ŠALDYTŲ MILTINIŲ PRODUKTŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 407

Marijampolė

2017.03.06

Marijampolės Rimanto Stankevičiaus pagrindinė mokykla (įstaigos kodas 190452045), atstovaujama direktorės Astos Ivoškaitės, veikiančios pagal Marijampolės Rimanto Stankevičiaus pagrindinės mokyklos nuostatus (toliau vadinama Pirkėju) ir UAB Mantinga, veikiančios pagal .....įgaliojimą.....toliau vadinama Pardavėju), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo užsakymą teikti Pirkėjui sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau – „Prekės"). Pardavėjas pareiškia, kad parduodamų prekių kokybė atitinka Lietuvos Respublikoje nustatytus standartus, higienos normų reikalavimus, Viešojo pirkimo dokumentuose bei šioje Sutartyje aptartas sąlygas ir prekės yra tinkamos naudoti pagal jų paskirtį. Prekių užsakymo kiekį nusistato Pirkėja pagal savo poreikį.
2. Sutartis sudaroma, vadovaujantis Mažos vertės pirkimu.
3. Pirkėjas įsipareigoja patiektas kokybiškas Prekes priimti ir už jas apmokėti sutarties 4 punkte numatyta tvarka.

II. PREKIŲ KAINA

4. Prekių kaina nustatyta pagal Viešojo pirkimo procedūros metu Pardavėjo CVP IS sistemoje patektą Sąlygų 2 priedą „Pasiūlymas, dėl šaldytų miltinių gaminių pirkimo". Prekių kaina visą sutarties laikotarpį išlieka nepakitusi.
5. Į Prekių kainą yra įtraukta įpakavimo, ženklinimo ir taros kaina, prekių saugojimo prekių tiekėjo sandėlyje, draudimo, transportavimo ir visos kitos išlaidos.

III. PREKIŲ PERDAVIMAS- PRIĖMIMAS

6. Pardavėjas perduoda prekes pagal Pirkėjo atskirus užsakymus ne vėliau, kaip per 3 kalendorines dienas. Prekes Pardavėjas savo sąskaita ir rizika pristato į Pirkėjo Sutarties rekvizituose nurodytą buveinę.
7. Pardavėjo perduodamos prekės turi atitikti Sutartyje aptartą kokybę ir komplektiškumą, kartu su prekėmis turi būti perduodami prekių naudojimui reikalingi dokumentai ir priklausiniai. Perduodamos prekės turi būti tinkamai supakuotas.

IV. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

8. Mokėjimo už perduotas prekes pagrindas – PVM sąskaita faktūra, pateikiama prekių perdavimo- priėmimo akto pasirašymo metu.
9. Apmokėjimas už prekes atliekamas pavedimu į rekvizituose nurodytą Pardavėjo sąskaitą per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros pateikimo.

V. GARANTIJOS PREKĖMS

10. Pardavėjas garantuoja, kad prekės atitinka gaminimo standartus, nurodytus kokybės sertifikatuose, kuriuos pardavėjas pateikia kartu su prekėmis.

11. Pardavėjas prisiima atsakomybę, dėl produkto sudėties atitikimo, kurio reikalaujama pagrindinio ugdymo mokyklose pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą 2011 m. lapkričio 11 d. Nr. 964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo"

12. Pirkėjas, priimdamas prekes pastebėjęs trūkumus, turi teisę reikalauti iš Pardavėjo juos pašalinti tiek iš karto juos aptikus, tiek vėliau.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius ir sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas, 0,02 % nuo sutarties sumos.

14. Pardavėjas įsipareigoja teikti Prekes Pirkėjui pagal Sutartį už jų kainą, numatytą Sutarties priede Nr.1.

15. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Prekių tiekėjui užbaigti Prekių tiekimą nustatytais terminais.

16. Pardavėjo atsakomybė yra apribota atsakomybe už tiesioginę žalą (nuostolius, netesybas ir pan.), kurią Pirkėjas patirtų dėl Prekių tiekėjo, jo darbuotojų tyčios ar didelio nerūpestingumo tiekiant šioje sutartyje numatytas prekes.

