

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 72-132

2017 m. gruodžio 13 d.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, viešojo juridinio asmens kodas 188601279, kurios registruota buveinė yra Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Remeikos, veikiančio pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 744 „Dėl Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Užsakovas) ir

UAB „EIT sprendimai“, juridinio asmens kodas 226107940, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinės direktorės Daivos Šmakovienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas), toliau abi pusės vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – Šalimi, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje aptartomis sąlygomis parduoti Užsakovui monitorius (toliau – Prekės), kurie detalizuoti Techninėje specifikacijoje, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas ir Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes iš Vykdytojo ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

II. SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos pristatyti Užsakovui Prekes, kurios privalo atitikti Techninės specifikacijos reikalavimus. Prekių pristatymo vieta nurodyta Techninėje specifikacijoje;

2.1.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui pristatyti Prekes Sutarties 2.1.1 p. nustatytu terminu;

2.1.3. nekokybiškas Prekes per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo pareikštos pretenzijos, privalo pakeisti naujomis, kokybiškomis Prekėmis;

2.1.4. kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2.2. Vykdytojo teisės:

2.2.1. Vykdytojas turi teisę gauti informaciją, reikalingą Sutarties įvykdymui;

2.2.2. Vykdytojas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. teikti su Sutarties vykdymu susijusią informacinę medžiagą, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos įstatymams ir Vyriausybės nutarimams;

2.3.2. priimti kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas Prekes, pasirašant priėmimo – perdavimo aktą;

2.3.3. atsiskaityti su Vykdytoju už kokybiškas ir Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias Prekes Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. Užsakovas turi teisę reikalauti Vykdytojo pakeisti nekokybiškas Prekes per Sutartyje nustatytą terminą;

2.4.2. sulaikyti apmokėjimą už Prekes, jei:

2.4.2.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nenurodytas Sutarties numeris;

2.4.2.2. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga Prekių kaina;

2.4.3. Užsakovas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų šioje sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

III. PREKĖS PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

3.1. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių priėmimo – perdavimo aktu. Užsakovas nustato Prekių trūkumus ir atsisako priimti Prekes, jis surašo motyvuotą pretenziją Vykdytojų, kurioje nurodo Prekių trūkumus ir terminą, per kurį Vykdytojas privalo trūkumus pašalinti.

IV. KAINA IR ATSISKAITYMAS

4.1. Užsakovas atsiskaitys su Vykdytoju pagal pasiūlyme pateiktus Prekių įkainius, kurie yra fiksuoti ir nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistos tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) ir pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį, pasirašant atskirą susitarimą.

4.2. Atsiskaitymo sąlygos:

4.2.1. Vykdytojas, laiku pristatęs kokybiškas Prekes, turės pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą apmokėjimui: vieną egzempliorių „E. sąskaita“ priemonėmis, kitą - el. paštu arba popierinį variantą, kurią Užsakovas apmokės ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Užsakovo gaunamo finansavimo. Sutrikus finansavimui Vykdytojas sutinka laukti dar 30 kalendorinių dienų, neskaičiuodamas už tai delspinigių nuo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

4.2.2. laiku neįvykdęs prisiimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas moka Užsakovui delspinigius – po 0,02 % nuo visos pasiūlymo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną;

4.2.3. Užsakovas, laiku neįvykdęs savo mokėjimo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui delspinigius – po 0,02 % už kiekvieną mokėjimo vėlavimo dieną;

4.2.4. jei Vykdytojas sistemingai nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų (3 kartus vėluojant pristatyti Prekes, vėluojant pakeisti nekokybiškas Prekes ir pan.), Užsakovas turi teisę reikalauti 5 procentų dydžio baudos nuo pasiūlymo vertės už kiekvieną nustatytą netinkamą sutarties vykdymo atvejį. Bauda ir delspinigiai išskaičiuojami iš Vykdytojui mokėtinų sumų, o jeigu jų neužtenka, skirtumą privalo sumokėti Vykdytojas.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybės sąlygos:

5.1.1. jeigu Sutarties vykdymo metu Vykdytojas susiduria su nuo Vykdytojo nepriklausančiomis aplinkybėmis, trukdančiomis laiku pristatyti Prekes, apie tai turi būti nedelsiant pranešta Užsakovui raštu nurodant vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis;

5.1.2. už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties Šalis, nevykdanti Sutarties ar netinkamai ją vykdanči, atlygina su tuo susijusius visus kitos Sutarties Šalies patirtus nuostolius.

VI. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Sutartį pasirašo visos sutarties Šalys, ir galioja 12 mėnesių.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo nuostolių atlyginimo už netinkamai vykdytą Sutartį.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.

6.4. Jeigu viena Sutarties Šalis neįvykdo ar netinkamai įvykdo šia Sutartimi prisimtus įsipareigojimus, ir tai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešusi Sutartį pažeidusiai Šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

6.5. Sutartis nutraukiama nesuejus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Vykdytojas netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši Sutartis.

6.6. Sutartis nutraukiama nesuėjus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Užsakovas netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši pirkimo Sutartis.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

7.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybę, privalo atlyginti tos Šalies patirtus nuostolius (nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis).

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėms (*force majeure*) pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) tęsiasi ilgiau negu šešis mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nė viena iš Šalių negali reikalauti atlyginti jos patirtus turtinius nuostolius.

7.2. Nenugalima jėgos aplinkybė (*force majeure*) nelaikoma aplinkybė, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies partneriai pažeidžia savo prievolės.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties, yra sprendžiami derybų keliu.

