

Pirkimo Nr. 361628

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. B2-3.26-34

2018-02-06
Vilnius

VšĮ „Karoliniškių poliklinika“, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos valdymui Violetos Kanapeckienės, veikiančios VšĮ Karoliniškių poliklinikos direktoriaus 2017-04-13 įsakymu Nr. V1-1.1-30 pagrindu (toliau – Pirkėjas) ir A.Zapalskio IĮ „Azas“, atstovaujama direktoriaus Juozo Devižio, veikiančio įmonės nuostatų pagrindu (toliau – Pardavėjas) susitarė ir sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią Pardavėjas įsipareigoja perduoti šios sutarties 1 priede nurodytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja šias prekes priimti ir už jas šios sutarties sąlygomis atsiskaityti. Pirkėjo prašymu Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui visą reikalingą prekių dokumentaciją, įskaitant, bet neapsiribojant, prekių naudojimo instrukcijas lietuvių kalba, prekių sertifikatus, bei teikti Pirkėjui konsultacijas.

2. Prekės šioje sutartyje yra: **ligninas**. Prekių specifikacija ir numatomas kiekis nurodyti šios sutarties 1 priede. Jeigu dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti sutartyje numatytų prekių, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties priede Nr. 1 numatyto prekių įkainio, Pardavėjas gali pristatyti analogiškas prekes su sąlyga, kad prekės atitiks keliamus reikalavimus ir bus pristatomos už tą pačią kainą tomis pačiomis sutartyje nurodytomis sąlygomis.

3. Šalys susitaria, kad perkamų prekių kiekis nurodytas šios sutarties 1 priede yra preliminarus prekių kiekis. Pirkėjas, atsižvelgdamas į savo poreikius, gali įsigyti mažesnį prekių kiekį, nei sutarties priede Nr. 1 nurodytas numatomas prekių kiekis, arba įsigyti didesnį nei sutarties priede Nr. 1 nurodytą prekių kiekį, tačiau tokiu atveju bendra metinė sutarties kaina negali daugiau kaip 20 proc. viršyti numatomos metinės sutarties kainos, nurodytos sutarties 6 punkte.

4. Pardavėjas garantuoja, kad pagal šią sutartį parduodamos prekės yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, atitinka šioms prekėms taikomus standartus, sutartyje nustatytus reikalavimus, sutartyje ir jos prieduose aptartas sąlygas.

II. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO TAISYKLĖS

5. Ši sutartis laikoma prekių fiksuoto įkainio sutartimi.

6. Numatoma metinė sutarties kaina yra 1.540,35 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai keturiasdešimt eurų trisdešimt penki centai), iš kurios PVM sudaro 73,35 Eur.

7. Prekių įkainiai yra nurodyti šios sutarties 1 priede.

8. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, prekių įkainis turi būti keičiamas atitinkama dalimi (didinamas arba mažinamas), atsižvelgiant į jo sudėtyje esančio mokesčio dalį, vadovaujantis šiomis nuostatomis:

8.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojamas prekių įkainis;

8.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant prekių įkainį padidėjus mokesčiui, tiek jį mažinant, jeigu mokestis mažėja;

8.3. prekių įkainio pasikeitimą šalys įformina sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie šios sutarties. Naujas prekių įkainis įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

8.4. šalis, inicijuojanti prekių įkainio pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti prekių įkainį, egzistavimą.

9. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo prekių įkainis nebus perskaičiuojamas.

10. Dėl bendro kainų lygio kitimo prekių įkainis nebus perskaičiuojamas.

11. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jų perdavimo Pirkėjui momento.

III. PREKIŲ PRISTATYMAS, JŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

12. Pirkėjas laisvos formos užsakyme, kuris gali būti pateikiamas telefonu, faksu arba elektroniniu paštu, nurodo užsakomų prekių asortimentą ir kiekį. Prekės turi būti pristatytos adresu L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilniuje, į užsakymą pateikusio Pirkėjo įgalioto asmens nurodytą patalpą.

13. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes originaliame gamykliniame įpakavime savo lėšomis ir transportu Pirkėjo nurodytu adresu per 3 (tris) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos, skubiais atvejais – per 1 (vieną) darbo dieną. Kai Pardavėjas neturi pakankamo Pirkėjo užsakytų prekių kiekio dėl tiekimo sutrikimo, kuris nepriklauso nuo Pardavėjo, prekės pristatomos per Pirkėjo ir Pardavėjo suderintą papildomą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 5 darbo dienos.

14. Pirkėjo užsakytos prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina prekių gavimo faktą savo parašu priėmimo-perdavimo akte.

15. Pretenzijas dėl prekių trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių gavimo dienos. Prekių trūkumas suprantamas, kaip Pirkėjui pristatytų prekių kiekio, asortimento ar kokybės neatitikimas Pirkėjo užsakytomis prekėmis.

16. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų pasirašo Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai. Pardavėjui atsisakius atvykti pasirašyti aktą ar neatvykus pasirašyti akto, aktą dėl prekių defektų ar trūkumų pasirašo Pirkėjas, nuroydamas, kad Pardavėjas neatvyko pasirašyti akto arba atsisakė jį pasirašyti.

17. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl prekių trūkumų per 5 (penkias) darbo dienas nuo prekių gavimo dienos, laikoma, kad prekės yra kokybiškos ir neturi trūkumų.

18. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, kurie įforminti šioje sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai per 3 (tris) darbo dienas pakeisti identiškomis prekėmis be trūkumų.

IV. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

19. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). PVM sąskaitoje-faktūroje be privalomų rekvizitų, Pardavėjas privalo nurodyti šios sutarties numerį bei datą.

