STATYBOS RANGOS SUTARTIS
2017 m. gruodžio 18 d. Nr. 6.6-F5-37

Kretingos Marijono Daujoto pagrindinė mokykla (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Juliaus Gindulio ir **UAB „Arkosta“** (toliau - Rangovu), atstovaujama direktoriaus Mindaugo Paulausko,toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

I.SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra statybos remonto darbų (toliau – Darbai) pirkimas, kurie atliekami Kretingos Marijono Daujoto pagrindinėje mokykloje, adresas Vilniaus g. 12, Kretinga, III korpuso 5c4p IV aukšto patalpose 4-2, 4-3, 4-4, 4-5, 4-7, 4-6. Atliekama darbų sąmata pateikta sutarties sąlygų 2 priede.
2. Rangovas įsipareigoja atlikti Sutarties sąlygų 1.1. punkte nurodytus Darbus, o užsakovas įsipareigoja apmokėti už tinkamai atliktus Darbus sutartyje numatytą kainą, sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

II.SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3. Drabų vykdymo pradžia nuo 2017 m. gruodžio 19d., pabaiga 2017m. gruodžio 31d.
4. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja Sutarties sąlygų 3 punkte nurodytą terminą arba kol Šalys sutaria ją nutraukti šioje Sutartyje nustatytais atvejais, arba Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos ,kurios išlieka arba turi išlikti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

III.SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

6. Perkamų Darbų bendra vertė
7. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, garantinės priežiūros išlaidas, bet neapsiribojant, kad esant būtinybei pagal pirminę sutartį užsakovas įsigys iki 20 % papildomų darbų.
8. Visas išlaidas susijusias su Sutarties vykdymu, kurios nebuvo nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar Sutartyje, prisiima Rangovas.
9. Užsakovas už atliktus darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą: Sutarties kaina per visa Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytas pridėtinės vertės mokestis. Kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių pasikeitimo, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.
10. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant pasiūlymo kainoje nurodytos kainos be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį. Pasikeitus PVM dydžiui jis turi būti įforminamas Šalių sudarytu raštišku Sutarties priedu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi. Perskaičiuotas įkainis taikomas už tuos Darbus, už kurias PVM sąskaita – faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.

IV.RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

12. Rangovas įsipareigoja:
12.1. atlikti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir/ar Užsakovo pateiktus užsakymus už pasiūlyme nurodytą kainą;
12.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar

Direktorius
Mindaugas Paulauskas

gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbus nustatytais terminais;

12.3. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą;

12.4. paskirti atsakingus savo įgaliotus atstovus už visą sutarties vykdymą (nurodant įgalioto atstovo vardą, pavardę, pareigas, telefoną, faksą, el. pašto adresą);

12.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingus Darbams atlikti;

12.6. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus (jei bus);

12.7. Darbus Užsakovo teritorijoje organizuoti ir vykdyti pagal saugos ir sveikatos darbe ir gaisrinės saugos norminių teisės aktų reikalavimus;

12.8. Darbus atlikti taip, kad nekeltų grėsmės Užsakovo darbuotojų ir kitų asmenų saugai ir sveikatai;

12.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

V.UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

13. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti.

14. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai atliktus Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.

15. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus, jeigu atlikti Rangovo Darbai yra nekokybiškai, iki bus pašalinti visi trūkumai.

16. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

17. Darbų perdavimas-priėmimas įforminamas Darbų perdavimo - priėmimo aktu, kuris pasirašomas abiejų Sutarties šalių įgaliotų atstovų. Pasirašant Darbų perdavimo - priėmimo aktą ir Užsakovui nustačius, kad Darbai atlikti netinkamai, Užsakovas nustato terminą trūkumams pašalinti.

VI.ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui 0,05 % (penkių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Jei Rangovas neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkių šimtųjų) dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

20. Rangovas, ne dėl Užsakovo kaltės vienašališkai nutraukęs sutartį arba kai Sutarties iš viso neįvykdo arba kai Sutarties nevykdo ilgiau nei 10 darbo dienų, nesant Force Majeure įsipareigoja Užsakovui sumokėti 5% nuo bendros sumos dydžio baudą ir atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius, jei nuostoliai didesni nei nurodyta bauda.

21. Apskaičiuotus delspinigius ir/ar baudas Užsakovas turi, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą, išskaičiuoti delspinigių ir/ar baudų sumą iš Rangovui mokėtinų sumų.

