

**UAB "DELTA" TURIZMO CENTRAS**

Registruota buveinė: A. Stulginskio g. 5-60, LT-01115 Vilnius; Adresas korespondencijai: Perkūnkiemio g. 6, LT-12130 Vilnius  
 Tel. +370 (5) 255 32 67, el. p. konkursai@delta-interservis.lt ; Valstybinio turizmo departamento išduoto pažymėjimo Nr. 14261.  
 Įmonės kodas 125318887, PVM mokėtojo kodas LT253188811; A/S LT58 7400 0179 4182 3810, Danske Bank A/S, Lietuvos filialas,  
 banko kodas 74000

Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija  
 (Adresatas (Komisija))

**PASIŪLYMAS  
 DĖL KELIONIŲ ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO  
 B DALIS. /KAINOS**

2017.07.27  
 (Data)

Vilnius  
 (Vieta)

Informacija apie Tiekėją:

|                                                                                       |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja asmenų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/ | UAB „Delta“ turizmo centras ir<br>UAB „VESTEKSPRESS“ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

**Pasiūlymas KONFIDENCIALUS, išskyrus Palyginamoji pasiūlymo kaina**

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
  - supaprastinto atviro konkurso skelbime
  - supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
  - kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

**Mūsų siūlomos paslaugos ir taikomi aptarnavimo mokesčiai vienam į kelionę vykstančiam asmeniui (Jie negali būti išreikšti neigiamu skaičiumi (su „minuso“ ženklu), taip pat tiekėjams neleidžiama siūlyti nuolaidų nuo pasiūlymo lentelėje nurodomų įkainių):**

| Eil. Nr. | Pavadinimas                                                        | Įkainis, EUR (be PVM) | Įkainis, EUR (su PVM) | Lyginamasis svoris | Perskaičiuotas įkainis, EUR (be PVM) (3x5) | Perskaičiuotas įkainis, EUR (su PVM) (4x5) |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                  | 3                     | 4                     | 5                  | 6                                          | 7                                          |
| 1.       | Kelionės oro transportu organizavimo paslaugos                     |                       |                       |                    |                                            |                                            |
| 2.       | Viešbučio rezervavimo ir apgyvendinimo jame organizavimo paslaugos |                       |                       |                    |                                            |                                            |
| 3.       | Kelionės sausumos ir vandens transportu                            |                       |                       |                    |                                            |                                            |

|                                          |                                                                                       |  |  |      |      |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------|------|
|                                          | organizavimo paslaugos                                                                |  |  |      |      |
| 4.                                       | Draudimo pardavimo paslaugos                                                          |  |  |      |      |
| 5.                                       | Vizų ir kitų kelionei būtinų dokumentų įforminimo bei išdavimo organizavimo paslaugos |  |  |      |      |
| <b>Palyginamoji pasiūlymo kaina (C):</b> |                                                                                       |  |  | 0,01 | 0,01 |

**Pastabos:**

**Aptarnavimo mokestis** – lentelės 3 ir 4 stulpeliuose Tiekėjo nurodytas aptarnavimo įkainis už nurodytas paslaugas pateikiamas vienam į kelionę vykstančiam asmeniui.

**Palyginamoji pasiūlymo kaina** – lentelės 7 stulpelio įkainių suma, o kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM – lentelės 6 stulpelio įkainių suma. Šis dydis yra naudojamas tik Tiekėjų pasiūlymams palyginti, į pirkimo sutartį jis nėra šomas.

**Palyginamoji pasiūlymo kaina 0,01 eurai be PVM  
(Nulis eurų ir 01 ct.).  
(suma žodžiais)**

**Palyginamoji pasiūlymo kaina 0,01 eurai su PVM  
(Nulis eurų ir 01 ct.)  
(suma žodžiais)**

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis pateikia kainas be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Paiškiname, kad vadovaujantis 2016-02-29 VMI išaiškinimu Nr. (18.2-31-2 E) RM-4039 ir 2015-02-13 VMI išaiškinimu Nr. (32.40-PM) RM-2456 dėl tarpininkavimo turizmo paslaugų teikimo sandoriuose, kai paslaugas teikia kelionių agentūros, kurios parduoda lėktuvų, keltų, traukinių ar autobusų bilietus, pvz. turistų vežimo tarptautiniais maršrutais sandoryje, vadovaujantis PVM įstatymo 45 str. ir 52 str. nuostatomis yra taikomas 0 proc. PVM tarifas. Parduodant apgyvendinimo ir vizų organizavimo paslaugas, vadovujamasi PVM įstatymo 101 str., maržos apmokestinimo schema. Draudimo organizavimo paslaugos apmokestinamos pagal PVM įstatymo 27 str. Atsižvelgiant į tai kas išdėstyta, pasiūlymo B dalyje kainų pateikimo lentelės 4 stulpelyje paslaugų įkainiai su PVM sutampa su paslaugų įkainiais be PVM (3 stulpelis). Dėl išsamios konsultacijos PVM klausimu kelionių agentūroms, prašome kreiptis į Valstybinę mokesčių inspekciją su nuoroda į VMI išaiškinimus.

Viešųjų pirkimų specialistė  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas\*)

(Parašas\*)

Laurita Drukeininė  
(Vardas ir pavardė\*)

**\* Pasiūlymas privalo būti pasirašytas vadovo arba įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus (CVP IS nepalaikomas elektroninis parašas, kurio laikmena mobilusis telefonas). Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikia, išskyrus Tiekėjo deklaraciją, jei minėtą (-us) dokumentą (-us) ir visą pasiūlymą pasirašo skirtingi asmenys (pvz., jei pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, o Tiekėjo deklaraciją – įmonės vadovas, tuomet Tiekėjo deklaracija turi būti pasirašyta įmonės vadovo parašu atskirai).**