

PRELIMINARIOJI PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. spalio 11 d. Nr. SP-484
Vilnius

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo Gerimanto Bakano, veikiančio pagal 2017 m. sausio 9 d. generalinio direktoriaus įgaliojimą Nr. ĮG-83 (toliau – Užsakovas) ir **UAB „Diagnostikos laboratorija“**, juridinio asmens kodas 300598351, atstovaujama generalinio direktoriaus Vido Gedučio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugos teikėjas, Teikėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, laisva valia sudarė šią preliminariją paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Preliminarioji sutartis):

1. Pagrindinės sąvokos

1.1. Preliminariojoje sutartyje ir jos pagrindu sudaromoje paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyje (toliau – Pirkimo sutartis) naudojamos sąvokos:

Pirkimas – atviro konkurso - supaprastinto pirkimo procedūra, paskelbta 2017-08-25 (*Darbuotojų skiepijimo nuo gripo paslaugų pirkimas*, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) pirkimo Nr. 344537), kurios pagrindu sudaryta ši Preliminarioji sutartis.

Paslaugos – Pirkimo dokumentuose nurodytos Paslaugos ir Kvietime atnaujintam varžymuisi arba Paslaugų teikimo užsakyme (*jeigu vykdomi*) detalizuotos Paslaugos, dėl kurių yra sudaryta Preliminarioji sutartis ir kurios yra būtinos ir / ar gali būti reikalingos Užsakovui konkrečiu atveju ir kurios bus Užsakovo perkamos pagal su Teikėjais Pirkimo dokumentuose ir Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka sudaromas Pirkimo sutartis.

Neatnaujintas tiekėjų varžymasis – Pirkimo sutarties sudarymas Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje bei Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis bei tvarka nevykdant Atnaujinto tiekėjų varžymosi, o taip pat, kreipimasis į Paslaugos teikėją, su kuriuo sudaryta Preliminarioji sutartis, dėl pasiūlymo atnaujinimo, siekiant sudaryti Pirkimo sutartį.

Atnaujintas tiekėjų varžymasis – pirkimo procedūra, kurios metu Teikėjai atnaujina savo pasiūlymus pagal Užsakovo išsiųstą Kvietimą atnaujintam varžymuisi, kuriame nurodomas konkretus Paslaugų poreikis ir kuriuo siekiama sudaryti Pirkimo sutartį;

Kvietimas atnaujintam varžymuisi (toliau – Kvietimas) – Užsakovo reikalavimas pateikti atnaujintą pasiūlymą pagal Preliminariojoje sutartyje ir Kvietime nurodytus reikalavimus;

Paslaugų teikimo užsakymas – kreipimasis į Teikėją prašant atnaujinti pasiūlymą (pagerinti pasiūlymo kainą), kreipimesi nurodytomis sąlygomis.

Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje bei Pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka tarp Užsakovo ir vieno iš Teikėjų sudaroma Pirkimo sutartis dėl Paslaugų teikimo įvykdžius Atnaujintą tiekėjų varžymąsi arba jo nevykdžius. Jei Pirkimo sutarties vertė mažesnė nei 3 000,00 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), ji tomis pačiomis sąlygomis gali būti sudaroma žodžiu.

Pasiūlymas – vadovaujantis Pirkimo dokumentuose kiekvieno iš Teikėjų parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Teikėjo pasiūlymas, Užsakovo pripažintas tinkamu. Priklausomai nuo konteksto, Pasiūlymas taip pat reiškia kiekvieno iš Teikėjų pateiktą Atnaujintam tiekėjų varžymuisi pasiūlymą;

1.2. Preliminariojoje sutartyje, kur tinka pagal kontekstą: (i) neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Pirkimo dokumentuose ir atitinkamų teisės aktų reguliavimais; (ii) apibrėžtų sąvokų vienskaitos linksniai taip pat reiškia daugiskaitos linksnius ir atvirkščiai; (iii) konkrečios giminės (vyriškos ar moteriškos) vartojimas Preliminariosios sutarties tekste turi būti aiškinamas kaip bet kurios iš šių giminių vartojimas; (iv) esant Preliminariosios sutarties tekste skaitmenimis nurodytų skaičių ir žodžiais nurodytų skaičių neatitikimui turi būti vadovaujamasi žodžiais nurodytais skaičiais; (v) nuoroda į „dalį“, „punktą“, „papunktį“ ir / ar „priedą“ reiškia nuorodą į atitinkamą šios

Preliminariosios sutarties dalį, punktą, papunktį ir / ar priedą; (vi) „asmuo“ reiškia bet kurį fizinį ir / ar įsteigtą ar steigiamą juridinį asmenį ir / arba kitą subjektą ir / ar susivienijimą; (vii) „tretieji asmenys“ reiškia visus šios Preliminariosios sutarties Šalimis nesančius asmenis.

1.3. Preliminariojoje sutartyje vartojamos sąvokos, jų trumpiniai ir aiškinimas lygiai taip pat vartojami ir suprantami Pirkimo sutartyse, jeigu nenurodyta kitaip.

1.4. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Pirkimo dokumentais bei kiekvieno iš Paslaugų teikėjų pateiktais Pasiūlymais. Tuo atveju, jei po šios Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Pirkimo dokumentų ir / ar Pasiūlymų turinio, ši Preliminarioji sutartis bus aiškinama vadovaujantis visų pirma šios Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Pirkimo dokumentų sudėtinė dalis) nuostatomis ir tik po to Pirkimo dokumentų sudėtinių dalių bei Pasiūlymų turiniu.

2. Preliminariosios sutarties dalykas

2.1. Preliminariąja sutartimi Užsakovas ir Teikėjas susitaria dėl sąlygų, taikomų jos pagrindu ateityje sudaromoms Pirkimo sutartims, kurios bus sudaromos šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2.2. Preliminarioji sutartis taikoma visiems Paslaugų teikėjo ir Užsakovo santykiams, susijusiems su šioje Preliminariojoje sutartyje ir Pirkimo sutartyje nustatytų Paslaugų teikimu. Ši Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Teikėjų ir Užsakovo. Ši Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Paslaugų teikėjų.

2.3. Šalys įsipareigoja, kad Paslaugos bus užsakomos/teikiamos Preliminariojoje ir jos pagrindu sudaromoje Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

3. Preliminariosios sutarties kaina

3.1. Preliminariosios sutarties kaina yra visų Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu ir jos pagrindu sudaromų Pirkimo sutarčių suma, kuri negali būti didesnė nei maksimali Preliminariosios sutarties kaina.

3.2. Maksimali Preliminariosios sutarties kaina (įskaitant ir Preliminariosios sutarties 4.2 punkte nurodytą vertę) 3 p.o.d. *Šiaulių regiono darbuotojų skiepavimo nuo gripo paslaugos*: 24 140,00 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt eurų, 00 ct) be PVM, PVM mokestis netaikomas.

