

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 46

2017 m. gruodžio 29 d.

Igyvendindamos 2017 m. gruodžio 19 d. mažos vertės pirkimo (neskelbiamos apklausos raštu) rezultatus, mes, sutarties šalys, Valstybinė miškų tarnyba, juridinio asmens kodas 302471705, kurios registruota buveinė yra Pramonės pr. 11A, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Zolubo, veikiančio pagal Valstybinės miškų tarnybos nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir UAB „Miškotvarkos sprendimai“, juridinio asmens kodas 135964194, kurios registruota buveinė yra Veiverių g. 150, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Tomo Jasaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas), toliau abi pusės vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – Šalimi, sudarė šią Brandžių medynų atrankinės inventorizacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų apibendrinimo ir ataskaitos parengimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje aptartomis sąlygomis perduoti Užsakovui parengtą Brandžių medynų atrankinės inventorizacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų apibendrinimo ataskaitą (toliau – Ataskaita), reikalavimai Ataskaitai nurodyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai atliktą ir Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančią Ataskaitą iš Vykdytojo ir už ją sumokėti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

II. SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. ne vėliau kaip iki 2018 m. kovo 24 d. pateikti Užsakovui Ataskaitą, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus;

2.1.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui pateikti Ataskaitą Sutarties 2.1.1 p. nustatytu terminu;

2.1.3. Užsakovo nurodytus trūkumus Ataskaitoje pašalinti per 5 (penkias) darbo dienas;

2.2. Vykdytojo teisės:

2.2.1. Vykdytojas turi teisę gauti informaciją, reikalingą Sutarties įvykdymui;

2.2.2. Vykdytojas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. pateikti duomenis reikalingus Ataskaitai rengti per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos;

2.3.2. priimti Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančią, laiku pristatytą Ataskaitą, pasirašant priėmimo – perdavimo aktą;

2.3.3. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka atsiskaityti su Vykdytoju už Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančią, ne vėliau kaip Sutarties 2.1.1. punkte nustatytu terminu, pateiktą Ataskaitą.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Vykdytojo ištaisyti Ataskaitos trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas;

2.4.2. sulaukyti apmokėjimą už pateiktą Ataskaitą, jei:

2.4.2.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nenurodytas Sutarties numeris;

2.4.2.2. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga atliktų paslaugų kaina;

2.4.3. Užsakovas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų šioje sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

III. ATASKAITOS PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

3.1. Ataskaitos perdavimas ir priėmimas įforminamas Ataskaitos priėmimo – perdavimo aktu. Jeigu Užsakovas nustato Ataskaitos trūkumus ir atsisako priimti Ataskaitą, jis surašo motyvuotą pretenziją Vykdytojui, kurioje nurodo Ataskaitos trūkumus ir terminą, per kurį Vykdytojas privalo trūkumus pašalinti.

IV. KAINA IR ATSISKAITYMAS

4.1. Užsakovas už kokybišką ir savalaikiai pristatytą Ataskaitą sumoka Vykdytojui 9 196,00 Eur (devynis tūkstančius vieną šimtą devyniasdešimt šešis eurus 0 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). PVM (21%) iš šios sumos sudaro 1 596,00 Eur (vieną tūkstantį penkis šimtus devyniasdešimt šešis eurus 00 ct). Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai – PVM ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį, pasirašant atskirą susitarimą.

4.2. Atsiskaitymo sąlygos:

4.2.1. Vykdytojas, laiku pristatęs kokybišką Ataskaitą, turės pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą apmokėjimui: vieną egzempliorių „E. sąskaita“ priemonėmis, kitą – el. paštu, nurodytu Sutarties 9.11 p., arba popierinį variantą, kurią Užsakovas apmokės ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos;

4.2.2. laiku neįvykdęs prisiimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas moka Užsakovui delspinigius – po 0,02 % nuo visos pasiūlymo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną;

4.2.3. Užsakovas, laiku neįvykdęs savo mokėjimo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui delspinigius – po 0,02 % už kiekvieną mokėjimo vėlavimo dieną.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybės sąlygos:

5.1.1. jeigu Sutarties vykdymo metu Vykdytojas susiduria su nuo Vykdytojo nepriklausančiomis aplinkybėmis, trukdančiomis laiku pristatyti Ataskaitą, apie tai turi būti nedelsiant pranešta Užsakovui raštu nurodant vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis;

5.1.2. už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties Šalis, nevykdanti Sutarties ar netinkamai ją vykdanči, atlygina su tuo susijusius visus kitos Sutarties Šalies patirtus nuostolius.

