



**STUDIJOS „RUSIJOS ĮTAKA BALTIJOS ŠALIŲ REGIONE: NACIONALINĖS IR
INSTITUCINĖS PATIRTYS KOVOJE SU HIBRIDINĖMIS GRĖSMĖMIS“ PARENGIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. 10-289**

2017 m. ~~gruodžio~~ 18 d.
Vilnius

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerija, juridinio asmens kodas 188613242, registruota adresu: J. Tumo-Vaižganto g. 2, LT-01511 Vilnius, atstovaujama kanclerės Jūratės Raguckienės, veikiančios pagal teisės aktais suteiktus įgaliojimus, toliau vadinama „**Užsakovas**“, ir

Viešoji įstaiga Rytų Europos studijų centras, juridinio asmens kodas 300590785, registruota adresu: D. Poškos g. 59, LT-08114 Vilnius, atstovaujama l.e.p. direktorės Dovilės Šukytės, veikiančios pagal įstaigos įstatų, toliau vadinami „**Paslaugų teikėjas**“,

toliau kartu vadinami šalimis, atskirai – šalimi, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti analitinės studijos „Rusijos įtaka Baltijos šalių regione: nacionalinės ir institucinės patirtys kovoje su hibridinėmis grėsmėmis“ parengimo paslaugas (toliau - Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas priimti ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Šalių teisės ir įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. kokybiškai ir sąžiningai suteikti Paslaugas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Šis terminas gali būti pratęstas iki 10 (dešimt) kalendorinių dienų;

2.1.2. atsižvelgti į Užsakovo pateiktas pastabas dėl teikiamų Paslaugų;

2.1.3. savo sąskaita ištaisyti visus Paslaugų trūkumus;

2.1.4. turėti visus Paslaugoms teikti reikalingus leidimus (licencijas);

2.1.5. teikdamas Paslaugas nepažeisti autorių ir kitų trečiųjų asmenų teisių;

2.1.6. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Paslaugų suteikimo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

2.3.2. informuoti Paslaugų teikėją apie pastebėtus Paslaugų trūkumus;

2.3.3. priimti kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą;

2.3.4. sumokėti Paslaugų teikėjui už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

2.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.4. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

2. Apmokėjimo už Paslaugas sąlygos ir tvarka

3.1. Užsakovas įsipareigoja už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti 2500 EUR (du tūkstančius penkis šimtus eurų). Į Paslaugų kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo su Paslaugų suteikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (Paslaugų teikėjas nėra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas).

3.2. Sutarties 3.1 punkte nurodyta Paslaugų kaina nebus perskaičiuojama dėl bendro kainų lygio pasikeitimo visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.3. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos – faktūros pateikimo dienos.

3.4. Paslaugų teikėjas sąskaitą – faktūrą su Paslaugų perdavimo – priėmimo aktu privalo pateikti naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“ (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Apmokėjimas už Paslaugas vykdomas iš šių Užsakovo lėšų: priemonė 01.01.05.01.01 (iš ekonominio straipsnio 2.2.1.1.1.30V99 „Kitos neklasifikuotos paslaugos“).

3.5. Užsakovo vardu Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą turi teisę pasirašyti Transatlantinio bendradarbiavimo ir saugumo politikos departamento direktorius, jo nesant – jį pavaduojantis asmuo.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų Užsakovui nustatytu terminu arba suteikia nekokybiškas Paslaugas, Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją raštu ir nurodo terminą trūkumams pašalinti. Jei per nurodytą terminą Paslaugų teikėjas trūkumų nepašalina, Užsakovas turi teisę, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų:

4.2.1. mažinti apmokėjamą nekokybiškų ir laiku nesuteiktų Paslaugų vertę ir/arba;

4.2.2. pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigius nuo nesuteiktų/suteiktų nekokybiškų Paslaugų vertės dydžio už kiekvieną termino praleidimo dieną ir/arba;

4.2.3. vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėdamas Paslaugų teikėją raštu prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir reikalauti 500 EUR (penkių šimtų eurų) dydžio baudos.

4.3. Paslaugų teikėjas, vienašališkai nutraukęs Sutartį dėl savo kaltės, sumoka 500 EUR (penkių šimtų eurų) baudą. Apie Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą raštu ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

4.4. Jei Užsakovas nepagrįstai vėluoja atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Užsakovas rašytiniu Paslaugų teikėjo reikalavimu moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.5. Užsakovo vardu Sutarties vykdymo kontrolė pavedama Transatlantinio bendradarbiavimo ir saugumo politikos departamentui.

5. Intelektinės nuosavybės teisės

5.1. Paslaugų teikėjas užtikrina ir garantuoja Užsakovui, kad pagal Sutartį Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teises.

