

PASLAUGŲ SUTARTIS

2017 m. lapkričio 15 d. Nr. J9-2650
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir **Vaidoto Sipavičiaus įmonė**, atstovaujama savininko Vaidoto Sipavičiaus (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto savivaldybės perspėjimo sirenų modernizavimo paslaugų (toliau – paslaugos) pirkimo atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2017 m. lapkričio 6 d. protokolas Nr. ADM-650.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Sutarties objektas – **Klaipėdos miesto savivaldybės perspėjimo sirenų modernizavimo paslaugos**. Išsamesnė perkamų paslaugų informacija pateikiama techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina – 4 488,00 Eur (**keturi tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 00 centų**), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	1 vnt. paslaugų įkainis, Eur su PVM	Kiekis	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM
1.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginio RVI-6 modernizavimas	300,00	12 vnt.	3600,00
2.	Akustinių sirenų valdymo pulto RPP-6 modernizavimas	480,00	1 vnt.	480,00
Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	1 vnt. 1 mėn. paslaugų įkainis, Eur su PVM	Kiekis	Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM
3.	Modernizuotos akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginio techninė priežiūra	27,75	12 vnt.	333,00
4.	Modernizuoto akustinių sirenų valdymo pulto techninė priežiūra	75,00	1 vnt.	75,00
Iš viso, EUR su PVM (Eil. Nr. 1-4):				4 488,00

3. **Kainodaros taisyklės:** Sutartyje nustatomas Sutarties 2 punkte nurodyti paslaugų įkainiai su peržiūra. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, įkainiai būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi toms paslaugoms, už kurių suteikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo (protokolo) įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainiai neperskaičiuojami.

II. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TERMINAI

4. **Prievolių įvykdymo terminai:** paslaugų teikimo pradžia – Sutarties įsigaliojimo diena. Paslaugas teikti iki 2018-12-15:

4.1. Nedelsiant pranešti Paslaugų gavėjui apie pastebėtus gedimus bei būtiną PSS įrangos

remontą, PSS įrangos remontą atlikti per 24 val. nuo pastebėto gedimo momento.

4.2. Likus dienai iki Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos patvirtintame PSS techninės priežiūros grafike (toliau - Grafikas) nurodytos techninės priežiūros atlikimo dienos (iki 11.00 val.), Paslaugų teikėjo specialistui atvykti į Paslaugų gavėją dėl instruktažo.

4.3. PSS techninę priežiūrą atlikti iki Grafike nurodytos patikrinimų dienos.

4.4. Grafike nurodytą techninės priežiūros atlikimo dieną, raštu informuoti Paslaugų gavėją apie atliktus darbus bei pastebėtus pažeidimus.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Sutarties Šalių teisės ir pareigos:

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti.

5.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų teikėjui leisti naudotis PSS įranga.

5.1.3. Paskirti atstovą, atstovaujantį Paslaugų gavėją bendradarbiaujant su Paslaugų teikėju Sutarties vykdymo metu, kuris bus nurodytas ir kaip asmuo ryšiams, raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie šio atstovo pakeitimą.

5.1.4. Tiesiogiai raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo rekvizitų, nurodytų Sutartyje, pakeitimus.

5.1.5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos patvirtinus Grafiką, Paslaugų teikėjui pateikti Grafiko kopiją.

5.1.6. Nepernuomoti, neleisti naudotis PSS įranga kitiems (tretiesiems) asmenims.

5.1.7. Likus dienai iki Grafike nurodytos techninės priežiūros atlikimo dienos (iki 11.00 val.) instruktuoti Paslaugų teikėjo specialistą apie techninės priežiūros ypatumus ir kitus pakeitimus.

5.1.8. Organizuoti PSS techninės priežiūros įvertinimo darbą, įvertinant atliktų paslaugų kokybę.

5.1.9. Sumokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

5.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

5.2.1. Gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą, pareikšti pastabas dėl netinkamo paslaugų teikimo ir (ar) jų trūkumų.

5.2.2. Nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.3.1. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiektėjus.

5.3.2. Suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

5.3.3. Paskirti atstovą, atstovaujantį Paslaugų teikėją bendradarbiaujant su Paslaugų gavėju Sutarties vykdymo metu, kuris bus nurodytas ir kaip asmuo ryšiams, raštu pranešti Paslaugų gavėjui apie šio atstovo pakeitimą.