8.2. Derybų būdu nepasiekus ginčo sprendimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais.

9.2. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai: sutarties sąlygos, Techninė specifikacija ir Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai, ir Vykdytojo pasiūlymas su pridėtais paaiškinimais.

9.3. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamasi aukščiau nurodyta eilės tvarka.

9.4. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

9.5. Jeigu keičiasi vienos kurios nors Šalies buveinės adresas, banko sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai, kontaktiniai asmenys, ta Šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai Šaliai ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Šalis neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.6. Visi pranešimai, prašymai, reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami Sutarties Šalių rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

9.7. Nenumatytais šioje Sutartyje atvejais Šalims taikomos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nuostatos.

9.8. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

9.9. Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šalies vieną.

9.10. Šalys susitaria, kad ši Sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatyme, 86 straipsnio 9 dalimi bus skelbiama viešai.

9.11. Vykdydamos Sutartį, Šalys susitaria palaikyti tarpusavio ryšį per įgaliotus asmenis:

iš Užsakovo pusės:	iš Vykdytojo pusės:
Informacinių sistemų skyriaus vedėjas Jevgenij Tichonov, tel. Nr. (8 5) 249 1633, el. p. jevgenij.tichonov@vmvt.lt	Prekybos vadybininkė Natalja Plauškienė, tel. Nr. 370 686 88215, el. p. natalja.plauskiene@eit.lt.

9.12. Vykdytojo pasitelktas subtiektas (-ai):

Pavadinimas (-ai)	Registruotos (-ų) buveinės (-ių) adresas (-ai)
-	-

9.13. Subtiekėjų pasitelkimas neatleidžia Vykdytojo nuo įsipareigojimų ar atsakomybės pagal šią Sutartį.

9.14. Vykdytojas sutarties vykdymo metu gali inicijuoti naujo subtiektų pasitelkimą arba subtiektų pakeitimą, nurodydamas motyvus. Vykdytojas gali pasitelkti naujus arba keisti Sutarties 9.12 p. nurodytus subtiektus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie naujo subtiektų pasitelkimo arba keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

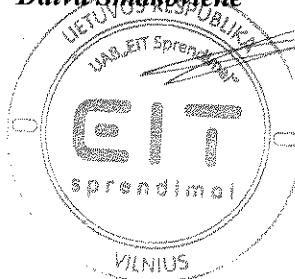
Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba
Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius
Kodas 188601279
Ne PVM mokėtojas
A. s. LT724010042402079926
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 5) 240 4361
Faks. (8 5) 240 4362
El. p. info@vmvt.lt

Vykdytojas

UAB „EIT Sprendimai“
Rutkauskos g. 6, LT-05132 Vilnius
Įmonės kodas 226107940
PVM kodas LT261079416
A. s. Nr. LT087044060001781165
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8 5) 2688111
Faks. (8 5) 2688133
El. p. info@eit.lt



Generalinė direktorė
Daiva Šmakovienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Monitoriaus techninė specifikacija:

Ekranų įstrižainė ne daugiau 21.5 inch/54.6 cm

Vaizdo raiška ne mažiau 1920 x 1080

Ekranų matomas plotas 477 x 268 cm

Matricos reakcijos laikas 5 sek.

Rodomų spalvų skaičius ne mažiau 16,7 mln

Turi turėti įvesties jungtis DVI-D (su HDCP), 15-pin D-Sub

Maitinimo šaltinis: Įmontuotas

Kontrastas: ne mažiau 1000:1 (tipinis),

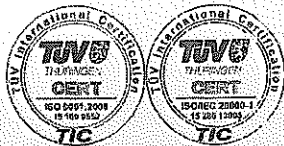
Kontrastas: ne mažiau 10000000:1 (dinaminis)

Garantija ne mažiau kaip 2 metai.

Kiekis - 100 vnt.

Prekių pristatymo laikas - ne daugiau kaip 5 darbo dienos nuo užsakymo pateikimo.

Prekių pristatymo vieta - Siesikų g. 19, Vilnius.



UAB „EIT Sprendimai“

EIT
sprendimai

Rutkausko g. 6, Vilnius, LT-05132, telefono Nr. +370 5 2688111, fakso Nr. +370 5 2688133,
el.paštas info@eit.lt, VI "Registru centras" Vilniaus filialas, data: 2002.12.11. Įmonės kodas 226107940, PVM
mokėtojo kodas LT261079416, AB SEB bankas, kodas 70440, A.s. Nr. LT087044060001781165

KAM: Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba
p. Olga Skripkauskienė

PASIŪLYMAS

2017 m. gruodžio 13 d.

Eil. Nr.	Perkamų prekių pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM	Suma be PVM
1.	Monitoriaus techninė specifikacija: Ekrano įstrižainė 21.5 inch/54.6 cm Vaizdo raiška 1920 x 1080 Ekrano matomas plotas 477 x 268 cm Matricos reakcijos laikas 5 sek. Rodomų spalvų skaičius 16,7 mln Turi įvesties jungtis DVI-D (su HDCP), 15-pin D-Sub Maitinimo šaltinis: Įmontuotas Kontrastas: 1000:1 (tipinis), Kontrastas: 10000000:1 (dinaminis) Garantija 2 metai. Monitorius: Philips 223V5	100	76,00	7 600,00
			Suma be PVM:	7 600,00
			PVM:	1596,00
			Suma su PVM:	9196,00

Prekių pristatymo laikas - ne daugiau kaip 5 darbo dienos nuo užsakymo pateikimo.

Prekių pristatymo vieta - Siesikų g. 19, Vilnius.

Pagarbiai
Natalja Plauškienė
Prekybos vadybininkė
Tel. +370 5 268 8111
natalja.plauskiene@eit.lt