

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2017 m. sausio mėn. 02 d.

UAB „Pitlius“ (toliau sutartyje - "Pardavėjas"), atstovaujama direktoriaus Eugenijaus Gudausko veikiančio pagal įmonės įstatus iš vienos pusės ir Varnių pirminės sveikatos priežiūros centras (toliau sutartyje "Pirkėjas"), atstovaujama vyr. gydytojo Alfredo Maželio iš kitos pusės sudarydami šią sutartį, susitarė:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo užsakymą tiekti prekes, o Pirkėjas jas priimti ir už jas atsiskaityti šioje sutartyje numatyta tvarka.
- 1.2. Pardudamų prekių asortimentas ir kiekis nustatoma vadovaujantis Pardavėjo pateiktu ir Pirkėjui priimtu užsakymu arba kitokiu būdu šalims susitarus.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Pardavėjas perduoda Pirkėjui prekes, kurių kokybė atitinka LR teisės aktų bei įmonės standartų reikalavimus.
- 2.2. Pretenzijos dėl Pardavėjo nurodyto PVM sąskaitoje-faktūroje prekių kiekio neatitikimo gali būti reiškiamos tik faktiško prekių priėmimo-perdavimo metu.
- 2.3. Prekių priėmimo-perdavimo metu pastebėtos akivaizdžiai nekokybiškos prekės (po to, kai buvo informuotas Pardavėjas) grąžinamos pardavėjo atstovui surašius Pardavėjo patvirtintos formos aktą kurį pasirašo Pirkėjo atstovas ir Pardavėjo atstovas. Pirkėjas grąžinamoms prekėms surašo debetinį dokumentą turintį visus Lietuvos Respublikos buhalterinę apskaitą reglamentuojančių teisės aktų nustatytus apskaitos dokumento rekvizitus. Debetiniame dokumente privalo būti nurodyta PVM sąskaitos - faktūros, pagal kurią grąžinamos prekės buvo gautos, data ir numeris.
- 2.4. Prekės, kurių tinkamumo naudoti metu, išryškėjo paslėpti kokybės trūkumai turi būti utilizuotos. Pirkėjas apie prekes su paslėptais kokybės trūkumais informuoja Pardavėjo atstovą kuris atvykęs pas Pirkėją ir pasitvirtinus pretenzijoms dėl kokybės surašo Pardavėjo patvirtintos formos aktą, kurį pasirašo abiejų šalių atstovai. Pirkėjas utilizuotoms prekėms surašo debetinį dokumentą turintį visus Lietuvos Respublikos buhalterinę apskaitą reglamentuojančių teisės aktų nustatytus apskaitos dokumento rekvizitus. Debetiniame dokumente privalo būti nurodyta PVM sąskaitos - faktūros, pagal kurią utilizuojamos prekės buvo gautos, data ir numeris.
- 2.5. Pretenzijos dėl prekių kokybės neatitikimų standartams ir higienos normoms Pardavėjas priima iš Pardavėjo tik prekių tinkamumo naudoti laikotarpiu.
- 2.6. Prekių kaina, kiekis ir užsakytas asortimentas nurodomi PVM sąskaitose - faktūrose.

3. Prekių kaina

- 3.1. Prekių asortimentas nustatomi šalių susitarimu. Kainos, galiojančios sutarties pasirašymo metu, pateikiamos 1 priede prie sutarties, kurios yra neatskiriama sutarties dalis. Perkant kitus gaminius pagal įmonės galiojančią kainininką, suteikiama ____ proc. nuolaida nuo PMV sąskaitoje - faktūroje. Sudarant pirkimo sutartį, negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos. Sutarties galiojimo laikotarpiu kaina galės būti keičiama tik pasikeitus mokesčiams arba atsižvelgus į bendrą kainų lygio pasikeitimą ne mažiau kaip 5 procentais.
- 3.2 Prekių kaina, kiekis ir užsakytas asortimentas nurodomi PMV sąskaitose- faktūrose.

4. Tara

- 4.1 Tara Pirkėjui išduodama apyvartinėje taroje, atitinkančioje higieninius reikalavimus, kuri yra Pardavėjo nuosavybė. Gera, nesugadinta tara grąžinama Prekių pristatymo dieną. Negrąžinus taros nurodytu laiku, Pirkėjas moka Pardavėjui 2 (dviejų) eurų bauda už kiekvieną dieną nuo kiekvienos negrąžintos dėžutės. Tara grąžinama ir priimama tik tinkama tolesniam naudojimui, nesugadinta, nesulaužyta, švari.
- 4.2. Pirkėjas, grąžinęs sulaužytą tarą arba jos negrąžinęs, Pardavėjui moka 100% taros užstatinės vertės. Taros rūšis ir užstatinė vertė nurodyta Sutarties 4.4 punkte. Pasikeitus taros įsigijimo kainai, atitinkamai bus keičiama ir taros užstatinė vertė.

4.3. Gautą iki perkainavimo tarą Pirkėjas, po perkainavimo, grąžina buvusiomis prieš perkainavimą kainomis.

5. Prekių užsakymo bei pristatymo terminai ir sąlygos

5.1. Pirkėjas perduoda užsakymą atsakingam Pardavėjo darbuotojui tel _____, faksu _____, Arba el. paštu, _____ lentelėje nurodyta tvarka:

Produkcija	Dienos	Laikas

5.2 Prekių užsakyme Pirkėjas nurodo prekių asortimentą kiekį, pageidaujamą prekių gavimo datą.

5.3. Pardavėjas pristato užsakytas prekes šalių suderintu laiku į Pirkėjo nurodytą vietą.

6. Atsiskaitymo tvarka ir sąlygos

6.1. Už maisto produktus ir negrąžintą ar pavėluotai grąžintą tarą Pirkėjas sumoka mokėjimo pavedimu per 60 kalendorinių dienų nuo prekių gavimo dienos.