VI. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki Sutarties Šalių prisiimtų įsipareigojimų visiško įvykdymo.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo nuostolių atlyginimo už netinkamai vykdytą Sutartį.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.

6.4. Jeigu viena Sutarties Šalis neįvykdo ar netinkamai įvykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir tai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešusi Sutartį pažeidusiai Šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

6.5. Sutartis nutraukiama nesuėjus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Vykdytojas nevykdo funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši Sutartis.

6.6. Sutartis nutraukiama nesuėjus Sutartyje numatytam terminui tuo atveju, jeigu Užsakovas nevykdo funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši pirkimo Sutartis.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

7.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybę, privalo atlyginti tos Šalies patirtus nuostolius (nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis).

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėms (*force majeure*) pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) tęsiasi ilgiau negu šešis mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nė viena iš Šalių negali reikalauti atlyginti jos patirtus turtinius nuostolius.

7.5. Nenugalima jėgos aplinkybe (*force majeure*) nelaikoma aplinkybė, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies partneriai pažeidžia savo prievolės.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties, yra sprendžiami derybų būdu.

8.2. Derybų būdu nepasiekus ginčo sprendimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais.

9.2. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai: sutarties sąlygos, Techninė specifikacija ir Užsakovo iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai, Vykdytojo pasiūlymas su pridėtais paaiškinimais.

9.3. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamosi aukščiau nurodyta eilės tvarka.

9.4. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

9.5. Jeigu keičiasi vienos kurios nors Šalies buveinės adresas, banko sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai, kontaktiniai asmenys, ta Šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai Šaliai ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Šalis neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.6. Visi pranešimai, prašymai, reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami Sutarties Šalių rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

9.7. Nenumatytais šioje Sutartyje atvejais Šalims taikomos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nuostatos.

9.8. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

9.9. Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Sutarties 1 priedas Techninė specifikacija yra neatsiejama Sutarties dalis.

9.10. Šalys susitaria, kad ši Sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi bus skelbiama viešai.

9.11. Vykdydamos Sutartį, Šalys susitaria palaikyti tarpusavio ryšį per įgaliotus asmenis:

iš Pirkėjo pusės:	iš Tiekėjo pusės:
Gintaras Kulbokas, Nacionalinės miškų inventORIZACIJOS skyriaus vedėjas. Tel.490 236, el. p. gintaras.kulbokas@amvmt.lt	Tomas Jasaitis, direktorius. 8698 76078, el.p. info@sielininkai.lt

9.12. Tiekėjo pasitelktas subtiektas (-ai):

Pavadinimas (-ai)	Registruotos (-ų) buveinės (-ių) adresas (-ai)
-	-

9.13. Subtiektų pasitelkimas neatleidžia Tiekėjo nuo įsipareigojimų ar atsakomybės pagal šią Sutartį.

9.14. Tiekėjas sutarties vykdymo metu gali inicijuoti naujo subtiektų pasitelkimą arba subtiektų pakeitimą, nurodydamas motyvus. Tiekėjas gali pasitelkti naujus arba keisti Sutarties 9.12 p. nurodytus subtiektus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie naujo subtiektų pasitelkimo arba keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Valstybinė miškų tarnyba
Pramonės pr. 11A, LT-51327, Kaunas
Kodas 302471705
Ne PVM mokėtojas
A.s. LT164010042502277181
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
Tel. 8 37 490 220
Faks.8 37 490 251
El. p. vmt@amvmt

Vykdytojas

UAB „Miškotvarkos sprendimai“
Veiverių g. 150, LT-22938, Kaunas
Kodas 135964194
PVM kodas LT359641917
A.s. LT13 7044 0600 0372 0784
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. 8-37 455 113
Faks. 8-37 455 113
El.p.info@sielininkai.lt



