

LC
epz

PC, TT, F, SS, KLRSS, D, GS, LT-2, LF-1,
LTB-1, LTB-3, LTB-4, DM, DK, LV-3, RPS, IF-1,
IF-2, IF-3, IF-4, VRS, etc
2017-10-11

Preliminariosios sutarties Nr. SP- 489
3 p.o.d.

PASLAUGŲ UŽSAKYMŲ SUTARTIS

2017 m. spalio 11 d. Nr. SP-730
Vilnius

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo Gerimanto Bakano, veikiančio pagal 2017 m. sausio 9 d. generalinio direktoriaus įgaliojimą Nr. ĮG-83 (toliau – Užsakovas) ir UAB „Tavo sveikatos namai“, juridinio asmens kodas 302617035, atstovaujama direktorės Raimondos Mažonavičienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), kuri sudaryta 2017-10-11 Preliminariosios sutarties Nr. SP- 783 pagrindu.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – **darbuotojų skiepavimo nuo gripo paslaugų pirkimas** (toliau – Paslaugos). Sutartyje vartojamos „Paslaugos“ ar „Paslaugų atlikimas“ sąvokos apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas.

Perkamos paslaugos ir įkainiai:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Preliminarus kiekis	Vieneto įkainis EUR be PVM
1.	Šiaulių regiono darbuotojų skiepavimo nuo gripo paslauga	710	6,10

1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti šios Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas Užsakovui pagal Techninėje specifikacijoje numatytas sąlygas (Sutarties 1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už priimtas Paslaugas pagal Sutarties 1.1. punkte nurodytą įkainį.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

2.1.3. jos yra mokios ir joms nėra iškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl jų bankroto, restruktūrizavimo ar likvidavimo;

2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu bei kita jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą;

2.2.2. Paslaugų teikėjas atlygins Užsakovui ir tretiesiems asmenims padarytą materialinę žalą ir nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo;

2.2.3. vadovaujantis Lietuvos Respublikos pelno mokesčio, Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymų nuostatomis, jis nėra laikomas asocijuotu (susijusiu) su pirkėju;

2.2.4. jis nėra registruotas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoju Lietuvoje.

2.3. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš Sutarties 2.1 ir 2.2 punktuose padarytų pareiškimų, Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis.

3. SUTARTIES KAINA IR KAINODAROS TAISYKLĖS, IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos ir/ar fiksuoto įkainio kainodaros metodai:

3.1.2. fiksuotų Paslaugų įkainiai, kai numatomi fiksuoti Paslaugų įkainiai, o planuojama įsigyti pagal poreikį (paslaugų kiekis preliminarus / maksimalus, kurio Užsakovas neįsipareigoja nupirkti, o įsigijimo riba nustatoma nurodant maksimalią Sutarties kainą);

3.2. Atsižvelgiant į Sutarties specialiuųjų sąlygų 3.1 punktą Sutarties kaina /Sutarties maksimali kaina yra 6.035,00 (šeši tūkstančiai trisdešimt penki eurai, 00ct) Eur be PVM, PVM netaikomas.

3.3. Į Sutarties kainą/įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Paslaugoms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant, bet kokius maito mokesčius, ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Pirkėjo, įpakavimo, pakrovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo ir kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas. Importo PVM, jeigu toks būtų, sumoka Paslaugų teikėjas.

3.4. Nurodyta Paslaugų kaina/įkainiai, neįskaitant PVM, yra nustatyta(-i) Pirkėjo pasiūlyme Pirkimui / Atnaujintam varžymuisi yra galutinė(-iai) ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.5. Už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po Paslaugų suteikimo bei Sutarties sąlygas atitinkančios PVM sąskaitos faktūros pateiktos per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“ svetainę ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo mokėjimo nurodymu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šios Sutarties 12 skyriuje, o jei dokumentai pateikiami ne vienu metu – apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo dokumentų, pateiktų vėlesne data, gavimo dienos.

