

Pagrindinė sutartis CPO47617 / S-394(9.3.04)
2017-12-05

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie SAM, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

atstovaujama

Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotojas, laikinai
vykdantis vedėjo funkcijas

Edvinas Ramanauskas

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – UŽSAKOVU), ir

CHARLOT LT, UAB

atstovaujama

Projektų vadovė
Iritė Tumaitienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – TIEKĖJU),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2015-10-14 preliminariosios sutarties dėl biuro
reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešo pirkimo numeris 159365)
nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) - Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas - CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Prekė(-s) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis - sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVU teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, o UŽSAKOVAS įsipareigoja už jas sumokėti Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

Užsakymo sutartis CPO47617

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

- 3.1.1. tiekti Prekes pagal pirkimo dokumentų, šios Pagrindinės sutarties bei tokioms Prekėms taikomus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą tiekti UŽSAKOVUI atskiruose užsakymuose nurodomus Prekių kiekius Pagrindinės sutarties priede nurodytomis kainomis;
- 3.1.3. pristatyti Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas);
- 3.1.4. pristatyti Prekes į pristatymo vietą: A. Valaičio g. 2, Marijampolė, Marijampolės sav., LT-68176;
- 3.1.5. iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI;
- 3.1.6. pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į UŽSAKOVO nurodytą vietą, kad UŽSAKOVAS galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą;
- 3.1.7. pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes;
- 3.1.8. pristatyti Prekes Pagrindinės sutarties priede nurodytose pakuotėse;
- 3.1.9. tiekti Prekes pristatymo terminu: 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė mažesnė kaip 145,00 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai, įskaitant PVM, ir 4 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė didesnė kaip 145,00 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai, įskaitant PVM;
- 3.1.10. nedelsdamas reaguoti, jei UŽSAKOVAS pareiškia pastabas dėl teikiamų Prekių kokybės, taip pat jei Prekės tiekiamos ne laiku ir netinkamai;
- 3.1.11. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
- 3.1.12. pristatyti Prekes, kurios privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus, Prekių pavadinimus (modelius) ir Prekių gamintojus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių Prekių nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti kito gamintojo prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių Prekių;
- 3.1.13. iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokią aplinkybę, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI tiekti Prekes Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais;
- 3.1.14. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus TIEKĖJO įsipareigojimus.
- 3.2. TIEKĖJAS turi teisę:**
- 3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekejai gali būti keičiami tik gavus UŽSAKOVO rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiekęs (-ai), kai subtiekejo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.1 punkte nustatyta tvarka;
- 3.2.3. paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:
- 3.2.3.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų (turinčių įtakos TIEKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymui) pagal Pagrindinę sutartį;
- 3.2.3.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure).
- 3.2.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose

teisės aktuose numatytas teisės;

3.2.5. raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjus UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

3.3. **UŽSAKOVAS įsipareigoja:**

3.3.1. sudaryti visas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo UŽSAKOVO;

3.3.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) % ir ne daugiau kaip 100 (šimtą) % kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Neįvykdžius įsipareigojimo nupirkti ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) % kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų UŽSAKOVAS privalo TIEKĖJUI pareikalavus, sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo nenupirktų Prekių kainos be PVM;

3.3.3. UŽSAKOVAS priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir turi teisę prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus. Tretieji asmenys neatsako už UŽSAKOVO neveikimą priimant Prekes;

3.3.4. už tinkamai ir kokybiškai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.3.5. suteikti TIEKĖJUI visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.6. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje nustatytus UŽSAKOVO įsipareigojimus.

3.4. **UŽSAKOVAS turi teisę:**

3.4.1. nepriimti Prekių, jei jos pristatytos nesilaikant Pagrindinėje sutartyje nurodytų reikalavimų;

3.4.2. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teisės;

3.4.3. jei ne dėl UŽSAKOVO kaltės TIEKĖJAS vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu įspėjęs TIEKĖJĄ gali:

3.4.3.1. nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 % nuo pavėluotų pristatytų Prekių kainos (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės). Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo;

3.4.3.2. nutraukti Pagrindinę sutartį ir pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

3.4.4. Jei TIEKĖJAS pristato nekokybiškas Prekes ir/arba Prekes neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, UŽSAKOVAS privalo tokių prekių nepriimti bei TIEKĖJUI pakartotinai, trečią kartą iš eilės, pristčius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų minėtas prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 145 (šimtui keturiasdešimt penkiems) eurams už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

3.4.5. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nustatytas technines specifikacijas.