5.2. Autoriaus turtinės teisės (jei tokių atsirastų) į Paslaugų teikimo metu sukurtus intelektinės veiklos rezultatus priklauso Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi Užsakovui suteikia teisę neatlygintinai naudoti, perduoti, keisti, padaryti viešai prieinamą, įskaitant perdavimą kompiuterių tinklais (internete) Sutarties vykdymo metu sukurtus intelektinės veiklos rezultatus ar

kitaip disponuoti jais savo nuožiūra (ne komerciniais tikslais), neribojant šios teisės galiojimo teritorijos ir laiko.

6. Sutarties pakeitimas ir papildymas

6.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

6.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti nutraukta:

7.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

7.1.2. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais;

7.1.3. vienašališkai vienos iš Šalių, kai kita Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau kaip 10 (dešimt) dienų nuo rašytinio kitos Šalies pranešimo apie tai gavimo dienos. Tokiu atveju Sutarties nutraukimo data laikoma vienuoliktoji diena, einanti po pranešimo apie Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą gavimo dienos;

7.1.4. Užsakovui, įspėjus Paslaugų teikėją prieš 14 (keturiolika) dienų, kai Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška ar panaši situacija, taip pat kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties vykdymui. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie jo atžvilgiu pradėtas minėtas procedūras ir/arba jo organizacinės struktūros keitimą;

7.1.5. kitais Sutartyje bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.2. Šalys, nutraukdamos Sutartį, privalo visiškai atsiskaityti viena su kita, įskaitant netesybų sumokėjimą ir nuostolių atlyginimą.

8. Nenugalima jėga (*force majeure*)

8.1. Šalys nėra laikomos atsakingomis dėl bet kokių šios Sutarties nuostatų nevykdymo, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numanyti, išvengti ar pašalinti kokiomis nors priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes bei pranešti galimą

įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės nuo to momento, kai kita Šalis gauna jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

8.3. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, visiškai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal Sutartį.

9. Taikoma teisė ir ginčų sprendimo tvarka

9.1. Šalių teisės ir įsipareigojimai pagal šią Sutartį yra aiškinami pagal šios Sutarties nuostatas ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami Šalių derybų būdu.

9.3. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės adresą, jeigu įstatymai nenustato išimtinio bylų teismingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba jos pasibaigimo kitais šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

10.2. Sutartyje neapartoms aplinkybėms taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nuostatos.

10.3. Nei ši Sutartis, nei jokios iš šios Sutarties atsirandančios teisės ar pareigos negali būti perduotos trečiajai šaliai be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

10.4. Išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus, Paslaugų teikėjas negali atskleisti tretiesiems asmenims jokios konfidencialios informacijos ar duomenų, susijusios su šios Sutarties įgyvendinimu. Esant būtinybei, tokia informacija tretiesiems asmenims, gali būti pateikta, tik gavus Užsakovo raštišką leidimą.

10.5. Visi pranešimai, informacija ir kitokia šioje Sutartyje numatyta korespondencija turi būti daroma raštu ir siunčiama registruotu laišku, per kurjerį, faksu, elektroniniu paštu arba papildomai Šalių nustatyta tvarka. Jei siunčiama per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu, gavimo data bus laikoma išsiuntimo diena, o jei siunčiama registruotu laišku – 5 (penkta) darbo diena nuo išsiuntimo.

10.6. Šalys privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas viena kitą informuoti apie savo adreso ar fakso numerio, kitų rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

10.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11. Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos užsienio reikalų
ministerija

J. Tumo-Vaižganto g. 2, LT-01511 Vilnius,

Juridinio asmens kodas 188613242

PVM mokėtojo kodas LT886132411

A.s. LT98 7300 0100 7608 6644

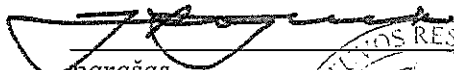
Swedbank, AB, kodas 73000

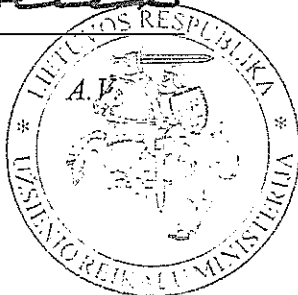
Tel. (8 5) 236 2444

Faks. (8 5) 231 3090

Ministerijos kanclerė

Jūratė Raguckienė


parašas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ Rytų Europos studijų centras

D. Poškos g. 59, LT-08114, Vilnius,

Juridinio asmens kodas 300590785

A.s. LT60 7300 0100 9571 1107

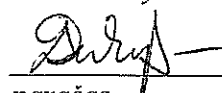
Swedbank, AB kodas 73000

Tel: (8 5) 270 5993

Faks. (8 5) 273 5953

L.e.p. direktorė

Dovilė Šukytė


parašas