VII.SUSIRAŠINĖJIMAS

22. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu (laiškas išsiųstas registruotu paštu yra laikomas gautu po 3 (trijų) kalendorinių dienų nuo registruoto laiško išsiuntimo dienos), elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą: jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturit teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies

Direktorius
Mindaugas Paulauskas

veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII.SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

23. Rangovas šios Sutarties vykdymui nenumato pasitelkti subtiekėjo/subteikėjo (subtiekėjų/subteikėjų).

IX.NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (force majeure)

24. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, stichinės nelaimės. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

25. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

26. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X.SUTARTIES PAKEITIMAI

27. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

XI.SUTARTIES NUTRAUKIMAS

28. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

29. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

29.1. nesant Užsakovo kaltės, tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 10 (dešimt) dienų;

29.2. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų, prisiimtų pagal šią Sutartį, prieš tai išsiųsdamas Užsakovui raštišką pranešimą (pretenziją), kuriame nurodomi Užsakovo nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai ir nustatomas ne trumpesnis kaip 5 (penkių) darbo dienų terminas padarytiems pažeidimams pašalinti. Užsakovui per nurodytą terminą neištaisius nurodytų pažeidimų, Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti.

30. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Rangovui prieš 10 (dešimt) dienų.

31. Užsakovas turi teisę nutraukti vienašališkai sutartį nesilaikydamas Sutarties bendrųjų

Direktorius
Mindaugas Pauliukas

sąlygų:

31.1. kai Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti Sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

31.2. kai Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą (pretenziją) apie Rangovo prisiimtų Sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir nustatyti ne trumpesnį kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą šiems pažeidimams pašalinti. Sutartis nutraukiama, jeigu Rangovas nepašalina nurodytų pažeidimų per Užsakovo nustatytą terminą. Sutartis laikoma nutraukta nuo kitos dienos kai suėjo terminas pažeidimams pašalinti. Esant pakartotinam Sutarties pažeidimui Sutartis gali būti nutraukta nuo kitos darbo dienos, išsiunčiant raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą;

31.3. kai Rangovas be Užsakovo raštiško sutikimo pakeičia Sutarties sąlygose nurodytus subtiekėjus/subteikėjus, arba perleidžia visą ar dalį teisių ir pareigų pagal šią Sutartį trečiajai šaliai.

32. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kaip galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Darbų Rangovui.

33. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų.

34. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

XII.GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

35. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas parenkamas pagal Užsakovo buveinės vietą.

XIII.SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS

36. Papildomos sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos

XIV.KITOS NUOSTATOS

37. Šios sutarties sąlygos remiasi sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ir spaudimo.

38. Ši Sutartis yra sudaryta lietuviu kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

39. Vadovaujantis šiomis Sutarties sąlygomis visi tarp šalių pasirašytos Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir šalių tinkamai pasirašyti.

40. Visi priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

UŽSAKOVAS	RANGOVAS
Kretingos Marijono Daujoto pagrindinė mokykla	UAB „Arkosta“
Adresas: Vilniaus g. 12, 97108 Kretinga	Adresas: Klaipėdos g.127s, Kretinga
Įm. kodas 303382953	Įm.k. 300638988
PVM kodas ne PVM mokėtoja	PVM kodas LT100003033418
a/s LT934010041800010054	a/s LT064010041800490412
Tel 8 657 16115	Tel. 861426732
Direktorius Julius [illegible]	Direktorius Mindaugas Paulauskas

ARKOSTA
statybų sistemos
Įmonės kodas 300638988, PVM kodas LT100003033418, mob. tel. +370 614 26732,
DnB NORD bankas a./s. LT064010041800490412, Kretingos skyrius, b./k. 40100,
Adresas Klaipėdos g. 127 s, Kretinga LT-97156,
arkosta@gmail.com, www.arkosta.lt

PASIŪLYMAS
DĖL KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS III KORPUSO 5c4p IV AUKŠTO PATALPŲ 4-2,4-3,4-4,4-5,4-7,4-6 REMONTO DARBŲ

2017-12-15
Kretinga

Tiekėjo pavadinimas	UAB "Arkosta"
Tiekėjo adresas	Klaipėdos g.127s, Kretinga
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Mindaugas Paulauskas
Telefono numeris	861426732
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	arkosta@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis nustatytomis mažos vertės pirkimo, atliekamo apklausos būdu, sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Pasiūlymo kaina eurais, pagal kurią bus nustatomas nugalėtojas, tokia:

Eil. Nr.	Bendra remonto darbų suma (2 priedas)	Kaina be PVM, Eurais	Kaina su PVM, Eurais
1.	KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS III KORPUSO 5c4p IV AUKŠTO PATALPŲ 4-2,4-3,4-4,4-5,4-7,4-6 REMONTO DARBAI		

