

Prūdiškės,

2018 m. Sausio mėn. 24d.

Prūdiškių socialinės globos namai, toliau vadinama "Pirkėju", atstovaujama direktoriaus Bronislavo Juozėno, ir UAB RENMAG, toliau vadinamos "Pardavėju" atstovaujama direktoriaus Dangerso Januškos, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinama "Sutartis":

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas remiantis supaprastinto mažos vertės pirkimo apklausos būdu „Tualetinis ir rankų valymo popierius“ vykdyto apklausos būdu, įvykusio 2018 m. sausio mėn. 23 d. Prūdiškių socialinės globos namuose rezultatais, įsipareigoja tiekti tualetinį ir rankų valymo popierių, toliau vadinamus Preke, pagal kainas, pateiktas pasiūlyme ir išvardintas šios sutarties nustatytas Priede Nr. 1, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.
- 1.2. Pardavėjas privalo parduoti tinkamos kokybės (nustatytos Lietuvos Respublikos įgaliotų institucijų sprendimais) sutarties priede, parengtame pagal tiekėjo pateiktą pasiūlymą, pripažintą laimėjusiu, išvardintas Prekes. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikoje nustatytus ir gamintojo deklaruojamus standartus, o jeigu tokių standartų nėra – įprastus reikalavimus, keliamus Prekių pardavimui.
- 1.3. Prekių tiekimas ir visos su tuo susietos procedūros ir veiksmai vykdomi pagal šios sutarties, pasiūlymo turinio ir pirkimo sąlygų reikalavimus.
- 1.4. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso pasiūlyme nurodyto prekių kiekio ir/ar asortimento.
- 1.5. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės jų perdavimo momentu neturės paslėptų kokybės trūkumų ir atitiks skelbto pirkimo ir kitas Sutarties sąlygas.
- 1.6. Jeigu prekių kokybė neatitinka reikalavimų, Pirkėjas per 5 darbo dienas įsipareigoja pranešti Pardavėjui, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas pakeisti juos kokybiškais.
- 1.7. Prekės tiekiamos ir dėl Pardavėjo kaltės nekokybiškos keičiamos į kokybiškas Pardavėjo sąskaita.
- 1.8. Šalys neturi teisės perleisti tretiesiems asmenims savo teisių ir pareigų, kylančių iš Sutarties be kitos Šalies sutikimo.

2. PREKIŲ PRISTATYMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Šalys šia sutartimi paskiria po atsakingą asmenį, kurie yra atsakingi:
Pardavėjo paskiriamas asmuo- vadybininkė – technologė Deimantė Banevičienė, už prekių užsakymą, pristatymą, saugų transportavimą;
Pirkėjo paskiriamas asmuo- buitinių paslaugų padalinio vadovė Kristina Sadauskienė, tel. 2493 496, už prekių užsakymą, už sudarytos sutarties kontrolės vykdymą; informuoja Pirkėjo Viešųjų pirkimų komisiją apie sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą vykdymą; teikia pasiūlymus Viešųjų pirkimų komisijai dėl pirkimo sutarties nutraukimo iki sutarties galiojimo termino pabaigos.
- 2.2. Šalys susitaria, kad konkretūs Pirkėjo užsakymai Pardavėjui bus perduodami žodžiu, Pardavėjo nurodytu telefono numeriu. Užsakant prekes, Pirkėjo paskirtas atsakingas už prekių užsakymą asmuo, pateikia šiam užsakymui įvykdyti būtiną informaciją, tikslius užsakymo įvykdymo terminus, kurie negali būti ilgesni kaip 3 darbo dienos, prekių kiekius ir asortimentą bei kitą užsakymo įvykdymui būtiną informaciją.
- 2.3. Visos prekės Pirkėjui turi būti pristatomos šiuo adresu: Prūdiškių g. 59, Prūdiškių kaimas, Valčiūnų paštas, LT-13225, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika.
- 2.4. Pirkėjo paskirtas asmuo, gavęs Pardavėjo pristatytas prekes, patikrina tokių prekių kiekį, asortimentą ir nesant pastabų dėl medžiagų kiekio, asortimento ar kokybės pasirašo sąskaitą faktūrą, vieną egzempliorių grąžina Pardavėjui, kitą egzempliorių ir pateikia įstaigos buhalterui apmokėjimui.
- 2.5. Pirkėjas sumoka už prekes pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą per 30 dienų mokėjimo pavedimu. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, apmokėjimo terminas pratęsiamas tiek dienų, kiek vėlavo paraiškos apmokėjimas. Kai laiku neapmokamos perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, delspinigiai nemokami.

