LABORATORINĖS INFORMACINĖS SISTEMOS (LLIS) PROGRAMINĖS ĮRANGOS IR DUOMENŲ BAZĖS APLINKOS ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2018-01-08 Nr.KC-017/DL /187-9
Vilkaviškis

Ši sutartis sudaryta tarp Viešosios įstaigos **Vilkaviškio ligoninės**, atstovaujamos vyr. gydytojo Lino Blažaičio (toliau tekste "Pirkėjas"), iš vienos pusės ir UAB „Limeta" atstovaujamos generalinio direktoriaus Kęstučio Kutkausko (toliau tekste "Pardavėjas"), iš kitos pusės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Remiantis Mažos vertės pirkimo „Laboratorinės informacinės sistemos (LLIS) programinės įrangos ir duomenų bazės aplinkos administravimo paslaugų"pirkimo procedūros rezultatais, **Pardavėjas** įsipareigoja atlikti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti šias paslaugas:

1.2. **Laboratorinės informacinės sistemos (LLIS) administravimo paslaugos.**

1.3. Perkamų paslaugų apimtys nurodytos techninėje specifikacijoje, kuri pateikta šios Sutarties priede Nr. 1 ir yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2. Paslaugų atlikimas:

2.1. Paslaugas **Pardavėjas** atlieka savo lėšomis **Pirkėjo** nurodytu laiku adresu (VšĮ Vilkaviškio ligoninės patalpose – laboratorija, Maironio g. 25,Vilkaviškis).

3. Paslaugų kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja atliekamų paslaugų kokybę iki sutarties vykdymo.

3.2. Paslaugas pagal apimtį ir kokybę priima **Pirkėjo** atstovas paslaugų atlikimo vietoje, pasirašydamas įskaitomai pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje-važtaraštyje bei savo parašą patvirtindamas antspaudu.

3.3. Pretenzijos **Pardavėjui** dėl paslaugų kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 d. Tokiais atvejais paslaugų kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija. Tais atvejais, kai randami užslėpti paslaugų trūkumai, pretenzijos **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 30 d.

3.4. Komisijai nustačius paslaugų trūkumus ar radus nekokybiškas paslaugas (ar jų dalis), **Pardavėjas** per 10 d. įsipareigoja trūkumus pašalinti, o negalint to padaryti - grąžina už juos gautas lėšas.

4. Paslaugų kaina ir atsiskaitymai:

4.1. Sutarties galutinė vertė eurais su PVM 7260,00 (septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt eurų, 00 centų) ir be PVM 6000,00 (šeši tūkstančiai eurų, 00 centų)

4.2. **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** už paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) darbo dienų po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš TLK (PSDF) bus pervestos į užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. **Pardavėjas** PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita". Elektroninės paslaugos „E. sąskaita" svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama **Pardavėjo.**

4.3. Paslaugų kainos nustatytos vadovaujantis konkurso sąlygomis ir negali didėti per visą tiekimo periodą.

4.4. Sutartyje nustatyta fiksuota paslaugų kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus gali būti perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios" arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiu. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Pagrindu atsisakyti priimti paslaugas gali būti jų kokybės neatitikimas nurodytiems reikalavimams.

5.2. Už atsisakymą teikti paslaugas sutartu laiku **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** baudą: 5 % nuo sutarties vertės be PVM. Už pakartotiną atsisakymą **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 7.2. ir 7.5. punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną. To nepadarius, kalta šalis padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslaptyje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.5. **Pardavėjas** privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu.

5.6. Jeigu **Pardavėjo** kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, **Pardavėjas Pirkėjui** įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, kylantys dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos Įstatymu nustatyta tvarka.

7. **Sutarties galiojimas**:

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 24 mėnesius.

7.2. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 30 dienų, o taip pat 5.2. p. nurodytais atvejais.

7.5. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.6. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys pilnai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

7.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majore), apibrėžtoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840. Tokiu atveju sutartyje nurodytu įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės.

7.8. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 d. nuo ypatingų aplinkybių susidarymo.

7.9. Sutartis surašyta lietuviu kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

7.10. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Pareigos, vardas, pavardė	Vyr. inžinierius programuotojas Romas Bindokas	Lab. grupės vadovė Dalia Zamkauskienė
Telefonas	8 342 60 150	861800391
El. paštas	info@vilkaviskioligonine.lt	dalia.zamkauskiene@limeta.lt

Šalių juridiniai rekvizitai:

Pirkėjo
VšĮ Vilkaviškio ligoninė
Maironio g. 25, Vilkaviškis
Įstaigos kodas 185332820
A/S Nr. LT484010040100080044
AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8-342) 60150, faksas (8-342) 60174

Vyriausiasis gydytojas
Linas Blažaitis

A.V.