20. Už prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui mokestiniu pavedimu per banką per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamų prekių ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

22. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, privalo sumokėti 0,03 % delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

23. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,03 % delspinigius nuo laiku nepristatytų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

24. Sutarties įvykdymo užtikrinimas - bauda. Pardavėjui nevykdant sutartinių įsipareigojimų sutartyje nurodytomis sąlygomis, Pirkėjo reikalavimu Pardavėjas privalo mokėti baudą lygią 10 % (dešimt procentų) numatomos sutarties kainos.

VI. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

25. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės taisyklių tvirtinimo“, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (force majeure) tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

26. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

27. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure) arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 6 (šeši) mėnesiai dėl nenugalimos jėgos (force majeure), už kurią Šalis neatsako.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

28. Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi sutarties šalys ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Sutarties šalių raštišku susitarimu sutarties galiojimo terminas gali būti pratęstas du kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

29. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais ir tvarka. Vienai iš Šalių nevykdant Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus apie tai kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

30. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai.

31. Specialiosios sutarties sąlygos, jeigu sudaroma viena sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

31.1. prekės, įsigyjamos pagal atskiras pirkimo dalis, nurodomos skirtinguose sutarties prieduose;

31.2. sutartyje nurodytos sąlygos dėl sutarties galiojimo pratęsimo, nutraukimo, didesnio prekių kiekio įsigijimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai (kiekvienam priedui) atskirai;

31.3. Pardavėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas už kiekviename sutarties priede numatytas prekes.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją, kurią nurodė Pardavėjas. Konfidencialia informacija negali būti laikoma informacija, kuri privalomai turi būti skelbiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

33. Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise, bet kokios jos nuostatos aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

34. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl sutarties ar atskirų jos nuostatų vykdymo sprendžiamas derybomis. Nepavykus ginčo išspręsti per 30 (trisdešimt) dienų nuo nesutarimo paaiškėjimo dienos, jis sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

35. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

36. Pardavėjas Sutarties vykdymui neketina pasitelkti subtiekéjų. Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją apie šiame Sutarties punkte nurodytos informacijos pasikeitimus viso Sutarties vykdymo metu. Sutarties vykdymo laikotarpiu atsiradus aplinkybėms, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Pardavėjui, nei Pirkėjui pasiūlymo pateikimo ir Sutarties sudarymo metu, subtiekéjai gali būti keičiami rašytiniu Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

37. Pirkimo dokumentai ir Pardavėjo pirkimui pateiktas pasiūlymas laikomi Sutarties dalimi ir gali būti naudojami Sutarties aiškinimui.

38. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

39. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

40. Už Sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo asmuo – slaugos administratorė Beata Dautarienė, tel. (8 5) 2447919, el. p. beata.dautariene@karpol.lt

41. Už Sutarties vykdymą atsakingas Pardavėjo asmuo - vadybininkas Albertas Valikonis, tel. (8 45) 583036, mob. tel. (8 687) 72461, el. p. albertas@azas.lt.

42. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas atsakingas asmuo – viešųjų pirkimų specialistė Veronika Babičienė tel.(8 5) 2458421, el. p. veronika.babiciene@karpol.lt.

X. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Prekių techninė specifikacija ir kaina.

PARDAVĖJAS

A. Zapalskio IĮ "Azas"

Tiekimo g. 2a, 35100 Panevėžys

Įm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB "Swedbankas", b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt

Direktorius
Juozas Deivišis



PIRKĖJAS

VŠĮ Karoliniškių poliklinika

L. Asanavičiūtės g. 27A, LT-04318 Vilnius

Kodas 124244754

Ne PVM mokėtojas

A/s LT87 7044 0600 0794 9040

AB SEB bankas

Tel. (8 5) 245 8438, faks. (8 5) 205 4924

El.paštas rastine@karpol.lt

Direktoriaus pavaduotoja valdymui
Violeta Kanapeckienė

A.V.



Vyriausybės buhalterė
Jolanta Izdonienė
2018-02-06

Viešųjų pirkimų specialistė
Veronika Babičienė

Teisininkė
Rūta Sinkevičienė

Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. B2-3.26-34

Priedas Nr. 1

Prekių techninė specifikacija ir kaina

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Numatomas kiekis 12 mėn.	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	Viso kiekio kaina, Eur be PVM	Viso kiekio kaina, EUR su PVM**
	1	2	3	4	5	6
I pirkimo dalis. Ligninas						
1.1.	Medicininis ligninas	Kg	900	1,63	1467,00	1540,35
Sutarties kaina:						1540,35

1. LIGNINAS Bendrieji reikalavimai: - Medicinos priemonės turi turėti CE sertifikatus arba lygiaverčius dokumentus.			
Techniniai reikalavimai prekėms	Tiekėjos siūlomų prekių techninės charakteristikos	Siūlomų prekių gamintojas	Siūloma pakuotė
Vienartinis; medicininis; supakuotas po 5 kg $\pm$ 5 %; lakšto dydis (60 cm x 40 cm) $\pm$ 5 mm; pagamintas iš 100 % celiuliozės; baltos spalvos.	Vienartinis; medicininis; supakuotas po 5 kg ; lakšto dydis (60 cm x 40 cm); pagamintas iš 100 % celiuliozės; baltos spalvos.	TZMO S.A., Lenkija	Supakuota po 5 kg.

PARDAVĖJAS

A.Zapalskio IĮ "Azas"

Direktorius
Juozas Devižis



PIRKĖJAS

VšĮ Karoliniškių poliklinika

Direktoriaus pavaduotoja valdymui
Violeta Kanapeckienė



Slaugos administratorė
Beata Dautariene