6.2. Jeigu apmokėjimo dokumente nenurodomi apmokamų sąskaitų-faktūrų numeriai, datos ir sumos, tuomet apmokėjimas užskaitomas už anksčiau pristatytų prekių sąskaitas-faktūras.

7. Atsakomybė

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti už prekes šioje sutartyje numatytais terminais moka Pardavėjui delspinigius - 0,2 % nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną pradelstą dieną bei privalo atlyginti kitus Pardavėjo patirtus nuostolius. Taip pat pirkėjui, praleidus atsiskaitymo terminą nežiūrint į tai, kad nėra viršyta prekinio kredito suma, gali būti stabdomas Užsakymo priėmimas ir Prekių pristatymas.

7.2. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jei nevykdo įsipareigojimų dėl *Force majeure* aplinkybių. Įsipareigojimų nevykdanti šalis privalo per 3 dienas pranešti kitai šaliai apie susidariusias aplinkybes ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem, vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš šalių.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki 2017-12-31.

8.3. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai, patikslinimai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių ar jų įgaliotų asmenų.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta:

8.4.1. Šalių susitarimu;

8.4.2. Vienašališkai, bet kurios sutarties šalių iniciatyva, jeigu kita šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų, įspėjus apie tai kitą šalį raštu prieš 14 kalendorinių dienų.

8.5. Dėl to paties dalyko tarp šalių sudaryta ankstesnė sutartis netenka juridinės galios nuo šios sutarties pasirašymo momento.

8.6. Visos prievolės pagal šią sutartį, atsiradusios iki jos pasibaigimo ar nutraukimo dienos, turi būti įvykdytos ir pasibaigus sutarties galiojimui.

8.7. Jei likus 1 mėn. iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš šalių nepranešė raštu kitai šaliai apie sutarties pakeitimą papildymą ar nutraukimą ši sutartis laikoma pratęsta kiekvienais sekantiems metams.

9. Kitos sąlygos

9.1. Dėl sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami derybomis, o nepavykus šalims susitarti - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

9.2. Teisminiai ginčai perduodami spręsti Pardavėjo buveinės teismui.

9.3. Pirkėjas, sudarydamas sutartį, pateikia Pardavėjo atstovui savo įmonės registravimo pažymėjimo nuorašą. Kopijos patvirtinamos originaliu spaudu bei atsakingo asmens parašu.

9.4. Abiems sutarties šalims jos tikslai, turinys bei pasekmės yra suprantamos, dėl visos sutarties ir kiekvieno punkto atskirai šalys derėjosi ir priėmė abiemis šalims ekonomiškai naudingą ir teisingą sprendimą.

9.5. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) kalendorines dienas informuoti viena kitą apie savo rekvizitų pasikeitimą. Šalis nepranešusi apie rekvizitų pasikeitimus negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, susijusių su pasikeitusiais rekvizitais.

9.6. Visi ir bet kurie šioje sutartyje neaptarti susitarimai, abiemis Šalims raštu suderinus, bus numatyti papildomuose susitarimuose, prieduose, pakeitimuose ir pan. prie pirkimo- pardavimo sutarties dalis ir, kurie įsigalios nuo abiejų šalių pasirašymo momento ir galios visą sutarties galiojimo laiką.

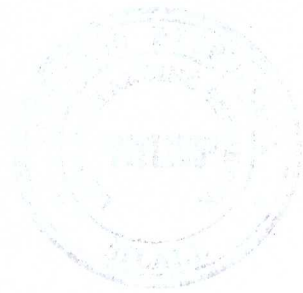
10. Papildomos sąlygos

11. Šalių adresai ir rekvizitai

PARDAVĖJAS

UAB „PITLIUS“
Ašučio g.1, Balsiai, Šilalės raj.
Tel. 8449 74453
Įmonės kodas 176592274
PVM mokėtojo kodas LT765922716
A/s LT874010044500070249
AB DNB
Banko kodas 40100

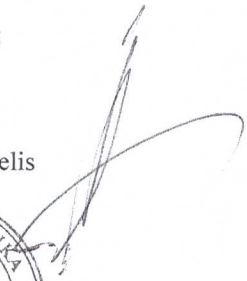
Direktorius Eugenijus Gudauskas



PIRKĖJAS

VŠĮ VARNIŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS
Ligoninės g. 3, Varniai, LT-88319, Telšių raj.
Tel. 8-444-47435, fax. 8-444-47513
Įmonės kodas 180390556
Ne PVM mokėtoja
A/s LT894010042800040065
AB DNB
Banko kodas 40100

Vyr. gydytojas Alfredas Maželis



PRIEDAS PRIE SUTARTIES

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Pavadinimas ir rūšis	Preliminarus kiekis kg	1 kg kaina Eur su PVM	Bendra kaina Eur (su PVM)
1.	Duona balta , nepjaustyta „Šventinė“ 0,8 kg	6000	0,90	5400,00
2.	Batonas „Didysis“ 0,5 kg	3500	0,99	3465,00
3.	Bandelės mielinės, įdarytos džemu ar uogiene „Smiltelė“	200	3,60	720,00
4.	Bandelės mielinės, įdarytos varške „Bobulės bandelės su varške“	200	4,32	864,00
5.	Bandelės mielinės, įdarytos aguonomis „Agotos „	200	3,83	766,00
6.	Sausainai, sveriami „Kaimiški“	100	3,16	316,00
		100	3,79	379,00
		100	3,79	379,00

Direktorius Eugenijus Gudauskas



Vyr. gydytojas Alfredas Maželis