

VALSTYBĖS MATERIALIOJO TURTO TRUMPALAIKĖS NUOMOS SUTARTIS

2017 m. ~~06-19~~ d. Nr. ~~85-99~~
Vilnius

Nuomotojas, **Turto valdymo ir ūkio departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos**, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos **Lauros Šerniūtės**, veikiančios pagal 2017 m. birželio 8 d. direktoriaus įsakymą Nr. 8TE-45, panaudos gavėjas, **Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centras**, atstovaujamas direktoriaus **Mariaus Buitkaus**, ir nuomininkas, **Lietuvos irklavimo federacija**, atstovaujama generalinės sekretorės **Ingos Daukantienės**, veikiančios pagal Lietuvos irklavimo federacijos įstatus, atsižvelgdami į Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centro 2017 m. gegužės 24 d. raštą Nr. 45R-1410, Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2017 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. 8V-94, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), pagal kurią:

1. Nuomotojas išnuomoja nuomininkui Pasaulio jaunių irklavimo čempionato organizavimui nekilnojamąjį turtą (toliau – turtas):

1.1. nuo 2017 m. liepos 30 d. iki 2017 m. rugpjūčio 6 d. (imtinai) pastatą - Medicininės reabilitacijos pastatą, esantį Galvės g. 16, Trakuose (nekilnojamojo turto kadastro duomenų byloje Nr. 29261/38151 pastatas pažymėtas plane – 1D/1p, pastato unikalus numeris – 7996-8000-4019);

1.2. nuo 2017 m. liepos 31 d. iki 2017 m. rugpjūčio 6 d. pastato – Reabilitacijos centro, esančio Karaimų g. 73A, Trakuose (nekilnojamojo turto kadastro duomenų byloje Nr. 29261/38897 pastatas pažymėtas plane – 1D3p, pastato unikalus numeris – 7998-7000-5019), patalpas, kurių indeksai - 3–3 (kino salė); 2-16 (206); 1-8 (101), 1-9 (102), 2-7 (201); 2-8 (202); 2-9 (203); 2-10 (204); 2-15 (205); 1-12 (103); 1-15 (104); 1-30 (111); 2-3 (207); 2-35 (208); 1-40 (106).

2. Nuomininkas įsipareigoja sumokėti Nuomotojui nuompinigius – 3300 Eur.

I. SUTARTIES SĄLYGOS

3. Nuomininkas sumoka Sutarties 2 punkte nurodyto dydžio nuompinigius nuomotojui ne vėliau kaip iki 2017 m. liepos 20 d.

4. Nuomininkui, pagerinusiam išsinuomotą turtą, už pagerinimą neatlyginama.

5. Nuomininkas, be nuompinigių, apmoka mokesčius už vandenį, elektros energiją ir kitas komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, patalpų valymą, skalbimo paslaugas ir pan.) panaudos gavėjui pagal jo pateiktą komunalinių paslaugų kompensavimo sąskaitą:

5.1 už turtą, nurodytą Sutarties 1.1 punkte, kuriam komunaliniai mokesčiai apskaičiuojami:

5.1.1. už elektros energiją ir vandenį pagal skaitiklių rodmenis;

5.1.2. už kitas komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, patalpų valymą, skalbimo paslaugas ir pan.) pagal paslaugų teikėjo panaudos gavėjui pateiktą sąskaitą proporcingai nuomos laikotarpiui;

5.2. už turtą, nurodytą Sutarties 1.2 punkte, kuriam komunaliniai mokesčiai apskaičiuojami:

5.2.2. už kitas komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, patalpų valymą, skalbimo paslaugas ir pan.) pagal paslaugų teikėjo panaudos gavėjui pateiktą sąskaitą proporcingai (bendrojo pastato ploto atžvilgiu) nuomojamam plotui ir nuomos laikotarpiui.