Direktorius
Dangeras Januška

CUP IS Nr. 362223, 5-02-06-(56)

perkančiosios organizacijos mokėjimo paraiškos, pateiktos Lietuvos Respublikos valstybės išdui, delspinigiai nemokami.

2.6. Prekių kaina su PVM ir kitais mokesčiais, transporto, pristatymo ir kitomis išlaidomis, susijusiomis su prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui yra pastovi ir nekintama per visą sutarties galiojimo laiką.

2.7. Pirkėjas turi teisę pirkti kitas, Sutartyje nenumatytas, tos pačios rūšies ar panašias į tas, dėl kurių sudaryta sutartis, prekes.

2.8. Pardavėjui mokėtina kaina gali būti didinama tik Pardavėjui pateikus tinkamus raštiškus įrodymus (tinkamais įrodymais pripažįstami: žaliavos, energijos ar produkcijos kainų pokyčiai – statistikos departamento pažyma, rodanti kainų pokytį nuo sutarties sudarymo datos) dėl kainos koregavimo būtinumo atsižvelgiant į rinkos kainų pokyčio ar kitų nuo sutarties šalių valios nepriklausančių aplinkybių.

2.9. Pirkimo sutarties įkainiai pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčiui, kuris turėjo tiesioginės įtakos pirkimo sutarties įkainiams. Raštiškai susitarus Pardavėjui ir Pirkėjui ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta įkainio dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Bet kuri sutarties šalis turi teisę inicijuoti įkainių perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) pridėtinės vertės mokesčio. Įkainių perskaičiavimas įforminamas pirkimo sutarties šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa sutarties priedu, papildomame susitarime užfiksuojami perskaičiuoti sutarties įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.10. Kaina gali būti peržiūrėta ne dažniau kaip vieną kartą ketvirtįje ir didinama esant kainų pokyčiui ne mažiau kaip 5%.

2.11. Sudaromos sutarties vertė yra **9735,50 Eur (be PVM), 11779,96 Eur (su PVM).**

2.12. Tiekėjas už parduotas prekes pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras privalo teikti tik elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.13. Tiekėjas, sutarties galiojimo laikotarpiu įsipareigoja neatlygintinai teikti dalytuvus tualetiniam ir rankų valymo popieriui.

3. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Prekės turi atitikti pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

3.2. Prekių kokybės dokumentus saugo Pardavėjas, o Pirkėjui pateikia kokybės dokumentų kopijas.

3.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priėmęs prekes, privalo sąskaitoje-faktūroje nurodyti gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti, uždėti antspaudą ir vieną sąskaitos egzempliorių perduoti buhalterijai apmokėti.

3.4. Pirkėjui prekių priėmimo metu pastebėjus prekių įpakavimo ar kitus pažeidimus apie tai informuojamas Pardavėjo atstovas, įgaliotas palaikyti tiesioginį ryšį su Pirkėju. Pardavėjas privalo nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis, bei atlyginti Pirkėjui dėl nekokybiško produkto pristatymo padarytą žalą. Pretenzijas dėl prekių kiekio ir kokybės Pirkėjas pareiškia Pardavėjui per 5 darbo dienas nuo prekių gavimo dienos.

