

415

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. 2017/45/LS-1-267

Alytus,

2017 m. lapkričio 14 d.

VšĮ Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė įmonės kodas 190272175, buveinės adresas Ligoninės g. 12, LT-62114 Alytus (toliau vadinama Užsakovu), atstovaujama direktoriaus Artūro Vasiliausko, ir UAB „VA STATYBA“ įm. kodas 300957555, adresas Naujoji 142A, Alytus, (toliau vadinama Rangovu), atstovaujama direktoriaus Virginijaus Almanaičio, toliau kartu taip pat vadinamos „Šalimis“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas: Ligoninės g. 12, Alytus, bendrastatybiniai darbai (Patalpos prie rentgeno kabineto, esančio Priėmimo – Skubios pagalbos skyriuje, įrengimo darbai).

Šia sutartimi sulgytų darbų apimtis ir pobūdis nustatomas lokalinėje sąmatoje, kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2. Darbų kaina – 5702,49 (penki tūkstančiai septyni šimtai du eurai 49 centai) su PVM.

2.1 Sutarties dalyko kaina nustatyta šalių susitarimu.

3. Atsiskaitymo tvarka

3.1. Rangovas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą, naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos E. sąskaitos svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

Apmokėjimas už Rangovo atliktus ir priimtus darbus atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo. Apmokėjimas už darbus Rangovui atliekamas pervedant pinigus į nurodytą banko sąskaitą.

3.2. Atliktus darbus šalys įformina perdavimo – priėmimo aktu, kurį pasirašo Rangovas ir pateikia jį Užsakovui. Užsakovas patikrina atliktų darbų atitikimą ir kiekius perdavimo – priėmimo akte minimiems darbams ir neradus neatitikimų bei trūkumų per tris dienas pasirašo perdavimo – priėmimo aktą. Nepatvirtinus per nustatytą laiką šio akto ir nepateikus rašytinių motyvuotų paaiškinimų yra laikoma, kad aktas yra patvirtintas ir Rangovas jo pagrindu turi teisę išrašyti PVM sąskaitą faktūrą. Jei buvo rasti neatitikimai ar trūkumai, Rangovas juos ištaiso per Užsakovo nustatytą ir su Rangovu suderintą terminą.

4. Darbų atlikimo terminai

4.1. Rangovas įsipareigoja pradėti darbus 2017-11-14 ir juos pabaigti iki 2017-12-22.

4.2. Užsakovo sutikimu Sutarties terminas gali būti pratęstas dar vienam mėnesiui.

4.2. Jei Rangovas ne dėl savo kaltės yra iš esmės trukdomas atlikti darbus prisilaikant nustatytą terminą, jis privalo nedelsiant informuoti Užsakovą raštu.

4.3. Nekokybiškas Rangovo darbas, perdarymai negali būti priežastimi terminų nesilaikymui.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Rangovas įsipareigoja:

5.1.1. Atlikti Sutarties 1 punkte minimus darbus savo įrankiais, mechanizmais, medžiagomis.

5.1.2. Vadovaujantis Sutartimi darbus vykdyti nenukrypstant nuo nustatytų darbų atlikimo terminų, priduoti darbus Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais.

5.1.3. Užtikrinti, kad darbai būtų atlikti kokybiškai, laikantis statybos normų ir taisyklių patvirtintų Rangovo, parengtų vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.01.05:2007.

5.1.4. Savo jėgomis ir medžiagomis ištaisyti Užsakovo nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą ir su Rangovu suderintą terminą.

5.1.5 Rangovas pilnai atsakingas laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų, saugos darbe, aplinkos saugos taisyklių ir reikalavimų, vykdyti savo darbuotojų nelaimingų atsitikimų darbe tyrimą ir apskaitą. Rangovas privalo laikytis objekto vidaus tvarkos taisyklių, kurias nustato objekto Užsakovas.

