

Vilniaus teritorinė muitinė, VĮ (Valstybinė įmone),

atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Arvydo Jutkos, veikiančio pagal
VTH mūnuko 2016-12-15 d. įsakymu Nr. 3 V-18 nustatytas,

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir

Corpus A, UAB,

Egidijus Sakalauskas

atstovaujama

Direktorius

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2016-02-11 Preliminariosios sutarties dėl valymo paslaugų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamų sąvokos:

- 1.1.1. CPO LT – viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanči informacinė sistema (toliau – Elektroninis katalogas), kurioje vykdomi Užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.
- 1.1.3. Paslaugos – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį teikiamos Užsakovo perkamos valymo paslaugos.
- 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Paslaugų teikimo vieta (-os): Naujoji Riononių g. 3, Vilnius, Pramonės g. 5, Utena, Rėdinės kelias 2, Vilnius, Lavoriškių k. Vilniaus raj., Kalvelių k. Vilniaus raj., Savanorių pr. 174 A, Vilnius, Pastienčių g. 26, Vilniaus raj..

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Teikti Paslaugas Pagrindinėje sutartyje Užsakovo nurodytu adresu (-ais) ir periodiškumu, nurodytu Pagrindinės sutarties priede, pagal Užsakovo poreikį ir su Užsakovu suderintu Paslaugų teikimo grafiku, kuris nustatomas Šalių susitarimu (-ais). Šalių susitarimas turi būti pasirašytas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 3.1.2. Užtikrinti, kad Tiekėjo Užsakovui teikiamos Paslaugos atitiktų Pagrindinėje sutartyje nustatytus reikalavimus ir teikti jas laiku, tinkamai, rūpestingai ir kokybiškai. Iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytais terminais ir sąlygomis bei nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės, jei Paslaugos teikiamos ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai.
- 3.1.3. Paslaugas teikti netrukdam Užsakovo kasdieniniam darbui. Serverinių, archyvų ir kitų padidinto saugumo patalpų valymą atlikti Užsakovo darbo valandomis su Užsakovo paskirto darbuotojo priežiūra (jei taikoma).
- 3.1.4. Paskirti už Pagrindinės sutarties vykdymą atsakingą kompetentingą asmenį, kuris kontroliuotų teikiamų Paslaugų kokybę bei atsiradus poreikiui dalyvauti Paslaugų kokybės patikrose Užsakovo nustatyta tvarka. Atsakingas asmuo Užsakovo darbo valandomis turi būti pasiekiamas telefonu. Jei Tiekėjo paskirtas atsakingas asmuo negali vykdyti savo pareigų, Tiekėjas nedelsiant turi paskirti kitą atsakingą asmenį, turintį reikalingą kompetenciją bei apie tai raštu informuoti Užsakovą.
- 3.1.5. Užsakovui pageidaujant, iki Paslaugų teikimo pradžios pateikti asmenų, atliksiančių darbo užduotis, sąrašą, jame nurodant duomenis apie šių asmenų tapatybę (vardą, pavardę, gimimo datą ar kitus reikalingus duomenis), kontaktinius duomenis (adresą ir telefoną), pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus (pagal Užsakovo pateikiamą formą), taip pat iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie asmens, atliekančio darbo užduotis, pakeitimą kitu ir pateikti šiame punkte nurodytus duomenis apie naują asmenį.
- 3.1.6. Užtikrinti, kad Paslaugas teikiantys asmenys (Tiekėjo darbuotojai):
 - 3.1.6.1. būtų tvarkingos išvaizdos, dėvėtų reikalingus darbo drabužius (uniformą), turėtų sveikatos pažymą, leidžiančią dirbti tokio pobūdžio darbą, būtų Tiekėjo sąskaita aprūpinti būtinais Paslaugoms teikti įrankiais, medžiagomis, valymo priemonėmis, darbo drabužiais, technine įranga ir prisiimti visą atsakomybę už asmenų, teikiančių Paslaugas, veiksmus;
 - 3.1.6.2. saugiai elgtųsi su Užsakovo turtu bei būtų informuoti, kad Paslaugas teikiantiems asmenims draudžiama susipažinti su Užsakovo dokumentais, esančiais Užsakovo patalpose ar teritorijoje, imti, naudoti, perduoti tretiesiems asmenims bet kokią su Užsakovu susijusią informaciją, dokumentus bet kioje laikmenoje, atsivesti į Užsakovo patalpas pašalinius asmenis, įskaitant šeimos narius, naudotis visais Užsakovo patalpose esančiais materialiais išteklių: biuro ir kompiuterine įranga – kompiuteriais, telefonais, fakais, kopijavimo, skenavimo, įrašymo įrenginiais bei kita, Užsakovui priklausančia įranga (Užsakovo patalpose esančių telefonų Paslaugas teikiantis asmuo gali pasinaudoti skubos, avarijos atveju ar kai tai yra reikalinga Paslaugoms teikti);
 - 3.1.6.3. laikytųsi visų Užsakovo vidaus darbo taisyklių, priešgaisrinės saugos bei darbo saugos reikalavimų bei atsakys už tokius pažeidimus įstatymų nustatyta tvarka;
 - 3.1.6.4. atvykę į Užsakovo patalpas suteikti Paslaugas, Užsakovui pageidaujant, registruotųsi Užsakovo lankytojų žurnale esančiame pas apsaugos darbuotoją (jei yra) ar kitą atsakingą Užsakovo darbuotoją.
- 3.1.7. Paslaugas teikiančiam asmeniui susirgus, jo atostogų metu ar dėl bet kokių kitokių priežasčių asmeniui laikinai negalint atvykti į darbą per protingą terminą pakeisti Paslaugas teikiantį asmenį kitu ir apie tai raštu informuoti Užsakovą.
- 3.1.8. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.1.9. Tinkamai suteikęs Paslaugas, iki kiekvieno mėnesio 5 (penktos) dienos pateikti Užsakovui pasirašytą priėmimo–perdavimo aktą (-

