

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. gruodžio 20 d. Nr. 64-56
Vilnius

Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos, juridinio asmens kodas 188694162, kurios registruota buveinė yra L. Sapiegos g. 17, Vilniuje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Klemenso Rimšelio, veikiančio pagal Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnybos prie Finansų ministerijos nuostatus (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Felit“ (IKEA Lietuva), juridinio asmens (įmonės) kodas 302491412, kurios registruota buveinė yra Vikingų g. 1, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Prekybos vadovo Baltijos šalims pavaduotojo Mariaus Martinaičio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. A-75-2015, išduotą 2015 12 31 generalinio direktoriaus Johannes Johannesson (toliau – Pardavėjas) (toliau – Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi), sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka perduoti Sutarties 1 priede nurodytas prekes Pirkėjui nuosavybės teise, pristatyti prekes adresu L. Sapiegos g. 17, Vilnius, suteikti surinkimo ir / ar montavimo paslaugas Pirkėjo nurodytose patalpose, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes, surinkimo ir / ar sumontavimo paslaugas ir sumokėti Sutarties 2.1 papunktyje nurodytą Sutarties kainą.

1.2. Pardavėjas užtikrina, kad prekes perduos Pirkėjui nuosavybės teise **iki 2017 m. gruodžio 29 d.**, prekes surinks ir / ar sumontuos **iki 2018 m. sausio 29 d.** Prekių perdavimas įforminamas Šalims pasirašant Pardavėjo parengtą prekių perdavimo-priėmimo aktą. Šis aktas ir Pardavėjo pateikta PVM sąskaita faktūra yra prekių Pirkėjo nuosavybės teisę patvirtinantis dokumentas.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

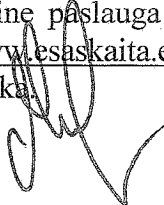
2.1. Sutarties kaina yra **63719,89** Eur (šešiasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai devyniolika eurų ir 89 centai), kurią sudaro: prekių, jų pristatymo, surinkimo ir / ar montavimo paslaugų kaina **50338,01** Eur (penkiasdešimt tūkstančių trys šimtai trisdešimt aštuoni eurai ir 1 centas) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir PVM **13380,99** Eur (trylika tūkstančių trys šimtai aštuoniasdešimt eurų ir 99 centai). Į Sutarties kainą taip pat yra įskaičiuotos Pardavėjo išlaidos, susijusios su prekių saugojimu, mokesčiais, draudimu, garantine priežiūra ir kitos Pardavėjo išlaidos, reikalingos tinkamam Sutarties vykdymui.

2.2. Sutarties kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo pasikeičia PVM tarifas. Tokiu atveju Pirkėjas mokės Pardavėjui kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos be PVM, pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą.

2.3. Sutarties kaina, nurodyta 2.1 papunktyje, yra fiksuota ir negali būti didesnė, išskyrus Sutarties 2.2 punkte numatytą atvejų.

2.4. Pirkėjas Sutarties kainą sumoka išankstinio mokėjimo būdu Šalims sudarius Sutartį ir Pardavėjui pateikus sąskaitą išankstiniam apmokėjimui. Pirkėjas mokėjimą atlieka ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sąskaitos išankstiniam apmokėjimui pateikimo, Sutarties kainą pervesdamas į Pardavėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.5. Sąskaita išankstiniam apmokėjimui ir PVM sąskaita faktūra teikiama naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslaugą apmoka Pardavėjas Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.



Ke. Rimšelis

III. PREKIŲ KOKYBĖ, SURINKIMAS IR / AR MONTAVIMAS

3.1. Pirkėjui perduotų prekių surinkimas ir / ar montavimas atliekamas Sutarties 1.1 papunktyje nurodytu adresu Pirkėjo nurodytose patalpose. Pirkėjas įsipareigoja teikti Pardavėjui visapusišką pagalbą atliekant prekių surinkimą ir / ar montavimą, užtikrinti saugų ir lengvą patekimą į patalpas, užtikrinti tinkamas darbo sąlygas. Atlikdamas surinkimo ir / ar montavimo paslaugas Pardavėjas naudoja savo priemonėmis.

3.2. Prekių surinkimas ir / ar montavimas pradedamas iš karto po prekių pristatymo. Prekių surinkimas ir / ar montavimas atliekamas darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val. Pardavėjas informuoja Pirkėją apie konkrečią prekių pristatymo, surinkimo ir / ar montavimo pradžios datą bei laiką. Prekės turi būti surinktos ir / ar sumontuotos ne vėliau kaip iki 2018 m. sausio 29 d.

