

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 637
Vilnius, 2017 m. lapkričio 29 d.

Valstybinis Vilniaus Gaono žydų muziejus, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 190757374, kurio registruota buveinė yra adresu Naugarduko g. 10/2, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos administravimui ir plėtrai Jūratės Razumienės, veikiančios pagal 2017 m. birželio 22 d. Muziejaus direktoriaus įsakymą Nr. V-38 (toliau – **Perkančioji organizacija**),

Ir

UAB „Amalva“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, juridinio asmens kodas 124130638, PVM mokėtojo kodas: 191522728, kurio registruota buveinė yra adresu Ozo g. 10, Vilnius, veiklos buveinė yra adresu Ozo g. 10, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama prekybos vadovės Lietuvai Reginos Ausiejienės, veikiančios pagal įgaliojimą (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, bei susitarė dėl toliau išdėstytų sąlygų:

Ši Sutartis sudaryta vadovaujantis apklausos raštu būdu atlikto mažos vertės neskelbiamo viešojo pirkimo (pagrindas- 2017 m. lapkričio 7 d. viešojo pirkimo paraiška Nr. 222) rezultatais.

1. Sutarties objektas

1.1. Tiekėjas pagal Sutartį, Perkančiosios organizacijos užsakymą ir pateiktą informaciją savo jėgomis ir rizika įsipareigoja patiekti Valstybinio Vilniaus Gaono žydų muziejaus pastato, esančio Naugarduko g. 10 Vilniuje (Pastatas-įstaiga) 1 a. dalies patalpų kapitalinio remonto, keičiant patalpų paskirtį į muziejaus (kultūros) projektui įgyvendinti reikalingą šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo įrangos komplektą, 1 vnt., be įrangos sumontavimo, tačiau kartu su įrangos komplekto pristatymu adresu Naugarduko g. 10, Vilnius (toliau – Prekės) šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka, o Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti tinkamos kokybės ir komplektacijos Prekes, pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą - us, ir sumokėti Tiekėjui šioje Sutartyje numatytą kainą. Prekių detalizacija pateikiama pridedamoje techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekių BVPŽ kodas: 42512300-1 (*Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo įrangos komplektai*). Pilna Sutarties objekto apimtis: 1 komplektas.

1.3. Prekių pristatymo adresas: Valstybinio Vilniaus Gaono žydų muziejaus Tolerancijos centras, Naugarduko g. 10, Vilnius.

1.4. Prekių tiekimo, pristatymo terminai – iki 2017 m. gruodžio 22 d.

1.5. Prekių pristatymas turi būti iš anksto suderintas su Perkančiosios organizacijos atstovu. Visos Perkančiosios organizacijos teisėtos ir pagrįstos pastabos yra privalomos Tiekėjui.

2. Tiekėjo teisės ir įsipareigojimai

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Prekes Perkančiajai organizacijai tiekti bei pristatyti pagal Sutartį, jos priedus ir Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus bei teisėtus nurodymus, už Prekių kainas, kurios nustatytos Sutarties 4 punkte, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą, pristatymą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

2.2. Tiekėjas įsipareigoja Prekes tiekti bei pristatyti vadovaujantis kokybės, komplektiškumo, laiko ir kitais reikalavimais, nurodytais Sutartyje, reikalavimus Prekėms nustatančiais ir kitais teisės aktais.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytu laiku pristatyti bei perduoti Perkančiajai organizacijai kokybiškas, pilnos komplektacijos Prekes ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Prekių perdavimo Perkančiajai organizacijai ir (ar) per Prekių garantinį laikotarpį.

2.4. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

2.5. Tiekėjas įsipareigoja apsaugoti Perkančiosios organizacijos turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Tiekėjo ar jo vardu veikiančių asmenų veiksmų. Tiekėjas, tiekdamas, pristatydamas Prekes, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Tiekėjo įrengimai ir personalas būtų tik Prekių pristatymo vietose.

2.6. Tiekėjas įsipareigoja savo kompetencijos ribose informuoti Perkančiąją organizaciją apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Perkančiosios organizacijos pateiktoje techninėje specifikacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti.

2.7. Tiekėjas įsipareigoja laiku ir tinkamai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie Prekių tiekimo etapus bei apie Prekių priėmimo - perdavimo datą /-as bei pateikti Perkančiajai organizacijai Prekių perdavimo - priėmimo aktą / - us. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Prekes patiekti ir pristatyti nustatytais terminais.

2.8. Tiekėjas įsipareigoja kartu su Prekėmis perduoti jos specifikaciją, kokybę, atitiktį teisės aktų reikalavimams, garantinį terminą patvirtinančius ir kitokius dokumentus, taip pat naudotojo instrukcijas.

2.9. Tiekėjas Prekėms suteikia ne mažesnę kaip 2 (dveji) metų kokybės garantiją. Šios garantijos terminas yra skaičiuojamas nuo Prekių priėmimo - perdavimo momento.

2.10. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

2.11. Tiekėjas Prekėms tiekti, pristatyti gali pasitelkti trečiuosius asmenis, tik iš anksto gavęs raštišką Perkančiosios organizacijos sutikimą. Šiuo atveju už tinkamą Sutartinių įsipareigojimų įvykdymą yra atsakingas Tiekėjas.