4. Preliminariosios sutarties vykdymas

4.1. Pasirašius ir įsigaliojus Preliminariajai sutarčiai nevykdant Atnaujinto tiekėjų varžymosi:

4.1.1. su Pirkimą laimėjusiu Teikėju bus sudaroma Pirkimo sutartis joje nurodytam preliminariam Paslaugų kiekiui ir iki kol bus išnaudota Pirkimo sutarties maksimali kaina (pirmųjų metų maksimali Pirkimo sutarties vertė – 3 p.o.d. *Šiaulių regiono darbuotojų skiepavimo nuo gripo paslaugos* – 6 035,00 (šeši tūkstančiai trisdešimt penki eurai, 00 ct) Eur be PVM, PVM netaikomas. Tokiu atveju Užsakovo įgaliotas asmuo, vadovaudamasis Pirkimo rezultatais, parengia Pirkimo sutartį pagal Preliminariosios sutarties 1 priedą, siunčia ją Teikėjui arba kviečia atvykti pasirašyti ir nurodo datą, iki kurios turi atvykti pasirašyti arba atsiųsti pasirašytą Pirkimo sutartį. Jeigu Pirkimą laimėjusio Teikėjo Pasiūlyme nurodyta kaina viršija Pirkimo sutarčiai skirtas lėšas, Užsakovas pasilieka teisę pasirašius Preliminariąją sutartį nesudaryti Pirkimo sutarties pagal šį punktą ir vykdyti Atnaujintą tiekėjų varžymąsi arba kreiptis į Teikėją dėl pasiūlymo atnaujinimo pagal Preliminariosios sutarties 4.1.2 punktą.

4.1.2. esant poreikiui, CVP IS priemonėmis bus kreipiamasi (siunčiamas Paslaugų teikimo užsakymas) į Teikėją su prašymu atnaujinti pasiūlymą (pagerinti pasiūlymo kainą), jeigu yra vienintelis Teikėjas, su kuriuo sudaryta Preliminarioji sutartis. Tokiu atveju įvertinus Teikėjo atsakymą ir nusprendus sudaryti Pirkimo sutartį, ji sudaroma Preliminariosios sutarties 4.1.1 punkte nurodyta tvarka, kreipimesi nurodytam Terminui.

4.2. Esant poreikiui, Užsakovo įgaliotas asmuo vykdo Atnaujintą tiekėjų varžymąsi dėl planuojamų įsigyti Paslaugų įkainių ir/ar kainos ir Paslaugos teikėjams išsiunčia Kvietimą. Atnaujinto tiekėjų varžymosi tvarka pateikiama Preliminariosios sutarties 2 priede.

4.3. Priklausomai nuo Užsakovo poreikio Pirkimo sutartyje gali būti nustatomi šie Pirkimo sutarties kainos apskaičiavimo būdai:

4.3.1. fiksuota kaina, kai numatoma Paslaugų fiksuota kaina ir įsigyjamas fiksuotas kiekis;

4.3.2. fiksuotas įkainis, kai numatomi fiksuoti Paslaugų įkainiai, o planuojama įsigyti pagal poreikį (paslaugų kiekis orientacinis, kurio Užsakovas neįsipareigoja nupirkti, o įsigijimo riba nustatoma nurodant maksimalią Pirkimo sutarties kainą);

4.3.3. Preliminariosios sutarties 4.3.1 ir 4.3.2 punktuose nurodytų būdų deriniu.

4.4. Jeigu įvykdžius Preliminariosios sutarties 4.1 arba 4.2 punkte numatytą procedūrą dėl nuo Teikėjų priklausančių priežasčių Pirkimo sutartis nesudaroma (pavyzdžiui, Atnaujinto varžymosi metu nebuvo gauta Pasiūlymų arba visi gauti Pasiūlymai neatitiko nustatytų reikalavimų, buvo pasiūlytos per didelės kainos ir pan.), Užsakovas turi teisę savo nuožiūra atlikti bet kurį iš toliau nurodytų veiksmų:

4.4.1. pakartotinai organizuoti Preliminariosios sutarties 4.1 arba 4.2 punkte numatytą procedūrą;

4.4.2. organizuoti pirkimą dėl tų pačių Paslaugų bendra teisės aktuose nustatyta tvarka

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Paslaugų teikėjas atsisako dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi ar pasirašyti Pirkimo sutartį, Užsakovas kiekvienu atveju reikalauja iš Teikėjo sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą skaičiuojant atitinkamai nuo planuojamų įsigyti ar Teikėjo Pasiūlyme nurodytų Paslaugų bendros sumos, o daugiau kaip 3 (tris) kartus atsisakius dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžymesi be pateisinamos priežasties ar pasirašyti Pirkimo sutartį – vienašališkai nutraukia Preliminariąją sutartį, įspėjus Teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

5.2. Preliminarios sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo baudų/delspinigių, priskaičiuotų iki Preliminariosios sutarties nutraukimo, mokėjimo ir/ar Šalių patirtų nuostolių, atsiradusių Teikėjui nevykdant Preliminariojoje sutartyje / Pirkimo sutartyje nustatytų įsipareigojimų ir/ar nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų, atlyginimo.

5.3. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Preliminariojoje sutartyje / Pirkimo sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Preliminariąją sutartį / Pirkimo sutartį Teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Teikėjui raštu) nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Preliminariosios sutarties / Pirkimo sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

5.4. Kitos Šalių atsakomybę reglamentuojančios nuostatos bus nurodytos Pirkimo sutartyse.

6. Preliminariosios sutarties galiojimas ir nutraukimo sąlygos

6.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 (keturis) metus. Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromos Pirkimo sutartys gali būti pasirašomos iki Preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos ir galioti iki jose nurodyto galiojimo termino pabaigos.

6.2. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukiama raštišku vienos iš Šalių valia arba Šalių susitarimu. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį apie tai įspėjęs Paslaugos teikėją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

6.2.1. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.2.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Preliminariosios sutarties vykdymui;

6.2.3. jei paaiškėja, kad Teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant VPĮ¹ 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su KSPĮ² 59 straipsnio 1 dalimi;

¹ Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas;

² Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas;

6.2.4. jei Teikėjo kvalifikacija nebeatitinka jo Pasiūlyme Pirkimui nurodytos kvalifikacijos.

6.2.5. Preliminariosios sutarties 5.1 punkte nustatytu atveju;

6.2.6. kai Preliminarioji sutartis buvo pakeista pažeidžiant KSPI³ 97 straipsnį;

6.2.7. kai paaiškėjo, kad su Teikėju neturėjo būti sudaryta Preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, jog nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES⁴;

6.2.8. jei dėl Preliminariosios sutarties 4.4 punkte nurodytų priežasčių Pirkimo sutartis nesudaroma daugiau kaip 3 (tris) kartus;

6.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Preliminariąją sutartį ir kitais Preliminariojoje sutartyje nurodytais atvejais.

6.3. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš trumpesni negu 30 (trisdešimties) kalendoriniu dienų terminą šiais atvejais:

6.3.1. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.2. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Preliminariosios sutarties vykdymui;

6.3.3. dėl kitokio pobūdžio Užsakovo neveiksnumo, trukdančio vykdyti Preliminariąją sutartį ir kitais Preliminariojoje sutartyje nurodytais atvejais.

6.4. Preliminariosios sutarties nutraukimas vieno iš Teikėjų atžvilgiu nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais Teikėjais galiojimo.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (Force Majeure)

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Preliminariąją sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Preliminariojoje sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Kitos nuostatos

³ Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

⁴ 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/25/ES dėl subjektų, vykdančių veiklą vandens, energetikos, transporto ir pašto paslaugų sektoriuose, vykdomų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/17/EB.

8.1. Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai/patikslinimai ir Teikėjų pateikti Pasiūlymai Pirkimui yra neatskiriamos Preliminariosios sutarties dalys.

8.2. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta lietuvių kalba (*nurodyti skaičių*) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai atskirai.

8.3. Preliminarioji sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nurodyta tvarka. Pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.

8.4. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas Preliminariosios sutarties sąlygas. Preliminariosios sutarties vykdymo procese iškilę nesutarimai sprendžiami derybų keliu.