3.3. Prekių surinkimo ir / ar montavimo metu Pirkėjas patikrina prekių kiekio, pakuotės, asortimento ir komplektiškumo atitikimą Sutarties 1 priede nurodytas prekes. Esant neatitikimams Pirkėjas juos nurodo Pardavėjui raštu. Prekių neatitikimo atveju Pirkėjas turi teisę reikalauti Pardavėjo perduoti trūkstamas prekes, pakeisti netinkamai supakuotas, asortimento neatitinkančias ar nekomplektiškas prekes. Pirkėjo pagrįstus reikalavimus Pardavėjas įsipareigoja įvykdyti ne vėliau kaip per Šalių sutartą papildomą laikotarpį, kuris negali būti trumpesnis nei 10 darbo dienų. Pirkėjas neturi teisės atsisakyti priimti Sutarties sąlygas atitinkančių prekių.

3.4. Pirkėjas privalo patikrinti prekių kokybę ir apie kokybės trūkumus raštu pranešti Pardavėjui prekių surinkimo ir / ar montavimo paslaugų rezultato priėmimo metu.

3.5. Prekių surinkimo ir / ar montavimo paslaugų rezultatas perduodamas ir priimamas prekių surinkimo ir / ar montavimo vietoje. Pardavėjas informuoja Pirkėją apie konkrečią suteiktų paslaugų rezultato perdavimo datą bei laiką. Suteiktų paslaugų rezultato priėmimo metu Pirkėjas privalo patikrinti prekių surinkimo ir / ar montavimo kokybę ir apie kokybės trūkumus raštu pranešti Pardavėjui juos nurodant suteiktų paslaugų rezultato perdavimo-priėmimo akte. Prekių surinkimo ir / ar montavimo kokybės trūkumų atveju, Pardavėjas privalo neatlygintinai pašalinti trūkumus arba neatlygintinai atlikti prekių surinkimą ir / ar montavimą iš naujo ne vėliau kaip per Šalių sutartą papildomą laikotarpį, kuris negali būti trumpesnis nei 10 darbo dienų.

3.6. Atliktos prekių surinkimo ir / ar montavimo paslaugos perduodamos po to, kai Pirkėjas patikrina prekių surinkimo ir / ar montavimo kokybę, Šalims pasirašant perdavimo-priėmimo aktą.

3.7. Nepranešus Pardavėjui apie prekių surinkimo ir / ar montavimo rezultato kokybės trūkumus ir jų nenurodžius paslaugų rezultato perdavimo-priėmimo akte, laikoma, jog paslaugų kokybė atitinka Sutarties sąlygas ir yra tinkama ir vėliau susiję Pirkėjo reikalavimai netenkinami.

IV SKYRIUS

PREKIŲ, JŲ SURINKIMO IR / AR MONTAVIMO PASLAUGŲ REZULTATO KOKYBĖS GARANTIJA

4.1. Prekėms Pardavėjas suteikia kokybės garantiją. Pardavėjas pateikia Pirkėjui kokybės garantijos dokumentus, kuriuose yra nurodomi garantijos terminas bei kitos sąlygos. Šie dokumentai pridedami prie Sutarties ir yra neatsiejama jos dalis.

4.2. Prekių surinkimui ir / ar montavimui Pardavėjas suteikia 1 metų kokybės garantiją.

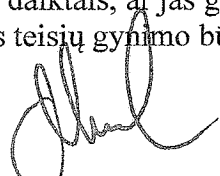
4.3. Kokybės garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo prekių ar surinkimo ir / ar montavimo paslaugų rezultato perdavimo Pirkėjui momento.

4.4. Kokybės garantija negalioja suvartojamoms dalims.

4.5. Kokybės garantijos terminas jokiais atvejais nepratęsiamas. Trūkumų šalinimo laikotarpiu pakaitinės Prekės nesuteikiamos.

4.6. Nepaisant to, kas nurodyta kartu su prekėmis perduodamuose dokumentuose, www.ikea.lt, kokybės garantijos sąlygose ar kitur, Pirkėjui nėra suteikiama teisė pakeisti prekių analogiškais kitokių matmenų, formos, spalvos, modelio ar komplektiškumo daiktais, ar jas gražinti (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudoja Sutarties ar teisės aktų jam suteiktais teisių gynimo būdais).

Ke. Rindelis



7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytus atvejus, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir Šalių patvirtintos tai įrodančiais dokumentais.

7.3. Sutarties pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta:

7.4.1. raštišku Šalių susitarimu;

7.4.2. nenugalimos jėgos aplinkybėmis užtrukus ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus; kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų;

7.4.3. bet kurios iš Šalių vienašališkai (nesikreipiant į teismą), jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė.

7.5. Nutraukus sutartį, Pardavėjas privalo grąžinti visas pagal Sutartį iš Pirkėjo gautas sumas, o Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Pardavėjui nesurinktas arba nesumontuotas prekes Pardavėjui proporcingai atlyginti Pardavėjui prekių pristatymo surinkimo ir / ar montavimo vertę pinigais.

7.6. Sutartį nutraukus vienašališkai, su nesurinktų arba nesumontuotų prekių grąžinimu susijusias išlaidas prisiima atlyginti Sutartį pažeidusi Šalis.

VII SKYRIUS KONFIDENCIALUMAS

8.1. Šalys sutinka laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus skelbimą apie pirkimo sutarties sudarymą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir kitus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal Sutartį paskleidimą, kaltoji šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to atsiradusius nuostolius pagal įrodančius patirtą žalą dokumentus.

8.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Pardavėją atskleidimas, jei Pardavėjas pažeidžia Sutarties sąlygas.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

9.2

9.3

9.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.5. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

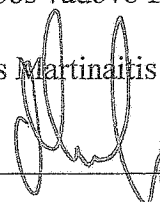
X SKYRIUS SUTARTIES PRIEDAI

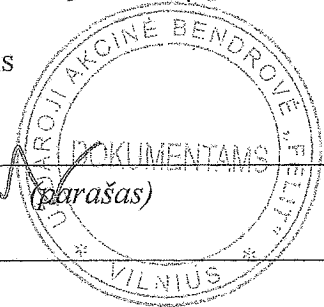
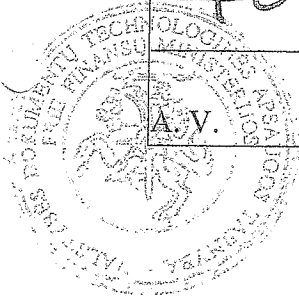
10.1. Prie Sutarties pridedami Priedai:

10.1.1. 1 priedas – Prekių sąrašas ir jų kiekiai.

10.1.2. 2 priedas – Pardavėjo išduoti kokybės garantijos dokumentai (pridedami po prekių surinkimo ir / ar montavimo).

XI SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS	PARDAVĖJAS
Valstybės dokumentų technologinės apsaugos tarnyba prie Finansų ministerijos	UAB „FELIT“
Adresas: L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius	Adresas: Vikingų g. 1, 06154 Vilnius
Juridinio asmens kodas 188694162	Juridinio asmens kodas 302491412
Banko sąskaitos Nr. LT76 7300 0100 0245 7056	Banko sąskaitos Nr. LT62 7300 0101 3027 6730
AB „Swedbank“, banko kodas 73000	AB „Swedbank“, banko kodas 73000
Tel. /faks. 8 5 2122548	Tel. +370 659 90744
El. p. info@vdtat.gov.lt	El. p. info@ikea.lt
Direktorius	Prekybos vadovo Baltijos šalims pavaduotojas
Klemensas Rimšelis	Marius Martinaitis
	
(parašas)	(parašas)
A. V.	A. V.



UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „FELIT“ GENERALINIS DIREKTORIUS
GENERAL MANAGER OF UAB FELIT

ĮSAKYMAS
DĖL ATSAKINGO ASMENS ĮGALIOJIMO PASIRAŠYTI ĮMONĖS DOKUMENTUS
ORDER
ON AUTHORIZATION TO SIGN CORPORATE DOCUMENTS

2015 m. gruodžio 31 d. Nr. A-75-2015
31 December, 2014 No. A-75-2015

Įgaliuju parduotuvės vadovą Marių Martinaitį iki 2017 metų gruodžio 31 d. tvirtinti, sudaryti ir pasirašyti su įmonės veikla susijusius dokumentus:

- Sutartis su paslaugų tiekėjais taip pat jų pakeitimus, papildymus ir nutraukimus;
- Pirkimo sutartis taip pat jų pakeitimus, papildymus ir nutraukimus;
- Darbuotojų saugos ir sveikatos dokumentus;
- Personalo dokumentus;
- Vidinius įmonės dokumentus, susijusius su įmonės vidaus tvarkos taisyklėmis bei jų laikymusi.;
- Suteikti įgaliojimus (perįgalioti) kitus asmenis atlikti aukščiau nurodytus veiksmus kitiems asmenims.

Hereby Marius Martinaitis, Store Manager, is authorized to sign, approve and compose the following documents related to the company activities till 31.12.2017:

- *Contracts with service providers including contractual alterations changes, additions and terminations;*
- *Purchasing sales contracts including contractual alterations changes, additions and terminations;*
- *Health and safety documents;*
- *HR related documents;*
- *Internal corporate documents related to the internal company rules and their implementation;*
- *Shall have the right to authorize (re-authorise) any other person to perform any of the aforementioned actions.*

Generalinis direktorius
General Manager

Susipažinau ir sutinku:
Familiarized and accepted:

Johannes Johannesson



Marius Martinaitis