- us), kuriame (-iuose) nurodomi faktiškai suteiktų paslaugų kiekiai (išvalytų patalpų / valymo objektų ir / ar sutvarkytos teritorijos ir / ar kt. plotai, kiekiai) bei PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as) už suteiktas Paslaugas.
- 3.1.10. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:**
- 3.2.1. Prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikimo periodiškumą ir / ar grafiką Užsakovui nevykdomas savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, atsiradus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms arba kitoms pagrįstoms aplinkybėms.
- 3.2.2. Sutartinį įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus: nenustatyta. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subteikėjai gali būti pasitelkiami tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subteikėjas (-ai), kai subteikėjo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 8.1 punkte nustatyta tvarka.
- 3.2.3. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja:**
- 3.3.1. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pagrindinėje sutartyje numatytas Paslaugas.
- 3.3.2. Nedelsiant raštu informuoti Tiekėją apie asmenų, teikiančių Paslaugas, Paslaugų teikimo metu padarytą žalą, nekokybiškai arba ne laiku suteiktas Paslaugas, vidaus darbo tvarkos taisyklių pažeidimus ir kitų įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį nevykdymą.
- 3.3.3. Be papildomo mokesčio teikti Tiekėjo Paslaugas teikti paskirtiems asmenims elektros, šilumos energiją ir vandenį reikalingą kokybiškoms Paslaugoms suteikti.
- 3.3.4. Užtikrinti galimybę Tiekėjui Užsakovo patalpose sandėliuoti Paslaugoms teikti reikalingas valymo priemones ir valymo įrangą.
- 3.3.5. Paskirti kontaktinį asmenį, kuris prižiūrėtų pagal Pagrindinę sutartį teikiamų paslaugų kokybę ir bendrautų su Tiekėjo paskirtu atsakingu asmeniu, visais šalims aktualiais klausimais, susijusiais su Pagrindinės sutarties vykdymu bei turėtų įgaliojimus spręsti išsylančias problemas.
- 3.3.6. Priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinės sutarties reikalavimus.
- 3.3.7. Užsisakyti Paslaugą, kurių vertė būtų ne mažesnė nei 80 (aštuoniasdešimt) % Pagrindinės sutarties kainos.
- 3.3.8. Priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas. Tinkamai ir faktiškai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Užsakovo. Jei Užsakovas atsisako pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie atsisakymą priimti Paslaugas, nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus.
- 3.3.9. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas pareigas.
- 3.4. Užsakovas turi teisę:**
- 3.4.1. Šalių susitarimu keisti Paslaugų teikimo periodiškumą ir / ar grafiką.
- 3.4.2. Dėl pagrįstų priežasčių (pvz. asmuo, Tiekėjo paskirtas teikti Paslaugas, neblaivus, apsvaigęs nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, elgiasi agresyviai) neįleisti asmenų, Tiekėjo paskirtų teikti Paslaugas, į patalpas ar teritoriją ir reikalauti iš Tiekėjo nedelsiant pakeisti šį asmenį kitu.
- 3.4.3. Teikti Tiekėjo atsakingam asmeniui pastabas, rekomendacijas, nurodymus, kiek tai neprieštarauja Pagrindinės sutarties sąlygoms, dėl Paslaugų atlikimo.
- 3.4.4. Nepriimti nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų, nurodytų Pagrindinėje sutartyje.
- 3.4.5. Pageidauti, kad Užsakovo ir Tiekėjo darbuotojai nuolat pildytų nusiskundimų, pastabų ir pasiūlymų žurnalą, kuriame savo pastabas įrašytų kiekvienas Užsakovo darbuotojas, turintis pastabų ar pasiūlymų dėl paslaugų kokybės, Tiekėjo darbuotojų veiksmų ar neveikimo ir visais kitais su teikiamomis valymo paslaugomis susijusiais klausimais. Tiekėjo darbuotojams taip pat turi būti sudarytos sąlygos žurnale įrašyti savo nusiskundimus, pastabas ir pasiūlymus dėl darbo sąlygų ar kitais su valymo paslaugomis susijusiais klausimais. Žurnalas laikomas pas Užsakovo paskirtą darbuotoją arba sutartose vietose Užsakovo patalpose, Tiekėjo darbuotojai atvykę Užsakovui teikti valymo paslaugas, privalo kiekvieną dieną patikrinti žurnalo įrašus.
- 3.4.6. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos**
- 4.1. Pagrindinės sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu, 59586,61 Eur įskaitant pridėtines vertes mokesčių (toliau – PVM).
- 4.2. Detalūs Paslaugų įkainiai yra nurodyti Pagrindinės sutarties priede. Į Paslaugų kainą ir įkainius yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokesčines prievolės, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 4.3. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu Lietuvos Respublikos valiutos ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.
- 4.4. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiros pirkimo objektas.
- 4.5. Už Tiekėjo tinkamai ir faktiškai Užsakovui suteiktas Paslaugas pagal iki kiekvieno mėnesio 5 (penktos) dienos pateiktas sąskaitas faktūras atsiskaitoma ne dažniau kaip vieną kartą per mėnesį.
- 4.6. Mokėtina suma už suteiktas Paslaugas apskaičiuojama faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį per mėnesį padauginus iš Pagrindinės sutarties priede nurodyto atitinkamų Paslaugų įkainio.
- 4.7. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigų pervesdamas į Tiekėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atvejų šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 4.8. Pagrindinės sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai negali būti keičiami per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šiais atvejais:
- 4.9. Pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas nuo oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento.
- 4.10. Pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, Pagrindinės sutarties 4.3 punkte nustatyta tvarka.
- 4.11. Pagrindinės sutarties kainos / Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu / susitarimu, kuriame užfiksuojama (-i) perskaičiuota (-i) Pagrindinės sutarties kaina / Paslaugų įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.
- 4.12. Pagrindinės sutarties kainos ir Paslaugų įkainių perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 4.13. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.
- 5. Atsakomybė**
- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai

- vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas netinkamai teikia Paslaugas (ar jų dalį), t. y. nesilaiko Pagrindinėje sutartyje nustatytų įsipareigojimų, Tiekėjas privalo Užsakovui sumokėti 150 Eur baudą už kiekvieną nustatytą Pagrindinės sutarties netinkamo vykdymo atvejį. Tiekėjas moka Užsakovui šiame punkte nustatytą baudą tokiu atveju, kai Užsakovas raštu informavo Tiekėją apie netinkamai suteiktas Paslaugas (ar jų dalį) ir Tiekėjas per Užsakovo nustatytą protingą terminą (nustatytą atsižvelgiant į netinkamai suteiktų Paslaugų (ar jų dalies) specifiką ir jų netinkamą teikimą sąlygojusias aplinkybes) neįstašė Paslaugų (ar jų dalies) teikimo trūkumų ir / arba netinkamai suteikė Paslaugas (ar jų dalį).
 - 5.3. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.
 - 5.4. Užsakovui bei pateisnamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,05 % delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
 - 5.5. Užsakovui neįvykdžius pareigos užsisakyti Paslaugų, kurių vertė būtų ne mažesnė nei 80 (aštuoniasdešimt) % Pagrindinės sutarties kainos, Užsakovas sumoka Tiekėjui baudą, lygią neįvykdytų įsipareigojimų sumai.
- 6. Force Majeure**
- 6.1. Ne viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
 - 6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
 - 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.
- 7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas**
- 7.1. Šalių tarpusavio santykiai, neapurti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
 - 7.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusių, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
 - 7.3. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8. Pagrindinės sutarties pakeitimai**
- 8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
- 9. Pagrindinės sutarties galiojimas**
- 9.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2018-02-01 Šalims pasirašius Pagrindinę sutartį ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
 - 9.2. Pagrindinė sutartis galioja 11 mėnesių arba iki kol išperkamas 100 (šimtas) % Pagrindinės sutarties kainos (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.
 - 9.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) % Pagrindinės sutarties kainos, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiams iki UŽSAKOVAS nupirks 100 (šimtą) % Pagrindinės sutarties kainos. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą.
 - 9.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.
 - 9.5. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties kainos (bauda gali būti taikoma tuo atveju, jei netaikomos Pagrindinės sutarties 10 punkte nurodytos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės), kai:
 - 9.5.1. Tiekėjas 2 (du) ar daugiau kartų iš eilės netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus (t. y. pritaikytos Pagrindinės sutarties 5.2 punkte nustatytos sankcijos);
 - 9.5.2. per Užsakovo nustatytą papildomą terminą (taikoma Tiekėjui neteikiant Paslaugų pagal Pagrindinę sutartį, t. y. nevykdydamas Pagrindinės sutarties), kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos (terminas skaičiuojamas nuo pranešimo apie minėtą terminą išsiuntimo registruotu laišku Tiekėjui dienos), Tiekėjas ir toliau neteikia Paslaugų pagal Pagrindinę sutartį (t. y. nevykdo Pagrindinės sutarties) ir nėra nustatoma, kad Pagrindinės sutarties nevykdymas yra susijęs su nenugalimos jėgos aplinkybėmis arba taip atsitiko dėl Užsakovo kaltės;
 - 9.5.3. Tiekėjas perleidžia Pagrindinės sutarties vykdymą be Užsakovo leidimo;
 - 9.5.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
 - 9.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai:
 - 9.6.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
 - 9.6.2. Tiekėjas stabdo Paslaugų teikimą daugiau kaip 30 (ar daugiau) kalendorinių dienų dėl Pagrindinėje sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
 - 9.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.
- 10. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės**
- 10.1. Netaikoma.

11. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo
- 11.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 11.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus. Pagrindinė sutartis viešinama Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.
- 11.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Vilniaus teritorinė muitinė, VĮ (Valstybinė įmonė), Naujoji Rionavių g. 3, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-03153,
Kodas: 290733470

A. s. Nr.: LT304010042400070066, AB DNB bankas
Tel.: (8 5) 235 6200
Faks.: (8 5) 235 6280
El. Paštas: vilnius@lrmuitine.lt

Kontaktinis asmuo

MD TS Tiekėjas R. Urševienė, 85 235 6243
Vardas, pavardė, pareigos: *Direktorius pavaduotoja R. Urševienė*
Tel.: *8 698 11043*

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: *Direktorius pavaduotoja R. Urševienė*



TIEKĖJAS

Corpus A,UAB, Gabijos g. 52, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-06157,
Kodas: 125167563
PVM kodas: LT251675610
A. s. Nr.: LT 637044060001398189, AB SEB bankas
Tel.: +370 700 33390
Faks.: 2490995
El. Paštas: info@CorpusA.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: *Uždėbrinichė*
Aida Uždėbrinichė
Tel.: *1370 6555 9400*

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: *Egidijus Sakalauskas*
Direktorius

Parašas:

Data:

2018.01.24

Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

Muitinės departamento
Turto valdymo skyriaus
vyriausiasis inspektorius

Saulius Malinauskas

2018-01-23

Vilniaus teritorinė muitinė
Turto valdymo skyriaus

PCV
Malinauskas

2018-01-23

Muitinės departamento
Finansų skyriaus vyriausioji inspektorė

Čankun

Vilė Paukštytė

2018-01-23

Objektas Nr. 1

Pavadinimas:	Vilniaus teritorinė mutinė Administracinis pastatas
Adresas:	Naujoji Riononių g.3, Vilnius
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	213
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	60
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	12
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	65,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m.	16,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	7
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	4

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VPI.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų tureklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinių bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į kontenerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	21	kartai / mėn.	734	m ² vieno karto valymas		

(VP1.2). Minkštų (kilimines dangos) grindų įprastinio valymo paslaugos (kilimines dangos, grindjuosčių siurbimas sausu būdu (patalpose, kur ji yra), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos minkštų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą). Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	13	kartai / mėn.	88	m2 vieno karto valymas	
(VP2.1). Teritorijos priežiūros paslaugos (šiltuoju sezonu), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2, įskaitant visas valymo ir priežiūros išlaidas, 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge nurodytos teritorijos tvarkymas ir priežiūra: šlavimas; šiukšlių surinkimas ir išvežimas; sausų lapų grėbimas, surinkimas ir išvežimas (Tiekėjas atsako bei savo sąskaita išveža Užsakovo patalpose bei teritorijoje surinktus lapus, šakas bei žolę); teritorijos dangos valymas; kojų valymo grotelių esančių prie įėjimų į pastatą valymas; lauko baldų paviršių valymas; šiukšliadėžių ištuštinimas ir valymas. Išvardintos teritorijos priežiūros paslaugos apima: Požeminio parkavimo teritorijos tvarkymą ir priežiūrą. Šaligatvių teritorijos tvarkymą ir priežiūrą. Kiemo ir įvažiavimų į teritoriją tvarkymą ir priežiūrą. Lauko laiptų, takų neįgalųjų vežimėliams tvarkymą ir priežiūrą. Žalios vejos teritorijos tvarkymą ir priežiūrą išskyrus žolės pjovimą, grėbimą ir išvežimą, vejos tręšimą, piktžolių naikinimą ir vejos laistymą.	21	kartai / mėn.	3701	m2 vieno karto valymas	

(VP2.2). Teritorijos priežiūros paslaugos (šaltuoju sezonu), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2, įskaitant visas valymo ir priežiūros išlaidas, 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): Teritorijoje susikaupusio sniego valymą nuo šaligatvių, lauko laiptų, takų neįgalųjų vežimėliams, terasų, balkonų, nukasto sniego sukasimą į tvarkingas krūvas, išskyrus mechanizuotą sniego stumdymą. Teritorijoje susikaupusio ledo nukapojimą. Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge nurodytos teritorijos tvarkymas ir priežiūra: šlavimas; šiukšlių surinkimas ir išvežimas; sausų lapų grebimas, surinkimas ir išvežimas (Tiekėjas atsako bei savo sąskaita išveža Užsakovo patalpose bei teritorijoje surinktus lapus, šakas bei žolę); teritorijos dangos valymas; kojų valymo grotelių esančių prie įėjimų į pastatą valymas; lauko baldų paviršių valymas; šiukšliadėžių ištuštinimas ir valymas; teritorijoje susikaupusio sniego valymas ir nukasto sniego sukasimas į tvarkingas krūvas, barstymas smėlio ir druskos mišiniu, ledo nukapojimas. Tiekėjas pats privalo įvertinti oro sąlygas bei sniego kiekį ir inicijuoti sniego nukasimą ir ledo nukapojimą laiku. Sniegas turi būti nukastas iki Užsakovo darbo pradžios. Tiekėjas savo iniciatyva privalo užtikrinti savalaikį smėlio bei druskų pabarstymą teritorijoje. Išvardintos teritorijos priežiūros paslaugos apima: Požeminio parkavimo teritorijos tvarkymą ir priežiūrą. Šaligatvių teritorijos tvarkymą ir priežiūrą. Kieno ir įvažiavimų į teritoriją tvarkymą ir priežiūrą. Lauko laiptų, takų neįgalųjų vežimėliams tvarkymą ir priežiūrą. Šaligatvių, lauko laiptų, neįgalųjų įvažiavimo takelių, važiuojamosios dalies barstymą smėlio ir druskos mišiniu.	21	kartai / mėn.	3701	m2 vieno karto valymas		
(VP3.5). Gelių laistymas ir dulkių nuvalymas nuo jų bendro naudojimo patalpose (koridoriuose, virtuvėlėse ir pan.).	19	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	10	vnt. vieno karto valymas		
(VP3.11). Papildomas grindų valymas (budinti valytoja). Užsakovo nurodytu laiku papildomai valomi koridoriai, laiptinės, vestibuliai, laukiamieji ar kitos Užsakovo nurodytos patalpos.	231	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	8	val. / vieno valytojo per dieną		
(VP3.13). Minkštų baldų, bet kokių paviršiumi, valymas. Kėdžių, kreslų, sofų ir kitų minkštų baldų bet kokių paviršiumi (gobeleno, odos, kita) valymas specialiomis priemonėmis.	11	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	10	m2 vieno karto valymas		
(VP3.21). Langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas. Valoma nenaudojant specialios įrangos (keltuvų, alpinizmo įrangos). Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.	44	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	172	m2 vieno karto valymas		
(VP3.22). Aukštuminis langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas (keltuvai). Valoma panaudojant specialius keltuvus. Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.	2	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	1624	m2 vieno karto valymas		

