

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. rugsėjo mėn. 09 d. Nr. 5-205  
Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, kodas 188777932, (toliau tekste – Užsakovas), atstovaujama Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos direktoriaus Valdo Kazlo, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, ir Algimanto Žilinsko individuali įmonė, Pilies g. 6, Prienai, į. k. 270782830, PVM mokėtojo kodas LT100005635819 (toliau tekste – Paslaugų teikėjas), atstovaujama įmonės savininko Algimanto Žilinsko, veikiančio pagal įmonės nuostatus, toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

### 1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Kazlų Rūdos savivaldybės valstybei nuosavybės teise priklausančių tiltų remonto darbų techninės priežiūros paslaugos.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos Kazlų Rūdos savivaldybėje Kazlų Rūdos seniūnijoje.

### 2. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė

2.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Šalys pasirašo sutartį.

2.2. Paslaugos laikomos Užsakovo priimtomis ir suteiktomis, kai abi šalys pasirašo suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir pažymą apie paslaugų atlikimą.

2.3. Paslaugų teikimo terminas iki 2015-12-15.

2.4. Paslaugų sutartis nebus pratęsta.

### 3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Paslaugų kaina (be PVM) - 413,22 Eur (keturi šimtai trylika eurų 22 centai);

PVM (21 %) – 86,78 Eur (aštuoniasdešimt šeši eurai 78 centai);

Sutarties kaina su PVM - 500,00 Eur (penki šimtai eurų 00 centų).

3.1.2. Paslaugų kaina (be PVM) pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus.

3.2. Į aukščiau nurodytą atlyginimo sumą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, kurios gali būti reikalingos įsipareigojimams pagal šią sutartį vykdyti, ir jokios Paslaugų teikėjo išlaidos prie atlyginimo sumos nepridedamos bei nekompensuojamos (neatlyginamos).

3.3. Atlikus tinkamai ir laiku Kazlų Rūdos savivaldybės valstybei nuosavybės teise priklausančių tiltų remonto darbų techninės priežiūros paslaugos, šalims pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir pažymą apie tinkamai atliktas paslaugas Užsakovas per 30 darbo dienų sumoka Paslaugų teikėjui pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.

3.4. Užsakovas už suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT347300010002564512

„Swedbank“, AB bankas.



3.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo 3.4. punkte nurodytą sąskaitą.

#### 4. Šalių atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka

##### 4.1. Paslaugų teikėjas:

- 4.1.1. atsako už netinkamą paslaugų teikimą įstatymų nustatyta tvarka;
- 4.1.2. privalo neatlygintinai pašalinti trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;
- 4.1.3. jei paslaugų teikėjas neatlieka paslaugų numatytais terminais, jis sumoka Užsakovui delspinigius – po 0,02 procento nuo sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Bendra delspinigių suma negali būti didesnė kaip 5 procentai bendros sumos su PVM.

##### 4.2. Užsakovas:

4.2.1. privalo nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie faktus, kurie gali turėti įtakos ir/ar gali būti susiję su Sutarties tinkamu vykdymu;

4.2.2. pasirašius paslaugų atlikimo aktą, apmoka už suteiktas paslaugas pagal pateiktas PVM sąskaitas-faktūras

4.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

4.4. Paslaugos privalomos atlikti taip, kaip numatyta sutartyje.

4.5. Jeigu **Paslaugų teikėjas** nevykdo įsipareigojimų, numatytų sutartyje, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.6. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

4.7. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis. Nepavykus išspręsti derybomis - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### 5. Šalių įsipareigojimai ir teisės

5.1. Užsakovas turi teisę ir įsipareigoja:

5.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų paslaugų apimtį, laiką ir kokybę. Pastebėjus defektus, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui;

5.1.2. priimti iš Paslaugų teikėjo laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas.

5.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.2.1. paslaugas atlikti pats;

5.2.2. paslaugas atlikti savo rizika ir priemonėmis, suteikti kokybiškas paslaugas, bendradarbiauti su Užsakovu ir informuoti apie Paslaugų teikimo eigą;

5.2.3. paslaugas atlikti sutartyje numatytais terminais;

5.2.4. vykdyti gautus nurodymus, jei šie nurodymai neprieštarauja Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams.

5.3. Paslaugų tiekėjas turi teisę:

5.3.1 gauti iš Užsakovo reikalingą informaciją ir dokumentus, reikalingus šios sutarties numatytoms paslaugoms atlikti.

5.3.2. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis paslaugų tiekėjų teisėmis.



5.4. Abi šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo viena kitos atžvilgiu. Šalys įsipareigoja neatskleisti jokių Sutarties sąlygų jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal galiojančius Lietuvos Respublikos ir teisės aktus turi teisę reikalauti ir gauti tokią informaciją.

## 6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

|            | Užsakovas                       | Paslaugų teikėjas        |
|------------|---------------------------------|--------------------------|
| Adresas    | Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda      | Pilies g. Nr.6, Prienai, |
| Telefonas  | 8 343 95 188                    | 8 682 67377              |
| Faksas     | 8 343 95 188                    |                          |
| El. paštas | laimute.slaveniene@kazluruda.lt | algiszii@gmail.com       |

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 7. Sutarties nutraukimas

7.1. Jeigu **Paslaugų teikėjas** nevykdo įsipareigojimų, numatytų sutartyje, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.2. Esant svarbioms priežastims, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, pranešdamas Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 dienų. Tuo atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už tą dalį suteiktų paslaugų, kurios yra užbaigtos iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo momento.

7.3. Paslaugų teikėjas turi teisę pranešdamas Užsakovui prieš 10 dienų nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti atlyginimą už tinkamai suteiktų paslaugų dalį sutartyje nustatytomis kainomis.

7.4. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

7.5. Šalių susitarimu bei kitais teisės aktais numatytais pagrindais.

## 8. Nenugalimos jėgos (Force majeure)

8.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu



8.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

## 9. Kitos nuostatos

9.1. Sutarties sąlygos paslaugų sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

9.2. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir šios sutarties sąlygomis.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

### UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija  
Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda  
Tel. (8 343) 95 188, faks. (8 343) 95 276  
Kodas 188777932  
A/s Nr. LT47 7300 0100 8716 3022  
„Swedbank“ AB  
Banko kodas 73000

Administracijos direktorius  
Valdas Kazlas

(parašas)

2015-09-09

(data)



*Laimutė Slavėnienė*  
Žemės ūkio skyriaus  
vyriausioji specialistė

2015-09-07

Žemės ūkio skyriaus  
vedėja

Lina Juškevičienė

2015-09-07

Juridinio skyriaus  
vyriausioji specialistė

Rasa Kašinskaitė

2015-09-09

### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Algimanto Žilinsko individuali įmonė  
Įmonės kodas 270782830  
Pilies g. Nr. 6, Prienai, 59114  
A/s Nr. LT347300010002564512  
PVM mokėtojo kodas LT100005635819  
„Swedbank“ AB  
Banko kodas 73000

Įmonės savininkas  
Algimantas Žilinskas

(parašas)

2015-09-09

(data)



Buhalterinės apskaitos skyriaus  
vedėja-vyriausioji buhalterė  
Vida KAZLAUSKIENĖ

2015-09-09