

TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

2024 m. d. Nr. 11BE-
Vilnius

Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – **Paslaugų gavėjas**), atstovaujamas generalinio direktoriaus Dariaus Žvirono, veikiančio pagal Muitinės departamento prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nuostatus,

Uždaroji akcinė bendrovė „Novian Systems“ (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Tomo Vitkaus, veikiančio pagal įmonės įstatus ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Novian PRO“ (toliau – **Subtiekęjas**), atstovaujama generalinio direktoriaus Rimvydo Jančiausko, veikiančio pagal įmonės įstatus

toliau kiekviena atskirai vadinama **Šalimi**, o visos kartu vadinamos **Šalimis**,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas 2023 m. spalio 30 d. sudarė Dirbtiniu intelektu grįstos automatinės rentgeno vaizdų analizės sistemos sukūrimo ir garantinės priežiūros paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. 11BE-259 (toliau – **Pirkimo sutartis**);

- Paslaugų teikėjas Pirkimo sutarties vykdymui pasitelkė Subtiekęją ir tuo tikslu Paslaugų teikėjas ir Subtiekęjas sudarė 2023 m. lapkričio 29 d. viešojo pirkimo subtiekimą sutartį (toliau – **Subtiekimą sutartį**);

siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką pagal Pirkimo sutarties 5.16 papunktį, Šalys sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – **Trišalę sutartį**).

1 straipsnis. Trišalės sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subtieķėju tvarka ir sąlygos.

2 straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

2.1. Avansinis mokėjimas Subtieķėjui nemokamas.

2.2. Subtieķėjas, prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Paslaugų gavėjui, pateikia Paslaugų teikėjui pasirašymui ir patvirtinimui šiuos tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): Subtieķėjo pasirašytą Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (toliau – **Aktas**), kuriame nurodoma Subtieķėjo suteiktų paslaugų apimtis ir jų vertė.

2.3. Trišalės sutarties Šalys susitaria, jog Subtieķėjo pateiktas Aktas laikomas tinkamai įformintu ir pateiktu, jeigu Akte pateikta informacija apie Subtieķėjo suteiktas paslaugas yra teisinga, suteiktos paslaugos bei Akto įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas.

2.4. Paslaugų teikėjas gavęs iš Subtieķėjo Aktą, patikrina jį ir nustatęs, kad Akte pateikta informacija apie Subtieķėjo suteiktas paslaugas yra teisinga, suteiktos paslaugos atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, Aktas įformintas tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

2.4.1. pasirašo ir patvirtina Aktą;

2.4.2. pateikia Aktą Paslaugų gavėjui.

2.5. Jeigu Paslaugų teikėjas nustato, kad Subtieķėjo pateiktas Aktas yra netinkamai įformintas, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie suteiktas paslaugas yra neteisinga, suteiktos paslaugos neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Paslaugų teikėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo

dienos, raštu informuoti apie tai Subtiekęją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

2.6. Per Paslaugų teikėjo nustatytą terminą Subtiekėjui pašalinus trūkumus, Paslaugų teikėjas, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tinkamo Akto gavimo dienos šioje Trišalėje sutartyje nustatyta tvarka pakartotinai patikrina Aktą ir su Aktu pateiktus dokumentus ir pateikia pasirašytą ir patvirtintą Aktą Paslaugų gavėjui.

2.7. Paslaugų gavėjas, gavęs Aktą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Akto gavimo dienos, patikrina Aktą ir, jeigu pateiktas Aktas yra tinkamai įformintas, Akte pateikta informacija apie suteiktas paslaugas yra teisinga, suteiktos paslaugos atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo Aktą bei pateikia pasirašytą Aktą (po 1 (vieną) egzempliorių) Paslaugų teikėjui ir Subtiekėjui.

2.8. Jeigu Paslaugų gavėjas nustato, kad pateiktas Aktas yra netinkamai įformintas arba Akte pateikta informacija apie suteiktas paslaugas yra neteisinga, suteiktos paslaugos neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Paslaugų teikėją ir Subtiekęją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

2.9. Per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą Paslaugų teikėjui ir Subtiekėjui pašalinus trūkumus ir pakoregavus Aktą, bei suderinus Akto korekcijas su Subtiekeju, Paslaugų teikėjas perduoda Paslaugų gavėjui Paslaugų teikėjo ir Subtiekėjo pasirašytą pakoreguotą Aktą. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tinkamai įforminto Akto gavimo dienos, pasirašo Aktą ir pateikia pasirašytą Aktą Paslaugų teikėjui ir Subtiekėjui.

2.10. Subtiekęjas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą Aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – **Elektroninė sąskaita**) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Paslaugų gavėjui.

2.11. Jei Subtiekęjas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Paslaugų gavėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

2.12. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (Pirkimo sutarties 5.13 p.) nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos, patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta, perveda lėšas į Subtiekėjo Trišalėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.13. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno kalendorinio ketvirčio, kuriame buvo atliktas mokėjimas, pabaigos Paslaugų gavėjas raštu teikia informaciją Paslaugų teikėjui apie per ataskaitinį ketvirtį atliktus mokėjimus Subtiekėjui.

3 straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

3.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

3.2. Trišalės sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Trišalės sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Paslaugų gavėjui.

3.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

3.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

3.3.2. kai keičiamos Subtiekimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

3.3.3. kitais atvejais.

