

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. gruodžio 14 d. Nr. D2 /F 6-96
Vilnius

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras, juridinio asmens kodas 190996278, registruota adresu Konstitucijos pr. 25, LT - 08105 Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Valdo Jankausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Paslaugų gavėjas**), ir **VŠĮ Socialinio ir emocinio ugdymo institutas**, juridinio asmens kodas 302778992, registruotas buveinės adresas Ūmėdžių g. 98-9, Vilnius, atstovaujamas direktorės Daivos Šukytės, veikiančios įstatu (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“ sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja su Paslaugų gavėju suderintu laiku suteikti **Lietuvos vaikų ir jaunimo Socialinio ir emocinio ugdymo (SEU) gairių** (toliau – gairių) parengimo paslaugas. Visas aprašymas pateikiamas techninėje specifikacijoje, priedas Nr. 1

2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas Sutartyje sulygtomis sąlygomis ir tvarka.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1 Paslaugų teikėjas bet kokiame veiklos įgyvendinimo etape privalės atsižvelgti į Paslaugų gavėjo teikiamas pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimo. Pastabos, kylančios dėl Paslaugų rezultatų, su Paslaugų gavėju turi būti suderintos pasirašytinai. Priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas ir paslauga priimama tik tada, kai dėl visų pastabų yra suderinta raštu.

3.2. Paslaugų teikėjas, pasirašius paslaugų rezultatų priėmimo-perdavimo aktus, parengia šių rezultatų pateiktį ir pristato juos Paslaugų gavėjui iš anksto suderintu laiku ir būdu.

3.3. Paslaugų teikėjas privalės su Paslaugų gavėju bendradarbiauti, atsižvelgti į jų pastabas / pasiūlymus, taip pat suteikti prašomą informaciją.

4. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.1. Teikti Paslaugų teikėjui visą informaciją reikalingą paslaugoms tinkamai suteikti. Paslaugų gavėjas atsako už Paslaugų teikėjui pateikiamos informacijos išsamumą, teisingumą ir pateikimą laiku.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI, KAINA IR APMOKĖJIMAS

5. Aprašas turi būti parengtas ne vėliau kaip iki 2018 m. sausio 10 d. Planuojama, kad aprašą turi sudaryti apie 5-8 puslapiai

6. Bendra Sutarties kaina už Sutarties 1 punkte nurodytą paslaugą yra **8500,00 Eur** (aštuoni tūkstančiai penki šimtai eurų, nulis euro centų). Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos. Sutartyje nustatyta fiksuota paslaugų kaina, kuri nebus keičiama visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

7. Paslaugų gavėjas už suteiktas paslaugas apmoka per 14 kalendorinių pasirašis sutartį, pagal Paslaugų teikėjo pateiktą avansinę sąskaitą – faktūrą. Paslaugų teikėjas sąskaitas už suteiktas paslaugas teikia per E.sąskaita sistemą, pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Išlaidos dėl E.sąskaitos pateikimo tenka Paslaugų teikėjui.

IV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8. Šalys susitaria, kad paslaugų rezultatų autorinės teisės, įskaitant teisę ją neribotai naudoti, savo nuožiūra skelbti visą ar dalimis, panaudoti bei esant reikalui savo nuožiūra peržiūrėti ir keisti, turi būti perduotos Paslaugų gavėjui.

9. Paslaugų gavėjas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas, turi teisę nutraukti Sutartį tuo atveju jei Paslaugų teikėjas piktybiškai nevykdo Paslaugų gavėjo

pagrįstų reikalavimų pagal šią Sutartį arba Paslaugų gavėjas nėra patenkintas Paslaugų teikėjo teikiamomis paslaugomis. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas paslaugas.

10. Jei Paslaugų gavėjas nesilaiko Sutarties 9 punkte numatyto apmokėjimo termino, jis privalo Paslaugų teikėjui jo reikalavimu sumokėti delspinigius, kurie sudaro 0,02 % (vieną šimtą procento) už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną nuo nesumokėtos sumos.

11. Jei Paslaugų teikėjas nesilaiko pagal Sutartį numatytų (ar Šalių susitarimu pakeistų) tyrimo įvykdymo terminų, jis privalo Paslaugų gavėjui jo reikalavimu sumokėti delspinigius, kurie sudaro 0,02 % (vieną šimtą procento) sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną ir grąžinti sumokėtą sumą.

12. Šalys sutinka laikyti visą informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos šią Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalys patvirtina, kad žino, jog vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus **2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1S-222** patvirtintu Informacijos viešinimo centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašu sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

14. Visi pakeitimai šioje Sutartyje gali būti atliekami tik raštu abiem Sutarties Šalims suderinus pakeitimo turinį ir pasirašius įgaliotiems asmenims.

15. Visi tarp Šalių kilę ginčai arba nesutarimai, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų keliu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

16. Ši Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras

Konstitucijos pr. 25, LT - 08105 Vilnius Juridinio asmens kodas 190996278

Telefonas (8 5) 273 3333

El. paštas: centras@lvjc.lt

Bankas: AB SEB Bankas

A.s. LT807044060000908033

Direktorius

Valdas Jankauskas



Direktorius pavaduotoja
Dalia Navikienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Socialinio ir emocinio ugdymo institutas

Juridinio asmens kodas 302778992

Adresas: Reg. A. Ūmėdžių g. 98-9, Vilnius

Tel. 8 682 61208

El. paštas: daiva.sukyte@seuinstitutas.lt

A.s. LT147300010131926982

Diektorė

Daiva Šukytė

A. V.



Vyr. buhalteris
Kęstutis Duoba

Viešųjų pirkimų specialistė
Evelina Mockutė

Socialinio ir emocinio ugdymo (SEU) gairių parengimo paslaugos

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. Perkančioji organizacija

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras.

