

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 18-16

2018 m. sausio 22 d.

Kaunas

VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras, į. k. 300092998, atstovaujamas direktoriaus Kęstučio Balčiūno (toliau – Užsakovas) ir UAB „Antrinio perdirbimo grupė“, į. k. 302684895, atstovaujama (-as) direktoriaus Eriko Juškevičiaus (toliau – Paslaugų teikėjas), kurios toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas – padangų sutvarkymo ir išvežimo iš atliekų surinkimo vietų paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų techninė specifikacija pateikiama Sutarties priede Nr. 2.

2. KAINODAROS TAISYKLĖS, ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Sutarčiai nustatyta fiksuotų įkainių kainodara (Sutarties priedas Nr. 1). Į Paslaugos įkainį yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Paslaugos suteikimo, E. sąskaitos pateikimo ir kt.).
- 2.2. Sutartyje nustatytas Paslaugų įkainis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiamas, išskyrus sutartyje numatytus atvejus.
- 2.3. Bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu įkainiai turi būti perskaičiuojami, kai teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties Paslaugų įkainiai neperskaičiuojami.
- 2.4. Paslaugų įkainiai perskaičiuojami, kai pasikeičia taikomo PVM tarifo dydis. Paslaugų įkainių pokyčio dydis proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.
- 2.5. Perskaičiuoti įkainiai įforminami šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tik tai Paslaugų daliai, kurios bus perkamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.
- 2.6. Įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojami.
- 2.7. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo priėmimo akto ir sąskaitos faktūros už Užsakovui suteiktas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugas gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.
- 2.8. Vykdydant pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, adresu <https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita/>. Jeigu Paslaugos teikėjas nepateikia E. sąskaitos, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

- 3.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais ir norminiais aktais bei šia Sutartimi.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja vykdyti jam priskirtas pareigas ir turi:
 - 3.2.1. už suteiktas Paslaugas pagal gautus suteiktą Paslaugų atsiskaitymo dokumentus sumokėti Sutartyje numatytais terminais;
 - 3.2.2. pateikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kurios reikia Paslaugoms suteikti; Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų teikėjui ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;
 - 3.2.3. teisę pareikalauti šalinti trūkumus, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Paslaugų suteikimo normų ir taisyklių;
 - 3.2.4. Teisę sulaikyti mokėjimus už suteiktas Paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinti nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumai.

3.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.3.1. suderintu terminu suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas;
- 3.3.2. visiškai atsakyti už suteiktą Paslaugų kokybę;
- 3.3.3. laiku informuoti Užsakovą apie Paslaugų suteikimo eigą;
- 3.3.4. vykdyti teisėtus Užsakovo reikalavimus ir nurodymus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas bei įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.2. Paslaugų teikėjui pažeidus Sutarties ar juos prieduose nustatytus įsipareigojimus (tame tarpe bet neapsiribojant, Paslaugos teikėjui įvykdžius prisiimtus įsipareigojimus pažeidžiant numatytus terminus), Paslaugos teikėjo gali būti pareikalauta sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 100 Eur vienkartinę baudą. Paslaugos teikėjas sumokėjęs nustatytą vienkartinę baudą, nėra atleidžiamas nuo tolimesnio Sutarties vykdymo ir/ar delspinigių sumokėjimo ir/ar nuostolių atlyginimo. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas ar dalį jų bei įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą ilgiau nei 10 (dešimt) dienų, Užsakovas gali pasirinkti:

4.2.1. toliau skaičiuoti delspinigius;

4.2.2. nutraukti Sutartį.

4.3. Be pateisinamų priežasčių Užsakovui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti mokėti 0,02% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.5. Užsakovui pažeidus Sutarties ar juos prieduose nustatytus įsipareigojimus (tame tarpe bet neapsiribojant, Užsakovui įvykdžius prisiimtus įsipareigojimus pažeidžiant numatytus terminus), Užsakovo gali būti pareikalauta sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 100 Eur vienkartinę baudą. Užsakovas, sumokėjęs nustatytą vienkartinę baudą, nėra atleidžiamas nuo tolimesnio Sutarties vykdymo ir/ar delspinigių sumokėjimo ir/ar nuostolių atlyginimo.