- 3.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku visų Šalių susitarimu šiais atvejais:
- 3.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;
- 3.4.2. kai nutraukiama Subtiekinimo sutartis;
- 3.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

4 straipsnis. Šalių atsakomybė

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su Trišalės sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Trišalės sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Paslaugų teikėjas atsako Paslaugų gavėjui už Subtiekinimo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subtiekinėjui – už Paslaugų gavėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

4.3. Paslaugų gavėjas ir Subtiekinėjas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Paslaugų teikėju, pažeidimu.

5 straipsnis. Baigiamosios nuostatos

5.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

5.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Trišalėje sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Trišalės sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

5.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Trišalę sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu Trišalėje sutartyje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

5.4. Trišalės sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Trišalės sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

5.5. Trišalė sutartis sudaryta 3 (trimis) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių, išskyrus atvejus, kai vienas Sutarties egzempliorius pasirašomas visų Šalių atstovų elektroniniais parašais.

5.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Trišalę sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6 straipsnis. Trišalės sutarties priedai

- 6.1. Pranešimas dėl bendrovės pavadinimo pasikeitimo;
- 6.2. Perdavimo priėmimo akto forma.

7 straipsnis. Šalių rekvizitai

	Paslaugų gavėjas	Paslaugų teikėjas	Subtiekinėjas
	Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos	Uždaroji akcinė bendrovė „Novian Systems“	Uždaroji akcinė bendrovė „Novian PRO“
Juridinio	188656838	125774645	300064148

asmens kodas:			
PVM mokėtojo kodas	-	LT257746417	LT100001321717
Adresas	A. Jakšto g. 1, LT-01105 Vilnius, adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius	Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius	Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius,
Atsiskaitomosi os sąskaitos numeris	LT144040063610000196	LT407290099011914909	LT447044060004542495
Įgaliotas atstovas (pareigos, vardas, pavardė, parašas)	Generalinis direktorius Darius Žvironas	Generalinis direktorius Tomas Vitkus	Generalinis direktorius Rimvydas Jančiauskas

2024 m. kovo d.
Trišalės atsiskaitymo
sutarties Nr. 11BE-
1 priedas

NOVIAN

Įmonės klientams, tiekėjams ir partneriams

2023-12-19 Nr. S/PRO-120/23

PRANEŠIMAS DĖL BENDROVĖS PAVADINIMO PASIKEITIMO

Informuojame, kad 2023 m. gruodžio 19 d. Juridinių asmenų registre buvo įregistruotas naujas UAB „Elsis PRO“ pavadinimas **UAB „Novian pro“** ir buveinės adresas.

Maloniai, prašome visuose mūsų bendrovei adresuotuose dokumentuose nurodyti naują bendrovės pavadinimą ir adresą.

Norime atkreipti dėmesį, kad juridinio asmens kodas, PVM mokėtojo kodas ir kiti rekvizitai nekinta. Bendrovė toliau tęsia savo veiklą, atitinkamai tęstinės yra ir visos bendrovės teisės bei įsipareigojimai.

UAB „Novian pro“

Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius

Juridinio asmens kodas 300064148

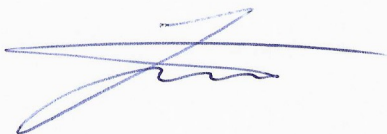
PVM mokėtojo kodas LT100001321717

Tel. +370 37 474 011

A/s LT44 7044 0600 0454 2495

Dėkojame už pasitikėjimą ir tikimės tolesnio sėkmingo bendradarbiavimo!

Generalinius direktorius



Rimvydas Jančiauskas

UAB Novian pro

Įmonės kodas: 300064148 / PVM kodas: LT100001321717 / Sąsk. Nr. LT44 7044 0600 0454 2495
Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius / +370 37 474 011 / info.pro@novian.lt
www.novian.lt

2024 m. kovo d.
Trišalės atsiskaitymo
sutarties Nr. 11BE-
2 priedas

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES
PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR.

(data)

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Paslaugų teikėjas:	
Subtiekęjas:	
Paslaugų gavėjas:	

Visos suteiktos paslaugos, nurodytos paslaugų sąraše, buvo suteiktos, pateikti visi reikalingi dokumentai (sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir panašiai).

Paslaugų gavėjas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Pirkimo sutarties sąlygas.

Suteiktų paslaugų sąrašas:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina Eur, be PVM
1.		
2.		
IŠ VISO, Eur be PVM:		
PVM tarifas, proc.:		
PVM suma, Eur:		
IŠ VISO, Eur su PVM:		

Šis aktas neatleidžia Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Pirkimo sutartį vykdymo.

Perdavė Subtiekęjo atstovas		Patvirtino Paslaugų teikėjo atstovas		Priėmė Paslaugų gavėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	–
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS (DIRVA) NovianPro
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-04 Nr. 11BE-83
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimvydas Janciauskas, generalinis direktorius, UAB "Novian PRO"
Sertifikatas išduotas	RIMVYDAS JANČIAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-29 05:22:12 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-28 09:24:45 – 2028-03-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Vitkus, Vadovas, Novian systems
Sertifikatas išduotas	TOMAS VITKUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-29 07:28:25 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-15 14:30:34 – 2028-05-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Žvironas, Generalinis direktorius
Sertifikatas išduotas	DARIUS ŽVIRONAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-04 09:28:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-04 09:28:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-20 12:14:15 – 2025-09-19 12:14:15
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa 2010 (1.2.0.v20210706-10394)

DETALŪS METADUOMENYS	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Sudarytojas“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Sudarytojo adresas“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Sudarytojo statusas“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-04 13:04:56)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-04 13:04:57 DBSIS