3.4.6. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

3.4.7. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti baudą lygią 5 (penkiems) eurams už kiekvieną termino praleidimo dieną. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų;

3.4.8. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo TIEKĖJO, kurių jis ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkto nurodyto pranešimo gavimo dienos UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Už tinkamai ir faktiškai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

4.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

4.3. Atskiri užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir 3.1.4. punkte numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).

4.4. Jei atskiro užsakymo Pagrindinėje sutartyje nurodytu adresu vertė yra mažesnė kaip 50 (penkiasdešimt) eurų įskaitant PVM, pristatymo terminas netaikomas. Tokiu atveju pristatymo terminas nustatomas Šalių susitarimu.

4.5. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.6. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

4.7. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje – faktūroje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojama nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neskaitoma).

4.8. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsiimti Prekes bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

4.9. Prekės kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

4.10. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

4.11. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Garantinio aptarnavimo sąlygos

5.1. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus teisės aktų nustatyto garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Tuo atveju, jei tai pačiai Prekei defektai nustatomi pakartotinai, TIEKĖJAS UŽSAKOVO reikalavimu privalo ne vėliau nei per Prekių pristatymo terminą (nuo pranešimo apie tokį defektą

gavimo dienos) tokią Prekę pakeisti nauja.

5.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisyto ar pakeisto Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.

5.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos.

5.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.

5.5. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnių techninių parametrų Preke.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

7. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai



9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiemis Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nenuperka 100 (šimto) % kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 1 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui per Pagrindinės sutarties 10.2 punkte nustatytą Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nenupirkus 100 (šimto) % bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki UŽSAKOVAS nupirks 100 (šimtą) % kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimą, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiemis Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.



12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

12.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

TIEKĖJAS

Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie SAM, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

CHARLOT LT, UAB,

Kalvarijų g. 153, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-08221,

Vairo g. 8b, Šiauliai, Šiaulių m. sav., LT-78140

Kodas: 291349070

PVM kodas: ne PVM mokėtojas

A. s. Nr.: LT444010042400070105, AB DNB bankas

Tel.: (8-5) 212 4098

Faks.: (8-5) 261 2707

El. Paštas: info@nvsc.lt

Kodas: 300048560

PVM kodas: LT100001317517

A. s. Nr.: LT60 7300 0100 8627 1164, AB "Swedbank"

Tel.: (8 41) 596171

Faks.: (8 5) 260 1213

El. Paštas: irute.tumaitiene@charlot.lt

Kontaktinis asmuo
Marijampolės departamento
Vidaus administravimo skyriaus
ūkio darbuotoja

Vardas, pavardė, pareigos:
Aldona Miglinaitė

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Orinta Andruskaitė

Pardavimų vadybininkė

tel. 8 687 892 56

El.p.: orinta.andruskaite@charlot.lt

Tel.:

Tel.: 867123024

Atstovaujantis asmuo

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Vardas, pavardė, pareigos:

Projekto vadovė
Iritė Tumaitienė

Parašas:

Data:

Parašas:

Data:

Marijampolės departamento
Vidaus administravimo skyriaus
ūkio darbuotoja

Aldona Miglinaitė

Užsakymo sutartis CPO47617

Finansų ir apskaitos
skyriaus vedėja

Vilma Bukauskienė

Marijampolės departamento
Vidaus administravimo
skyriaus vedėja

Ingrida Pucelaitė

Nacionalinio visuomenės
sveikatos centro prie Sveikatos
apsaugos ministerijos
Marijampolės departamento
direktorė