3.5. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės negali būti išspręstas Pirkėjo su Pardavėjo, kviečiami nepriklausomi ekspertai. Visas su ekspertų darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai buvo priimtas sprendimas.

3.6. Pardavėjas garantuoja prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose. Pardavėjas prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymoje ir ant pakuotės.

4. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

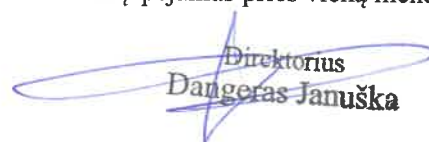
4.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių savitarpio ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu, o neišsprendus – galiojančiais LR įstatymais, teisme.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

5.1. Sutartis įsigalioja **nuo 2018-02-01 d. ir galioja iki 2019-02-01 dienos**, su galimybe pratęsti sutartį iki bus išnaudota sutarties vertė, tačiau sutarties galiojimo laikotarpis ne ilgesnis kaip 3 kalendoriniai metai.

5.2. Jeigu Pardavėjas pažeidžia prekių tiekimo terminus, kiekius, asortimento ar medžiagų kokybės reikalavimus, Pirkėjas pasilieka teisę nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs Pardavėjui prieš vieną mėnesį.

5.3. Prūdiškių socialinės globos namai pasilieka teisę nutraukti sutartį keičiantis prekių kainai rinkoje, jei tiekėjo siūloma kaina ir sąlygos tampa nepriimtinos arba Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Pardavėjas raštiškai įspėjamas prieš vieną mėnesį.


Direktorius
Danguolė Danguolienė

5.4. Pardavėjas turi teisę nutraukti pirkimo sutartį jeigu Prūdiškių socialinės globos namai nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai, įspėjęs raštiškai prieš vieną mėnesį.

5.5. Nutraukus sutartį anksčiau termino, sutartis galioja iki galutinio atsiskaitymo su pardavėju.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Šalis gali būti visiškai arba iš dalies atleista nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos, nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal LR Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.2. Sutartis baigiasi kai jos vykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei trims savaitėms dėl nenugalimos jėgos, už kurią Šalis neatsako.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

7.2. Šalys vykdydamos sutartį vadovaujasi LR įstatymais, norminiais dokumentais ir šia sutartimi.

7.3. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų vykdymo tretiesiems asmenims.

7.4. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių.

7.5. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai šaliai, jeigu jie yra perduoti šalių atstovams pasirašytinai arba pasiunčiami registruotu laišku.

7.6. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitų rekvizitų pakeitimus.

7.7. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI REKVIZITAI

PIRKĖJAS	PARDAVĖJAS
Prūdiškių socialinės globos namai	UAB RENMAG
Kodas 190795841	Kodas 223563230
Prūdiškių g. 59, Prūdiškių kaimas, Valčiūnų paštas, LT-13225, Vilniaus rajonas, Lietuvos Respublika.	Kryžiokų g. 83 LT – 08422, Vilnius, Lietuva.
A.s. LT677300010002457315	A.s. LT847300010002479416
AB bankas "Swedbank"	AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000	Banko kodas 7300
Tel./ faksas 8-5-2493496	Tel.: 860193900
El.p. prudiskes.p@gmail.com	El.p. uabrenmag@gmail.com
Direktorius Bronislavas Juozėnas	Direktorius Dangeras Januška

A.V.



A.V.



Dietistė
Jūlija Vincūnienė
2018-01-24

Gema Strazdienė
Apskaitos padalinio
vadovė
2018-01-24

Marta Šapokaitė-Sosyva
Teisininkė
2018-01-24

**PASIŪLYMAS
DĖL TUALETINIO IR RANKŲ VALYMO POPIERIAUS PIRKIMO**

2018 01 18

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB Rennag
Tiekėjo adresas	Kryžiojų g 83, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Deimantė Banevičienė
Telefono numeris	860193900
Fakso numeris	
El. pašto adresas	uabrennag@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais, patvirtinamie, kad jie yra aiškūs ir suprantami.
Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.		Prekių pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Suma, Eur (be PVM)	Suma, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Tualetinis popierius - "Wepa" - Vokietija	Ruloninis tualetinis popierius, 3 sluoksnių, balta celiuliozė, rulonėlio ilgis 21 m. arba lygiavertis	8000	vnt	0,32	0,39	2560,00	3097,60