2.12. Tiekėjas privalo vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties bei teisės aktų nuostatomis raštiškus Perkančiosios organizacijos nurodymus.

2.13. Tiekėjas turi teisę gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.14. Tiekėjas turi ir kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises bei pareigas.

3. Perkančiosios organizacijos teisės ir pareigos

3.1. Perkančioji organizacija turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Prekių tiekimo, pristatymo eigą, kiekį ir kokybę.

3.2. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas Prekes tiektų, pristatytų pagal pirkimo dokumentuose pateiktą techninę specifikaciją bei laikydamasis normatyvinių dokumentų reikalavimų. Jeigu Tiekėjas nukrypsta nuo techninės specifikacijos, nesilaiko normatyvinių dokumentų reikalavimų, kitų teisėtų Perkančiosios organizacijos nurodymų, Perkančioji organizacija turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už iš esmės netinkamai patiektas, pristatytas Prekes.

3.3. Perkančioji organizacija turi teisę duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei Prekių tiekimo, pristatymo eigoje atsilieka nuo Sutartyje numatyto termino ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.4. Pirkimo dokumentuose, Sutartyje bei teisės aktuose nustatytų Prekių kokybės, komplektiškumo reikalavimų laikymasis Perkančiajai organizacijai turi esminės reikšmės. Dėl Tiekėjo padarytų Pirkimo dokumentuose, Sutartyje bei teisės aktuose nustatytų Prekių kokybės, komplektiškumo reikalavimų esminių pažeidimų Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti viešojo pirkimo pardavimo sutartį su Tiekėju dėl esminių Sutarties pažeidimų, prieš tai raštu informavęs Tiekėją dėl ketinimo nutraukti Sutartį šiuo pagrindu ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki planuojamos Sutarties nutraukimo datos.

3.5. Perkančioji organizacija įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas bei suteikti informaciją, būtinas Prekėms tiekti, pristatyti.

3.6. Perkančioji organizacija įsipareigoja priimti iš Tiekėjo tinkamai patiektas bei pristatytas, tinkamos kokybės bei komplektacijos Prekes.

3.7. Perkančioji organizacija įsipareigoja sumokėti Tiekėjui už tinkamai patiektas, pristatytas, tinkamos kokybės, komplektacijos bei nustatyta tvarka priimtas Prekes Sutartyje numatytu terminu ir tvarka.

3.8. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Sutarties kaina ir kainos mokėjimo tvarka

4.1. Bendra Sutarties kaina už tinkamai patiektas ir pristatytas Prekes (1 komplektas) yra **12.089,96 Eur** (dvylika tūkstančių aštuoniasdešimt devyni eurai 96 ct), įskaitant PVM. Ją sudaro 9991,70 Eur. (devyni tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt vienas euras 70 ct) dydžio Prekių kaina be PVM bei 2.098,26 Eur (du tūkstančiai devyniasdešimt aštuoni eurai 26 ct) dydžio pridėtinės vertės mokestis.

Sutarties kainos detalizacija:

Nr. Sistema	Prekė	Kaina, EUR vnt be PVM	Kiekis Vnt/ kompl.	Kaina EUR be PVM EXW Vilnius
1	Oro tiekimo - šalinimo vėdinimo įrenginys LE= 2500m³/h ΔPt= 250 Pa, LE= 2590 m³/h ΔPš= 220 Pa VERSO-R-20-L-H-EC/IE1/2.5/2.5-M5-M5-HW/2R/2.6-CDX/2R/2.8;1-R1-C5.1-X su Motorizuotomis uždarymo sklendėmis; Kišeniniais filtrais M5 / M5; Vandeninis šildytuvas 11,00 kW; Freoniniu aušintuvu 7,00 kW; Varikliais EC; Integruota gamyklinė valdymo automatika C5.1 su drėkinimo funkcija			
2	Drėkinimo sekcija KLASIK-S-2-X-H-X-X-X-R1-X-O/Hu su drėkinimo įranga UE018XL001; Našumas 16,85 kg/h; 400V-3f			
5	Išorinis blokas inverter MDV MÖU-24HFN6+KA8243; 230V/1/50; Freonas R410A; Qšald=7,0 kW			

Viso be PVM: 9 991,70 €

PVM 21%: 2 098,26 €

Visa galutinė suma su 21% PVM: 12 089,96 €

Sutarties bendra kaina bei jos sudedamosios dalys yra maksimalios bei negali būti viršijamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina neperskaičiuojama.

4.2. Į Sutarties kainą ir jos sudedamąsias dalis yra įskaičiuotos visos Tiekėjo išlaidos, įskaitant susijusias su Prekių pristatymu, ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu ir pristatymu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant visas darbo užmokesčio, mechanizmų darbo ir medžiagų, mokesčių, draudimo, transportavimo, su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas, aprūpinimo įrankiais, reikalingais Prekėms patiekti ir pristatyti, ir kitas išlaidas, Tiekėjui priklausančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį.