8.5. Bet koks ginčas arba nuomonių nesutapimas dėl Preliminariosios sutarties ar atskirų jos nuostatų vykdymo, neveikimo ar jų nutraukimo, taip pat bet kokie kiti nesutarimai, kylantys iš Preliminariosios sutarties ar su ja susiję, turi būti sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus taikiai susitarti per 2 (du) kalendorinius mėnesius nuo to momento, kai viena Šalis pateikia kitai Šaliai rašytinę pretenziją, skundą ar kitą jiems prilyginamą dokumentą, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Šalys susitaria, kad teismo ginčo atveju teismo vieta bus Vilniaus miestas.

8.6. Preliminariosios Sutarties priedai:

8.6.1. 1 priedas – Pirkimo sutarties projektas;

8.6.3. 2 priedas – Atnaujinto teikėjų varžymosi tvarka.

8.6.4. 3 priedas – Paslaugų teikimo adresai (ir atsakingi asmenys).

9. Šalių adresai ir rekvizitai

Užsakovas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius

Įmonės kodas 110053842

PVM mokėtojo kodas: LT100538411

AB SEB bankas

a.s. LT68 7044 0600 0029 4239

tel. +370 52693972

el. paštas: d.magelinskaite@litrail.lt

Paslaugų teikėjas

UAB „Diagnostikos laboratorija“

Žemaičių pl. 37, 48178 Kaunas

Įmonės kodas 300598351

PVM mokėtojo kodas: -

AB Swedbank

a/s LT247300010103326837

Tel. +370 663 60152

El. p. administracija@kraujotyrimai.lt

Generalinio direktoriaus pavaduotojas
Gerimantas Bakanas

(parašas)

A.V.

Data: 2017.10.10

Generalinis direktorius
Vidas Gedutis

(parašas)

A.V.

Data: 2017.10.10

Preliminariosios sutarties rengėjas: Pirkimų centro Organizacinio skyriaus Pirkimo dokumentų rengimo sektoriaus vyriausiasis specialistas Alenas Šerpenskas

Už Atnaujintą tiekėjų varžymąsi atsakinga Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Diana Magelinskaitė, tel. +370 52693972, d.magelinskaite@litrail.lt

Įteikti: _____

PASLAUGŲ UŽSAKYMO SUTARTIS

2017 m. d. Nr.
Vilnius

: **AB „Lietuvos geležinkeliai“**, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama, _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Pirkėjas) ir _____, juridinio asmens kodas _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____ (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), kuri sudaryta [data] Preliminariosios sutarties Nr. [] pagrindu.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – **darbuotojų skiepijimo nuo gripo paslaugų pirkimas** (toliau – Paslaugos). Sutartyje vartojamos „Paslaugos“ ar „Paslaugų atlikimas“ sąvokos apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas.

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti šios Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Pirkėjui pagal Techninėje specifikacijoje numatytas sąlygas (Sutarties 1 priedas), o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už priimtas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) nurodytas kainas.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

2.1.3. jos yra mokios ir joms nėra iškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo;

2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu bei kita jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą;

2.2.2. Paslaugų teikėjas atlygins Pirkėjui ir tretiesiems asmenims padarytą materialinę žalą ir nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo;

2.2.3. vadovaujantis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio, Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymų nuostatomis, jis yra/nėra [palikti reikalingą] laikomas asocijuotu (susijusiu) su pirkėju;

2.2.4. jis yra/nėra [palikti reikalingą] registruotas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoju Lietuvoje.

2.3. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš Sutarties 2.1 ir 2.2 punktuose padarytų pareiškimų, Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS, IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos ir/ar fiksuoto įkainio kainodaros metodai:

3.1.1. fiksuota Paslaugų kaina, kai numatoma Paslaugų fiksuota kaina ir įsigijamas iš anksto žinomas kiekis;

3.1.2. fiksuotų Paslaugų įkainiai, kai numatomi fiksuoti Paslaugų įkainiai, o planuojama įsigyti pagal poreikį (paslaugų kiekis preliminarus / maksimalus, kurio Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti, o įsigijimo riba nustatoma nurodant maksimalią Sutarties kainą);

3.1.3. arba Sutarties 3.1.1 ir 3.1.2 punktuose nurodytų būdų deriniu.

3.2. Atsižvelgiant į Sutarties specialiųjų sąlygų 3.1 punktą Sutarties kaina /Sutarties maksimali kaina yra:

(nurodyti kainą Eur be PVM);

(nurodyti Eur PVM);

(nurodyti kainą Eur su PVM).

3.3. Į Sutarties kainą/įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Paslaugoms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokius maito mokesčius, ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Pirkėjo, įpakavimo, pakrovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo ir kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas. Importo PVM, jeigu toks būtų, sumoka Paslaugų teikėjas.

3.4. Nurodyta Paslaugų kaina/įkainiai, neįskaitant PVM, yra nustatyta(-i) Pirkėjo pasiūlyme Pirkimui / Atnaujintam varžymuisi yra galutinė(-iai) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.5. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas Pirkėjas apmoka per *[įrašyti dienų skaičių skaičiais ir žodžiais: jei Sutarties kaina/ Sutarties maksimali kaina yra mažesnė nei 3 000,00 Eur, nurodyti 15 dienų, jei lygi ar didesnė – 45 dienų atsiskaitymo terminą]* (Sąvokos „Sutarties kaina“ ar „Sutarties maksimali kaina“ taikomos priklausomai nuo Sutartyje nustatytos kainodaros pagal Sutarties 3.1 punktą). kalendorines dienas po Paslaugų suteikimo bei Sutarties sąlygas atitinkančios PVM sąskaitos faktūros pateiktos per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“ svetainę ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo mokėjimo nurodymu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šios Sutarties 12 skyriuje, o jei dokumentai pateikiami ne vienu metu – apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo dokumentų, pateiktų vėlesne data, gavimo dienos.

3.6. Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyta: mokėtina suma, Paslaugų pavadinimas, vakcinų kiekis, Sutarties pasirašymo data ir numeris, Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas, Paslaugų suteikimo akto data ir numeris bei šioje Sutartyje nurodyti banko rekvizitai, taip pat kiti rekvizitai pagal Paslaugų teikėjo šalies mokesčių įstatymus. Visas išrašytas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui tik per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“. Kartu galima prisegti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus pateikia „Preliminaraus paslaugų poreikio bei paslaugos teikimo adresų lentelėse“ nurodytų struktūrinių padalinių atsakingiems asmenims.

3.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Sutarties 3.6 punkto reikalavimų, Pirkėjas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią Sutarties 3.6 punkto reikalavimus.

3.8. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl galimo Paslaugų įkainių padidėjimo. Paslaugų įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

3.9. Paslaugų teikėjas pats savo sąskaita vykdo visas mokesťines prievoles Lietuvoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesťinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Jeigu vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis, Pirkėjas privalėtų atlikti kokius nors veiksmus, susijusius su Paslaugomis ir dėl to turėtų kokių nors išlaidų, Paslaugų teikėjas pagal atskirai pateiktą sąskaitą kompensuos Pirkėjui bet kokias jo turėtas išlaidas.