3.6. Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyta: mokėtina suma, Paslaugų pavadinimas, vakcinų kiekis, Sutarties pasirašymo data ir numeris, Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas, Paslaugų suteikimo akto data ir numeris bei šioje Sutartyje nurodyti banko rekvizitai, taip pat kiti rekvizitai pagal Paslaugų teikėjo šalies mokesčių įstatymus. Visas išrašytas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui tik per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E.sąskaita“. Kartu galima prisegti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus pateikia „Preliminaraus paslaugų poreikio bei paslaugos teikimo adresų lentelėse“ nurodytų struktūrinių padalinių atsakingiems asmenims.

3.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Sutarties 3.6 punkto reikalavimų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti PVM sąskaitą faktūrą, atitinkančią Sutarties 3.6 punkto reikalavimus.

3.8. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl galimo Paslaugų įkainių padidėjimo. Paslaugų įkainiai dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

3.9. Paslaugų teikėjas pats savo sąskaita vykdo visas mokesťines prievoles Lietuvoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesťinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Jeigu vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis, Užsakovas privalėtų atlikti kokius nors veiksmus, susijusius su Paslaugomis ir dėl to turėtų kokių nors išlaidų, Paslaugų teikėjas pagal atskirai pateiktą sąskaitą kompensuos Užsakovui bet kokias jo turėtas išlaidas.

3.10. Šalys susitaria, kad, jei šios Sutarties galiojimo metu pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM dydis, Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, dėl to nebus keičiami, t.y. Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytų Paslaugų įkainių, neįskaitant PVM, pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą tarifą, nebent galiojantys Lietuvos Respublikos aktai numatyti kitaip. Perskaičiuota Paslaugų įkainio(-ių) kaina įforminama Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

4. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PASLAUGŲ PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Paslaugos privalo būti suteiktos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo. Užsakovas užsakymus Paslaugų teikėjui pateikia raštu (el. paštu).
- 4.2. Paslaugos teikiamos nuo pirmadienio iki ketvirtadienio nuo 07.00 val. iki 16 val., penktadienį nuo 07.00 val. iki 14.45 val. prieš tai elektroniniu paštu suderinus Paslaugų teikimo laiką.
- 4.3. Paslaugos pradėdamos teikti Paslaugų teikėjo paskirtam darbuotojui atvykus pas Užsakovą nurodytu adresu ir suderintu laiku.
- 4.4. Paskiepytas darbuotojas pasirašo laisvos formos skiepų apskaitos žiniaraštyje. Žiniaraštį parengia ir LR teisės aktų nustatyta tvarka saugo Paslaugų teikėjas, kopija suteikus Paslaugas perduodama Užsakovui.
- 4.5. Paslaugų teikėjas, paskiepijęs darbuotojus nuo gripo, pateikia „*Preliminaraus paslaugų poreikio bei paslaugos teikimo adresų lentelėse*“ nurodytiems struktūriniams padaliniais suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, surašytą pagal skiepų apskaitos žiniaraštį.
- 4.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas turi būti pasirašytas per 5 (penkias) darbo dienas nuo skiepijimo Paslaugų atlikimo datos.
- 4.7. Paslaugų teikimo terminas(-ai) yra esminė sutarties sąlyga.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 5.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 5.1.1. laiku ir tinkamai suteikti Paslaugas, jų atlikimui skirti kompetentingus specialistus;
 - 5.1.2. turėti visas Paslaugoms teikti Lietuvos Respublikoje būtinas licencijas ir leidimus, darbo priemonės, skiepijimo vakciną;
 - 5.1.3. paskirti asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotoją, turintį kvalifikaciją skiepyti;
 - 5.1.4. teikti Paslaugas pagal Sutartyje ir techninėse sąlygose nurodytus reikalavimus;
 - 5.1.5. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku suteikti Paslaugas, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą pašalinimo trukmę;
 - 5.1.6. informuoti apie Sutarčiai vykdyti pasitelkiamus ir (arba) keičiamus ūkio subjektus ir (arba) subteikėjus, jeigu jie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 2), Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.
 - 5.1.7. vykdyti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.
- 5.2. Užsakovas įsipareigoja:
 - 5.2.1. priimti tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 5.2.2. nutraukus Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, sumokėti pastarajam už faktiškai suteiktas Paslaugas;
 - 5.2.3. vykdyti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas pareigas.
- 5.3. Užsakovas turi teisę:
 - 5.3.1. reikalauti iš Paslaugų teikėjo Sutartyje bei jos prieduose nustatytų sąlygų tinkamo įvykdymo;
 - 5.3.2. įgyvendinti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.
- 5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 5.4.1. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai Sutartyje nustatyta tvarka suteiktas ir perduotas Pirkėjui Paslaugas;
 - 5.4.2. įgyvendinti kitas Sutartyje ir jos prieduose, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 6.1. Paslaugų teikėjas privalo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos Pirkėjui pateikti šios Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio dydis yra 3 (trys) procentai nuo Sutarties maksimalios kainos, neįskaitant PVM.
- 6.2. Jeigu Paslaugų teikėjas nustatyta tvarka Sutarties nesudaro arba nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo, Sutartis laikoma nesudaryta.
- 6.3. Sutarties įvykdymas gali būti užtikrintas šiais būdais:

- 6.3.1. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko pirmo pareikalavimo garantija (toliau – garantija) (pateikiamas patvirtinančio dokumento originalas);
- 6.3.2. į pirkėjo banko sąskaitą pervesta suma: AB SEB bankas a/s: **LT687044060000294239** (pateikiama mokėjimo pavedimo kopija).
- 6.4. Išduotai banko garantijai turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė arba Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“.
- 6.5. Užsakovas gali atmesti Paslaugų teikėjo pateiktą garantiją, jeigu garantas yra nemokus, Užsakovui ar kitam subjektui neįvykdė ar nevykdo priimtų įsipareigojimų. Paslaugų teikėjui paprašius, Užsakovas jam išduoda siūlomo garanto priimtumo patvirtinimą, tačiau toks patvirtinimas Užsakovui neatima teisės vėliau atmesti garantiją, jeigu garantas per tą laiką tapo nemokiu ar nevykdė savo įsipareigojimų Užsakovui ar kitam subjektui. Užsakovui gavus informacijos, jog bankas, išdavęs garantiją, nebeatitinka Pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pareikalavimo pateikti banko garantiją, atitinkančią Sutarties reikalavimus.
- 6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui bei nuostolių padengimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo Užsakovui priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti.
- 6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (garantijos originalas arba į Užsakovo sąskaitą pervesti pinigai, priklausomai nuo to, kuriuo būdu, vadovaujantis Sutarties 6.3 punktu, buvo užtikrintas Sutarties įvykdymas) grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjui įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimus.
- 6.8. Užsakovas gali pasilikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:
- 6.8.1. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;
- 6.8.2. Paslaugų teikėjas laiku neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 6.8.3. jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas).
- 6.8.4. Paslaugų teikėjas be pateisinamos priežasties vienašališkai nutraukia Sutartį.
- 6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant, bet neapsiribojant netesybų mokėjimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Jei Užsakovas neatsiskaito už suteiktas ir priimtas Paslaugas per Sutarties 3.5 punkte nustatytą terminą, nuo kitos dienos skaičiuojami 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigiai nuo nesumokėtos sumos įskaitant PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Bendra pagal Sutartį priskaičiuota delspinigių suma neturi viršyti 20 (dvidešimt) procentų atitinkamos pirkimo objekto dalies Sutarties maksimalios kainos įskaitant PVM.
- 7.2. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja atlikti Paslaugas (nekokybiškai atliktos ar neatitinkančios techninių reikalavimų Paslaugos laikomos neatliktomis) per Sutartyje nustatytą terminą, Užsakovas už kiekvieną sutartinių įsipareigojimų pažeidimo atvejį taiko Paslaugų teikėjui 6 (šešių) eurų baudą, kuri išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Bendra pagal Sutartį priskaičiuota baudų suma neturi viršyti 20 (dvidešimt) procentų atitinkamos pirkimo objekto dalies Sutarties maksimalios kainos, įskaitant PVM.
- 7.3. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 7.4. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar jo iniciatyva (reikalavimu), Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant perkamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų. Nuostolių sumą Paslaugų teikėjas perveda į Užsakovo sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

7.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Užsakovas ir kuriems Paslaugų teikėjas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas gali raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad jis ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties 10 skyriuje nustatyta tvarka.

