

G1-1

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. G1-1
JURBARKO RAJONO SEREDŽIAUS SENIŪNIJOS Sniego VALYMO PASLAUGOS

2018 m. sausio 4 d.

Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, kodas 188713933, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vidos Rekešienės, veikiančios pagal Jurbarko rajono savivaldybės administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas), ir **ūkininkas Ervinas Nevedonskis**, a.k. 38807130856, gyvenantis P. Cvirkos g. 16, Seredžiaus mstl., Seredžiaus sen., Jurbarko r., 74424 (toliau – Teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Seredžiaus seniūnijos Seredžiaus kadastrinės vietovės ir Klausučių kadastrinės vietovės Belvederio, Goniūnų, Domantų, Rustekonių ir Pavambalių kaimų keliuose ir gatvėse (apie 55 km) sniego valymo paslaugos (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija ir apimtys pateikiami Sutarties priede Nr.1.

1.2. Paslaugų teikimo vieta Seredžiaus seniūnijos Seredžiaus ir Klausučių kadastrinėse vietovėse.

1.3. Užsakovo įgaliotas asmuo, prižiūrintis ir kontroliuojantis Paslaugų teikimą, yra Seredžiaus seniūnas arba jo paskirtas seniūnijos darbuotojas.

1.4. Paslaugų teikimo pradžia - po Sutarties įsigaliojimo ir tik gavus Užsakovo pranešimą.

1.5. Paslaugų teikimo pabaiga - 2018 m. gruodžio 31d.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), Sutartis nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Sutartis gali būti pratęsta Sutartyje numatytomis sąlygomis 1 (vieną) kartą ne ilgesniam nei 12 mėnesių laikotarpiui. Sutarties pratęsimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu, kuris bus neatsiejama Sutarties dalis.

3. Sutarties įkainiai ir apmokėjimo sąlygos

3.1. Paslaugų įkainiai, nustatyti mažos vertės pirkimo apklausos būdu:

Eil. Nr.	Objektas	Mato vnt.	Įkainis (be PVM), Eur	PVM kaina, Eur	Įkainis (su PVM), Eur
1.	Sniego valymo paslaugos Seredžiaus seniūnijos Seredžiaus kadastrinės vietovės ir Klausučių kadastrinės vietovės Belvederio, Goniūnų, Domantų, Rustekonių ir Pavambalių kaimų keliuose ir gatvėse	1 km	20,00	4,20	24,20

Bendra Sutarties kaina negali viršyti Užsakovui skirto finansavimo - 2500,00 Eur su PVM

3.2. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

3.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia suteikti papildomas paslaugas, kurių Teikėjas nenumatė sudarydamas sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktus dokumentus ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šias Paslaugas Teikėjas atlieka savo sąskaita.

3.4. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Paslaugų atlikimą numatytas užmokestis ir Teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Paslaugų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro raštiško Šalių susitarimo.

3.5. Suteikęs paslaugas, Teikėjas pateikia Užsakovo įgaliotam asmeniui Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą. Akte turi būti nurodyta: seniūnijos kelio, gatvės ar aikštelės pavadinimas, paslaugų teikimo data, paslaugų pavadinimas, kiekiai. Sąskaita faktūra išrašoma tik po to, kai Pirkėjo įgaliotas asmuo pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

3.6. Bendras apmokėjimo terminas nuo suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktų ir PVM sąskaitų faktūrų išrašymo ir pateikimo dienos Teikėjui negali būti ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) dienų.

3.7. Užsakovas už Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT25 7044 0001 1462 2029, AB SEB bankas.

3.8 Užsakovas yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

4.1.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.3. Teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.4. Užsakovas įsipareigoja Teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

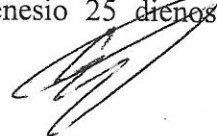
4.5. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.6. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Paslaugų suteikimas ir perdavimas

5.1. Teikėjas privalo suteikti Paslaugas objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių teisės aktų nuostatų.

5.2. Laikoma, kad Paslaugos suteiktos, kai Teikėjas Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktu perduoda Paslaugas, o Užsakovas juos priima. Tarpiniai suteiktų Paslaugų priėmimai ir perdavimai atliekami už Paslaugas, atliktas per vieną kalendorinį mėnesį. Teikėjas pateikia aktą apie suteiktų per kalendorinį mėnesį Paslaugų apimtį ir vertę Užsakovui iki einamojo mėnesio 25 dienos.



Užsakovas per 5 darbo dienas nuo pateikto akto apie suteiktas Paslaugas gavimo dienos priima Paslaugas ir pasirašo pateiktą aktą, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Teikėjui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą suteiktų paslaugų dalį ir pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Paslaugų atlikimo.

5.3. Dėl esminių trūkumų suteiktų paslaugų priėmimas gali būti atidėtas iki šių trūkumų pašalinimo.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1 Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

7. Sutarties pažeidimas

7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

7.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

7.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

7.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

7.2.3. reikalauti sumokėti šioje Sutartyje nustatytas baudas ir delspinigius;

7.2.4. nutraukti Sutartį;

7.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

8. Šalių atsakomybė

8.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

8.2. Teikėjas, netinkamai vykdamas arba nevykdantis Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, moka Užsakovui 0,02 proc. Sutarties kainos dydžio baudą.

8.3. Jei Teikėjas nevykdo paslaugų šioje Sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

8.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumas iš Teikėjui mokėtinų sumų;

8.3.2. nutraukti Sutartį.

8.4. Jei Sutartis nutraukiama dėl Teikėjo kaltės, jis privalo Užsakovui sumokėti 10 (dešimties) proc. sutarties kainos dydžio baudą.

