

PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS Nr.

„Paminklo sukūrimas ir pastatymas Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo šimtmečio minėjimui“

2018 m. sausio mėn. 30 d. *AT-14*
Jonava

1. SUTARTIES ŠALYS

Jonavos rajono savivaldybės administracija, (įstaigos kodas 188769070), atstovaujama administracijos direktoriaus Valdo Majausko, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau tekste „Užsakovas“ ir **Gintaris Juozas Česiūnas**, asmens kodas 35909021150, gyvenantis Kaniūkų II-oji 9, Kaunas, toliau tekste „Paslaugos teikėjas“, sudarė šią Sutartį.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas – *paminklo sukūrimas ir pastatymas Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo šimtmečio minėjimui. Techninės dokumentacijos parengimas*. (toliau – paslauga).

2.2. Sutarties 2.1. punkte nurodyta paslauga turi būti suteikta vadovaujantis technine specifikacija (pateikiama Sutarties 1 priede).

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo 11 skyriuje nustatyta tvarka.

3.2. Paslauga pradedama teikti įsigaliojus sutarčiai ir turi būti suteikta per 4 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Nesuteikus paslaugos nustatytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas. Paslaugos suteikimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

4. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Bendra Sutarties kaina 19749 Eur be PVM.[devyniolika tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt devyni] Eur be PVM, iš jų PVM sudaro - (ne PVM mokėtojas).

4.2. Į paslaugos teikimo kainą įskaičiuojamos visos išlaidos pagal techninę specifikaciją ir visi mokesčiai.

4.3. Paslauga priimama abiem Šalims pasirašant paslaugos priėmimo - perdavimo aktą (2 egz.)

4.4. Užsakovas numato dalinį atsiskaitymą su paslaugos teikėju:

4.4.1. Numačius sklypo plane prieigas bei jų dangas iki paminklo ir apšvietimą, atlikus atskirą sąmatą; numačius gretimųjų sutvarkymą paminklo pastatymo vietoje, bei esamų aikštelės dangų suvedimą iki paminklo pjedestalo; atlikus sąmatinius skulptūros įgyvendinimo skaičiavimus bus apmokama 20 proc. paslaugos vertės;

4.4.2. Atlikus visas paslaugas pagal sutartį ir techninę specifikaciją bus apmokama 80 proc. paslaugos vertės.

4.5. Užsakovas už suteiktą paslaugą Paslaugos teikėjui sumoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas suderina apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (paslaugos priėmimo - perdavimo aktą).

4.6. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodyta bendra Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutarties kainos ir PVM suma perskaičiuojama per 2 darbo dienas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo

įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina perskaičiuojama atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties kainos ir PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

4.7. Pasikeitus kitiems mokesčiams, turintiems įtakos Sutartyje numatytos paslaugos teikimui, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. Suteikti paslaugą kokybiškai.

5.1.2. Suteikti paslaugą Užsakovui pagal šią Sutartį ir pateiktą techninę specifikaciją bei galiojančius teisės aktus, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant paslaugos teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias.

5.1.3. Suteikti paslaugą per šioje Sutartyje nustatytą terminą.

5.1.4. Nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti paslaugos teikimą nustatytais terminais.

5.1.5. Bendradarbiauti su Užsakovu paslaugos teikimo metu.

5.1.6. Saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją.

5.1.7. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių techninėje specifikacijoje nurodytos paslaugos teikimą, jų turinį ir formą, nuostatoms ir reikalavimams, teikti paslaugą pagal galiojančius teisės aktus.

5.1.8. Parengtus techninius dokumentus suderinti nustatyta tvarka su Užsakovu;

5.1.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita atlikti bandymus ir (ar) tyrimus, jei tokie reikalingi, įsigyti visą reikiamą medžiagą ir (ar) informaciją, jeigu tokia reikalinga Užsakovo nurodymams įvykdyti.

5.1.10. Pataisyti parengtus techninius dokumentus savo sąskaita per 3 darbo dienas, gavus Užsakovo oficialiame rašte užfiksuotus nurodymus (pastabas).