3.10. Šalys susitaria, kad, jei šios Sutarties galiojimo metu pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM dydis, Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, dėl to nebus keičiami, t.y. Pirkėjas mokės Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytų

Paslaugų įkainių, neįskaitant PVM, pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą tarifą, nebent galiojantys Lietuvos Respublikos aktai numatyti kitaip. Perskaičiuota Paslaugų įkainio(-ių) kaina įforminama Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PASLAUGŲ PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugos privalo būti suteiktos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo. Pirkėjas užsakymus Paslaugų teikėjui pateikia raštu (el. paštu ir/ar faksu).
- 4.2. Paslaugos teikiamos nuo pirmadienio iki ketvirtadienio nuo 07.00 val. iki 16 val., penktadienį nuo 07.00 val. iki 14.45 val. prieš tai faksu ar elektroniniu paštu suderinus Paslaugų teikimo laiką.
- 4.3. Paslaugos pradėdamos teikti Paslaugų teikėjo paskirtam darbuotojui atvykus pas Pirkėją nurodytu adresu ir suderintu laiku.
- 4.4. Paskiepytas darbuotojas pasirašo laisvos formos skiepų apskaitos žiniaraštyje. Žiniaraštį parengia ir LR teisės aktų nustatyta tvarka saugo Paslaugų teikėjas, kopija suteikus Paslaugas perduodama Pirkėjui.
- 4.5. Paslaugų teikėjas, paskiepijęs darbuotojus nuo gripo, pateikia „*Preliminaraus paslaugų poreikio bei paslaugos teikimo adresų lentelėse*“ nurodytiems struktūriniams padaliniais suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, surašytą pagal skiepų apskaitos žiniaraštį.
- 4.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas turi būti pasirašytas per 5 (penkias) darbo dienas nuo skiepijimo Paslaugų atlikimo datos.
- 4.7. Paslaugų teikimo terminas(-ai) yra esminė sutarties sąlyga.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 5.1.1. laiku ir tinkamai suteikti Paslaugas, jų atlikimui skirti kompetentingus specialistus;
 - 5.1.2. turėti visas Paslaugoms teikti Lietuvos Respublikoje būtinas licencijas ir leidimus, darbo priemonės, skiepijimo vakciną;
 - 5.1.3. paskirti asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotoją, turintį kvalifikaciją skiepyti;
 - 5.1.4. teikti Paslaugas pagal Sutartyje ir techninėse sąlygose nurodytus reikalavimus;
 - 5.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku suteikti Paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą pašalinimo trukmę;
 - 5.1.6. informuoti apie Sutarčiai vykdyti pasitelkiamus ir (arba) keičiamus ūkio subjektus ir (arba) subteikėjus, jeigu jie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 2), Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.
 - 5.1.7. vykdyti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.
- 5.2. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 5.2.1. priimti tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 5.2.2. nutraukus Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, sumokėti pastarajam už faktiškai suteiktas Paslaugas;
 - 5.2.3. vykdyti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.
- 5.3. Pirkėjas turi teisę:
 - 5.3.1. reikalauti iš Paslaugų teikėjo Sutartyje bei jos prieduose nustatytų sąlygų tinkamo įvykdymo;
 - 5.3.2. įgyvendinti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.
- 5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 5.4.1. gauti iš Pirkėjo apmokėjimą už tinkamai Sutartyje nustatyta tvarka suteiktas ir perduotas Pirkėjui Paslaugas;
 - 5.4.2. įgyvendinti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.



6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Paslaugų teikėjas privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Pirkėjui pateikti šios Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio dydis yra 3 (trys) procentai nuo Sutarties kainos/ Sutarties maksimalios kainos, neįskaitant PVM. (Švokos „Sutarties kaina“ ar „Sutarties maksimali kaina“ taikomos priklausomai nuo Sutartyje nustatytos kainodaros pagal Sutarties 3.1 punktą).

6.2. Jeigu Paslaugų teikėjas nustatyta tvarka Sutarties nesudaro arba nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, Sutartis laikoma nesudaryta.

6.3. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas šiais būdais:

6.3.1. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko pirmo pareikalavimo garantija (toliau – garantija) (pateikiamas patvirtinančio dokumento originalas);

6.3.2. į pirkėjo banko sąskaitą pervesta suma: AB SEB bankas a/s: **LT687044060000294239** (pateikiama mokėjimo pavedimo kopija).

6.4. Išduotai banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė arba Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“.

6.5. Pirkėjas gali atmesti Paslaugų teikėjo pateiktą garantiją, jeigu garantas yra nemokus, Pirkėjui ar kitam subjektui neįvykdė ar nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Paslaugų teikėjui paprašius Pirkėjas jam išduoda siūlomo garanto priimtumo patvirtinimą, tačiau toks patvirtinimas Pirkėjui neatima teisės vėliau atmesti garantiją, jeigu garantas per tą laiką tapo nemokiu ar nevykdė savo įsipareigojimų Pirkėjui ar kitam subjektui. Pirkėjui gavus informacijos, jog bankas, išdavęs garantiją, nebeatitinka Pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo pateikti banko garantiją atitinkančią Sutarties reikalavimus.

6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui bei nuostolių padengimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo Pirkėjui priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (garantijos originalas arba į Pirkėjo sąskaitą pervesti pinigai, priklausomai nuo to, kuriuo būdu, vadovaujantis Sutarties 6.3 punktu, buvo užtikrintas Sutarties įvykdymas) grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjui įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimus.

6.8. Pirkėjas gali pasilikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

6.8.1. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

6.8.2. Paslaugų teikėjas laiku neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

6.8.3. jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas).

6.8.4. Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant netesybų mokėjimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei Pirkėjas neatsiskaito už suteiktas ir priimtas Paslaugas per Sutarties 3.5 punkte nustatytą terminą, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Bendra pagal Sutartį priskaičiuota delspinigių suma neturi viršyti 20 (dvidešimt) procentų atitinkamos pirkimo objekto dalies Sutarties kainos/ Sutarties maksimalios kainos įskaitant PVM. (Švokos „Sutarties kaina“ ar „Sutarties maksimali kaina“ taikomos priklausomai nuo Sutartyje nustatytos kainodaros pagal Sutarties 3.1 punktą).

7.2. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja atlikti Paslaugas (nekokybiškai atliktos ar neatitinkančios techninių reikalavimų Paslaugos laikomos neatliktomis) per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas už kiekvieną sutartinių įsipareigojimų pažeidimo atvejį taiko Paslaugų teikėjui 6 (šešių) eurų baudą, kuri išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Bendra pagal Sutartį priskaičiuota baudų suma neturi viršyti 20 (dvidešimt) procentų atitinkamos pirkimo objekto dalies Sutarties kainos/ Sutarties maksimalios kainos, įskaitant PVM. *(Sąvokos „Sutarties kaina“ ar „Sutarties maksimali kaina“ taikomos priklausomai nuo Sutartyje nustatytos kainodaros pagal Sutarties 3.1 punktą).*

7.3. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

7.4. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar jo iniciatyva (reikalavimu), Paslaugų teikėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui įsigyjant perkamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų. Nuostolių sumą Paslaugų teikėjas perveda į pirkėjo sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

7.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Pirkėjas ir kuriems Paslaugų teikėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Pirkėjas gali raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad jis ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjui per Pirkėjo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties 10 skyriuje nustatyta tvarka.

7.6. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Paslaugų teikėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

7.7. Neatsižvelgiant į šios Sutarties galiojimo terminą, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Pirkėjui bet kokių oficialių valstybės institucijų paskirtas baudas, netesybas ar kitokias paskirtas mokėti sumas, jei tokių sumų mokėjimas yra susijęs su Paslaugų teikėjo mokestinių prievolių valstybei nevykdymu ar netinkamu vykdymu.