5.1.6. Skirti objekte atsakingą asmenį už darbų vykdymo organizavimą.

5.1.7. Sutarties vykdymo laikotarpiu tvarkyti Rangovui priskirtą darbo zoną ir teritoriją, laiku išsivežti statybos šiukšles ir nuolaužas, paliekant darbo zoną ir teritoriją švarią ir saugią.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. Vykdyti visas jam priskirtas pareigas LR įstatymų ir normatyvinių aktų nustatyta tvarka.

5.2.2. Organizuoti atliktų darbų rezultatų priėmimą sutartyje nustatyta tvarka, LR norminių aktų ir sutarties nustatyta tvarka apžiūrėti ir priimti Sutarties 1 punkte nurodytų darbų rezultatus ir sumokėti už juos Sutartyje sulgtą kainą.

5.2.3. Apmokėti už Rangovo atliktus darbus šios sutarties 3.1. punkte numatyta tvarka.

5.2.4. Užtikrinti Rangovo patekimą į darbo zoną.

5.2.5. Gavęs iš kitos šalies informaciją, esančią komercine paslaptimi ar kitą konfidencialią informaciją, nesuteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos šalies sutikimo;

6. Šalių atsakomybė

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo gavimo dienos apie pažeidimus jų nepašalina ar nesuderina su Užsakovu jų likvidavimo sąlygų. Apie numatomą Sutarties nutraukimą Užsakovas turi raštu pranešti Rangovui ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų.

6.2. Jeigu 6.1. punkte minimi trūkumai buvo sąlygoti Užsakovo nurodymų, Rangovas neprisiima atsakomybės už šiuos trūkumus.

6.3. Už 4.1. punkte nurodytų terminų nesilaikymą Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,05% dydžio delspinigių nuo Sutartyje nurodytos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas gali minėtą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinos sumos už darbus.

6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6.5. Uždelsus Darbų apmokėjimą pagal Sutartį, Rangovas gali reikalauti iš Užsakovo už uždelsimo laikotarpį 0,05% dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

7. Garantijų suteikimas sutarties dalykui

7.1. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo darbai atitiks sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui.

8. Force majeure

8.1. Šalys iš dalies ar visiškai atleidžiamos nuo atsakomybės už šios sutarties nevykdymą, jeigu toks nevykdymas atsirado dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo šalių veiklos, kurios traktuojamos kaip Force majeure.

8.2. Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo raštu per 5 dienas apie tai informuoti kitą šalį.

8.3. Jeigu šios aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip du mėnesius, šalys susitaria dėl sutarties sąlygų pakeitimo ar visiško jos nutraukimo.

8.4. Nustatant Force majeure aplinkybes ir sprendžiant su tuo susijusius klausimus, taip pat vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 dienos nutarimu Nr. 840 "Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo."

9. Kitos sąlygos

- 9.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir patvirtina abiejų šalių įgalioti atstovai.
- 9.2. Visi ginčai, susiję su šia sutartimi, sprendžiami šalių susitarimu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.
- 9.4. Sutartis gali būti papildoma, pakeičiama ar nutraukiama tik raštišku abiejų šalių susitarimu.
- 9.5. Visi Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 9.6. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš šalių.

10. Sutarties priedai

- 10.1. Lokalinė sąmata – 1 vnt

11. Visais sutarties vykdymo klausimais priskiriami šie kontaktiniai asmenys:

Užsakovas: Techninės ūkinės tarnybos vedėjas J. Šimkus, Tel. +370 655 83651, el. paštas j.simkus@ligonine.lt.

Rangovas: Gamybos direktorius Danius Skliutas, Tel. +370 682 88982, el. paštas danius@vastatyba.lt

Juridiniai šalių adresai ir kiti rekvizitai

Užsakovas:

VšĮ Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė

Ligoninės g. 12, LT-62114 Alytus

Įstaigos kodas 190272175

Tel./Faks.: +370 315 56301

Rangovas:

UAB "VA STATYBA"

Naujoji g. 142A, LT-62175 Alytus

Tel./ fax. +370 315 77456

Įm. kodas 300957555

PVM mok. kodas LT100003479918

A.s. LT257181200010467433

AB Šiaulių bankas Alytaus filialas

Direktorius
Artūras Vasiliauskas

A.V.



Direktorius
Virginijus Almanaitis

A.V.