5.1.11. Teikiant paslaugą bendradarbiauti su Užsakovo Architektūros ir urbanistikos skyriumi;

5.1.12. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinta ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.2. Užsakovas įsipareigoja:

5.2.1. Priimti suteiktą paslaugą bei pranešti Paslaugos teikėjui apie paslaugos priėmimą arba motyvuotai informuoti Paslaugos teikėją apie atsisakymą priimti paslaugą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po paslaugos perdavimo-priėmimo akto gavimo;

5.2.2. Už laiku ir tinkamai suteiktą paslaugą sumokėti Paslaugos teikėjui, kaip nurodyta šios Sutarties 4 skyriuje.

5.2.3. Bendradarbiauti su Paslaugos teikėju paslaugos teikimo metu.

5.2.4. Paslaugos teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti visą informaciją, būtiną paslaugai teikti.

5.2.5. Saugoti Paslaugos teikėjo perduotą konfidencialią informaciją.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS IR UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

6.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba.

6.2. Jei pasikeičia Sutarties šalies adresas ar kiti duomenys, šalis turi informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po jų pasikeitimo.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugos teikėjas atsako už suteiktos paslaugos kokybę.

7.2. Paslaugos teikėjas, pažeidęs paslaugos teikimo terminus, privalo mokėti Užsakovui 0,05 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktos paslaugos kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

7.3. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktą paslaugą nustatytu laiku, Paslaugos teikėjui pareikalavus, moka jam delspinigius po 0,05 % nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8. NENUGALIMOS JĖGOS IR APLINKYBĖS

8.1. Iškilus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi LR civiliniu kodeksu.

8.2. Jei 8.1 punkte nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei du mėnesius, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti Sutartį.

9. SUBTIEKĖJŲ DALYVAVIMAS IR JŲ KEITIMO TVARKA:

9.1 Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme – **UAB „Akmelita ir ko”, į. k. 135606051, Jovarų g. 2, Kaunas** (toliau – Subtiekėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugų teikėjas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:

9.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subtiekėjo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subtiekėjų kvalifikacinius dokumentus, kokie buvo numatyti Subtiekėjams konkurso sąlygose.;

9.1.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas per 5 darbo dienas patikrina Subtiekėjo kvalifikaciją pagal konkurso sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Paslaugų teikėjui ir kartu su Paslaugų teikėju įformina susitarimą dėl Subtiekėjo pakeitimo.

9.2. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitinkamą kvalifikacijos reikalavimams ir kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinantys dokumentai (atitinkamai pagal subtiekėjams numatomą perduoti teikti paslaugos dalį vykdant sutartį).

9.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti Subtiekėjų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekėjas nėra nurodytas Sutarties 9.1.p. ar neinformavęs Užsakovo pagal Sutarties 9.2. punktą. Paslaugų teikėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, lygią 5 % bendros sutarties kainos ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10. SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarties vykdymo metu, kai paskirti specialistai (priedas Nr. 3) netinkamai vykdo įsipareigojimus ar atsiradus kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Paslaugų teikėjas gali keisti specialistus tokia tvarka:

10.1.1 apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas specialistų (-o) pakeitimo priežastis;

10.1.2. pateikti naujų (-o) siūlomų (-o) specialistų (-o) kvalifikacijos dokumentus, kokių buvo reikalaujama konkurso sąlygose;

10.1.3. gavęs 10.1.1. p. ir 10.1.2 p. numatytą informaciją apie specialistų(-o) keitimą ir visus su specialistų(-o) kvalifikacija susijusius dokumentus, Užsakovas per 10 darbo dienų patikrina siūlomų (-o) specialistų(-o) kvalifikaciją (keičiami(-as) specialistai(-as) turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose) ir priima sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo/netinkamumo bei apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

10.2. Užsakovui priėmus sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju įformina papildomą susitarimą dėl jų (jo) pakeitimo.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugos teikėjui, jeigu:

11.2. Paslaugos teikėjas nesuteikia paslaugų Sutartyje nustatytu terminu arba nevykdo kitų įsipareigojimų pagal Sutartį arba vykdo juos netinkamai. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu Paslaugos teikėjas sumoka Užsakovui baudą, lygią 5 proc. Sutarties kainos su PVM ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.1.1. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje;

11.1.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

11.1.3. paaiškėjo, kad Paslaugos teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