8. SUBTEIKĖJŲ, ŪKIO SUBJEKTŲ, EKSPERTŲ PASITELKIMO AR KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

8.1 Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme pirkimui/atnaujintam varžymuisi nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau – ūkio subjektas) ir (ar) savo pasiūlyme pirkimui/atnaujintam varžymuisi nurodyto specialisto be Pirkėjo sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

8.1.1. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

8.1.2. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui ir (ar) specialistui atsisakius teikti Paslaugas, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų.

8.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, turi raštu informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Pirkėjui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimu, Pirkėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.3. Paslaugų teikėjas, norėdamas pasitelkti subteikėjus, kurie nėra ūkio subjektai, ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pirkėjui turi pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas

ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Pirkėjui. Subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, kad nenumatyta Sutarties daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

8.4. Pirkėjas netikrins subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos.

8.5. Subteikėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Pirkėją. Tokiu atveju su Pirkėju, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiantys asmenys turi visas licencijas, leidimus, atestatus, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

9. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu/derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, numatytą šios Sutarties 6 skyriuje. Sutartis galioja kol bus išnaudota Sutarties kaina / Sutarties maksimali kaina (*Sąvokos „Sutarties kaina“ ar „Sutarties maksimali kaina“ taikomos priklausomai nuo Sutartyje nustatytos kainodaros pagal Sutarties 3.1 punktą*), bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip (*nurodyti Sutarties galiojimo terminą dienomis, mėnesiais ar metais atsižvelgus į Paslaugų teikimo, jų priėmimo ir apmokėjimo už Paslaugas terminus ar kt. aplinkybes*). Garantiniai įsipareigojimai galioja iki garantinio laikotarpio pabaigos.

10.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

10.2.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, jam iškelta restruktūrizavimo byla, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.2.3. kai paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Komunalinio sektoriaus įstatymas) 59 straipsnio 1 dalimi;

10.2.4. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Komunalinio sektoriaus įstatymo 97 straipsnį;

10.2.5. kai paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį

pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES¹;

10.2.6. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.2.7. Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų per Techninės specifikacijos (Sutarties priedas Nr.1) 3.3.1 punkte nustatytą terminą;

10.2.8. kai Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutarties 5.1.6. punkte nustatytą prievolę;

10.2.9. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas Pirkėjui raštu pareikalavus per 14 (keturiolika) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiais pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

10.2.10. dėl kitokio pobūdžio veiksmų, trukdančių vykdyti Sutartį.

10.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

10.3.1. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, jam iškelta restruktūrizavimo byla, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.2. kai keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.3.3. kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.4. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais pagrindais.

10.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų visiškai atsiskaityti viena su kita, taip pat nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, net jei tokie įsiskolinimai (įskaitant netesybas), nuostoliai tampa žinomi / atsirado po sutarties nutraukimo dienos.

10.7. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nurodyta tvarka. Pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.

10.8. Pasikeitus šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams ar už sutarties vykdymą atsakingiems asmenims, sutarties šalys įsipareigoja raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai kitas šalis. Šaliai informavus kitas šalis apie šiame punkte nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo šalys jais vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad šalių veiksmai, atlikti pagal paskutinius joms žinomus kitos šalies rekvizitus ir (ar) už sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktus, neatitinka sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų jai pagal tuos rekvizitus ir (ar) už sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktus.

10.9. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti šalių ar jų įgaliotų atstovų, patvirtinti antspaudais (jei tokie yra), išskyrus Sutarties 10.8. papunktyje nurodytus atvejus. Sutarties pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

10.10. Nei viena šios Sutarties Šalis neturi teisės perduoti šia Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.11. kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

¹ 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/25/ES dėl subjektų, vykdančių veiklą vandens, energetikos, transporto ir pašto paslaugų sektoriuose, vykdomų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/17/EB;

11.2. Visi pranešimai, susiję su šios Sutarties vykdymu, turi būti daromi raštu, siunčiami faksu ar registruotu laišku Sutarties 12 skyriuje nurodytais Šalių adresais. Pranešimo pateikimo data laikoma faksimilinio aparato užfiksuota data, o registruoto laiško išsiuntimo data yra laikoma laiško registracijos data. El. paštu pranešimai siunčiami tik kitą šalį skambučiu informavus apie el. paštu išsiųstą laišką ir laikomi gauti tik tokiu atveju, kai kita šalis atsakydama į laišką patvirtina jo gavimą. El. paštu pranešimai siunčiami žemiau nurodytais kontaktais:

Už Sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjas asmuo:	Už Sutarties vykdymą atsakingi Paslaugų teikėjo atstovai:

11.3. Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas Pirkimui, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, yra neatskiriama šios Sutarties dalys. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams prioritetas teikiamas pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui, ir po to – šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui.

11.4. Šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių atstovų.

11.5. Sutarties priedai:

11.5.1. priedas Nr. 1 – „Techninė specifikacija“ (saugoma _____);

11.5.2. priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (saugomas CVP IS);

11.5.3. priedas Nr. 3 – Sutarties įvykdymo užtikrinimas pridedamas po Sutarties pasirašymo (saugomas _____).

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

PIRKĖJAS

AB „Lietuvos geležinkeliai“
Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius
Įmonės kodas 110053842
PVM mokėtojo kodas LT 100538411
Tel.: _____

Faksas: _____

AB SEB bankas

A.s. LT 68 7044 0600 0029 4239

AB „Lietuvos geležinkeliai“

(nurodyti pareigas, vardą, pavardę)

(parašas)

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

(nurodyti Paslaugų teikėjo pavadinimą,
Adresą,

Įmonės kodą,

PVM mokėtojo kodą,

Telefono, fakso numerį,

Banko pavadinimą, sąskaitos numerį)

(nurodyti pareigas, vardą, pavardę)

(parašas)

ATNAUJINTO TIEKĖJŲ VARŽYMO SI TVARKA

Atnaujinto tiekėjų varžymosi tvarka (toliau – Tvarka) nurodo sąlygas, kurių Pirkėjas laikosi vykdydamas Atnaujintą tiekėjų varžymąsi pagal Preliminariosios sutarties 4.2 punktą. Ši pirkimo procedūra vykdoma taikant KSPĮ¹ atnaujintam tiekėjų varžymuisi privalomas nuostatas bei šias sąlygas:

1. Pirkėjo įgaliotas asmuo CVP IS priemonėmis kreipiasi į Tiekėjus ir prašo iki Kvietime nustatyto termino CVP IS priemonėmis (išskyrus Prekių pavyzdžius, jei jų prašoma) pateikti Pasiūlymus nurodydamas: (i) planuojamas pirkti konkrečias Prekes (pirkimo objektą); (ii) planuojamos sudaryti Pirkimo sutarties sąlygas; (iii) Pirkėjas gali nurodyti, jog su Tiekėjais, pateikusiais Pasiūlymus, laikantis lygiateisiškumo, skaidrumo ir konfidencialumo principų bus vedamos derybos dėl Prekių kainos arba bus vykdomas elektroninis aukcionas ir kokia tvarka tai bus atliekama; (iv) pasiūlymų vertinimo kriterijų (kainą ar kainos ir kokybės santykį); (v) Reikalavimas Tiekėjui patvirtinti, kad jo kvalifikacija, kuri nurodyta jo Pasiūlyme, teiktame Pirkimui, yra nepasikeitusi arba, jei pasikeitusi, pateikti aktualią informaciją; (vi) kitas konkretaus Prekių pirkimo atveju, Pirkėjo vertinimu, svarbias aplinkybes ar informaciją apie perkamas Prekes, Pasiūlymų pateikimo, vertinimo ir / ar Pirkimo sutarties sudarymo tvarką ir prašydamas pateikti Atnaujinto varžymosi pasiūlymą iki nustatyto termino, kuris kiekvienu atveju nustatomas Pirkėjui įvertinus konkrečių perkamų Prekių specifiką, Prekių įsigijimo skubą ir kitas svarbias aplinkybes.