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro

Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus (subtiekėjus, subteikėjus):

Eil. Nr.	Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	Teikiamų darbų/ paslaugų aprašymas ir įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us)

Pastaba. Pildomai tuomet, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us)

Direktorius
Mindaugas Paulauskas

ARKOSTA
statybų sistemos
Įmonės kodas 300638988, PVM kodas LT100003033418, mob. tel. +370 614 26732,
DnB NORD bankas a./s. LT064010041800490412, Kretingos skyrius, b./k. 40100,
Adresas Klaipėdos g. 127 s, Kretinga LT-97156,
arkosta@gmail.com, www.arkosta.lt

Pasiūlymas galioja iki 2018m. kovo 20 d.

Direktorius Mindaugas Paulauskas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas

A.V.

2 priedas

KRETINGOS MARIJONO DAUJOTO PAGRINDINĖS MOKYKLOS III KORPUSO IV AUKŠTO 5c4p PATALPŲ 4-2, 4-3, 4-4, 4-5, 4-7, 4-6 REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PRELIMINARUS DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Eil. Nr.	Darbų aprašymas	Mato vnt.	Kiekis (apie)	Kaina Eurais	
				Vieneto kaina	Iš viso
	Ardymo darbai				
1.	Betoninių pamatų išardymas	m^3	1,20		
2.	Sienų apklijuotų plytelėmis (glazūruotomis) ardymas, be plytelių išsaugojimo	m^2	30,24		
3.	Pakabinamų lubų iš plastiko lentelių išardymas	100 m^2	0,12		
4.	Statybinių šiukšlių išvežimas pakraunant rankiniu būdu	t	2,4		
5.	Medžiagų (statybinių šiukšlių) nešimas rankiniu būdu (nėra sąlygų padaryti mechanizuotai)	t	2,4		
	Apdailos darbai				
1.	Grindų išlyginimas	100 m^2	0,072		
2.	Monolitiniai betono ir kitų pamatų padengimas	m^3	0,2		
3.	Vienasluoksnis tinkas	100 m^2	0,3		
4.	Keramikinių plytelių išklijavimas	m^2	7,2		
5.	Sienų apklijavimas glazūruotomis plytelėmis	m^2	30,24		
6.	Akustinių pakabinamų lubų įrengimas (su metalo konstrukcija ir plokštėmis 600x600 mm)	m^2	0,120		
7.	Lengvų konstrukcijų pertvarų išardymas ir tų pačių sumantavimas	m^2	14,80		

Direktorius
Mindaugas Paulauskas

ARKOSTA
statybų sistemos
Įmonės kodas 300638988, PVM kodas LT100003033418, mob. tel. +370 614 26732,
DnB NORD bankas a./s. LT064010041800490412, Kretingos skyrius, b./k. 40100,
Adresas Klaipėdos g. 127 s, Kretinga LT-97156,
arkosta@gmail.com, www.arkosta.lt

Santechnikos darbai					
1.	Vidaus nuotekų plastikinių skirstomųjų vamzdžių ir stovų montavimas (skersmuo iki 110 mm)	m	18,00		
2.	Vidaus vandentiekio skirstamieji vamzdynai iš plastikinių 16 mm vamzdžių	100 m	0,18		
3.	Klozeto su prijungtu nuplovimo bakeliu montavimas, tvirtinimas prie grindų, kai kanalizacija plastikinių vamzdžių	Kompl.	6		
4.	Praustuvų su vandens maišytuvais montavimas, tvirtinimas prie sienų (be praustuvų)	Vnt.	0		
Elektros darbai					
1.	Liumeniscensinių šviestuvų montavimas (šviestuvai iki 4 lempų)	Vnt.	0	0,00	0,00
Sandėliuko remontas					
1.	Grindų lyginimas	100 m^2	0,072		
2.	Vienasluoksnis tinkas (betoninių paviršių išlyginimas	100 m^2	0,0745		
3.	Keramikinių plytelių danga	m^2	1,10		
4.	Sienų aptaisymas keramikinėmis plytelėmis	m^2	11,10		
5.	Lubū aptaisymas gipso kartono plokštėmis įrengiant metalinį karkasą ir užtaisant ir užglaistant siūles	100 m^2	0,011		
6.	Lubų glaistymas	100 m^2	0,011		
7.	Lubų dažymas vandeniu atspariais dažais	100 m^2	0,011		
Iš viso be PVM:					

PVM:

VISO SU PVM:

Direktorius
Julius C...

Kretingos Marijono Daujoto pagrindinė mokykla

Direktorius
Mindaugas Paulauskas