7.6. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Paslaugų teikėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

7.7. Neatsižvelgiant į šios Sutarties galiojimo terminą, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui bet kokių oficialių valstybės institucijų paskirtas baudas, netesybas ar kitokias paskirtas mokėti sumas, jei tokių sumų mokėjimas yra susijęs su Paslaugų teikėjo mokestinių prievolių valstybei nevykdymu ar netinkamu vykdymu.

8. SUBTEIKĖJŲ, ŪKIO SUBJEKTŲ, EKSPERTŲ PASITELKIMO AR KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

8.1 Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme pirkimui/atnaujintam varžymuisi nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau – ūkio subjektas) ir (ar) savo pasiūlyme pirkimui/atnaujintam varžymuisi nurodyto specialisto be Užsakovo sutikimo. Keičiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Paslaugų teikėjo pasiūlyme kvalifikaciją. Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

8.1.1. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

8.1.2. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui ir (ar) specialistui atsisakius teikti Paslaugas, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų.

8.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimu, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto ir (ar) specialisto pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.3. Paslaugų teikėjas, norėdamas pasitelkti subteikėjus, kurie nėra ūkio subjektai, ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus subteikėjus, kuriuos Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Užsakovui. Subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, kad nenumatytai Sutarties daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

8.4. Užsakovas netikrins subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos.

8.5. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

8.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdysiantys asmenys turi visas licencijas, leidimus, atestatus, saugos darbe pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

9. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu/derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, numatytą šios Sutarties 6 skyriuje. Sutartis galioja kol bus išnaudota Sutarties maksimali kaina, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki garantinio laikotarpio pabaigos.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

10.2.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, jam iškelta restruktūrizavimo byla, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.2.3. kai paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – Komunalinio sektoriaus įstatymas) 59 straipsnio 1 dalimi;

10.2.4. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Komunalinio sektoriaus įstatymo 97 straipsnį;

10.2.5. kai paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES¹;

10.2.6. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.2.7. Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų per Techninės specifikacijos (Sutarties priedas Nr.1) 3.3.1 punkte nustatytą terminą;

10.2.8. kai Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutarties 5.1.6. punkte nustatytą prievolę;

10.2.9. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas Užsakovui raštu pareikalavus per 14 (keturiolika) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

10.2.10. dėl kitokio pobūdžio veiksmų, trukdančių vykdyti Sutartį.

10.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

10.3.1. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, jam iškelta restruktūrizavimo byla, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.3.2. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

¹ 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/25/ES dėl subjektų, vykdančių veiklą vandens, energetikos, transporto ir pašto paslaugų sektoriuose, vykdomų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/17/EB;