2. Gavęs Tiekėjo paklausimą paaiškinti, patikslinti Kvietime pateiktas sąlygas, Pirkėjas įsipareigoja per protingą terminą raštu pateikti atitinkamą informaciją. Rašytinis patikslinimas, paaiškinimas turi būti pateikiamas visiems Tiekėjams. Pirkėjas, pateikęs šiame punkte nurodytus patikslinimus ar paaiškinimus, turi teisę pratęsti Pasiūlymų pateikimą protingam terminui apie tai raštu informuodamas visus Tiekėjus ir įsipareigoja sudaryti galimybę visiems Pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams patikslinti Pasiūlymus. Kvietimo patikslinimas, paaiškinimas gali būti pateiktas ir Pirkėjo iniciatyva;

3. Tiekėjas, gavęs Kvietimą, iki jame nurodyto termino pabaigos pateikia vieną Pasiūlymą užpildydamas pateiktą Pasiūlymo formą. Jei Tiekėjas iki nurodyto termino pabaigos nepateikia Pasiūlymo arba jį pateikia po nurodyto termino pabaigos, laikoma, kad jis atsisakė dalyvauti Atnaujintame tiekėjų varžyme;

4. Pasiūlymuose nurodytos kainos vertinamos eurais. Jeigu Pasiūlymuose nurodytos užsienio valiuta, jos perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną.

5. Tiekėjai negali dalyvauti susipažinimo su Pasiūlymais, Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose. Jei Kvietime nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienos pirkimo objekto dalies Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami atskirai.

6. Atlikus pradinį susipažinimą su Pasiūlymais, Pirkėjas Pasiūlymus nagrinėja tokiu eiliškumu:

6.1. įvertina Tiekėjų kvalifikaciją, jei ji yra pasikeitusi;

6.2. nagrinėja, vertina ir palygina kitus Tiekėjų Pasiūlymų dokumentus, vadovaudamasis Kvietime ir šioje Tvarkoje nustatytais sąlygomis;

7. Nagrinėjant Tiekėjo pateiktą Pasiūlymą ir nustačius, kad Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Kvietimo reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, laikomasi šių sąlygų:

¹ Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

7.1. Pirkėjas CVP IS, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo Tiekėją tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;

7.2. Tiekėjas iki Pirkėjo nustatyto termino raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti Pasiūlymą, kaip reikalauja Pirkėjas (kitu atveju jo Pasiūlymas atmetamas);

7.3. **tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji** gali būti tik dokumentai ar duomenys nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, Pirkimo sutarties vykdymo sąlygomis ar Pasiūlymo kaina, pavyzdžiui, dokumentai dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti Pasiūlymą ir pan.

7.4. kiti (nenurodyti Tvarkos 7.3 punkte) Tiekėjo Pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti **tikslinami, pildomi ir paaiškinami** (negali būti pateikiami nauji dokumentai ar duomenys). Tikslinant, pildant ir paaiškinant šiuos dokumentus ir duomenis neleidžiama pakeisti Pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Kvietimo reikalavimų neatitinkantis Pasiūlymas taptų atitinkantis Kvietimo reikalavimus.

7.5. Pasiūlymų vertinimo metu radus Pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjo raštu paprašoma ištaisyti Pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su Pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas Pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

7.6. Pirkėjas gali nevertinti viso Tiekėjo Pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad Pasiūlymas, vadovaujantis Kvietimo reikalavimais, turi būti atmetamas.

8. Įvertinęs pateiktų Pasiūlymų atitiktį Kvietime nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas raštu per nustatytą protingą terminą reikalauja, kad Tiekėjai pagrįstų Pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu ji atrodo neįprastai maža (Tiekėjo, kuris iki Pirkėjo nustatyto termino neatsiunčia pagrindimo, Pasiūlymas atmetamas). Pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto kaina laikoma neįprastai mažais, jeigu atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

8.1. kaina yra 30 (trisdešimt) ir daugiau procentų mažesnė už visų Tiekėjų, kurių Pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį;

8.2. Tiekėjo Pasiūlyme nurodyti pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kaina Pirkėjo vertinimu gali būti nepakankami Pirkimo sutarties tinkamam įvykdymui.

9. Galutinai įvertinęs Pasiūlymus Pirkėjas ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka nustato Pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai Pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių tiekėjų Pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant Pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio Pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

10. Pirkėjas, Tiekėjo pateiktą ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jo Pasiūlymas atitinka Kvietime nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus, jo pasiūlyta kaina nėra per didelė (nepriimtina) Pirkėjui ir, jei buvo reikalaujama, šis tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino Pasiūlymo informaciją ir (ar) pagrindė siūlomą kainą. Tiekėjo, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal šias sąlygas, Pasiūlymas atmetamas.

11. Pirkėjas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai Pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį Pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ir pateikia:

11.1. Tvarkos 12 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta atnaujinto varžymosi metu, santrauką;

11.2. nustatytą Pasiūlymų eilę (jei pirkimo objektas skaidomas į dalis, Pasiūlymų eilę nustatoma kiekvienai pirkimo objekto daliai);

11.3. laimėjusį Pasiūlymą (jei pirkimo objektas skaidomas į dalis, laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo objekto daliai);

11.4. informaciją, ar taikomas atidėjimo terminas (atidėjimo terminas gali būti netaikomas, jei Preliminarioji sutartis sudaryta atlikus supaprastintą (įskaitant mažos vertės) pirkimą). Jei atidėjimo terminas taikomas – jo trukmę;

arba nurodo priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas nesudaryti Pirkimo sutarties arba pradėti Atnaujintą tiekėjų varžymąsi iš naujo.

12. Pirkėjas, gavęs suinteresuoto dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją:

12.1. Tiekėjui, kurio Pasiūlymas nebuvo atmestas – laimėjusio Pasiūlymo charakteristikas ir santykinis pranašumas, dėl kurių šis Pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį Pasiūlymą pateikusių Tiekėjų ar Pirkimo sutarties šalių pavadinimus;

12.2. Tiekėjui, kurio Pasiūlymas buvo atmestas, – Pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad pirkimo objektas neatitinka nurodyto rezultatų apibūdinimo ar funkcinių reikalavimų.

13. Tvarkos 11 ir 12 punktuose nurodytais atvejais informacija neteikiama, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

14. Remdamasis Atnaujinto tiekėjų varžymosi rezultatais Pirkėjo įgaliotas asmuo parengia Pirkimo sutartį pagal Preliminariosios sutarties 1 priedą, siunčia ją Tiekėjui arba kviečia atvykti pasirašyti ir nurodo datą, iki kurios turi atvykti pasirašyti arba atsiųsti pasirašytą Pirkimo sutartį.

15. Laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

15.1. Tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jeigu Pirkimo sutarties projekte jo reikalaujama), taip pat neįvykdo kitų Pirkimo sutarties nuostatų, be kurių įvykdymo Pirkimo sutartis negali įsigalioti (jeigu tokios nuostatos Pirkimo sutarties projekte keliamos);

15.2. iki Pirkėjo nurodyto laiko nepasirašo Pirkimo sutarties;

15.3. atsisako sudaryti Pirkimo sutartį Kvietime nustatytais sąlygomis.