17. Pardavėjas įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Pardavėjo ar Pirkėjo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, jei šioje sutartyje nenumatyta kitaip.

18. Pirkėjas įsipareigoja laiku priimti pristatytas prekes, patikrinti surašytus gavimo dokumentus bei sumokėti Prekių kainą už tinkamai pateiktas prekes pagal šios sutarties sąlygas.

VII. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

19. Sutartis įsigalioja nuo 2017-03-15 (du tūkstančiai septynioliktų metų kovo penkioliktos dienos) ir galioja 12 (dvylika) mėnesių Sutartis šalių raštišku sutarimu atsižvelgiant į pirkimo vertę ir produktų kiekį gali būti pratęsiama, bet ne ilgiau kaip iki 3 metų, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

20. Nei vienai iš šalių prieš 15 kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo pabaigos raštu nepareiškus noro nutraukti sutartį, ji pratęsiama 12 mėn..

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

21. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą raštišku Šalių susitarimu.

22. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pardavėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Prekių tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 20 kalendorinių dienų.

23. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Prekių tiekėjui prieš 20 kalendorinių dienų.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

24. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

25. Ginčai tarp Šalių sprendžiami derybomis arba įstatymų nustatyta tvarka.

26. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių.

27. Šalys įsipareigoja informuoti viena kitą apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių pasikeitimų atsiradimo dienos.

28. Visi pranešimai, prašymai, reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami Sutarties Šalių rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

29. Nenumatytais šioje Sutartyje atvejais Šalims taikomos LR Civilinio kodekso nuostatos.

30. Viešojo pirkimo procedūrų tvarka pateiktas Pardavėjo komercinis pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis.

31. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

32. Sutartis surašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

33. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visą sutartyje numatytą kiekį.

X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS
Marijampolės Rimanto Stankevičiaus
pagrindinė mokykla
Įstaigos kodas 190452045
Vasario 16-osios g. 7,
LT-68299 Marijampolė

AS LT547044060002073568
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Marijampolės Rimanto Stankevičiaus
pagrindinės mokyklos direktorė

Asta Ivoškaitė

PARDAVĖJAS
UAB Mantinga

Įmonės kodas 110669492
Adresas Stoties g. 51, Marijampolė
PVM kodas: 106694917
Tel. 8-34-398122
Fax. 8-34-398122

A/s LT 907044060002058855
Bankas AB SEB
Banko kodas 70440
Komercijos direktorė

Lina Zelmanienė

LIETUVOS RESPUBLIKA
Uždaroji akcinė bendrovė
„MANTINGA"
MARIJAMPOLĖ

Sąlygų 2 priedas

(UAB „Mantinga")

(Stoties g. 51, LT- 68261 Marijampolė, Tel. 852163881. Faks.852333572, Įm. k 110669492, PVM m. k. LT106694617.)

Marijampolės Rimanto Stankevičiaus
pagrindinei mokyklai
(perkančioji organizacija)

PASIŪLYMAS
DĖL ŠALDYTŲ MILTINIŲ GAMINIŲ PIRKIMO

2017 02 27 Nr._____
(Data)
Vilnius
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/*	UAB „Mantinga" , Įm. k. 110669492
Tiekėjo adresas */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/*	Stoties g. 51, Marijampolė
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Liutauras Braziulis
Telefono numeris	868662526
Fakso numeris	852333572
El. pašto adresas	lbraziulis@mantinga.lt

1) Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo apklausos raštu sąlygose.

Mes siūlome *šiuos gaminius:*

			mielžinio salyklo miltai, kviečių skaidulos, kvietinio salyklo miltai.	Spelta duon D					

Bendra pasiūlymo suma (su PVM) _____8368.72____ (suma skaičiais ir suma žodžiais) aštuoni tūkstančiai trys šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai ir septyniasdešimt du centai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą parašu patvirtinu, kad dokumentų kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Registravimo pažymėjimas	1
2	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	1
3	Įstatu dalis	1
4	Įgaliojimas	1
5	Gaminiai mokinių maitinimui	2
6	Sąlygų priedas	3
7	Jungtinė pažyma	2

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Komercijos direktorė		Linutė Žemaitienė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)	(Parašas*)	(Vardas ir pavardė*)