- 10.3.3. kai Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.4. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu.
- 10.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais pagrindais.
- 10.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų visiškai atsiskaityti viena su kita, taip pat nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų pagal sutartį nevykdymo ar netinkamo vykdymo, net jei tokie įsiskolinimai (įskaitant netesybas), nuostoliai tampa žinomi / atsirado po sutarties nutraukimo dienos.
- 10.7. Sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos teisės aktų nurodyta tvarka. Pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.
- 10.8. Pasikeitus šalių pavadinimams, adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams ar už sutarties vykdymą atsakingiems asmenims, sutarties šalys įsipareigoja raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo pasikeitimo raštu informuoti apie tai kitas šalis. Šaliai informavus kitas šalis apie šiame punkte nurodytus pakeitimus, be papildomo rašytinio susitarimo šalys jais vadovaujasi ir taiko. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atskirtimų, kad šalių veiksmai, atlikti pagal paskutinius joms žinomus kitos šalies rekvizitus ir (ar) už sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktus, neatitinka sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų jai pagal tuos rekvizitus ir (ar) už sutarties vykdymą atsakingų asmenų kontaktus.
- 10.9. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti šalių ar jų įgaliotų atstovų, patvirtinti antspaudais (jei tokie yra), išskyrus Sutarties 10.8. papunktyje nurodytus atvejus. Sutarties pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.
- 10.10. Nei viena šios Sutarties Šalis neturi teisės perduoti šia Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 10.11. kai Sutartis nutraukta, Paslaugų teikėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

11.2. Visi pranešimai, susiję su šios Sutarties vykdymu, turi būti daromi raštu, siunčiami faksu ar registruotu laišku Sutarties 12 skyriuje nurodytais Šalių adresais. Pranešimo pateikimo data laikoma faksimilinio aparato užfiksuota data, o registruoto laiško išsiuntimo data yra laikoma laiško registracijos data. El. paštu pranešimai siunčiami tik kitą šalį skambučiu informavus apie el. paštu išsiųstą laišką ir laikomi gauti tik tokiu atveju, kai kita šalis atsakydama į laišką patvirtina jo gavimą. El. paštu pranešimai siunčiami žemiau nurodytais kontaktais:

Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas:	Už Sutarties vykdymą atsakingi Paslaugų teikėjo atstovai:
Diana Magelinskaitė, Tipinių pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, +370 52693972, d.magelinskaitė@litrail.lt	Jelena Džiugienė, direktoriaus pavaduotoja, +370 67648254, jelena@tavosveikatosnamai.lt

11.3. Paslaugų teikėjo pateiktas pasiūlymas Pirkimui, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, yra neatskiriama šios Sutarties dalys. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams prioritetas teikiamas pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui, ir po to – šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui.

11.4. Šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jeigu jie atlikti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių atstovų.

11.5. Sutarties priedai:

11.5.1. priedas Nr. 1 – „Techninė specifikacija“ (originalas saugomas Pirkimo paslaugų centre);

11.5.2. priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (saugomas CVP IS);

11.5.3. priedas Nr. 3 – Sutarties įvykdymo užtikrinimas pridedamas po Sutarties pasirašymo (jei tai banko pirmo pareikalavimo garantijos originalas - saugomas Pirkėjo kanceliarijoje, jei mokėjimą patvirtinantis dokumentas – Pirkimo paslaugų centre).

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

Užsakovas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius

Įmonės kodas 110053842

PVM mokėtojo kodas: LT100538411

AB SEB bankas

a.s. LT68 7044 0600 0029 4239

tel. +370 52693972

el. paštas: d.magelinskaite@litrail.lt

Paslaugų teikėjas

UAB „Tavo sveikatos namai“

J.Sondeckio g. 16, 78214 Šiauliai

Įmonės kodas 302617035

PVM mokėtojo kodas: -

AB Swedbank

a/s LT427300010139409058

Tel. +370 676 48254

El. p. jelena@tavosveikatosnamai.lt

Generalinio direktoriaus pavaduotojas
Gerimantas Bakanas

(parašas)

A.V.

Data: 2017-10-11



Direktorė
Raimonda Mažonavičienė

(parašas)

A.V.