16. Jeigu laimėjęs Tiekėjas atsisako sudaryti Pirkimo sutartį, ją sudaryti siūloma Tiekėjui, kurio Pasiūlymas pagal nustatytą Pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį.

17. Tiekėjas Atnaujinto tiekėjų varžymosi metu turi teisę ginčyti Pirkėjo veiksmus ir (arba) sprendimus KSPĮ² VII skyriuje nustatyta tvarka.

² Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized capital letter 'A' followed by a horizontal line that curves upwards at the end.

Už sutarties kontrolę atsakingų asmenų lentelė		
Eil. Nr.	Struktūrinio padalinio pavadinimas	Už sutarties kontrolę atsakingas darbuotojas (pareigos, vardas, pavardė, tel. nr.)
1	Bendrovės administracija, ITC, Kuro bazės	Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės specialistė, tel.: +370 5 2693786, i.braziuliene@litrail.lt
2	Geležinkelių infrastruktūros direkcija	Vilniaus intermodalinio terminalo grupės vadovas Tadas Pilukas, tel.: +370 5 2694763, t.pilukas@litrail.lt
3	Keleivių vežimo direkcija	Saugos skyriaus viršininko pavaduotojas Arnoldas Kulikauskis, tel.: +370 52692799, a.kulikauskis@litrail.lt
4	Krovinių vežimo direkcija	Saugos skyriaus I k. inžinierė Dalia Kučinskaitė, tel.: +370 52693177, d.kucinskaite@litrail.lt



PRELIMINARUS PASLAUGŲ POREIKIO BEI PASLAUGOS TEIKIMO ADRESŲ LENTELĖ 1 p.o.d. (Vilniaus regionas)

Eil. Nr.	Padalinio pavadinimas	Preliminarus vakcinų skaičius	Paslaugos teikimo vietos adresas	Atsakingas asmuo, telefonas
1	Vilniaus regiono stočių skyrius (VRSS)	20	Panerių g. 56, Vilnius	Stasys Skuškauskas, tel. 2693701
2		20	Terminalo g. 8, Vilnius (Vaidotai)	
3	Panerių GS	30	Agrastų g. 7, Vilnius	Ina Lizunaitė, tel. 8 5 269 4217
4	Vilniaus lokomotyvų depas (LT-1)	80	Terminalo g. 8, Vilnius	Danuta Dvorskaja, tel. 269 46 20
5	Vaidotų prekinį vagonų einamojo remonto punktas	22	Terminalo g. 8, Vilnius	Viktoras Ogaras, tel. 852694719, mob. tel. 861648863
6	Krovinių vežimo direkcijos administracija (DK adm.)	50	Mindaugo g. 12, Vilnius	Dalia Kučinskaitė, tel. 8 5 269 3177
7	Pirkimų centras	11	Mindaugo g. 12, Vilnius	Marija Binkauskienė, tel. 2693253
	Kuro bazių valdymo centras			
8	Administracija	3	Mindaugo g. 15, Vilnius	Ieva Tauginienė, tel. 868575119
9	Vilniaus kuro bazė	2	Švitrigailos g. 39A, Vilnius	Algirdas Rumšys, tel. 868543791
10	Vaidotų kuro bazė	2	Terminalo g. 8, Vilnius	Ramūnas Tučius, tel. 861559481
	Geležinkelių infrastruktūros direkcija			
11	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos administracija	50	Mindaugo g. 12, Vilnius	Alina Juodišienė, tel. 8 5 269 3337
12	Terminalų valdymo centras (TVC)	6	Terminalo g. 8, Vilnius	Tadas Pilukas, tel. 8 687 54361
13	Diagnostikos centras (DC)	20	Panerių g. 38, Vilnius	Vladas Žemgulyš, tel. (8 5) 269 3445
14	"Rail baltica" projekto direkcija	9	Mindaugo g. 12/14, Vilnius	Jurgita Šalčiūtė, tel. 8 5 2021112
15	Keleivių vežimo direkcija	15	Pelesos g. 10, Vilnius	
16	Keleivinių vagonų depas	25	Iešmininkų g. 17/A, Vilnius	Irena Michalovskaja, tel. 852692946
17	Elektrinių traukinių depas	30	Pramonės g. 78, Vilnius	
18	LG bendrovės administracija	26	Mindaugo g. 12, Vilnius	Donatas Zabarauskas, tel. 852693192
	Bendras preliminarus vakcinų skaičius	421		

Pirkimų centro Organizacinio skyriaus
Pirkimų planavimo ir apskaitos
sektorius vyriausiasis specialistas
Mindaugas Laužadis

PRELIMINARUS PASLAUGŲ POREIKIO BEI PASLAUGOS TEIKIMO ADRESŲ LENTELĖ 2 p.o.d. (Kauno regionas)

Eil. Nr.	Padalinio pavadinimas	Preliminarus vakcinų skaičius	Paslaugos teikimo vietos adresas	Atsakingas asmuo, telefonas
	Kauno regiono stočių skyrius (KRSS):			
1	Šeštokų GS	15	Topolių g. 1, Šeštokai	Antanas Sutkaitis, 861647941
2	Kėdainių GS	5	S.Dariaus ir S.Girėno g. 5, Kėdainiai	Robertas Surkevičius, 869819837
3	Marijampolės GS	10	Stoties g. 2, Marijampolė	Saulius Stankevičius, 861023493
4	Kybartų GS	20	Kudirkos Naumiesčio g. 4, Kybartai	Saulius Baikštys, 861470426
5	Kauno GS	10	Palemono g. 78F, Kaunas	Vidmantas Rimaitis, 861888976
6	Mockavos GS	12	Zelenkos km., Mockava	Virginijus Bagdzevičius, 861483895
7	Vilniaus lokomotyvų depo Kauno cechą (LTB-1)	20	A.Juozapavičiaus pr. 114L, Kaunas	Jūratė Silvestravičė, tel. 8 37 272211
8	Palemono prekiniių vagonų einamojo remonto punktas	6	Palemono g. 78D, Kaunas	Gytaitas Leonas, tel. 8 37 272204, mob. tel. 8 611 13275;
9	Kybartų prekiniių vagonų einamojo remonto punktas	4	Kudirkos Naumiesčio g. 4, Kybartai	Vaidas Nacevičius, mob. tel. 8 647 70365;
10	Kauno kuro bazė	4	A. Juozapavičiaus pr. 118F, Kaunas	Algimantas Klimaitis, tel. 861394420
11	Filialas „Kauno geležinkelių infrastruktūra“ (IF-2):	110	A.Juozapavičiaus 124, Kaunas	Vilija Dapkuviėnė, tel. 8 37 272 509
12		20	Palemono GS	O. Lėndzevičius, tel. 8 657 85599
13		20	Dariaus ir Girėno 9A, Kėdainiai	E.Mosteika, tel. 8 615 13573
14		20	Gudžiūnų GS	S.Stasytis, tel. 8 611 25399
15		50	Šilų 9, Jonava	R.Bėsevičius, tel. 8 611 46258
16		20	Geležinkelio 2, Marijampolė	A.Žemaitis, tel. 8 683 45827
17		25	Kazlų Rūdos GS	V.Žemaitis, tel. 8 657 85664
18		20	Vilkaviškio GS	E.Venzlauskas, tel. 8 686 18049
19		15	Kaišiadorių GS	A.Radzevičius, tel. 8 657 85641
	Bendras preliminarus vakcinų skaičius	406		