Tiekėjo
UAB „Limeta"
V. A.Graičiūno g. 4, Vilnius
Įmonės kodas 221906050
A/S Nr. LT25 7044 0600 0164 5641
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8-526) 49696), faks. (8-526) 02055

Generalinis direktorius
Kęstutis Kutkauskas

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
„LABORATORINĖS INFORMACINĖS SISTEMOS (LLIS) PROGRAMINĖS ĮRANGOS IR DUOMENŲ BAZĖS APLINKOS ADMINISTRAVIMO PASLAUGOS“

Eil. Nr.	Paslaugos aprašymas	Reikalavimai	**Atitikimo parametra TAIP/NE (jei NE, būtina nurodyti parametro reikšmę)**
1.	Programinės įrangos perinstaliavimas esant būtinybei	pagal poreikį	TAIP
2.	Naujų modulių diegimas (ataskaitų, kokybės kontrolės), naujų programinės įrangos versijų diegimas	pagal poreikį	TAIP
3.	Dalyvavimas ir konsultavimas jungiant prie LLIS kitas naudotojo naudojamas programinės įrangos sąsajas ir modulius	būtina	TAIP
4.	LLIS įvykių žurnalų tikrinimas, integracijos su kitomis informacinėmis sistemomis priežiūra	kas savaitę	TAIP
5.	Įvykių žurnalų ir sistemos darbo ataskaitų peržiūra ir analizė	kas mėnesį	TAIP
6.	Laikinų bylų pašalinimas, LLIS duomenų bazių valdymo sistemos procesų optimizavimas, siekiant maksimalaus našumo	kas ketvirtį	TAIP
7.	Naudojamų programinės įrangos modulių tobulinimas, keičiantis veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, klasifikatoriams, sistemoms, įrangai ir kt.	pagal poreikį	TAIP
8.	Darbuotojų konsultacijos/apmokymai dirbti su patobulinta programine įranga	pagal poreikį	TAIP
9.	Vartotojų klaidų taisymas	pagal poreikį	TAIP
10.	Naujų analičių ir tyrimų įvedimas bei redagavimas, tyrimų parametrų įvedimas ir taisymas	pagal poreikį	TAIP
11.	Naujų vartotojų įvedimas ir teisių administravimas	pagal poreikį	TAIP
12.	Laboratorijos suteiktų paslaugų modulio administravimas	pagal poreikį	TAIP
13.	Nustatymas duomenų saugojimo laikotarpių apie mėginius, kokybės kontrolės rezultatus, duomenų mainus tarp sistemos ir instrumentų	būtina	TAIP
14.	Peržiūra laboratorinio tyrimo mėginio ištyrimo istorijos	būtina	TAIP
15.	Peržiūra duomenų mainų tarp sistemos ir gydymo įstaigos informacinės sistemos	būtina	TAIP
16.	Įvedimas ir redagavimas analičių aprašymų nurodant analitės kodą, pavadinimą, trumpinį, gydymo įstaigos informacinės sistemos kodą, matavimo vienetus ir kitus duomenis	būtina	TAIP
17.	Vartotojo teisių nustatymas ir valdymas	būtina	TAIP
18.	Suteikimas naudotojams mažiausiai tris prieigos lygius: naudotojas, kokybės kontrolės administratorius, sistemos administratorius	būtina	TAIP
19.	Naudotojų prisijungimo slaptažodžių valdymas	būtina	TAIP
20.	Visų naudotojo veiksmų administravimas	būtina	TAIP
21.	Nenaudojamų duomenų periodiškas ištrynimas pagal nustatytas taisykles	būtina	TAIP

VšĮ Vilkaviškio ligoninė
Vyriausiasis gydytojas
Linas Blažaitis
A.V.

UAB „Limeta“
Generalinis direktorius
Kęstutis Kutkauskas
A.V.

2 Priedas prie 2018-01-08 sutarties Nr. KC-017/DL

Pirkimo objekto pavadinimas	**1 mėnesio administravimo paslaug kainaEur be PVM**	**1 mėnesio administravimo paslaugų kaina Eur su PVM**	**24 mėnesių administravimo paslaugų kainaEur be PVM**	**24 mėnesių administravimo paslaugų kaina Eur su PVM**
Laboratorinės informacinės sistemos (LLIS) programinės įrangos ir duomenų bazės aplinkos administravimo paslaugos	250,00	302,50	6000,00	7260,00

VšĮ Vilkaviškio ligoninė
Vyriausiasis gydytojas
Linas Blažaitis

A.V.

UAB „Limeta“
Generalinis direktorius
Kęstutis Kutkauskas

A.V.