5.3.4. Tiesiogiai raštu pranešti Paslaugų gavėjui apie savo rekvizitų, nurodytų Sutartyje, pakeitimus.

5.3.5. Pateikti Paslaugų gavėjui sąskaitą faktūrą ir suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 2 priedas).

5.3.6. Nepernuomoti, neleisti naudotis PSS įranga kitiems (tretiesiems) asmenims (subtiektėjai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis).

5.3.7. Dalyvauti PSS priežiūros įvertinimo komisijos darbe.

5.3.8. Užtikrinti, kad visi darbai būtų atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintais reikalavimais, pavojingi darbai būtų saugiai organizuojami ir atliekami, visi darbus atliekantys darbuotojai būtų įspėjami apie galimus pavojus.

5.3.9. Gera išanalizuoti visus pirkimo dokumentus, numatyti ir įvertinti visas Sutartimi numatytas paslaugas, jas atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, kurias, sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Paslaugų teikėjas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

5.3.10. Užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3.11. Savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas.

5.3.12. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas nustatytais terminais.

5.3.13. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.3.14. Atlyginti Paslaugų gavėjui nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

5.3.15. Atsakyti už subtiektų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą.

5.3.16. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

5.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis Paslaugų teikėjo teisėmis.

5.4.2. Gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

IV. ATSISKAITYMAI

6. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

6.1. Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo abiejų Sutarties Šalių pasirašyto suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6.2. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimamos ir apmokamos.

6.3. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiektu (-ais), jei subtiektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subtiektų, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiektu tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiektais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

7. **Finansavimo šaltinis:** 3 valdymo programa, Veiklos užtikrinimas 03.01.01.01. (Civilinės saugos organizavimo funkcijai skirti asignavimai).

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė:

8.1. Paslaugų teikėjas už pavėluotai suteiktas paslaugas moka Paslaugų gavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

8.2. Paslaugų teikėjui Sutartyje bus numatyta 100 EUR vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų

sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų numatyta bauda taikoma pakartotinai. Trūkumais ir pažeidimais laikomi nekokybiškas ar visiškas paslaugų neatlikimas ir terminų nesilaikymas.

8.3. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytus terminus, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.4. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti paslaugas ar jas suteiktas nekokybiškai, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas

8.5.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

8.5.2. Pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą raštiškai įspėtas neužtikrina paslaugų kokybės ar daugiau nei 20 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

9.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

9.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.3. Po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

9.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo.

9.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

9.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

9.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

10. Sutarties vykdymo sustabdymas:

10.1. Jei paslaugų suteikimas sustabdomas daugiau nei 60 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

10.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) atsiranda nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančios aplinkybės stabdyti Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančios aplinkybės nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju

Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

11.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

11.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

13. Subtiekių ir specialistų keitimo tvarka:

13.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarties vykdymui nurodė pasitelkiamą subtiekią (-us), jie turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subtiekių (-ų) pavadinimą (-us) bei jam perduodamus įsipareigojimus.

13.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jos sutikimą, gali keisti subtiekią (-us), tačiau dėl naujų subtiekių turi būti pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujų subtiekių kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekiams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito subtiekių, neturinčio pašalinimo pagrindų ir atitinkančio subtiekiams keliamus kvalifikacijos reikalavimus, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį;

13.3. Subtiekių pakeitimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos;

13.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdantį subtiekią, jei Paslaugų gavėjo netenkins subtiekių vykdymo įsipareigojimų kokybė ar Paslaugų gavėjas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekių veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

13.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Paslaugų gavėjo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Paslaugų gavėjas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

14. Kitos sutarties sąlygos:

14.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

14.2. Sutartis galioja iki 2019-01-15.

14.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

14.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokios Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

14.5. Šalis laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdamas Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalis susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

14.6. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Paslaugų teikėjas arba Paslaugų gavėjas.

14.7. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

14.8. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

14.9. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Paslaugų teikėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo

mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia CVP IS.

14.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbusi tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

14.11. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nusiėmė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

15. Baigiamosios nuostatos:

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

15.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

15.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriami Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

16.1. Konkurso sąlygų aprašas, patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-09-22 įsakymu Nr. AD2-855, su priedais ir paaiškinimais;

16.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi Paslaugų gavėjo);

16.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamas nurodyta eilės tvarka.

17. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – Administracinės veiklos poskyrio vyr. specialistas Žilvinas Vainora, tel. (8 46) 31 44 03, el. p. zilvinas.vainora@klaipeda.lt, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, pasibaigus Sutarčiai, ne vėliau kaip per 10 dienų pateikia Viešųjų pirkimų skyriui duomenis, reikalingus įvykdyti sutarčių ataskaitai parengti. Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

18. Techninė specifikacija, 1 lapas.
19. Atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktas, 1 lapas.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI**PASLAUGŲ GAVĖJAS**

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47
Kodas 188710823
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT04 7300 0100 0233 1088 Formos apačia

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Vaidoto Sipavičiaus įmonė
Architektų 48-12, 78234 Šiauliai
Tel. (8 685) 13165
Kodas 145749941
PVM mokėtojo kodas LT100003631310
AB „Šiaulių bankas“, Banko kodas 71800
A. s. LT 247180000008468632

Savivaldybės administracijos direktorius
Saulius Budinas

Savininkas
Vaidotas Sipavičius



Parengė
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04
2017-11-06

2017-11-15

sutarties Nr. 79-2650

priedas

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS PERSPĖJIMO SIRENŲ MODERNIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Tiekėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais, privalo atlikti Klaipėdos m. savivaldybės perspėjimo sirenų valdymo pulto RPP-6 ir 12 akustinių sirenų AS-6/1200 valdymo įrenginių RVI-6 modernizavimą, kad užtikrintų tiesioginį balsinės informacijos arba iš anksto įrašytų įspėjamųjų civilinės saugos signalų perdavimą į visas arba atskiras akustines sirenas tiek iš akustinių sirenų valdymo pulto RPP-6, įrengto S. Daukanto g. 24, Klaipėda, tiek ir iš atskirų akustinių sirenų valdymo įrenginių akustinių sirenų sumontavimo vietose.

Klaipėdos miesto savivaldybės akustinių sirenų valdymo įrenginių ir valdymo pulto adresai:

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Įrangos vieta
1.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Vyšnių g. 13, Klaipėda
2.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	S. Daukanto g. 24, Klaipėda
3.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Taikos pr. 3, Klaipėda
4.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Paryžiaus Komunos g. 16A, Klaipėda
5.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Naikupės g. 25, Klaipėda
6.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Baltijos pr. 53, Klaipėda
7.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Taikos pr. 86, Klaipėda
8.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Gedminių g. 5, Klaipėda
9.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Statybininkų pr. 7, Klaipėda
10.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Vingio g. 9, Klaipėda
11.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Laukininkų g. 28, Klaipėda
12.	Akustinės sirenos AS-6/1200 valdymo įrenginys RVI-6	Budelkiemio g. 7, Klaipėda
13.	Valdymo pultas RPP-6	S. Daukanto g. 24, Klaipėda

Modernizuota įranga privalo užtikrinti:

1. Galimybę iš sirenų valdymo pulto RPP-6, įrengto S. Daukanto g. 24, Klaipėda, nuotoliniu būdu įjungti visų arba atskirų akustinių sirenų AS-6/1200 valdymo įrenginiuose iš anksto įrašytus garsinius civilinės saugos signalus. Garsiniai signalai pateikti adresu

<http://www.vpgt.lt/go.php/Garsiniai%20civilinės%20saugos%20signalai%20sirenoms381>

2. Galimybę tiesiai iš sirenų valdymo pulto RPP-6, įrengto S. Daukanto g. 24, Klaipėda, perduoti balsu skelbiamą informaciją tiesiogiai į visų arba atskirų akustinių sirenų AS-6/1200 valdymo įrenginius.

3. Galimybę balsu skelbiamą informaciją perduoti tiesiogiai iš sirenų AS-6/1200 valdymo įrenginių.

4. Signalų perdavimas iš sirenų valdymo pulto RPP-6, įrengto S. Daukanto g. 24, Klaipėda, į akustines sirenas AS-6/1200 negali trukti ilgiau kaip 3 sekundes.

Techninės priežiūros metu įjungiamas ir patikrinamas, ar įranga veikia, tikrinama pagal Grafiką.

2017-11-15 sutarties Nr. JS-2650
priedas

ATLIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

20__ m. _____ mėn. _____ d.“

20__ m. _____ mėn. ____ d. sutartis Nr. _____

Eil. Nr.	Įrangos (paslaugos) pavadinimas	Įrangos techninis pavadinimas	Kiekis vnt.	Įrangos (paslaugos atlikimo) vieta	Atliktų paslaugų pavadinimas
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Tiekėjas:

(parašas)

Užsakovas:

(parašas)