(VP3.34). Sniego pakrovimas ir išvežimas. Teritorijoje, prie pastatų ar po pastatų stogo, stoginių, stogelių (plokščias stogas) / (šlaitinis stogas) valymo susikaupusio sniego pakrovimas ir išvežimas.	3	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	350	kub. m		
(VP3.38). Vėjos priežiūra. Žolės pjovimas, grėbimas ir išvežimas, vėjos trėšimas, piktžolių naikinimas, vėjos laistymas.	14	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	2071	kv. m		
(VP3.40). Mechanizuotas sniego stumdymas nuo parkavimo vietų (visame kieme) ir nuo važiuojamosios dalies.	3	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	4	val. vieno karto valymas		
(VP4.1). A higienos reikmenų ir priemonių krepšelis. Pagal Užsakovo poreikį užtikrinamas nuolatinis Užsakovo darbuotojų aprūpinimas šiais higienos reikmenimis ir priemonėmis: tualetiniu popieriumi (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapeliais ir / arba ritinėlyje) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintu iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); popieriniais rankšluosčiais (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapiniais) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintais iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); kvapniu skystu muilu, gabaliniu muilu ar kitu muilu ar putomis (pagal Užsakovo poreikį); purškiamu oro gaivikliu. Higienos reikmenimis ir priemonėmis aprūpinama atsižvelgiant į Užsakovo poreikį ir Užsakovo patalpose sumontuotus higienos reikmenų ir priemonių laikiklius.			213	darbuotojų vieno mėnesio aprūpinimas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM 18222,38

PVM 21,00 % 3826,70

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM 22049,08

Objektas Nr. 18

Pavadinimas:	Utenos krovinių postas
Adresas:	Pramonės g. 5, Utena
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	6
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	30
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Ikainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM

(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purva sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos sanтехnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	1	kartai / mėn.	160	m2 vieno karto valymas		
---	---	---------------	-----	------------------------	--	--

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 €

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 17

Pavadinimas:	Utenos krovinių postas
Adresas:	Pramonės g. 5, Utena
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	6
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	30
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	3
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	13,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
-----------------------	---------------	-----------	-------------------	-----------	--------------------	--

(VP1.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. j. 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kėdžių, spintų, spintelėlių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį. 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelėlių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santehnikos valymas, nukaikimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą.	13	kartai / mėn.	276	m2 vieno karto valymas		
(VP3.34), Sniego pakrovimas ir išvežimas. Teritorijoje, prie pastatų ar po pastatų stogo, stoginių, stogelių (plokščias stogas) / (šlaitinis stogas) valymo susikaupusio sniego pakrovimas ir išvežimas.	3	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	300	kub. m		
(VP3.40), Mechanizuotas sniego stumdymas nuo parkavimo vietų (visame kieme) ir nuo važiuojamosios dalies.	3	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	4	val. vieno karto valymas		
(VP4.1), A higienos reikmenų ir priemonių krepšelis. Pagal Užsakovo poreikį užtikrinamas nuolatinis Užsakovo darbuotojų aprūpinimas šiais higienos reikmenimis ir priemonėmis: tualetiniu popieriumi (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapeliais ir / arba ritinėlyje) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintu iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); popieriniais rankšluosčiais (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapiniais) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintais iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); kvapniu skystu muilu, gabaliniu muilu ar kitu muilu ar putomis (pagal Užsakovo poreikį); purškiamu oro gaivikliu. Higienos reikmenimis ir priemonėmis aprūpinama atsižvelgiant į Užsakovo poreikį ir Užsakovo patalpose sumontuotus higienos reikmenų ir priemonių laikiklius.			6	darbuotojų vieno mėnesio aprūpinimas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 14

Pavadinimas: Oro uosto postas
 Adresas: Rodūnės kelias 2, Vilnius
 Darbo laikas: 00:00-24:00
 Darbuotojų skaičius, vnt. 59
 Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt. 30
 Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt. 2
 Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m. 40,000000
 Bendras virtuvių plotas, kv. m. 10,000000
 Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0
 Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų tureklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatu, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	21	kartai / mėn.	47	m ² vieno karto valymas		

(VP1.2). Minkštų (kiliminės dangos) grindų įprastinio valymo paslaugos (kiliminės dangos, grindjuosčių siurbimas sausu būdu (patalpose, kur ji yra), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos minkštų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santehnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į kontenerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	13	kartai / mėn.	43	m ² vieno karto valymas	9
(VP4.1). A higienos reikmenų ir priemonių krepšelis. Pagal Užsakovo poreikį užtikrinamas nuolatinis Užsakovo darbuotojų aprūpinimas šiais higienos reikmenimis ir priemonėmis: tualetiniu popieriumi (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapeliais ir / arba ritinėlyje) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintu iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); popieriniais rankšluosčiais (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapiniais) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintais iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); kvapniu skystu muilu, gabaliniu muilu ar kitu muilu ar putomis (pagal Užsakovo poreikį); purškiamu oro gaivikliu. Higienos reikmenimis ir priemonėmis aprūpinama atsižvelgiant į Užsakovo poreikį ir Užsakovo patalpose sumontuotus higienos reikmenų ir priemonių laikiklius.			59	darbuotojų vieno mėnesio aprūpinimas	

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM 3869,36

PVM 21,00 % 812,57

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM 4681,93

Objektas Nr. 15

Pavadinimas:

Oro uosto postas

Adresas:

Rodūnės kelias 2, Vilnius

Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	59
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	30
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0.000000
Bendras virtuvų plotas, kv. m.	0.000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimeliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 7) Šiuikščiadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiuikšlių maišelių jose pakeitimas. Šiuikšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiuikšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiuikšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiuikščiadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	13	kartai / mėn.	172	m ² vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 16

Pavadinimas:	Oro uosto postas
Adresas:	Rodūnės kelias 2, Vilnius
Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	59

Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	30
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimeliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į kontenerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį. 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kedžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas).	1	kartai / mėn.	53	m2 vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 10

Pavadinimas:	Lavoriškių kelio postas (RKS angaras operatorinė)
Adresas:	Lavoriškių k. Vilniaus raj.
Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	45
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	20
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0

Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m. 0,000000
 Bendras virtuvų plotas, kv. m. 0,000000
 Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0
 Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purva sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kėdžių, spintų, spintelinių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turelių, įvairių spintelinių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	12	kartai / mėn.	455	m2 vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 11

Pavadinimas: Kenos geležinkelio postas
 Adresas: Kalvelių k. Vilniaus raj.
 Darbo laikas: 00:00-24:00
 Darbuotojų skaičius, vnt. 41
 Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt. 20
 Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt. 2
 Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m. 24,000000
 Bendras virtuvų plotas, kv. m. 0,000000

Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0

Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų tureklių, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatu, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	31	kartai / mėn.	214	m ² vieno karto valymas		
(VP4.1). A higienos reikmenų ir priemonių krepšelis. Pagal Užsakovo poreikį užtikrinamas nuolatinis Užsakovo darbuotojų aprūpinimas šiais higienos reikmenimis ir priemonėmis: tualetiniu popieriumi (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapeliais ir / arba ritinėlį) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintu iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); popieriniais rankšluosčiais (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapiniais) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintais iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); kvapniu skystu muilu, gabaliniu muilu ar kitu muilu ar putomis (pagal Užsakovo poreikį); purškiamu oro gaivikliu. Higienos reikmenimis ir priemonėmis aprūpinama atsižvelgiant į Užsakovo poreikį ir Užsakovo patalpose sumontuotus higienos reikmenų ir priemonių laikiklius.			41	darbuotojų vieno mėnesio aprūpinimas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM 4616,48

PVM 21,00 % 969,46

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM 5585,94

Objektas Nr. 12

Pavadinimas:	Kenos geležinkelio postas
Adresas:	Kalvelių k. Vilniaus raj.
Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	41
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	20
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvų plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purva sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatu, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	21	kartai / mėn.	23	m2 vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Objektas Nr. 13

Pavadinimas:	Kenos geležinkelio postas
Adresas:	Kalvelių k. Vilniaus raj.
Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	41
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	20
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvės plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Ikainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelėlių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Uždavymo poreikį 1 kartą per mėnesį. 1) Uždavymo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelėlių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluostėlių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukaikimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jėse pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą.	1	kartai / mėn.	26	m2 vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 6

Pavadinimas:	Vilniaus teritorinė muitinė Administracinis pastatas
Adresas:	Savanorių pr. 174 A, Vilnius
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	60
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	25
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, pavėkslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dežių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	1	kartai / mėn.	174	m ² vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 7

Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

Pavadinimas: Medininkų kelio postas (RKS angaras operatorinė)
Adresas: Pasieničių g. 26, Vilniaus raj.
Darbo laikas: 00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt. 131
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt. 60
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt. 0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m. 0,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m. 0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn. 0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, demų ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų tureklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Demų, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	30	kartai / mėn.	3425	m ² vieno karto valymas		
(VP3.21), Langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklines dalies valymas. Valoma nenaudojant specialios įrangos (keltuvų, alpinizmo įrangos). Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą). Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.	2	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	37	m ² vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVV

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 8

Pavadinimas:	Medininkų kelio postas (RKS angaras operatorinė)
Adresas:	Pasieničių g. 26, Vilniaus raj.
Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	131
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	60
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvų plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, paangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	12	kartai / mėn.	460	m2 vieno karto valymas		

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

Objektas Nr. 9

Pavadinimas:	Lavoriškių kelio postas (RKS angaras operatorinė)
Adresas:	Lavoriškių k. Vilniaus raj.
Darbo laikas:	00:00-24:00
Darbuotojų skaičius, vnt.	45
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	20
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvų plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
(VP1.1.), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelų, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų tureklių, įvairių spintelų, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jėse pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 5) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 6) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį. 7) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 8) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 9) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas.	30	kartai / mėn.	332	m2 vieno karto valymas		

(VP3.21). Langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas. Valoma nenaudojant specialios įrangos (keltuvų, alpinizmo įrangos). Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą	22	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	8	m2 vieno karto valymas		
--	----	---	---	------------------------	--	--

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 3

Pavadinimas:	Vilniaus teritorinė muitinė Administracinis pastatas
Adresas:	Naujoji Riononių g.3, Vilnius
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	213
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	60
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvų plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Pastaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM
-----------------------	---------------	-----------	-------------------	-----------	--------------------	--

(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purva sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalių, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų tureklių, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	1	kartai / mėn.	744	m ² vieno karto valymas		
--	---	---------------	-----	------------------------------------	--	--

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 4

Pavadinimas:	Vilniaus teritorinė muitinė Administracinis pastatas
Adresas:	Savanorių pr. 174 A, Vilnius
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	60
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinį dieną, vnt.	25
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	6
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	35,000000
Bendras virtuvinių plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM

(VP1.1). Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelėlių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelėlių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	21	kartai / mėn.	234	m ² vieno karto valymas	
--	----	---------------	-----	------------------------------------	--

(VP1.2), Minkštų (kiliminės dangos) grindų įprastinio valymo paslaugos (kiliminės dangos, grinduosių siurbimas sausu būdu (patalpose, kur ji yra), kurias sudaro (t. y. j 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 5) Klotelių, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos minkštų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelų, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelų, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kaina turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	13	kartai / mėn.	31	m ² vieno karto valymas		
(VP3.11), Papildomas grindų valymas (budinti valytoja). Užsakovo nurodytu laiku papildomai valomi koridoriai, laiptinės, vestibuliai, laukiamieji ar kitos Užsakovo nurodytos patalpos.	231	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	8	val. / vieno valytojo per dieną		
(VP3.21), Langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas. Valoma nenaudojant specialios įrangos (keltuvų, alpinizmo įrangos). Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.	2	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	125	m ² vieno karto valymas		
(VP3.22), Aukštuminis langų, stoglangių, stogo ir fasado stiklinės dalies valymas (keltuvai). Valoma panaudojant specialius keltuvus. Valoma specialiomis priemonėmis iš abiejų pusių, įskaitant rėmus, palanges bei stogines. Jei langai yra dvigubo rėmo ir Užsakovas pageidauja, kad langai būtų valomi iš vidaus (atsukus rėmą), Užsakovas turi nurodyti dvigubą tokių langų valymo plotą.	2	kartai / sutarties galiojimo laikotarpį	415	m ² vieno karto valymas		

(VP4.1), A higienos reikmenų ir priemonių krepšelis. Pagal Užsakovo poreikį užtikrinamas nuolatinis Užsakovo darbuotojų aprūpinimas šiais higienos reikmenimis ir priemonėmis: tualetiniu popieriumi (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapeliais ir / arba ritinėlyje) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintu iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); popieriniais rankšluosčiais (pagal Užsakovo poreikį ritinyje ir / arba lapiniais) ne mažiau kaip dviejų sluoksnių, pagamintais iš celiuliozės (ar antrinės žaliavos mišinio su celiulioze), baltos spalvos (baltumas ne mažiau 70 proc.); kvapniu skystu muilu, gabaliniu muilu ar kitu muilu ar putomis (pagal Užsakovo poreikį); purškiamu oro gaivikliu. Higienos reikmenimis ir priemonėmis aprūpinama atsižvelgiant į Užsakovo poreikį ir Užsakovo patalpose sumontuotus higienos reikmenų ir priemonių laikiklius.			60	darbuotojų vieno mėnesio aprūpinimas		
--	--	--	----	--------------------------------------	--	--

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM 5204,87

PVM 21,00 % 1093,02

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM 6297,89

Objektas Nr. 5

Pavadinimas:	Vilniaus teritorinė muitinė Administracinis pastatas
Adresas:	Savanorių pr. 174 A, Vilnius
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	60
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	25
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvų plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM

(VP1.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriačiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m2 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelėlių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas). 3) Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelėlių, plastikinių dežių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į konteinerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį.	13	kartai / mėn.	366	m2 vieno karto valymas		
---	----	---------------	-----	------------------------	--	--

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Objektas Nr. 2

Pavadinimas:	Vilniaus teritorinė muitinė Administracinis pastatas
Adresas:	Naujoji Rionėnų g.3, Vilnius
Darbo laikas:	7:30-16:30
Darbuotojų skaičius, vnt.	213
Vidutinis lankytojų skaičius per kalendorinę dieną, vnt.	60
Sanitarinių mazgų bendras kiekis, vnt.	0
Sanitarinių mazgų bendras plotas, kv. m.	0,000000
Bendras virtuvių plotas, kv. m.	0,000000
Teritorijos priežiūros paslaugų (šiltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0
Teritorijos priežiūros paslaugų (šaltuoju sezonu) trukmė, mėn.	0

Paslaugos pavadinimas	Periodiškumas	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Mato vnt.	Įkainis Eur be PVM	Galutinė kaina už maksimalų kiekį Eur be PVM

(VPI.1), Kietų grindų įprastinio valymo paslaugos (grindys taip pat valomos po kilimais, keičiamais purvą sugeriančiais kilimėliais, mobiliais baldais), kurias sudaro (t. y. į 1 (vieno) m ² 1 (vieno) karto valymo kainą turi būti įskaičiuota): 3) Durų rankenų, laiptų tureklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių bei šiukšlių kibirų paviršių, visų sanitarinių mazgų patalpose esančių paviršių, talpyklų nuo muilo, popierinių rankšluosčių, valymas. 4) Dėmių, pirštų antspaudų valymas nuo visų stiklinių paviršių, pasiekiamame aukštyje (stiklinių pertvarų (valoma iš abiejų pusių), vitrinų, durų, veidrodžių ir pan.). 5) Klozetų, kriauklių, dušo kabinų bei kitos santechnikos valymas, nukaikimas, dezinfekavimas, šveitimas. 6) Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į kontenerius bei peleninių valymas. 7) Šiukšliadėžių valymas (esant būtinumui) bei šiukšlių maišelių jose pakeitimas. Šiukšlių maišelių kainą turi būti įskaičiuota į šios paslaugos kainą. 8) Balkono (-ų) valymas (balkono (-ų) plotą Užsakovas įskaičiuoja į bendrą įprastinio valymo paslaugų plotą). 9) Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš įvairių sunkiai prieinamų vietų bei paviršių – už fakso/kopijavimo aparatų, kitos įrangos, mobilių baldų. Atliekamas pagal Užsakovo poreikį 1 kartą per mėnesį. 1) Užsakovo užsakyme elektroniniame kataloge pasirinktos kietų grindų įprastinio valymo paslaugos. 2) Dulkių, dėmių ir kitokio pobūdžio nešvarumų valymas ir voratinklų pašalinimas nuo biuro baldų (darbo stalų, kėdžių, spintų, spintelių, lentynų ir kt.), stalo šviestuvų, sienų, durų ir jų staktų, palangių, radiatorių, paveikslų, biuro technikos, organizacinės technikos, kompiuterinės technikos korpusų paviršių (išskyrus monitorių ekranus ir klaviatūras) bei kitų horizontalių paviršių. Valomi pasiekiamame aukštyje esantys paviršiai (baldų ar technikos vidaus, taip pat apkrautų paviršių valymas neatliekamas).	13	kartai / mėn.	1876	m ² vieno karto valymas		
---	----	---------------	------	------------------------------------	--	--

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur be PVM

PVM 21,00 %

Bendra pasiūlymo kaina objektui Eur su PVM

Galutinė kaina iš viso Eur be PVM 49245,13

PVM 21,00 % 10341,48

Galutinė kaina iš viso Eur su PVM 59586,61

REIKALAVIMAI VALYMO PRIEMONĖMS IR ĮRANGAI, APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

1. Tiekėjas turi teikti valymo paslaugas, naudodamas specialias tinkamas medžiagas (valymo priemones), valymo įrangą bei technines priemones, kurie būtų nežalingi aplinkai ir sveikatai ir būtų užregistruoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
2. Visi paviršiai turi būti valomi su specialiomis paviršiams valyti skirtomis cheminėmis priemonėmis (plovikliais, dezinfekuojančiomis priemonėmis, edikliais, vaškais ir pan.), pašalinančiomis tipinius nešvarumus ir negadinančiomis valomų paviršių kokybę bei tinkamumą konkrečioms paviršiams valyti patvirtinančius dokumentus.
3. Tiekėjas yra atsakingas už pavojingų medžiagų, naudojamų valymo paslaugų teikimui, saugojimą ir utilizavimą.
4. Valymo paslaugai atlikti ne mažiau kaip 80 % naudojamų valymo priemonių turi tenkinti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus:
 - 5.1. produkte neturi būti sudedamosios dalies (cheminės medžiagos ar preparato), kuriai priskiriamos šios rizikos frazės, kiekis didesnis kaip 0,01 % galutinio produkto masės: klasifikuojamos kaip kancerogeninės (R40, R45, R49), toksiškos reprodukcijai (R60, R61, R60-61, R46, R68);
 - 5.2. valiklių ir rankomis plaunamų indų ploviklių sudėtyje neturi būti biocidų, naudojamų ne kaip konservantai;
 - 5.3. produkte (išskyrus skalbiklius ir indų ploviklius) neturi būti sudedamosios dalies (cheminės medžiagos ar preparato), kuriai priskiriamos šios rizikos frazės, kiekis didesnis kaip 0,1 % galutinio produkto masės: klasifikuojamos kaip galinčios sukelti alerginę odos reakciją R42 ir įkvėpus gali sukelti alerginę reakciją, astmos simptomus arba apsunkinti kvėpavimą R43;
 - 5.4. produkte neturi būti sudedamosios dalies (cheminės medžiagos ar preparato), kuriai priskiriamos rizikos frazės, klasifikuojamos kaip pavojingos ozono sluoksniui (R59), kiekis didesnis kaip 0,01 % galutinio produkto masės;
 - 5.5. Fosforo neturi būti:
 - 5.5.1. langų valiklių sudėtyje;
 - 5.5.2. universalių valiklių sudėtyje daugiau kaip 0,02 g vienam funkciniam vienetui. Universaliems valikliams funkcinis vienetas (naudojamas kriterijams apibrėžti) yra gramais išreikšta produkto dozė, gamintojo rekomenduojama 1 litrui muilo tirpalo (plovimo vandens). Langų ir sanitarinės įrangos valikliams atitinkami kriterijai apskaičiuoti 100 g produkto.
 - 5.5.3. sanitarinės įrangos valiklių sudėtyje daugiau kaip 1 g / 100 g produkto.
 - 5.6. purškiamų valiklių sudėtyje neturi būti propelenų.
 - 5.7. visi produktai turi būti pateikti su aiškiais dozavimo instrukcijomis;
 - 5.8. produktas turi būti koncentruotas.
6. Neturi būti sunaudojama daugiau kaip 140 ml cheminių medžiagų/m² išvalomo ploto per metus.
7. Valymo paslaugas teikiantis personalas turi būti reguliariai mokomas naudoti įvairias valymo medžiagas, valymo metodus, įrangą ir naudojamas mašinas; tvarkyti atliekas; dirbti saugiai ir nedarant žalos aplinkai.
8. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti visų valymo paslaugų teikimo metu naudojamų valymo priemonių atitiktį minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams, nustatytiems šioje techninėje specifikacijoje, patvirtinančius dokumentus.

UŽSAKOVAS

Vilniaus teritorinė muitinė, VĮ (Valstybinė įmone). Naujoji Rievonių g. 3, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-03153, Kodas: 290733470

A. s. Nr.: LT304010042400070066, AB DNB bankas
Tel.: (8 5) 235 6200
Faks.: (8 5) 235 6280
El. Paštas: vilnius@lrmuitine.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: MD TUS Tiekėjas
Roberta Uršėčiūnė
Tel.: 85 235 6243

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: direktorius p.u.
Prigytas Dulinis



TIEKĖJAS

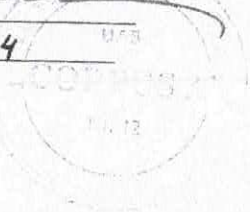
Corpus A.UAB, Gabijos g. 52, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-06157, Kodas: 125167563
PVM kodas: LT251675610
A. s. Nr.: LT 637044060001398189, AB SEB bankas
Tel.: +370 700 33390
Faks.: 2490995
El. Paštas: info@CorpusA.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: mondybininkė
Aida Gubulskaja
Tel.: +370 6555 9400

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Egidijus Sakalauskas
Direktorius
Parašas: [Signature]
Data: 2018.01.24



Pagrindinė sutartis Nr. CPO50347

30

[Signature]
2018 01 23

[Signature]

2018-01-23

Muitinės departamento
Finansų skyriaus vyriausioji inspektoriė
[Signature]
Vilė Paukštytė
2018-01-23