

19 48
7

PASLAUGŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. S1- 49/2400

2018 m. sausio 8d., Vilnius

VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau - **Užsakovas**), atstovaujama direktoriaus Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus, ir **UAB „AV investicija“** (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Vykdytojas įsipareigoja priimti, pakrauti, išvežti savo transportu medicininės atliekas utilizavimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais bei patiekti tinkamas (250x400x500 mm ir 250x400x250) su ženkliniu kartonines dėžes adresu Antakalnio g. 57 ir Antakalnio g. 124 Vilnius, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias paslaugas (medicininės atliekas rūšiuoti ir paruošti išvežimui) ir sumokėti už jas Vykdytojui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

1.2. Sutarties dalykas yra **medicinininių atliekų išvežimas** (toliau – **Paslaugos**), kurių techninė specifikacija ir įkainiai nurodyti sutarties priede Nr. 1.

2. Paslaugų įkainiai ir atsiskaitymų tvarka

2.1. Sutarties kainos skaičiuojamos fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdu

2.2. Įkainiai nustatomi ir atsiskaitymai vykdomi eurai.

2.3. Šalys susitarė, kad **maksimali sutarties suma yra: 43304,09 Eur su PVM.**

2.4. Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

2.5. Paslaugų įkainiai sąskaitose-faktūrose nurodomi be PVM ir bendra suma su PVM.

2.6. Paslaugų įkainiai, nurodyti pasiūlyme ir šioje sutartyje, sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 7.1. ir 7.1.1. punkte nurodytai sąlygai.

2.7. Už tinkamai suteiktas paslaugas ir kokybiškas prekes Užsakovas apmoka Vykdytojui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.8. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pateikti PVM sąskaitas – faktūras, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.9. Į Paslaugų įkainį įeina transportavimo, krovimo, PVM ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

3. Šalių pareigos

3.1. Atlikdamas Paslaugas Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Vadovautis Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo įstatymu ir aktualia įstatymo redakcija;

3.1.2. Vadovautis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ ir aktualia taisyklių redakcija;

3.1.3. Vadovautis Lietuvos higienos norma HN 66 : 2013 „Medicinininių atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“;

3.1.4. Vadovautis Lietuvos higienos norma HN 47-1: 2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“;

3.1.5. Laikytis aplinkos apsaugos, higienos, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitų teisės aktais nustatytų reikalavimų.

3.1.6. Medicinininių atliekų išvežimui patiekti tinkamas (250x400x500 mm ir 250x400x250) su ženkliniu kartonines dėžes pagal sutarties priede Nr.1 pateiktus reikalavimus ir kainas;

3.1.7. Medicininės atliekas sverti Užsakovo teritorijoje. Atliekų svoris skaičiuojamas kartu su pakuotės svoriu.



3.1.8. Medicinines atliekas išvežti: pirmadieniais, trečiadieniais ir penktadieniais, vieną kartą per dieną.

3.1.9. Esant Užsakovo poreikiui papildomai išvežti medicininės atliekas ne vėliau kaip per 1 kalendorinę dieną nuo pranešimo gavimo.

3.1.10. Perdavęs medicininės atliekas apdorojančiai įmonei už praėjusį mėnesį Užsakovui privalo pateikti medicininių atliekų perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz., sąskaitą faktūrą ir/ar atliekų perdavimo – priėmimo aktą ar kt. dokumentus), kuriuose turi būti nurodyta perduotų atliekų rūšis, atliekų kodas ir svoris, atliekų perdavimo data.

3.1.11. Medicininės atliekas vežti vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir Europos sąjungos teisės aktuose ir tarptautinėse sutartyse nustatytais pavojingų krovinių vežimo reikalavimais.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Laiku atsiskaityti su Vykdytoju šioje sutartyje nustatyta tvarka;

3.2.2. Vadovautis Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ aplinkos apsaugos, darbų saugos ir kitų teisės aktų nustatytais reikalavimais, rūšiuojant, supakuojant medicininės atliekas pervežimui ir šalinimui;

3.2.3. Medicininės atliekas supakuoti į tinkamą išvežimui ir šalinimui įpakavimą;

3.2.4. Kartu su Vykdytoju sverti medicininės atliekas.

3.2.5. Esant poreikiui ne vėliau kaip prieš 1 kalendorinę dieną, informuoti Vykdytoją apie papildomą medicininių atliekų išvežimą (kiekį ir rūšį);

3.2.6. Nustačius nukrypimus nuo sutartyje ir dokumentacijoje numatytų sąlygų, surašyti defektinį aktą, pagal kurį Vykdytojas privalo pašalinti trūkumus akte numatytu terminu savo sąskaitą;

3.2.7. Užsakovas turi teisę tikrinti Paslaugų atlikimo procesą, teikti pasiūlymus bei pareikšti pastabas Vykdytojui.

3.3. Šalys, vadovaudamosios Lietuvos Respublikos Aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis Atliekų tvarkymo taisyklėmis, įsipareigoja kiekvienai medicininių atliekų paimamai ir išvežamai siuntai pildyti ir pasirašyti Pavojingų atliekų lydraštį (3 egz.) ir Krovinio važtaraštį (2 egz.).