11.1.4. paaiškėjo, kad su Paslaugos teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

Nutraukus Sutartį 11.1.2.-11.1.4 punktuose nurodytais pagrindais, atsiradusiems dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Paslaugos teikėjas sumoka Užsakovui baudą, lygią 5 proc. Sutarties kainos su PVM ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.2. Jeigu Paslaugos teikėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Užsakovo kaltės, Paslaugos teikėjas sumoka Užsakovui baudą, lygią 5 proc. Sutarties kainos su PVM ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

11.3. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia Sutartį be Paslaugos teikėjo kaltės Paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti baudą, lygią 5 proc. Sutarties kainos su PVM (išskyrus atvejus nurodytus 11.1.2. – 11.1.4. punktuose) ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai. Paslaugos teikėjas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų paslaugų dalį Sutartyje nustatytais kainomis.

11.4. Paslaugos teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu Paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti baudą lygią 5 proc. Sutarties kainos su PVM ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai. Paslaugos teikėjas turi teisę gauti atlyginimą už suteiktų paslaugų dalį Sutartyje nustatytais kainomis. Paslaugos teikėjas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie Sutarties nutraukimą.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais CK nustatytais atvejais.

11.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutarties šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal šią Sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip

išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

12.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba – du originalūs egzemplioriai. Originalūs egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Kiekvienai šaliai yra skiriama po vieną, abiejų Sutarties šalių pasirašytą, egzempliorių.

12.4. Galiojantis rašytinių dokumentų perdavimo būdas yra siuntimas paštu, elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais;

12.5. Užsakovas įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Atsakingas asmuo nurodytas Sutarties priede Nr. 3.

13. PRIEDAI

13.1. Sutarties priedas Nr. 1. Techninė specifikacija;

13.2. Sutarties priedas Nr. 2. Paslaugos priėmimo - perdavimo akto forma;

13.3. Sutarties priedas Nr. 3. Už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas;

13.4. Sutarties priedas Nr. 4. Įsakymo, kuriuo paskiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą, forma.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Jonavos rajono savivaldybės administracija

Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava

Įstaigos kodas 188769070

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

a.s. LT764010043900040087

Tel.: (8 349) 61394

El. paštas: administracija@jonava.lt

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Gintaris Juozas Česiūnas

Kaniūkų II-oji 9, LT- 47155 Kaunas

a. k. 35909021150

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

a.s. LT087044000238642558

Tel.: (8 687) 45407

El. paštas: gintaris.cesiunas@gmail.com

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Vaidas Makauskas.....

Administracijos direktorius

Parašas.....

Data.....

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Gintaris Juozas Česiūnas.....

Pareigos.....

Parašas.....

Data..... 2018.01.30

A.V.

Sutarties rengėjas	Teisės ir personalo skyrius	Centralizuotos buhalterijos skyrius	Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Auksė Kumponienė	Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Kristina Siniauskienė	Centralizuotos buhalterijos Ramutė Štūkienė	Architektūros ir urbanistinio skyriaus vedėjas Vaidas Makauskas

UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Skulptorius Gintaris Juozas Česiūnas



**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ATSAKINGŲ ASMENŲ UŽ SUTARTIES „PAMINKLO ATLIKIMAS IR
PASTATYMAS LIETUVOS VALSTYBĖS NEPRIKLAUSOMYBĖS ATKŪRIMO
ŠIMTMEČIO MINĖJIMUI“ VYKDYMĄ, SUTARTIES IR PAKEITIMŲ PASKELBIMĄ
SKYRIMO**

2018 m. sausio 30 d. Nr. 13B-149
Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 1 d. 12 punktu,

1. s k i r i u atsakingu už sutarties „Paminklo atlikimas ir pastatymas Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo šimtmečio minėjimui“ paskelbimą Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistę Aukšę Kumponienę.

2. s k i r i u atsakingu už sutarties „Paminklo atlikimas ir pastatymas Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo šimtmečio minėjimui“ vykdymą, sutarties pakeitimų paskelbimą Architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėją Vaidą Zakarauską.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius



Valdas Majauskas

Parengė

Aukšę Kumponienę

Sandra Rusonienė