4.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Paslaugų ar Paslaugų teikėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “ Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo ir antspaudais (jei antspaudus privalo turėti) patvirtina abi Šalys, ir galioja 12 mėn.

6.2. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka.

6.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.5. Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą Šalių susitarimu ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

6.6. Dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų ir dėl atvejų, nurodytų Įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje, Sutartis nutraukiama vienašališkai, pranešus apie Sutarties nutraukimą kitai Šaliai raštu prieš 5 kalendorines dienas. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

7.2. Iškilusius nesutarimus šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.3. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos pagal Sutartį.

7.4. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

7.5. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą, pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

7.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem Šalims.

7.7. Užsakovo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo, techninis inžinierius Darius Dijokas, tel. (8-37) 490 744, el.p. inzinierius@kaunorac.lt, už Sutarties pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo yra viešųjų pirkimų specialistė Sonata Štabokienė. Paslaugos teikėjo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo pardavimų vadovė Indrė Kaziukaitienė, tel. 8 699 87 800, el. p. indre@ecovip.lt.

7.8. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis:

Priedas Nr. 1 Sutarties įkainiai ir kiekiai.

Priedas Nr. 2 Techninė specifikacija.

Užsakovas

VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras

Įstaigos kodas 300092998

Pramonės pr. 4A, 51329 Kaunas

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

A. s. LT134010042500319096

PVM mokėtojo kodas LT100001791219

Tel. +370 37 311267, +370 37 490735

El. paštas info@kaunorac.lt

Direktorius Kęstutis Balčiūnas



Paslaugų teikėjas

UAB „Antrinio perdirbimo grupė“

Įstaigos kodas 302684895

Draugystės g. 13A, 51225, Kaunas

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

A. s. LT22 4010 0425 0278 8845

PVM mokėtojo kodas LT100006557516

Tel. 8 37 327634

El. paštas : info@ecovip.lt

Direktorius Eriks Juškevičius



Priedas Nr. 1 Sutarties įkainiai ir kiekiai

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	1 t paslaugos įkainis, Eur (be PVM)	Maksimalus kiekis (t) per metus	Bendra kaina, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Padangų sutvarkymo ir išvežimo iš atliekų surinkimo vietų paslaugos	t	20,00	500	10000,00
Bendra kaina (be PVM)					10000,00
PVM (21%)					2100,00
Bendra kaina (su PVM)					12100,00

Bendra kaina (su PVM) – Dvylika tūkstančių šimtas Eurų 00 ct.



PADANGŲ SUTVARKYMO IR IŠVEŽIMO IŠ ATLIEKŲ SURINKIMO VIETŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centrui reikalingos padangų išvežimo ir sutvarkymo iš atliekų priėmimo aikštelių (APA) ir Kauno MBA paslaugos.

Objektų adresai:

Eil. Nr.	Objekto adresas	Pavadinimas
1.	Energetikų g. 60, Kaunas	APA
2.	Raudondvario pl. 155D, Kaunas	APA
3.	Kuršių g. 9E, Kaunas	APA
4.	Vandžiogalos g. 92B, Kaunas	APA
5.	Palemono g. 12E, Kaunas	APA
6.	Chemijos g. 4E, Kaunas	APA
7.	J. Basanavičiaus g. 97A, Kėdainiai	APA
8.	Darbininkų g. 19, Jonava	APA
9.	Jonalaukio k., Jonavos rajonas	APA
10.	Andrušaičių k., Raseinių rajonas	APA
11.	Vytauto Didžiojo g. 136, Kaišiadorys	APA
12.	Sandraugos g. 12, Kaunas	Kauno MBA

- Tiekėjas turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktais atliekų tvarkytojams keliamus reikalavimus ir turėti būtinus leidimus tai veiklai (padangų atliekų sąrašo kodas 16 01 03).
- Preliminarus padangų kiekis atliekų priėmimo aikštelėse 500 t (padangos aukštis ne daugiau kaip 118 cm, plotis ne daugiau kaip 39 cm).
- Į vienos tonos padangų sutvarkymo kainą turi būti įskaičiuotas (pakrovimas, išvežimas ir atliekų sutvarkymas).
- Sutartis sudaroma 1 metams.



Direktorius
Sas Juskevičius