II. Įvadinė Informacija

2017 m. rugsėjo 1 d. Lietuvos švietimo įstatyme¹ įsigalėjo pataisas, įpareigojančias mokyklas stiprinti vaikų apsaugą nuo smurto, kurti saugią ugdymo aplinką, vykdyti ilgalaikę smurto ir žalingų įpročių prevenciją bei rūpintis mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymu švietimo įstaigose. Įstatyme pažymima, mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai įpareigojami reguliariai tobulinti kvalifikaciją mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų tobulinimo srityse. 2015 m. Švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtinta Geros mokyklos koncepcija² apibrėžia šiuolaikinės Lietuvos mokyklos raidos orientyrus ir nurodo svarbiausius pageidaujamus mokyklos bruožus, siekiant paskatinti mokyklų bendruomenių kūrybiškumą ilgalaikės mokyklų tobulinimo iniciatyvas. Socialinis ir emocinis ugdymas atliepia visas svarbiausias Geros mokyklos koncepcijos nuostatas ir padeda kurti sąlygas jų įgyvendinimui.

Nepaisant to, kad socialinio ir emocinio ugdymo sąvoka yra plačiai naudojama šiuolaikiniame švietimo kontekste, tačiau ji nėra apibrėžta nei švietimo įstatyme, nei kituose įstatymuose.

III. Pirkimo objektas

Pirkimo objektas – Socialinio ir emocinio ugdymo (SEU) gairių (toliau – gairių) parengimo paslaugos.

IV. Pirkimo objekto apibūdinimas ir bendrieji reikalavimai

Pirkimo objekto apibūdinimas

1. Siekiant apibrėžti socialinio ir emocinio ugdymo įgyvendinimo bendrojo ugdymo mokykloje:
 - 1.1. Turi būti apibrėžta pati socialinio ir emocinio ugdymo samprata, tikslai, uždaviniai, objektas ir principai.
 - 1.2. Turi būti parengta situacijos analizė, kurioje būtų pateiktas bent vienas socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo praktikos pavyzdys, atitinkantis bent vieną iš šių lygių:
 - 1.2.1. Integracija į bendrąsias ugdymo programas;
 - 1.2.2. Saugios mokymosi aplinkos kūrimas ir klasės valdymas.
 - 1.2.3. Specializuotos socialinio ir emocinio ugdymo programos.
 - 1.3. Turi būti apibrėžta socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo svarba bendrajame ugdyme ir kitose švietimo lygmenyse.
 - 1.4. Turi būti apibrėžtas socialinio ir emocinio ugdymo rezultatas ir sėkmės rodikliai, apibrėžiant juos pagal du lygmenis:
 - 1.4.1 Mokinio (ugdytinio) lygmuo;

¹ LR Švietimo įstatymo Nr. I-1489 1, 2, 19, 23, 43, 46, 47, 49, 56, 58, 59 straipsnių pakeitimo ir papildymo 231, 232 straipsniais įstatymas, 43 straipsnio, 11 dalis, TAR, 2016-10-28, Nr. 25852.

² LR Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. V-1308 „Dėl geros mokyklos koncepcijos patvirtimo“, TAR, 2015-12-21, Nr. 20048.

1.4.2 Rajono ir šalies lygmuo

1.5. Turi būti aprašytas SEU organizavimas ir atsakingų institucijų vaidmuo, įgyvendinant socialinį ir emocinį ugdymą mokykloje.

V. Bendrieji reikalavimai

1. Paslaugų rezultatų autorinės teisės, įskaitant teisę ją neribotai naudoti, savo nuožiūra skelbti visą ar dalimis, panaudoti bei esant reikalui savo nuožiūra peržiūrėti ir keisti, turi būti perduotos Perkančiajai organizacijai.

2. Paslaugų teikėjas bei kokiame veiklos įgyvendinimo etape privalės atsižvelgti į Perkančiosios organizacijos teikiamas pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimo. Konkretūs terminai, per kuriuos Perkančioji organizacija, esant reikalui, pateiks šias pastabas bus nustatyti paslaugų teikimo sutartyje. Pastabos, kylančios dėl Paslaugų rezultatų, su Perkančiąja organizacija turi būti suderintos pasirašytinai. Priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas ir paslauga priimama tik tada, kai dėl visų pastabų yra suderinta raštu.

3. Paslaugų teikėjas, pasirašius paslaugų rezultatų priėmimo-perdavimo aktą, parengia šių rezultatų pateiktį ir pristato juos Perkančiajai organizacijai iš anksto suderintu su ja laiku ir būdu.

4. Paslaugų teikėjas privalės su Perkančiąja organizacija bendradarbiauti, atsižvelgti į jų pastabas / pasiūlymus, taip pat suteikti prašomą informaciją.

VI. Gairių parengimo eiga ir terminai

1. Gairių parengimo preliminarūs terminai:

Gairės turi būti parengtos ne vėliau kaip iki 2018 m. sausio 10 d. Planuojama, kad gaires turi sudaryti apie 7-10 puslapių.

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Lietuvos vaikų ir jaunimo centras

Konstitucijos pr. 25, LT - 08105 Vilnius Juridinio
asmens kodas 190996278

Telefonas (8 5) 273 3333

El. paštas: centras@lvjc.lt

Bankas: AB SEB Bankas

A.s. LT807044060000908033

Direktorius

Valdas Jankauskas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Socialinio ir emocinio ugdymo institutas

Juridinio asmens kodas 302778992

Adresas: Reg. A. Ūmėdžių g. 98-9, Vilnius

Tel. 8 682 61208

El. paštas: daiva.sukyte@seuinstitutas.lt

A.s. LT147300010131926982

Diektorė

Daiva Šukytė

A. V.

