

2026 m. vasario 10d.

PASLAUGŲ PIRKIMO IR PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. PKG 26-02-10/1/VPS-4

Kaunas

Biudžetinė įstaiga Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 301541296, kurio registruota buveinė yra Vilniaus g. 6, LT-84147 Joniškis, atstovaujama direktorės Editos Mielienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau „**Pirkėjas**“), ir

VŠĮ Psichologinio konsultavimo grupė, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302471491, kurios registruota buveinė yra K.Škirpos g. 15-35, LT-49211 Kaunas, atstovaujama direktorės Linos Cirtautienės, veikiančios pagal įstatus (toliau „**Tiekėjas**“), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis mažos vertės pirkimo „Mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo mokymai“ vykdyto neskelbiamos apklausos žodžiu būdu (toliau „Paslaugos“), viešo pirkimo organizatoriaus sprendimu pripažinus **Tiekėjo** pateiktą pasiūlymą laimėjusiu.

1.2. **Tiekėjas** teikia Paslaugas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-523 „Dėl Mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2020 m. rugsėjo 28 d. įsakymo Nr. V-2131 redakcija) (toliau „**Aprašas**“), o **Pirkėjas** įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas ir sumokėti už įvykdytus mokymus Sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Perkamų Paslaugų pavadinimas, kiekis ir kaina:

Nr.	Paslaugos pavadinimas	Valandų skaičius	Kaina (PVM netaikoma)
1.	Lektorių paslaugos. <i>Mokyklų darbuotojų kompetencijos psichikos sveikatos srityje didinimo mokymai.</i>	40 ak. val.	4560,00 Eur

1.4. Paslaugos **Tiekėjas** patvirtina, kad jo kompetencijos atitinka **Apraše** nustatytus reikalavimus.

1.5. Šis pirkimas laikomas žaliuoju vadovaujantis Aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 patvirtintų Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 p., perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) mokymų paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

1.6. **Tiekėjas** sutarties vykdymo metu privalo užtikrinti prieinamumo ir tinkamumo visiems naudotojams reikalavimus.

1.7. Vykdamant Sutartį Paslaugos gali būti keičiamos (mokymų temos, aprašymas ir pan.) tik raštu suderinus tai su **Pirkėju** ir **Pirkėjui** pritarus, tik jei atsirado aplinkybių, kurių **Tiekėjas** negalėjo numatyti teikdamas pasiūlymą ir sudarydamas Sutartį, dėl kurių **Tiekėjas** negali teikti pasiūlyme nurodytos Paslaugas.

1.8. Paslaugos teikiamos **Pirkėjo** numatytoje vietoje – Joniškio vaikų darželyje „Vyturėlis“, pagal iš anksto suderintą grafiką.

II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. **Pirkėjas** įsipareigoja:

2.1.1. organizuoti paslaugų teikimą: pasirūpinti patalpomis, surinkti dalyvių grupes, suderinti renginių tvarkaraštį;

2.1.2. priimti kokybiškas Paslaugas, ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis.

2.2. **Tiekėjas** įsipareigoja:

2.2.1. įgyvendinti užsakymą pagal sutarties prieduose numatytus terminus bei numatyta apimtimi;

2.2.2. pateikti **Pirkėjui** Sąskaitą faktūrą ir ataskaitą.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR PERDAVIMAS

3.1. Paslaugų kiekį, kokybę **Pirkėjas** patikrina Paslaugų teikimo metu ir ar priimdamas Paslaugas.

3.2. Visas pastabas dėl akivaizdžių Paslaugų kokybės trūkumų **Pirkėjas** privalo pareikšti priimdamas Paslaugas arba pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų gavimo. Aktą dėl nekokybiškų Paslaugų ar trūkumų turi pasirašyti **Pirkėjo** ir **Tiekėjo** atstovas. **Tiekėjui** negavus pretenzijų dėl Paslaugų kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo, laikoma, kad Paslaugos yra kokybiškos ir neturi akivaizdžių trūkumų.

3.3. Paslaugos priimamos pateikiant ataskaitą.

IV. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

4.2. Bendra Sutarties kaina yra 4560,00 Eur (keturi tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt eurų ir 00 cnt), iš kurių PVM sudaro 0,00 Eur (**Tiekėjas** nėra PVM mokėtojas).

4.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina keičiama nebus.

4.4. Vykdytojas sąskaitas faktūras privalo pateikti naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis.

4.5. Sąskaitą faktūrą **Pirkėjas** apmoka per 30 kalendorinių dienų po Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo.

V. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartyje nustatytais terminais **Tiekėjui** neteikus Paslaugų **Pirkėjui**, **Tiekėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui** delspinigius – po 0,02 proc. nuo nepristatytų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.2. **Pirkėjui** laiku nesumokėjus Sutarties nustatyta tvarka nurodytos sumos, **Pirkėjas** įsipareigoja sumokėti **Tiekėjui** delspinigius – po 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.3. Delspinigių mokėjimas neatleidžia šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Sutarties nutraukimas:

5.4.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru šalių susitarimu.

5.4.2. **Pirkėjui** vienašališkai nutraukus šią sutartį, **Pirkėjas**, **Tiekėjui** pareikalavus, padengia visus **Tiekėjo** tiesioginius nuostolius, susijusius su šios sutarties užsakymo vykdymu.

5.4.3. Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį esant *force majeure* aplinkybėms, reglamentuojamomis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997m. kovo 13 d. nutarimu Nr.222.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Visi kilę ginčai arba nesutarimai, susiję su šia Sutartimi, tarp šalių turi būti sprendžiami derybų keliu. Šalims nepavykus susitarti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo paaiškėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR KITOS NUOSTATOS

7.1. Visi pakeitimai šioje Sutartyje gali būti atliekami tik raštu abiem Sutarties šalims suderinus pakeitimo turinį ir pasirašius įgaliojusiems asmenims, bei patvirtinus tai antspaudais.

7.2. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

7.4. **Pirkėjo** paskirti atsakingi asmenys:

7.4.1. asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Laima Virbičianskienė, tel. +370 426 60537, el. p. sveikatos.biuras@vsbjoniskis.lt.

7.5. **Tiekėjo** paskirti atsakingi asmenys:

7.5.1. asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Lina Cirtautienė, tel. +370 65031002, el.p. pkg@pkg.lt

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Juridinio asmens kodas 301541296

Vilniaus g. 6, LT-84147 Joniškis

Tel. +370 426 60537

El. paštas: sveikatos.biuras@vsbjoniskis.lt

Direktorė

A.V.

Edita Mieliene

Tiekėjas:

VŠĮ Psichologinio konsultavimo grupė

Juridinio asmens kodas 302471491

K.Petrausko 26-213, LT- Kaunas

Tel. +370 650 31002, faks. (8 37) 333323

El. paštas: pkg@pkg.lt

A. s. LT347044060007330358

AB SEB bankas

Direktorė

A.V.

Lina Cirtautienė