Valstybinės miškų tarnybos direktorius
Paulius Zolubas

Bendrųjų reikalų
skyriaus vedėja
Daiva Erazauskienė

Finansų skyriaus
vedėja
Vida Bradauskienė



UAB „Miškotvarkos sprendimai“ direktorius
Tomas Jasaitis

**BRANDŽIŲ MEDYNŲ ATRANKINĖS INVENTORIZACIJOS
RIETAVO MIŠKŲ URĖDIJOS VALSTYBINĖS REIKŠMĖS
MIŠKUOSE REZULTATŲ APIBENDRINIMO IR ATASKAITOS
PARENGIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Brandžių medynų atrankinės inventORIZacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų apibendrinimo ir ataskaitos parengimo paslauga turi būti atlikta šiais etapais:
 - 1.1 Perimti brandžių medynų atrankinės inventORIZacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose matavimo duomenis;
 - 1.2 Parengti pateiktų duomenų bazę, atlikti duomenų pilnumo ir patikimumo analizę;
 - 1.3 Nustačius klaidas atlikti duomenų patikrinimą natūroje;
 - 1.4 Atlikti duomenų analizę ir skaičiavimus užtikrinant ataskaitai suformuoti reikalingos informacijos parengimą;
 - 1.5 Pateikti duomenų bazes ir skaičiavimų rezultatus įvertinimui;
 - 1.6 Pagal Miškotvarkos darbų vykdymo instrukcijos 25 priede nurodytus reikalavimus ir nustatytą formą parengti Brandžių medynų atrankinės inventORIZacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų ataskaitą;
 - 1.7 Brandžių medynų atrankinės inventORIZacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų ataskaitą pateikti 2 egz. - popierinėje ir kompiuterinėje laikmenose, parengtas informacijos duomenų bazes – kompiuterinėse laikmenose.
2. Brandžių medynų atrankinės inventORIZacijos Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų apibendrinimo ir ataskaitos parengimo paslauga turi būti atlikta iki 2018 metų kovo 24 d.



Valstybinės miškų tarnybos direktorius
Paulius Zolubas



UAB „Miškotvarkos sprendimai“ direktorius
Tomas Jasaitis



Uždaroji akcinė bendrovė „MIŠKOTVARKOS SPRENDIMAI“

PASIŪLYMAS

**BRANDŽIŲ MEDYNŲ ATRANKINĖS MIŠKŲ INVENTORIZACIJOS RIETAVO MIŠKŲ
URĖDIJOS VALSTYBINĖS REIKŠMĖS MIŠKUOSE REZULTATŲ APIBENDRINIMO IR
ATASKAITOS PARENGIMO PASLAUGAI PIRKTI**

2017-12-21 Nr. 1

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „MIŠKOTVARKOS SPRENDIMAI“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Veiverių g. 150, Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Tomas Jasaitis
Telefono numeris	8698 76078
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	info@sielininkai.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad siūloma paslauga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Brandžių medynų atrankinės miškų inventORIZACIJOS Rietavo miškų urėdijos valstybinės reikšmės miškuose rezultatų apibendrinimo ir ataskaitos parengimo paslauga	1 vnt.	7600,00	9196,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 9196,00 Eur (devyni tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt šeši eurai 00 ct.), tame tarpe PVM sudaro -1596,00 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai devyniasdešimt šeši eurai 00 ct.)

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nerašo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM (žodžiais) devyni tūkstančiai vienas šimtas devyniasdešimt šeši eurai 00 ct.

Siūloma paslauga visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos su ataskaitos parengimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

Mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentų sąlygų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui jie bus pasitelkti):

Eil. nr.	Subtiekejo pavadinimas
-	-

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Puslapių skaičius	Vieta pasiūlyme
1.	Įmonės registravimo pažymėjimas, įstatai	3	3-5
2.	Miškų inventorizacijos paslaugų teikimo sutarčių sąrašas	2	6-7

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	Visa pateikta informacija, išskyrus informaciją, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, yra konfidenciali.	

Pasiūlymas galioja 30 dienų.

Direktorius Tomas Jasaitis

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas)