

Paslaugų teikimo sutartis Nr. 20171204/01/S-M
2017 m. gruodžio 4 d.
Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Ši sutartis sudaryta tarp:

Varėnos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro, įstaigos kodas 301792918, atstovaujamas direktorės Astutės Žmuidinavičienės, veikiančios pagal nuostatus (toliau – Užsakovas) ir

VŠĮ Omius, įmonės kodas 301800763, atstovaujamas direktoriaus Mindaugo Samoškos, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Vykdytojas)

Toliau kartu Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – Šalimi, - sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau - vadinama – Sutartimi).

2. SUTARTINIS DARBAS

2.1. Vykdytojas teikia projektinio pasiūlymo ir paraiškos rengimo paslaugas pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonės Nr. 08.4.2-ESFA-R-630 „Sveikos gyvensenos skatinimas regioniniu lygiu“ projektų finansavimo sąlygų aprašą.

2.2. Paraiška rengiama pagal aprašo remiamas šias veiklas (tinkamą pabraukti):

2.2.1. Sveikatos ugdymo priemonių įgyvendinimas regionuose: tikslinių grupių asmenims organizuojami informaciniai ir (ar) šviečiamieji renginiai, mokymai, seminarai, konkursai ir pan. veiksmai, skirti tiesiogiai informuoti, šviesti tikslinių grupių asmenis sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo, ligų prevencijos bei kontrolės temomis, formuoti jų sveikos gyvensenos vertybines nuostatas, sveikatos raštingumo įgūdžius ir pan.;

2.2.2. Tikslinių teritorijų savivaldybių visuomenės sveikatos biurų infrastruktūros modernizavimas, investuojant į patalpų remontą, įrangos ir transporto priemonių įsigijimą.

2.3. Paslaugų teikimo terminas – nuo paslaugų Sutarties pasirašymo iki 2017 m. gruodžio 31 d. (projektinio pasiūlymo) ir kitų terminų nustatytų oficialiuose Europos sąjungos paramos teikimo dokumentuose.

3. SUTARTINĖ KAINA

3.1. Sutartinė 2.1. punkte nurodyto sutartinio darbo kaina yra 200 EUR (du šimtai eurų) įskaitant visus mokesčius už sutartyje numatytas atlikti paslaugas pagal vykdytojo išrašytą sąskaitą faktūrą.

3.2. Visi Lietuvos Respublikoje galiojantys mokesčiai į Sutarties kainą įtraukti.

3.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu kaina negali būti keičiama, išskyrus tuos atvejus, kai keičiasi pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui sutarties kainas atitinkamai didinama arba mažinama.

3.4. Sutarties kaina numatyta 3.1. punkte yra atlyginimas vykdytojui už užsakovo projektinio pasiūlymo ir paraiškos pildymą.

4. SUTARTINĖS KAINOS APMOKĖJIMO TVARKA

- 4.1. Už visas kokybiškai ir laiku faktiškai atliktas paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo sąskaitos gavimo dienos, prieš tai pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą.

5. SUTARTINIO DARBO ATLIKIMO TERMINAI

- 5.1. Vykdytojas sutartinį darbą vykdo iki datos, nurodytos šios Sutarties 2.3. punkte.
- 5.2. Abiejų Šalių susitarimu Sutarties terminas gali būti pratęstas dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių iki galutinių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.3. Vykdytojas koreguoja sutartinį darbą pagal pagrįstas Užsakovo pastabas (jeigu tokių yra) per 3 (tris) darbo dienas nuo pastabų gavimo dienos.
- 5.4. Jei paraiškų teikimo terminas pratęsimas, Vykdytojas atitinkamai turi teisę reikalauti pratęsti šią sutartį.

6. ATLIKTO SUTARTINIO DARBO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 6.1. Užsakovas pasirašo atlikto sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktą arba pateikia Vykdytojui pagrįstas pastabas pataisyti atliktą Sutartinį darbą per 3 (tris) darbo dienas, nuo atlikto sutartinio darbo dokumentacijos perdavimo dienos, nurodytos lydraštyje.
- 6.2. Jeigu Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nepateikia pastabų ir nepagrįstai nepasirašo atlikto sutartinio darbo perdavimo - priėmimo akto, Šalys supranta, kad sutartinis darbas yra atliktas, ir Vykdytojas turi teisę reikalauti, kad Užsakovas sumokėtų 3.1 punkte nurodytą kainą.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 7.1. Užsakovas įsipareigoja:
- 7.1.1. Bendrauti su Vykdytoju ir teikti sutartiniam darbui atlikti reikalingą informaciją;
- 7.1.2. Priimti atliktą sutartinį darbą pasirašant atlikto sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktą;
- 7.1.3. Neatskleisti Sutarties turinio kitiems asmenims be Vykdytojo sutikimo.
- 7.2. Vykdytojas įsipareigoja:
- 7.2.1. Atlikti sutartinį darbą laikydamasis šioje Sutartyje, sutartinį darbą reglamentuojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų, sąlygų bei rekomendacijų;
- 7.2.2. Neatskleisti Sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovų sutikimo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 8.1. Užsakovas:
- 8.1.1. Nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytu laiku, ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui 0,02% sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 8.2. Vykdytojas:
- 8.2.1. Sutartyje nurodytu laiku neatlikęs sutartinio darbo, ir Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 % sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9. SUTARTIES GALIOJIMO, VYKDYMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais abi Šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais.
- 9.2. Sutarties vykdymas prasideda nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.
- 9.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu Sutarties Šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu atlikto sutartinio darbo perdavimo - priėmimo aktu.
- 9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, Šalys gali vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai Šaliai. Tokiais atvejais, Sutartį nutraukusi Šalis nemoka kitai Šaliai baudos už Sutarties nutraukimą.
- 9.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

10. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 10.1. Šalių ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami betarpišku Šalių susitarimu arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims.
- 10.2. Šalys, neišsprendusios ginčo 10.1. p. nurodyta tvarka, perduoda jį spręsti teismui.

11. SUTARTIES PRIEDAI

- 11.1. Darbų eigoje Šalių susitarimu sudaryti Sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.
- 12.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

Užsakovas

Varėnos rajono savivaldybės

Visuomenės sveikatos biuras

Įstaigos kodas: 301792918

Adresas: Parko g. 8, Varėna, LT-65192

Tel.: +370 310 52 839

El. paštas: sveikatos.biuras@varena.lt

Vykdytojas

VŠĮ OMIUS

Įmonės kodas: 304092426

Adresas: Draugystės g. 17-1, Kaunas

Tel.: 860239458

El. paštas: info@darnuomene.lt

A.s. Nr. LT95 7044 0600 0804 9582

Bankas: AB SEB Bankas

Direktorė

Astutė Žmuidinavičienė



Direktorius

Mindaugas Samoška