6. Nuomininkas pats pasirūpina visomis kitomis turto eksploatavimui reikalingomis priemonėmis.

7. Nuomos terminas nustatytas Sutarties 1.1 ir 1.2 punktuose.

II. ŠALIŲ PAREIGOS

8. Nuomotojas įsipareigoja:

8.1. išnuomoti turtą nuomininkui Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais Sutarties 1 punkte nurodytam renginiui organizuoti.

9. Panaudos gavėjas įsipareigoja:

9.1. pagal perdavimo ir priėmimo aktus perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 ir 1.2 punkte numatytą turtą atitinkamiems terminams;

9.2. užtikrinti, kad Sutarties 1 punkte nurodytam renginiui organizuoti perduodamos tvarkingos ir švarios patalpos;

9.3. pasibaigus renginiui ir gavus einamojo mėnesio komunalinių paslaugų teikėjų panaudos gavėjui pateikiamas sąskaitas už suteiktas komunalines paslaugas, nedelsiant apskaičiuoti mokesčius už vandenį, elektros energiją ir kitas komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, patalpų valymą, skalbimo paslaugas ir pan.) pagal Sutarties 5 punkte nustatytą tvarką bei pateikti nuomininkui komunalinių paslaugų kompensavimo sąskaitą.

10. Nuomininkas įsipareigoja:

10.1. Sutarties 3 punkte nustatyta tvarka sumokėti Nuomotojui nuompinigius;

10.2. naudoti turtą pagal paskirtį, tausoti jį, laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo;

10.3. esant poreikiui, sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

10.4. pasibaigus Sutarties 1.1 ir 1.2 punktuose nurodytiems terminams arba Sutartį nutraukus prieš terminą, nedelsiant perduoti panaudos gavėjui pagal perdavimo priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, turtą;

10.5. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo panaudos gavėjo pateiktų komunalinių paslaugų kompensavimo sąskaitų gavimo dienos sumokėti panaudos gavėjui Sutarties 5 punkte nurodytus mokesčius.

11. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi), išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus. Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytą turto nuomos teisių.

12. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

13. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

III. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Nuomininkas, Sutarties 3 punkte nustatytu laiku Nuomotojui nesumokėjęs nuompinigių, moka Nuomotojui 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

15. Nuomininkui Sutarties 3 punkte nustatytu laiku Nuomotojui nesumokėjus nuompinigių, Nuomotojas, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas raštu įspėjęs nuomininką, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

16. Nuomininkas, Sutarties 10.5 punkte nustatytu laiku panaudos gavėjui neapmokėjęs Sutarties 5 punkte nurodytus mokesčius pagal komunalinių kompensavimo sąskaitą, moka Nuomotojui 0,05 (penkių šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

17. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

18. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

19. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

20. Visi Sutartis pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

21. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

21.1. pasibaigus nuomos terminui ir šalims įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus;

21.2. Sutarties šalių susitarimu;

21.3. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti;

21.4. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

23. Ši Sutartis surašoma trimis egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

NUOMOTOJAS

Turto valdymo ir ūkio departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188729923
PVM mokėtojo kodas LT887299219
Šventaragio g. 2, Vilnius
Tel. (8~5) 271 7262
Faks. (8~5) 271 8628
A. s. LT39 7300 0100 0246 1602
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Direktorius pavaduotoja

Laura Šermutė



NUOMININKAS

Lietuvos irklavimo federacija

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191366567
Žemaitės g. 6, Vilnius
Tel. (8~5) 21 33 154
Faks. (8~5) 21 33 154
A.s. LT61 7300 0100 3532 0053
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Generalinė sekretorė

Inga Daukantienė



PANAUDOS GAVĖJAS

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centras

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300520299
Žygimantų g. 8, Vilnius
Tel. (8 5) 262 7084
Faks. (8 5) 262 6754
El. paštas: ligonine@vrm.lt
A. s. LT51 7300 0100 0245 5566
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Direktorius

Marius Butkus

