

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. S-80

2015 m. gegužės mėn. 28 d.

Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188777932, atstovaujama Bendrojo skyriaus vedėjo Alvydo Kašinsko, vykdančio administracijos direktorius funkcijas, įgalioto Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2015-04-10 sprendimu Nr. TS V(1)-2329, toliau vadinama „Užsakovu“, ir Algimanto Žilinsko individuali įmonė, juridinio asmens kodas 270782830, buveinė registruota adresu Pilies g. Nr. 6, Prienai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama II savininko Algimanto Žilinsko, toliau vadinama „Paslaugų teikėju“, veikiančio pagal įmonės nuostatus, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Kazlų Rūdos savivaldybės Valstybei nuosavybės teise priklausančių tiltų remonto darbų techninio darbo projekto parengimas (toliau – Paslaugos). Projektavimo paslaugų kiekiai nurodyti techninėje užduotyje, 1 priedas.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos Kazlų Rūdos savivaldybės Ažuolų Būdos, Bebruliškės ir Bagotosios kadastro vietovėse.

2. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė

2.1. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai Šalys pasirašo paslaugų teikimo sutartį ir galioja, kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai) arba nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Techninis darbo projektas pateikiamas CD (1 vnt.) ir 3 vnt. egzempliorių (popierinis).

2.3. Paslaugos laikomos Užsakovo priimtomis ir Paslaugų teikėjo suteiktomis, kai abi šalys pasirašo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugų kaina:

3.1.1. Perkamų paslaugų kaina - 1900,83 Eur be PVM (vienas tūkstantis devyni šimtai eurų 83 centai);

3.1.2. PVM 21 % - 399,17 Eur (trys šimtai devyniadešimt devyni eurai 17 centų);

3.1.3. Visa perkamų paslaugų bendra kaina- 2300,00 Eur su PVM.

3.2. Paslaugų atlikimo terminas nuo sutarties pasirašymo iki 2015 m. rugpjūčio 10 d.

3.3. Atlikus tinkamai ir laiku „Kazlų Rūdos savivaldybės valstybei nuosavybės teise priklausančių tiltų remonto darbų techninio darbo projekto parengimas“ projekto parengimo paslaugas, šalims pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, ir per 30 kalendorinių dienų Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.

3.4. Užsakovas už suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT347300010002564512

„Swedbank“, AB bankas,

3.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo 3.4. punkte nurodytą sąskaitą.

4. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka

4.1. Paslaugų teikėjas:

- 4.1.1. atsako už netinkamą paslaugų teikimą įstatymų nustatyta tvarka;
- 4.1.2. privalo neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;
- 4.1.3. jei paslaugų teikėjas neatlieka paslaugų numatytais terminais, jis sumoka Užsakovui delspinigius – po 0,02 procento nuo sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Bendra delspinigių suma negali būti didesnė kaip 5 procentai bendros sumos su PVM.

4.2. Užsakovas:

4.2.1. privalo nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie faktus, kurie gali turėti įtakos ir/ar gali būti susiję su Sutarties tinkamu vykdymu;

4.2.2. pasirašius paslaugų atlikimo aktą, apmoka už suteiktas paslaugas pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras

4.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.4. Paslaugos privalomos atlikti taip, kaip numatyta sutartyje.

4.5. Jeigu **Paslaugų teikėjas** nevykdo įsipareigojimų, numatytų sutartyje, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.6. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

4.7. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis. Nepavykus išspręsti derybomis - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. Šalių įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 5.1.1. pateikti reikalingą dokumentaciją techninio projekto rengimui.
- 5.1.2. priimti iš Paslaugų teikėjo laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas.
- 5.1.3. sumokėti tik už tinkamai atliktas paslaugas.

5.2. Užsakovas turi teisę:

- 5.2.1. kontroliuoti atliekamų paslaugų kokybę.
- 5.2.2. nepriimti atliktų paslaugų jeigu nustato, kad paslaugos buvo pažeidžiant teisės aktus, reglamentuojančias jų atlikimą.

5.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 5.3.1. paslaugas atlikti pats;
- 5.3.2. paslaugas atlikti savo rizika ir priemonėmis, suteikti kokybiškas paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu ir informuoti apie Paslaugų teikimo eigą;
- 5.3.3. paslaugas atlikti sutartyje numatytais terminais;
- 5.3.4. vykdyti gautus nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams;

5.3.2.gauti iš Užsakovo informaciją ir dokumentus , reikalingus šios sutarties numatytoms paslaugoms įvykdyti.

5.3.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis paslaugų tiekėjo teisėmis.

5.4. Abi šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo viena kitos atžvilgiu. Šalys įsipareigoja neatskleisti jokių Sutarties sąlygų jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal galiojančius Lietuvos Respublikos ir teisės aktus turi teisę reikalauti ir gauti tokią informaciją.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Adresas	Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda	Pilies g. Nr. 6, Prienai
Telefonas	8 343 95 188	8 682 67377
Faksas	8 343 95 188	
El. paštas	laimute.slaveniene@kazluruda.lt	algiszii@gmail.com

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, pranešdamas Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 dienų. Tuo atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už tą dalį suteiktų paslaugų, kurios yra užbaigtos iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo momento.

7.2. Paslaugų teikėjas turi teisę, pranešdamas Užsakovui prieš 10 dienų, nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti atlyginimą už faktiškai suteiktas paslaugas.

7.3. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais teisės aktų numatytais pagrindais.

8. Nenugalimos jėgos (Force majeure)

8.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure)

aplinkybėms taisyklėmis“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.

8.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

9. Kitos nuostatos

9.1. Ši sutartis sudaroma lietuvių kalba.

9.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.3. Sutarties priedas: techninė užduotis -1 vnt.

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija
Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda
Tel. (8 343) 95 188, faks. (8 343) 95 276
Kodas 188777932
A/s Nr. LT 47 7300010087163022
„Swedbank“ AB
Banko kodas 73000
Bendrojo skyriaus vedėjas,
vykdantis administracijos direktorius funkcijas
Alvydas Kašinskas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Algimanto Žilinsko individuali įmonė
Įmonės kodas 270782830
Pilies g. Nr.6, 59114 Prienai
PVM mokėtojo kodas LT100005635819
A/s Nr. LT347300010002564512
„Swedbank“ AB, banko kodas
Banko kodas 73000
Įmonės savininkas
Algimantas Žilinskas



Laimutė Slavėnienė
Žemės ūkio skyriaus
vyriausioji specialistė
Laimutė Slavėnienė
2015-05-26

Inga Makarevičienė
Žemės ūkio skyriaus
vyresnioji specialistė
Inga Makarevičienė
2015-05-26

Rasa Kašinskaitė
Juridinio skyriaus
vyriausioji specialistė
Rasa Kašinskaitė
2015-05-26

Ona Kajokienė
Sūnaukėnės apskritys sk. vedėjos-
vyr. buhalterės pavaduotoja
Ona Kajokienė
2015-05-29