8.5. Sutarties įvykdymas užtikrinamas šioje sutartyje nustatytais delspinigiais ir kitais galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais būdais.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.



9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys nurodė kaip konfidencialią ir gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

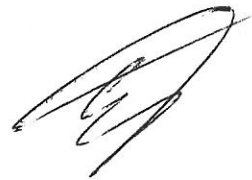
12. Sutarties pakeitimai

12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

12.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

13. Sutarties nutraukimas

13.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.



13.2. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

13.3. Užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Teikėjui prieš 15 dienų.

13.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę bei Teikėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Teikėjui.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų.

13.6. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

15. Susirašinėjimas

15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Teikėjas
Vardas, pavardė	Rimantė Pavalkienė	Ervinas Nevedonskis
Adresas	Neringos g. 6, Seredžiaus mstl., Jurbarko r. savivaldybė	P. Cvirkos g. 16, Seredžiaus mstl., Seredžiaus sen., Jurbarko r.
Telefonas	8 656 52 299, (8 447) 42339	8 616 11 081
El. paštas	seredzius@jurbarkas.lt	e.nevedonskis@gmail.com

15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

16.3. Sutarties vykdymui pasitelkiami subteikėjai _____ (nurodyti jei pasitelkiama). Nurodyti subteikėjai gali būti keičiami tik gavus Užsakovo raštišką sutikimą, jei



jie atsisako, sustabdo savo veiklą, bankrutuoja, pradedamos restruktūrizavimo ir likvidavimo procedūros.

16.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

16.7. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

16.7.1. Teikiamų paslaugų techninė specifikacija.

Užsakovo vardu

Jurbarko rajono savivaldybės administracija
Dariaus ir Girėno g. 96
74187 Jurbarkas
Kodas 188713933
Saskaitos Nr. LT66 4010 0443 0003 0049
Bankas AB Luminor
Banko kodas 40100
Tel. (8 478) 70 151
Faksas (8 447) 70 166
El. paštas: info@jurbarkas.lt

Administracijos direktorė
Vida Rekešienė

(Parasas)



Teikėjo vardu

Ūkininkas Ervinas Nevedonskis
P. Cvirkos g. 16, Seredžiaus mstl., Seredžiaus
sen., Jurbarko r., 74424
a.k. 38807130856
Sąskaitos Nr. LT25 7044 0001 1462 2029
AB SEB bankas
Tel. (8 640) 31 020
El. paštas: e.nevedonskis@gmail.com

Ūkininkas Ervinas Nevedonskis

(Parasas)

A.V.

SNIEGO VALYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. UŽSAKOVAS	Jurbarko rajono savivaldybės administracija, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas	
2. PASLAUGŲ PAVADINIMAS	Sniego valymo paslauga	
3. PIRKIMO OBJEKTO KRITERIJUS	Mažiausias paslaugos įkainis už 1 km	
4. PASLAUGŲ APRAŠYMAS	Seredžiaus seniūnijos keliai, gatvės, takai ir aikštelės valomi (visu kelio, gatvės pločiu) pagal Seredžiaus seniūno nurodymus, kurie pateikiami raštu, elektroniniu paštu arba faksu. Seredžiaus seniūnijos kelius, gatves, takus ir aikšteles nuvalyti pagal seniūno nurodytą valymo eiliškumą (pirmiausia valomi tie seniūnijų keliai, gatvės, aikštelės, kad būtų užtikrintas svarbiausių objektų nepertraukiamas darbas ir būtiniausių paslaugų teikimas (medicinos įstaigų, mokyklų, medicinos paslaugų teikimas gyventojams, laidojimo apeigų užtikrinimas bei gyventojų aprūpinimas maisto produktais ir kt.), vėliau likusieji). Sniego valymo eiliškumą suderina seniūnas ir rangovas per penkias (5) darbo dienas po sutarties pasirašymo. Seniūnijose pagrindiniai keliai ir gatvės turi būti nuvalytos iki septintos (7) valandos ryto, o šalutiniai iki dvyliktos (12) valandos dienos. Esant ekstremaliom sąlygom į seniūno iškvietimą atvykti per vieną (1) valandą. Esant ypač sudėtingoms meteorologinėms oro sąlygoms, eismas vietinės reikšmės keliuose gali nutrūkti ne ilgiau kaip dvylika (12) valandų. Nustojus snigti ir/ar pustyti sniegas keliuose turi būti nuvalytas per penkias (5) valandas. Esant normalioms oro sąlygoms, po valymo leistinas didžiausias sniego sluoksnio storis ant gatvės ir aikštelės dangos – 1 cm., ant kelio dangos – 5 cm, o ypač sudėtingoms oro sąlygomis – 10 cm. Provėžos keliuose negali būti gilesnės kaip 2,0 cm. Valant sniegą, sniegas turi būti sustumtas į volus kelkraščiuose, neužverčiant sniegu šaligatvių, autobusų stovėjimo aikštelių, privažiavimų į kiemus ir kt. Valant sniegą negalima naudoti technikos, įrankių, gadinančių kelių, gatvių ar aikštelių dangą. PASTABA: Ypač sudėtingos meteorologinės oro sąlygos susidaro tada, kai ilgiau kaip šešias (6) valandas sninga ir/ar pusto; Ilgiau kaip dvidešimt keturias (24) valandas, tačiau su pertraukomis sninga ir/ar pusto; Išalęs kelias po lietaus apledėja, būna lijudra, per parą kelias apledėja daugiau kaip du (2) kartus.	
5.PASLAUGŲ APIMTYS (Pateikti kiekiai orientaciniai)	Seniūnijos pavadinimas	Kelių ilgis (km)
	Seredžiaus	55,00