4.3. Sutarties Šalys susitaria, kad ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 8 d. Perkančioji organizacija tiekėjui sumoka 6.000,00 Eur (šeši tūkstančiai eurų 00 ct) dydžio avansą.

4.3. Likusi Sutarties kaina sumokama ne vėliau kaip iki 2017 m. gruodžio 31 d., po Prekių perdavimo – priėmimo akto -ų pasirašymo ir Tiekėjo sąskaitos - faktūros išrašymo. Šalys susitaria dėl Prekių perdavimo - priėmimo ir atsiskaitymo už Prekes etapais (dalimis) pagal Šalių pasirašytus Prekių perdavimo – priėmimo aktus bei Prekių tiekėjo išrašytas sąskaitas – faktūras galimybės.

4.4. Tiekėjas sąskaitas už suteiktas ir tinkamai Perkančiosios organizacijos priimtas Prekes privalo Perkančiajai organizacijai pateikti per sistemą „E. sąskaita“.

4.5. Perkančioji organizacija už Prekes Tiekėjui sumoka Sutarties kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdama pinigus į žemiau nurodytą Tiekėjo banko sąskaitą.

4.6. Perkančioji organizacija atsiskaito pagal faktiškai suteiktų Prekių apimtį.

5. Prekių tiekimo terminai, Šalių atsakomybė

5.1. Tiekėjas turi Prekes patiekti, pristatyti į Sutarties 1.3 p. numatytą vietą ne vėliau kaip Sutarties 1.4 p. numatytais terminais.

5.2. Už 5.1 punkte nurodytų terminų nesilaikymą Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių nuo vėluojamos įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dalies kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Perkančioji organizacija gali minėtą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Tiekėjui už Prekes mokėtinos sumos.

5.3. Uždelsus apmokėjimą už tinkamai patiektas Prekes pagal Sutartį, Tiekėjas gali reikalauti iš Perkančiosios organizacijos už uždelimo laikotarpį 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.4. Tiekėjas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Tiekėjas neužtikrino Prekės pristatymo saugos ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Perkančiąją organizaciją nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Tiekėjas privalo atlyginti Perkančiajai organizacijai tiesioginius nuostolius, kuriuos pastaroji patyrė dėl saugos reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.5. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

6. Force majeure

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Neįgalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 (tris) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti.

7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis jė saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

7.2. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai) ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi abiejų Šalių įsipareigojimai), nutraukiama įstatymuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, tačiau ne ilgiau kaip iki 2017 m. gruodžio 31 d. įimtina.

8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių ir atlyginti perkančiosios organizacijos patirtus tiesioginius nuostolius. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo, tai Tiekėjas neprivalo atlyginti Perkančiosios organizacijos patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas arba Užsakovas raštu turi pranešti prieš 14 (keturiolika) dienų.

9.3. Perkančioji organizacija turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti dėl to patirtus tiesioginius nuostolius šiais atvejais:

9.3.1. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Prekės kokybės komplektiškumo, nepaiso užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus tarpusavyje suderintais terminais ar elgiasi kitaip, nei nustatyta Sutartyje.

9.3.2. Sutarties 3.4 numatytu atveju.

9.4. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis paskelbta bankrutuojančia.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. Sutarties sąlygų keitimas

10.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas šios viešojo pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

11. Taikytina teisė

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. Ginčų sprendimas

12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) dienų nuo pagrįstos pretenzijos gavimo dienos, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. Pranešimai

13.1. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu toliau nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Perkančioji organizacija	Tiekėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		
El. paštas		

13.2. Jei pusikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais

žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. Kitos nuostatos

14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

14.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti bei įforminti.

14.3. Visi tinkamai įforminti bei pasirašyti Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai laikomi neatskiriama ir sudėtine šios Sutarties dalimi.

14.4. Ši sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

14.5. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią -- po vieną kiekvienai Šaliai.

14.8. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai, kurie yra neatskiriama ir sudėtinė šios Sutarties dalis:

14.8.1. Priedas Nr. 1. Įrangos techniniai duomenys

14.9. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų valią, tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Perkančioji organizacija:

Valstybinis Vilniaus Gaono žydų muziejus
Naugarduko g.10/2, LT-01309 Vilnius
Įstaigos kodas: 190737374
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
Tel.: (8 5) 2 312 357, faksas (8 5) 2312358
El. paštas: muziejus@museum.lt
A/s. Nr. LT447300010002457632, AB Swedbank

Tiekėjas:

UAB „Amalva“
Įm. kodas: 124130658
PVM kodas: LT241306515
Adresas: Ozo g. 10, LT-08200 Vilnius
Tel.: 8 5 2300585, 8 685 95171
El. Paštas: info@amalva.lt
A.s. Nr. LT31 2140 0300 0151 5684
Bankas: Nordea Bank Finland PLC Lietuvos sk.

Direktoriaus pavaduotojo administravimui
ir plėtrai Jūratė Rezonienė



Prekybos vadovė Lietuvai
Regina Ausiejienė

A.V.



Teisininkė:
Neringa Mickevičiūtė
notary

2017. 12. 29

Priedas Nr. 1