Asta Šaučiūnienė

Pagrindinės sutarties CPO47617 priedas

Eil. N r.	Prekės kodas	Prekės aprašymas	Preliminarus prekės kiekis, vnt.	Prekės vnt. kaina be PVM, Eur
1	KP311	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP311) Darbo knyga-kalendorius, A5 formato. Prekė: -Formatas A5 (Taip)-Formatas A5 -Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba (Taip)- Dvispalvės spaudos, lietuvių kalba -Surišimas be spiralės (Taip)-Surišimas be spiralės -Vienas puslapis vienai dienai, einamojo, praėjusio ir ateinančio mėnesių kalendoriai viename atvarte, svarbiausios dienos datos, vardadieniai, medžiaginis įrištas skirtukas (Taip)-Vienas puslapis vienai dienai, einamojo, praėjusio ir ateinančio mėnesių kalendoriai viename atvarte, svarbiausios dienos datos, vardadieniai, medžiaginis įrištas skirtukas -Perforuoti lapų kampai (Taip)-Perforuoti lapų kampai -Asmeninės informacijos puslapis, Lietuvos miestų tarpmiestinio telefoninio ryšio kodai, tarptautinių telefoninio ryšio skambinant iš/į Lietuvą kodai, informacija su svarbiausiais telefono numeriais, papildomi puslapiai užrašams (Taip)-Asmeninės informacijos puslapis, Lietuvos miestų tarpmiestinio telefoninio ryšio kodai, tarptautinių telefoninio ryšio skambinant iš/į Lietuvą kodai, informacija su svarbiausiais telefono numeriais, papildomi puslapiai užrašams -Viršelis iš polipropileno ar polivinilchlorido, su metų įspaudu (Taip)- Viršelis iš polipropileno ar polivinilchlorido, su metų įspaudu -Galimybė pasirinkti kietu arba paminkštintu viršeliu (Taip)-Galimybė pasirinkti kietu arba paminkštintu viršeliu -Galimybė tiekti šių spalvų: juodos, mėlynos, žalios, vyšninės, rudos (Taip)- Galimybė tiekti šių spalvų: juodos, mėlynos, žalios, vyšninės, rudos -Galimybė tiekti 2016 metų kalendorius nuo 2015.11.01 iki 2016.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) (Taip)-Galimybė tiekti 2016 metų kalendorius nuo 2015.11.01 iki	17	2,1000

4617
Pagrindinės sutarties Nr. CPO prede
pateikti įkainiai, išskyrus bendrą palyginamąją
kainą, yra konfidenciali informacija ir negali būti
atskleista tretiesiems asmenims bei viešinama
kartu su sutartimi Viešųjų pirkimų monitoringo
informacinėje sistemoje (VPM IS).

		2016.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Timer, Daytime A5, 2417260001, 2417260002, 2417260209, 2417260219, 2417260004,		
2	KP307	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP307) Stalinis kalendorius lietuvių kalba, verčiamas, derantis su preke Nr. KP306. Prekė: -Viename puslapyje viena diena (Taip)- Viename puslapyje viena diena -Nurodomos kiekvienos dienos svarbių įvykių datos, vardadieniai (Taip)- Nurodomos kiekvienos dienos svarbių įvykių datos, vardadieniai -Galimybė tiekti 2016 metų kalendorius nuo 2015.11.01 iki 2016.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) (Taip)-Galimybė tiekti 2016 metų kalendorius nuo 2015.11.01 iki 2016.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Smiltainis, ST-KAL2	25	0,5500
3	KP309	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KP309) Sieninis kalendorius, trijų dalių. Prekė: -Trijų dalių (Taip)-Trijų dalių -Kiekvienos dalies išmatavimai ne mažiau 18x28 cm-Kiekvienos dalies išmatavimai 21x29 cm -Su permatoma plastikine juosta, su rėmeliu dienai pažymėti (Taip)-Su permatoma plastikine juosta, su rėmeliu dienai pažymėti -Su dvylikos mėnesių lapais bei perforacija kiekvienam lapui nuplėšti (Taip)-Su dvylikos mėnesių lapais bei perforacija kiekvienam lapui nuplėšti -Galimybė tiekti 2016 metų kalendorius nuo 2015.11.01 iki 2016.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) (Taip)-Galimybė tiekti 2016 metų kalendorius nuo 2015.11.01 iki 2016.03.31 (vėlesniems metams taikomas atitinkamai kitas prekės tiekimo laikotarpis) Prekės gamintojo pavadinimas, modelis: Timer Calendars, Trio, 2417020000	16	1,7000
Suma, Eur be PVM				76,6500
PVM suma, Eur				16,0965
Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)				92,7465

Prekėms taikomi aplinkosauginiai („žalieji“) reikalavimai

Kanceliarinės prekės

Pozicijose Nr. KP005-KP020 (vokai), Nr. KP030, Nr. KP034, Nr. KP035 (bloknetai, sąsiuviniai), Nr. KP047 - KP049 (lapeliai užrašams) Nr. KP066 - KP069, Nr. KP071 - KP074, Nr. KP077, Nr. KP079 - KP080 (segtuvai), Nr. KP085, Nr. KP086 (kartoniniai aplankai), Nr. KP107 (skirtukai), Nr. KP115 (archyvavimo padėkliukas), Nr. KP116-KP119 (archyvinės dėžės) siūlomos prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. D1-925 patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijus, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus. Taikymo tvarka aprašyta minėto įsakymo 1 priedo „1-osios produktų grupės aplinkos apsaugos kriterijai“ 1.3 straipsnyje „Raštinės reikmenys iš popieriaus ir kartono (sąsiuviniai, dokumentų segtuvai, archyviniai aplankai, archyvinės dėžės, vokai, skirtukai, lipnūs lapeliai, lapeliai užrašams ir kt.)“:

- 1) Gaminys turi būti pagamintas iš:
 - ne mažiau kaip 75% perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų; arba
 - ne mažiau kaip 20% pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, likusi dalis – iš tinkamai išaugintų miškų ir (ar) perdirbto popieriaus plaušų.
- 2) Popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų: gamyboje naudojama ECF arba TCF technologija.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologiniai ženklai arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbtosios (notifikuotos) įstaigos bandymų protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

Pozicijose Nr. KP145, Nr. KP146 (tušinukai, šerdelės), Nr. KP158, Nr. KP160, Nr. KP162 (pieštukai), Nr. KP174, Nr. KP176, Nr. KP179, Nr. KP181, Nr. KP184 (teksto, permanentiniai žymekliai) siūlomos prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. D1-925 patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijus, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus. Taikymo tvarka aprašyta minėto įsakymo 1 priedo „1-osios produktų grupės aplinkos apsaugos kriterijai“ 2 straipsnyje „Kitos raštinės prekės“:

- 1) Žymeklių rašalas turi būti pagamintas vandens pagrindu.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas arba gamintojo techniniai dokumentai, arba paskelbto (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

- 2) Žymekliai ir kitos rašymo priemonės turi būti daugkartinio pildymo, kad naudotojas galėtų be specialios įrangos prisipildyti rašymo priemonę arba pakeisti šerdelę ar rašalo kapsulę.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas, gaminio pavyzdys arba aprašymas.

- 3) Rašymo priemonės, kitos raštinės prekės turi būti pagamintos iš natūralios medžiagos (medžio, popieriaus ir kt.) arba iš perdirbtų vartojimo atliekų.

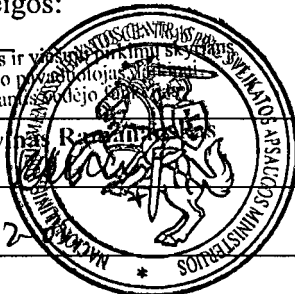
Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

UŽSAKOVAS
Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie
SAM, BĮ (Biudžetinė įstaiga)

TIEKĖJAS
CHARLOT LT, UAB

Atstovaujantis asmuo
Vardas, pavardė, pareigos:

Teisės ir viešųjų ryšių skyriaus
vedėjo pavaduotojas
vykdanysis pareigos
Edvins Ramanauskas
Parašas: _____
Data: 2017-12-08

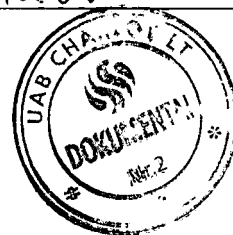


Atstovaujantis asmuo
Vardas, pavardė, pareigos:

Projektų vadovė
Mirtė Tumaitienė

Parašas: _____

Data: 2017.12.08



Dėmesio! Tiekėjas įsipareigoja pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų prekes. Pristatomos prekės privalo atitikti tiek pirkimo sąlygose, tiek Pagrindinės sutarties priede nurodytų atitinkamų prekių techninių specifikacijų reikalavimus, prekių pavadinimus ir prekių gamintojus. Prievolė patikrinti pristatytų prekių kiekybinius bei kokybinius reikalavimus priklauso perkančiajai organizacijai (pirkėjui).

Atkreiptinas dėmesys, kad jei prekių techninėje specifikacijoje nurodoma, jog daiktas turi būti pagamintas iš tam tikros nurodytos medžiagos, pvz. jei nurodoma, kad plunksnakotis turi būti nerūdijančio plieno su paauksuota plunksna, tai būtent tokia prekė turėtų būti ir pateikta, jei nurodoma, kad darbo knyga turi būti natūralios odos viršeliu, tai būtent jos viršelis ir turi būti iš natūralios odos ir tiekėjas privalo pateikti, o pirkėjas, esant abejonei – paprašyti papildomų patvirtinančių įrodymų atitiktčiai užtikrinti. Analogiška situacija su visų prekių reikalavimais, kurie yra nurodyti tiek pirkimo techninėje specifikacijoje, tiek Pagrindinės sutarties priede prekių techninėje specifikacijoje.