3.4. Šalys susitaria, kad Paslauga laikoma pilnai suteikta tik tuomet, kai Vykdytojas pateikia dokumentą apie pavojingų atliekų perdavimą šias atliekas apdorojančiai įmonei (kartu ir sąskaitą faktūrą apmokėjimui).

4. Šalių atsakomybė

4.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

4.2. Vykdytojas, neatlikęs Paslaugų arba atlikęs jas netinkamai, privalo sumokėti Užsakovui 10% (procentų) baudą nuo neatliktų/netinkamai atliktų Paslaugų sumos ir nedelsiant atlikti jas tinkamai.

4.3. Už prievolių numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Vykdytojas įsipareigoja mokėti po 0,02% delspinigių nuo visos Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.4. Užsakovui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Užsakovas įsipareigoja mokėti Vykdytojui delspinigius po 0,02% nuo neapmokėtos Paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. Nenugalima jėga (Force majeure)

5.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840, kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

6. SubtiekJai (jeigu pasitelkiami)



6.1. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekėjus UAB „Toksika“ ir UAB „Transec“ (išvardinti subtiekėjus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti atlikti pirkimo dalį (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Pardavėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

6.2. Pardavėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekėjus, tačiau pakeisti subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei subtiekėjai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekėjai, draudžiama.

7. Kitos sutarties sąlygos

7.1. Sutarties Paslaugų įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų (kurie bus priimti šios Sutarties galiojimo metu) keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM ar kt.), kurie turės tiesioginės įtakos Vykdytojo atliekamų Paslaugų įkainių pasikeitimui. Tokiu atveju Sutarties Paslaugų įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai.

7.1.1. Sutarties vykdymo metu, Vykdytojas gali pasiūlyti ir mažesnę kainą, nei sutartyje numatyta, tačiau ne didesnę. Tokiu atveju Užsakovas apmoka Vykdytojui pagal PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytas mažesnes kainas.

7.2. Įkainiai keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį, įsigaliojimo datos.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

7.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį ir Užsakovas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Sutartyje nurodytų Paslaugų kiekį per Sutarties galiojimo laiką.

7.5. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Šia Sutartimi Užsakovas Paslaugų užsakymus ir Vykdytojas šioje sutartyje nurodytas paslaugas teikia nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2018 m. birželio 30 d.

8.3. Sutarties priedai yra neatskiriama šios sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

8.4. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.5. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, kita šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį.

8.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu nuo datos nurodytos šalių susitarime.

8.7. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia šalių nuo civilinės atsakomybės už sutarties pažeidimą.

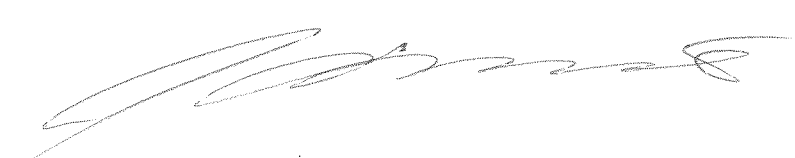
9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

9.3. Užsakovas paskiria kontaktinius asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą Donle Butskene, tel.: 8 5 462560 el. paštas: adina.etracka@inbox.lt

9.4. Atsakingu už šios Sutarties bei Sutarties pakeitimų, jeigu bus, paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Užsakovas paskiria Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistę Agnę Pipirienę, tel.: (8 5) 210 4516, el. paštas: a.pipiriene@vmkl.lt.



Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius

A/s LT 8670440600007990186

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Įmonės kodas 302692454

PVM kodas LT100006560213

Tel.: 85 2344267, faks.: 85 2346966

VYKDYTOJAS:

UAB „AV investicija“

P. Puzino g. 9, LT-35173 Panevėžys

A/s

Bankas

Banko kodas

Įmonės kodas 300114003

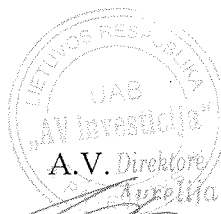
PVM kodas LT100002596414

Tel. 845 462560, faks. 845 462560

Direktorius

Narimantas Markevičius

A.V.



