, kurių sąrašą nurodytas Užimtumo didinimo programos įgyvendinimo ir darbdavių atrankos komisijos veiklos nuostatų 30 punkte, teisingumą atsako darbdavys.

6. Šalys už šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų nevykdymą atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Ši Sutartis gali būti nutraukta, pakeista bei papildyta Šalių raštišku susitarimu. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

8. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9. Ginčai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

10. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

Šalių adresai ir rekvizitai:

Savivaldybė

Kodas 188774441
Ne PVM mokėtojas
Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis
A.s. Nr. LT81 4010 0401 0007 0041
tel.(8 342) 60 062
faksas (8 342) 60 066
el.paštas:savivaldybe@vilkaviskis.lt

Darbdavys

UAB „Kybartų Darna”
Kodas 185179431
PVM kodas LT851794314
J. Basanavičiaus g. 31A, Kybartai
LT-70417 Vilkaviškio r.
A.s. Nr. LT727300010002613201
tel. (8 342) 30467
el. paštas:komunalininkai@gmail.com

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavarduojanti Administracijos
direktorių

Daiva Riklienė

Data:

A. V.



Direktorius
Egidijus Ausiejus

Data:

2017-06-14