Pirkinių centro Organizacinio skyriaus
Pirkinių planavimo ir apskaitos
sekcijos vyriausiasis specialistas
Mindaugas Laužadis




PRELIMINARUS PASLAUGŲ POREIKIO BEI PASLAUGOS TEIKIMO ADRESŲ LENTELĖ 4 p.o.d. (Klaipėdos regionas)

Eil. Nr.	Padalinio pavadinimas	Preliminarus vakcinų skaičius	Paslaugos teikimo vietos adresas	Atsakingas asmuo, telefonas
1	Klaipėdis regiono stočių skyrius	85	Kretingos g. 2, Klaipėda	Albertas Žemaitis, 46 202507
2	Draugystės GS	45	Kairių g. 2, Klaipėda	Irena Petreikienė, tel.8 46 204815
3	Radviliškio lokomotyvų depo Klaipėdos cechasis	40	Priestočio g. 9A, Klaipėda	Danutė Žilienė, tel. 8 46 202229
4	Klaipėdos prekinų vagonų einamojo remonto punktas	4	Priestočio g. 13, Klaipėda	Arvydas Kremeris, tel. 8 46 204828, mob. tel. 8 686 40761;
5	Draugystės prekinų vagonų einamojo remonto punktas	4	Kairių g. 2, Klaipėda	Arvydas Kremeris, tel. 8 46 204828, mob. tel. 8 686 40761;
6	Geležinkelių infrastruktūros direkcijos administracija	3	Geležinkelio g. 2, Klaipėda	Rasa Riškienė, tel. 8 650 83857
7		30	Priestočio g. 11, Klaipėda	
8		30	Priestočio g. 1B, Klaipėda	
9		20	Geležinkelio g. 2A, Klaipėda	
10		30	Klevų g. 9, Klaipėda	
11		10	Rimkų g. 2A, Klaipėda	
12		15	Kairių g. 2, Draugystės GS	
13		3	Turistų g. 20, Giruliai	
14		10	Stoties g. 2, Kretinga	
15		10	Stoties g. 11, Kūlpėnų km., Kretingos raj.	
16		10	Stoties g. 29, Plungė	
17	Filialas „Klaipėdos geležinkelių infrastruktūra“ (IF-4):	10	Stoties g. 35, Telšiai	
18		10	Geležinkelio g. 2, Upynos sen. Vainočių km., Telšių raj.	
19		10	M.K. Čiurlionio g. 8, Kursėnų m., Šiaulių raj. sav.	
20		10	Ramučių g. 2B, Šilutė	
21		10	Malūno g. 17B, Pagėgiai	
22		12	Tremtinių kelias 25, Tauragė	
23		10	Geležinkelio g. 1, Eidintų km., Batakių sen., Tauragės raj. sav.	
24		10	Viduklės GS, Raseinių raj. sav.	
Bendras preliminarus vakcinų skaičius		431		Banguolė Vasiliauskiene, tel. 8 46 202 646

Pirkimų centro Organizacinio skyriaus
Pirkimų planavimo ir apskaitos
sektorius vyriausiasis specialistas
Mindaugas Laužadis



PRELIMINARUS PASLAUGŲ POREIKIO BEI PASLAUGOS TEIKIMO ADRESŲ LENTELĖ 3 p.o.d. (Šiaulių regionas)

Eil. Nr.	Padalinio pavadinimas	Preliminarus vakcinų skaičius	Paslaugos teikimo vietos adresas	Atsakingas asmuo, telefonas
	Radviliškio regiono stočių skyrius (RRSS):			
1	Radviliškio GS	70	Laisvės al. 15, Radviliškis	Galina Jasūnienė, tel. 8 (422) 20 308, mob. 868770528
2	Pakruojo GS	1	Jovary km., Pakruojo raj.	Linutė Jasulienė, tel. 8 (41) 45500, mob. 8 614 02 295
3	Šiaulių GS	13	Dubijos g. 44 H, Šiauliai	Saulius Budžys, tel. 8 (41) 20 3200, mob. 8 614 03 075
4	Kužių GS	4	Kalnio g. 1, Beržynės km. Kužių sen.	Marija Vaičiulienė, tel. 8 (41) 20 4515, mob. 8 656 67 058
5	Joniškio GS	11	Stoties g. 28, Joniškis	Stoties viršininkė Svetlana Dambrauskienė, tel. 8 (426) 20 000, mob. 8 614 02 283
6	Akmenės GS	17	Geležinkelio g.1, Venta, Akmenės raj.	Stoties viršininkas Arvydas Jasutis, tel. 8 (425) 20 000, mob. 8 614 02 276
7	Panevėžio GS	10	S.Kerbedžio g. 9, Panevėžys	Stoties viršininkė Lina Kutkaitienė, tel. 8 (45) 40 1200, mob. 8 656 66 141
8	Šeduvos GS	3	Šeduva, Radviliškio raj.	Anna Polegoško, tel. 8 (422) 20 900, mob. 8 614 03 065
9	Viešnių GS	2	Rekečių km. Viešnių sen. Mažeikių raj.	Emilija Stancevičienė, tel. 8 (443) 22 242, mob. 8 614 02 248
10	Jonaitiškių GS	2	Alyvų g. 18, Jonaitiškių km., Tyrulių sen., Radviliškio raj.	Ariada Markuckienė, tel. 8 (422) 20 953, 8 656 66 859
11	Meškučių GS	2	Stoties g. 42, Meškučių sen., Šiaulių raj.	Janina Gylienė, tel. 8 (41) 20 4403, mob. 8 614 02 293
12	Tytuvėnų GS	4	Žemaitės g., Tytuvėnai, Kelmės raj.	Edmundas Zaleckas, tel. 8 (427) 20 003, mob. 8 614 01 320
13	Bugenių GS	40	Geležinkelio g. 11, Dapšių km., Mažeikių raj.	Jolanta Kalinauskienė, tel. 8 443 22376
14	Radviliškio lokomotyvų depas (LT-2)	90	Laisvės pr. 17, Radviliškis	Oksana Kapseravičiūtė, tel. 8 422 20475
15	Radviliškio lokomotyvų depo Bugenių cechasis	30	Dapšių km., Židikų apylinkė, Mažeikių raj.	Svetlana Kondrašovienė, tel. 8 443 22384
16	Radviliškio prekinčių vagonų depas (LV-3)	94	A.Pušino g. 1, Radviliškis	Stanislava Markevičienė, tel. 8 422 20168, mob. tel. 8 620 73065

17	Bugenių prekių vagonų einamojo remonto punktas	10	Dapšių km., Mažeikių raj.	Vladimir Surkant, tel. 8 443 22328, mob. tel. 8 611 49110;
11	Radviliškio kuro bazė	6	S. Daukanto g. 63, Radviliškis	Kęstutis Butkus, tel. 868575140
12	Radviliškio kokybės tyrimų laboratorija	1	S. Daukanto g. 63, Radviliškis	Jurgita Linartė, tel. 862652664
18	Filialas „Šiaulių geležinkelių infrastruktūra“ (IF-3):	160	Dubijos g. 26, Šiauliai	
19		60	Bokšto g. 19, Radviliškis	
20		40	Geležinkelio g. 25, Panevėžys	Kęstutis Starkus, tel. 8 41 203 320
21		40	Stoties g. 34, Mažeikiai	
	Bendras preliminarus vakcinų skaičius	710		

Pirkimų centro Organizacinio skyriaus
Pirkimų planavimo ir apskaitos
sektoriaus vyriausiasis specialistas
Mindaugas Laužadis