Data: _____



Preliminariosios sutarties rengėjas: Pirkimų centro Organizacinio skyriaus Pirkimo dokumentų rengimo sektoriaus vyriausiasis specialistas Alenas Šerpenskas

Už Atnaujintą tiekėjų varžymąsi atsakinga Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Diana Magelinskaitė, tel. +370 52693972, d.magelinskaite@litrail.lt

Iteikti: _____

Pirkimo paslaugų centro
Tipinių pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė
Diana Magelinskaitė
2017-10-03

Pirkimo paslaugų centro
Tipinių pirkimų skyriaus vadovė
Jolita Paodžiūnienė
2017-10-06

Prevencijos departamento
Darbuotojų ir civilinės saugos
skyriaus vadovė
2017-10-10

Pirkimo paslaugų centro
Tipinių pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė
Diana Magelinskaitė
2017-10-09

TVIRTINU:

Vidaus administravimo ir saugos
departamento direktorius
Laurynas Grinevičius2017 m. Gegužės 2 d. Nr. **LS-233****DARBUOTOJŲ SKIEPIJIMO NUO GRIPO
PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****1. PIRKIMO OBJEKTAS**

AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – bendrovė) darbuotojų skiepijimo nuo gripo paslaugų, atvykstant pas bendrovės paslaugų gavėją (toliau – paslaugų gavėjas), pagal poreikį pirkimas. Bendrajame viešųjų pirkimų žodyne paslaugų kodas 85100000-0, paslaugų kategorija – B.25.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Preveniciškai paskiepyti darbuotojus nuo užkrečiamos ligos – gripo viruso, kaip nurodyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

**3. TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PASLAUGOS
APRAŠYMO BŪDAI**

3.1. Vakcina nuo gripo turi būti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka įregistruota ir aprobuota, atitikti Lietuvos Respublikos vaistų įstatymo reikalavimus ir Pasaulio sveikatos organizacijos bei preparatų gamintojų rekomendacijas.

3.2. Vakcina nuo gripo turi būti galiojančio termino.

3.3. Vakcina nuo gripo turi turėti informacinį (pakuotės) lapelį lietuvių kalba.

3.4. Skiepijimo metu paslaugų teikėjas turi atsižvelgti į skiepijamo darbuotojo sveikatos būklę (galimas kontraindikacijas ir kitus veiksnius, įskaitant ankstesnius skiepijimus, persirgtas ligas, vakcinos naudojimo indikacijas ir kt.).

3.5. Skiepijimo metu darbuotojas turi būti informuojamas apie galimą vakcinos nuo gripo šalutinį poveikį bei supažindinamas su kita vartotojui aktualia informacija.

3.6. Vakcina turi būti pristatyta pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos reikalavimus, privalomus vakcinos gabenimui.

3.7. Paslaugų teikėjas privalo išsivežti panaudotų vakcinų pakuotes ir kitas paslaugos atlikimo metu susidariusias medicinines atliekas.

3.8. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą medicininių paslaugų suteikimą.

3.9. Skiepijimas turi būti atliktas paslaugų gavėjo ir paslaugų teikėjo el. paštu suderintu laiku, paslaugų teikėjui atvykus pas paslaugų gavėją.

3.10. Darbuotojams, kurie negali atvykti pasiskiepyti bendrovės struktūrinio padalinio nurodytu laiku, paslaugų teikėjas turi suteikti galimybę atvykti pas paslaugų teikėją į nurodytą vietą / vietas ir ten pasiskiepyti.

4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI SU PASIŪLYMU

4.1. Vaistinio preparato registravimo liudijimo kopija (patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka).

5. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PERDUODANT SUTEIKTAS PASLAUGAS

5.1. Vakcinos nuo gripo informacinis (pakuotės) lapelis lietuvių kalba.



5.2. Pasiskiepijusių darbuotojų (pagal bendrovės struktūrinį padalinį) pasirašyto laisvos formos žiniaraščio kopija.

5.3. Suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, PVM sąskaita-faktūra.

Suderinta:

Darbu ir civilinės saugos
skyriaus vpr. specialistas
Dovydas Zabarauskas
2017-04-26

Su DI (I. Makulovskijev) susiderinti
el. paštu 2017-04-27

Su DI (A. Speteliūnaitė) susiderinti
el. paštu 2017-04-26

Vidaus administravimo ir saugos departamento
Darbu ir civilinės saugos skyriaus
viršininkas
Stasys Piestikas

2017-04-26

615

2017-04-26

2017-05-02