A.V. Direktore

Agnė Pipirienė

Agnė Pipirienė

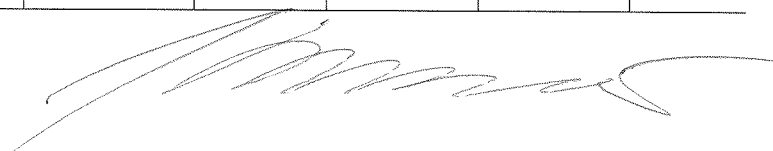
VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Vilniaus miesto klinikinė ligoninė
Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
Vaidas Šakalis

Vyriausioji specialistė
Agnė Pipirienė

1 pirkimo dalis – Medicininių atliekų išvežimo paslaugos (VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė, Antakalnio g. 57 Vilnius):

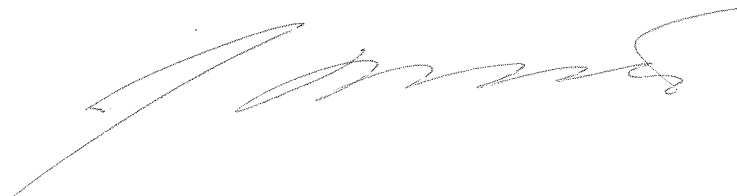
Eil. Nr.	Pavadinimas		Mato vnt.	Orientacinis kiekis 12 mėn.	Vnt. kaina EUR be PVM	Vnt. kaina EUR su PVM	Iš viso suma, eurai (be PVM) (4 × 5)	Iš viso suma, eurai (su PVM) (4 × 6)
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Medicininis atliekų grupė	Medicininis atliekų grupės sudėtis						
1.1.	Infekuotos atliekos, vienkartiniai gaminiai (sutepti krauju ar kitais organizmo sekretais) (kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 03)	Vata, bintai, marliniai tvarsčiai, vienkartiniai gimdymo paketai, vienkartiniai paklotai, kraujas, kateteriai, drenai, kraujo magistralės, dializatoriai, švirkštai, sistemos, pirštinės, popierinės slaugos atliekos, prijuostės, talpyklos	Tona	22,50	650,00	786,50	14625,00	17696,2
1.2.	Aštrūs daiktai (kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 01)	Adatos, kateteriai, ampulės, skalpeliai, lancetai, skutimosi peiliukai, chirurginės adatos, pipetės ir kt.	Tona	10,50	650,00	786,50	6825,00	8258,2
1.3.	Anatominė medžiaga	Vaisiaus dalys, gimę negyvi,	Tona	3,00	1100,00	1331,00	3300,00	3993,00



	(kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 02)	neišsivystę vaisiai, autopsijos, organų gabalėliai, amputuotos galūnės, išskyros ir kt.						
2.	Kartoninės dėžės, su ženkliniu (250x400x500)	su	Vnt.	4500	0,31	0,3751	1395,00	1687,9:
Bendra pasiūlymo kaina eurai							26145,00	31635,4

2 pirkimo dalis - Medicininių atliekų išvežimo paslaugos (VŠĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė, Antakalnio g. 124 Vilnius):

Eil. Nr.	Pavadinimas		Mato vnt.	Orientacinis kiekis 12 mėn.	Vnt. kaina EUR be PVM	Vnt. kaina EUR su PVM	Iš viso suma, eurai (be PVM) (4 × 5)	Iš viso suma, eurai (su PVM) (4 × 6)
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Medicinių atliekų grupė	Medicinių atliekų grupės sudėtis						
1.1.	Infekuotos atliekos, vienkartiniai gaminiai (sutepti krauju ar kitais organizmo sekretais) (kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 03)	Vata, bintai, marliniai tvarsčiai, vienkartiniai gimdymo paketai, vienkartiniai paklotai, kraujas, kateteriai, drenai, kraujo magistralės, dializatoriai, švirkštai, sistemos, pirštinės, popierinės slaugos atliekos, prijuostės, talpyklos	Tona	11,25	650,00	786,50	7312,50	8848,12



1.2.	Aštrūs daiktai (kodai pagal Lietuvos Respublikos Atliekų tvarkymo taisyklės 18 01 01)	Adatos, kateteriai, ampulės, skalpeliai, lancetai, skutimosi peiliukai, chirurginės adatos, pipetės ir kt.	Tona	2,25	650,00	786,50	1462,50	1769,62
2.	Kartoninės dėžės, su ženkliniu							
2.1.	250x400x250	Vnt.		2250	0,20	0,242	450,00	544,50
2.2.	250x400x500	Vnt.		1350	0,31	0,3751	418,50	506,38
Bendra pasiūlymo kaina eurais							9643,50	11668,6

Bendra pasiūlymo kaina yra 43304,09 Eur su PVM

UŽSAKOVAS:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

VYKDYTOJAS:

UAB „AV investicija“

Direktorius

Dr. Narimantas Markevičius

