

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. sausio 5 d. Nr. G1-3
Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktorės Vidos Rekešienės, toliau vadinama – Užsakovu, ir Lionė Žalandauskienė, toliau vadinama – Paslaugų teikėju, sudarėme šią sutartį:

I. BENDROJI DALIS

1. Sutarties dalykas – veikiančių Vertimų ir Pašvenčio kapinių (Jurbarko r., Jurbarkų sen.) ir prie jų esančių aikštelių tvarkymas (toliau – Paslauga).
2. Paslaugų kaina – 300,00 Eur (trys šimtai) per mėnesį. Bendra sutarties kaina – 3600 (trys tūkstančiai šeši šimtai) eurų, įskaitant visus mokesčius. Sutarties kaina yra fiksuota ir negali būti keičiama visą sutarties galiojimo laiką.
3. Paslaugų teikimo pradžia – 2018 m. sausio 5 d.
4. Paslaugų teikimo pabaiga – 2018 m. gruodžio 31 d.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 5.1. Paslaugų teikimo laikotarpiu nuolat tvarkyti Vertimų ir Pašvenčio kapinių (Jurbarko r., Jurbarkų sen.) ir prie jų esančias aikšteles: pjauti žolę, grębti lapus, valyti sniegą, rinkti šiukšles, jas rūšiuoti ir paruošti išvežimui į sąvartyną, atlikti kitus darbus, susijusius su kapinių priežiūra;
 - 5.2. pagal seniūnijos išduotus leidimus laidoti, parinkti kapo vietą, vesti Laidojimo ir kapaviečių statinių registracijos žurnalą;
 - 5.3. informuoti Jurbarkų seniūnijos seniūną apie kapinėse augančius pavojų keliančius medžius;
 - 5.4. kontroliuoti, kad kapinės nuolatos būtų aprūpintos vandeniu;
 - 5.5. užtikrinti vykdomų darbų saugą.
 - 5.6. visas nurodytas Paslaugas teikti savo darbo priemonėmis, laiku ir kokybiškai;
 - 5.7. pakeitus verslo liudijimą, jo kopiją pateikti Užsakovo įgaliotam asmeniui.
6. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 6.1. iš Užsakovo gauti informaciją, kuri reikalinga tinkamam sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui;
 - 6.2. gauti apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas;
7. Užsakovas įsipareigoja:
 - 7.1. priimti tinkamai atliktas Paslaugas;
 - 7.2. už atliktas Paslaugas apmokėti šioje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
8. Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo tinkamai vykdyti sutartį, pašalinti Paslaugų trūkumus, taip pat kitas sutartyje ir teisės aktuose nustatytas teises.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

9. Užsakovas už suteiktas Paslaugas atsiskaito kiekvieną mėnesį pagal kiekvieno mėnesio atliktų Paslaugų aktą ir prekių (paslaugų) pirkimo- pardavimo kvitą.
10. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d. Užsakovas nėra PVM mokėtojas.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS

11. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja kol šalys sutaria ją nutraukti arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), sutartis nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties pratęsimas nenumatomas.
12. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.



13. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

14. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai bei tikslai.

15. Jei kuri nors sutarties šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal sutartį, ji pažeidžia sutartį.

16. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

16.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

16.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

16.3. nutraukti Sutartį;

16.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

17. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

18. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 30 dienų.

19. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 15 dienų.

20. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Šios sutarties vykdymas užtikrinamas sutartyje nustatytais delspinigiais ir baudomis.

22. Užsakovui pavėlavus atsiskaityti šios sutarties 10 punkte numatytais terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus mokami 0,02 proc. delspinigiai už kiekvieną praleistą atsiskaityti dieną, skaičiuojant nuo bendros sutarties vertės.

23. Paslaugų teikėjas už netinkamą sutarties sąlygų vykdymą Užsakovo pareikalavimu moka 10 Eurų baudą už kiekvieną nustatytą netinkamo sutarties sąlygų vykdymo atvejį.

24. Delspinigių ar baudų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

25. Abi Sutarties šalys atsako už tinkamą šios sutarties vykdymą Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso ir kitų įstatymų bei norminių aktų nustatyta tvarka.

26. Sutarties šalys, negalėdamos įvykdyti šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, vadovausis LR Vyriausybės 1996 07 15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėmis.

V. KITOS NUOSTATOS

27. Užsakovo įgaliotas asmuo bendravimui su Paslaugų teikėju – Jurbarko rajono savivaldybės administracijos Jurbarkų seniūnijos seniūnas Audronis Kačiušis.

28. Jei pasikeičia šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

29. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu (derybomis). Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

30. Sutarties vykdymui pasitelkiami subteikėjai _____ (nurodyti jei pasitelkiama). Nurodyti subteikėjai gali būti keičiami tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą, jei



jie atsisako, sustabdo savo veiklą, bankrutuoja, pradedamos restruktūrizavimo ir likvidavimo procedūros.

31. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

32. Sutarties pasirašymo metu pridedami priedai, kurie yra neatskiriama šios sutarties dalis, išvardyti pagal svarbą:

32.1. Mažos vertės viešojo pirkimo pažymos kopija;

Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas:

Jurbarko rajono savivaldybės administracija
kodas 188713933

Dariaus ir Girėno g.96, Jurbarkas
tel .(8 447) 70151

A. s. Nr. LT664010044300030049
Luminor bank AB bankas 4010

Paslaugų teikėjas

Lionė Žalandauskienė

Užkalnių k., Nr. 4, Jurbarkų sen. Jurbarko r.

Luminor bank AB 40100

Administracijos direktorė

Vida Rekešienė



Lionė Žalandauskienė

Sutarties rengėjas
[Signature]
Sėdūnas
Andromis Kačiušis

Teisės ir civilinės metrikacijos
skyriaus vedėja
Rūta Vančienė

[Signature]
Finansų skyriaus vedėja
Audronė Stoškienė