Direktorius
Daugeras Januška

2	Tualetinis popierius - "Wepa" - Vokietija	Ruloninis tualetinis popierius, 2 sluoksnių, rulono ilgis 360 m. Antrinė žaliava, balta. Popierius dedamas į laikiklius tvirtinamus prie sienos, arba lygiavertis	1000	vnt	1,36	1,65	1360,00	1645,60	
3	Rankų valymo popierius (lapelinis)- "Wepa"- Vokietija	Rankų valymo popierius. Lapelinis, 2 sluoksnių, antrinės žaliavos, žalsvos spalvos, gero sugeriamumo (lapelių skaičius apie 160 vnt.), servetėlės sukabintos viena su kita. Popierius dedamas į laikiklius tvirtinamus prie sienos, arba lygiavertis	1500	vnt	1,28	1,55	1920,00	2323,20	
4	Popieriniai rankšluosčiai - "Wepa" - Vokietija	Popieriniai rankšluosčiai. 2 sluoksnių, rankšluostinis popierius, antrinė žaliava, baltos spalvos, rulone 175 m. Rulono aukštis apie 20 cm. Traukiamas iš vidaus, arba lygiavertis	1000	vnt	2,16	2,61	2160,00	2613,60	
5	Stalo servetėlės Tork Advanced	Popierinės servetėlės. Įvairių spalvų, išmatavimai apie 40*40 cm., dviejų sluoksnių, pakuotėje 100 lapelių. Švelnios, gerai sugeriančios drėgmę, arba lygiavertis.	650	vnt	2,67	3,23	1735,50	2099,96	
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)								9735,50	11779,96

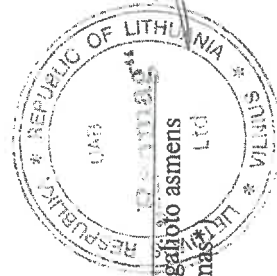

 Direktorius
 Danguolė Januška

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pažyma apie teisę verstis prekyba.	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialus“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1.	Konfidencialu	Prekių kainos ir pasiūlymo suma yra konfidenciali informacija ir viešai neskelbiama.



(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas*)

Direktorius
Dangeras Januška

(Vardas ir pavardė*)



Gema Styliždienė
Apskaitos padalinio
vadovė

2018-01-24



UAB "Renmag"

Įmonės kodas 223563230 Kryžiuų g. 83 Vilnius Tel. 8 (5) 2768103 Faks. 8 (5) 2768103

Prūdiškių socialinės globos namai

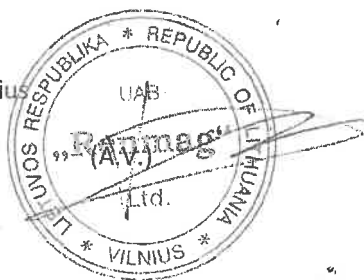
Į 2016-08-12 Nr. R21608122

**PAŽYMA
APIE TEISĘ VERSTIS PREKYBA**

2016-08-22 Nr. R 21608122

Pranešame, kad UAB "Renmag" įregistruota 1996 m. kovo 27 d. Valstybinėje įmonėje "Registų centras" - turi teisę verstis chemijos ir higienos priemonių prekyba.

Direktorius



Dangeras Januška

UAB „Renmag“
Įm.kodas 223563230
PVM mok. kod.LT 235632314

A/S: LT847300010002479416
AB SWEDBANK

Kryžiuų g. 83,
el.p. UABRenmag@gmail.com
Tel. /Fax.(8)(5) 2768103