

Pagrindinė sutartis Nr. CPO105869/9.7. -225

Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra,
atstovaujama _____

Lietuvos Respublikos
prokuratūros kanceliarija _____

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

(vardas, pavardė ir pareigos)
Generalinis direktorius
Janis Bethers

(vardas, pavardė ir pareigos)

Enefit UAB ,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau - TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi 2016 m. liepos 13 d. preliminariosios sutarties dėl elektros energijos užsakymų per CPO (viešojo pirkimo numeris 143747) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Prekė – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamą prekę (aktyvioji elektros energija).

1.1.4. Prekės kaina (-os) – Pagrindinės sutarties priede nurodytas (-i) įkainis (-iai) už 1 kWh elektros energijos.

1.1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI tiekti Prekę į Pagrindinės sutarties priede nurodytus objektus, o UŽSAKOVAS įsipareigoja už Prekę sumokėti Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pagrindinės sutarties dalyku nėra elektros energijos perdavimo, skirstymo, ar kitų su tuo susijusių paslaugų teikimas ir (ar) reaktyvinės elektros energijos pirkimas.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti Prekės kiekio, būtino UŽSAKOVO poreikiams patenkinti, tiekimą visą Pagrindinės sutarties laikotarpį;

3.1.2. užtikrinti Prekės balansavimo paslaugos atlikimą ir Prekės atitikimą Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimams;

3.1.3. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

3.1.4. iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI teikti Prekę;

3.1.5. UŽSAKOVUI pareikalavus, pateikti visą informaciją ir dokumentus, įrodančius TIEKĖJO pajėgumą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

3.1.6. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus TIEKĖJO įsipareigojimus.

3.2. TIEKĖJAS turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti subtiekéjus; nepasitelkiami. Subtiekéjai, kurių kvalifikacijos duomenimis TIEKĖJAS nesirėmė įrodymas TIEKĖJO atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiami TIEKĖJUI raštu informavus UŽSAKOVĄ apie subtiekéjų keitimo priežastis, ketinamus pasitelkti naujus subtiekéjus ir gavus UŽSAKOVO rašytinį sutikimą. Subtiekéjai, kurių kvalifikacijos duomenimis TIEKĖJAS rėmėsi įrodymas TIEKĖJO atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiami TIEKĖJUI raštu informavus UŽSAKOVĄ ir atsižvelgiant Pagrindinės sutarties 8.1 punkte nustatytus reikalavimus;

3.2.3. TIEKĖJAS turi ir kitas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

- 3.3.1. sudaryti TIEKĖJUI sąlygas tiekti Prekę Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo UŽSAKOVO;
- 3.3.2. teikti TIEKĖJUI visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.3.3. Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu nupirkti Pagrindinės sutarties priede nurodytą minimalų užsakytos Prekės kiekį;
- 3.3.4. laiku atsiskaityti su TIEKĖJU už Prekę, atitinkančią visus Pagrindinėje sutartyje ir Pagrindinės sutarties priede nustatytus reikalavimus, Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka;
- 3.3.5. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus UŽSAKOVO įsipareigojimus.

3.4. UŽSAKOVAS turi teisę:

- 3.4.1. gauti iš TIEKĖJO visą informaciją ir dokumentus, įrodančius TIEKĖJO pajėgumą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 3.4.2. išbraukti Pagrindinės sutarties priede nurodytą objektą (-us) ir (ar) įtraukti naują (-us) objektą (-us), į kurį (-uos), esant techninėms galimybėms, gali būti tiekiama Prekė, nekeičiant Pagrindinės sutarties priede nurodytą tiekiamos Prekės kiekio intervalo (-ų), tarifo (-ų) ir akcizo, tai įforminant abiejų Šalių rašytiniu susitarimu ir abiem Šalims Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatymo nustatyta tvarka informavus skirstomųjų ir (ar) perdavimo tinklų operatorių apie objektą (-us), į kurį (-uos) nebebus tiekiama/bus pradėta tiekti Prekė;
- 3.4.3. UŽSAKOVAS turi ir kitas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 4.1. Prekės kaina (-os) Pagrindinės sutarties priede pateikiama (-os) su akcizu ir pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), kurių tarifai nustatyti galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 4.2. UŽSAKOVAS įsipareigoja atsiskaityti už per praėjusį kalendorinį mėnesį TIEKĖJO faktiškai pateiktą Prekę pagal TIEKĖJO pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (toliau – sąskaita) iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.
- 4.3. Atsiskaitant už Prekę negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 4.4. Mokėtina suma už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai patiektą Prekę pagal UŽSAKOVUI pasirinktą (-us) Prekės tarifą (-us) apskaičiuojama Prekės kainą (-as) padauginus iš faktiškai patiekto Prekės kiekio (kWh).
- 4.5. TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI pagal teisės aktų reikalavimus pateikti sąskaitą iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos. Jeigu UŽSAKOVAS iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos negauna sąskaitos už per praėjusį kalendorinį mėnesį patiektą Prekę, jis privalo apie tai informuoti TIEKĖJĄ.
- 4.6. Jei TIEKĖJAS vėluoja pateikti UŽSAKOVUI sąskaitą iki nustatyto termino, UŽSAKOVAS turi teisę pavėluotų dienų skaičiumi pratęsti nustatytą apmokėjimo terminą.
- 4.7. Prekės kaina (-os) negali būti keičiama (-os) visą Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia akcizo ir (ar) PVM tarifas. Naujas akcizo ir (ar) PVM tarifas taikomas po oficialaus naujo akcizo (ir) ar PVM tarifo įsigaliojimo momento patiektai Prekei. Raštiškai patvirtinus UŽSAKOVUI ir TIEKĖJUI ir ne vėliau kaip iki sąskaitos pateikimo, perskaičiuojama tik ta Prekės kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs akcizo ir (ar) PVM tarifas ir tik pasikeitusio (-ių) mokesčių dydžiu.
- 4.8. Prekės kainos (-ų) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 4.9. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, Prekės kaina (-os) bus perskaičiuojama (-os) Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 4.10. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. TIEKĖJAS bet kokių atveju atsako už visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui pasitelkiami tretieji asmenys. Subtiekiimo sutarties sudarymas neatleidžia TIEKĖJO nuo jokių jo įsipareigojimų įvykdymo pagal Pagrindinę sutartį ir nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekejo (-ų) ir UŽSAKOVO.
- 5.3. Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu UŽSAKOVUI nenupirkus Pagrindinės sutarties priede nurodyto bent vieno pasirinkto Prekės tarifo minimalaus Prekės kiekio, TIEKĖJUI pareikalavus, UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo sumos, kuri apskaičiuojama Prekės kainą padauginus iš nenupirkto bent vieno UŽSAKOVO pasirinkto Prekės tarifo minimalaus Prekės kiekio, nurodyto Pagrindinės sutarties priede.
- 5.4. Jeigu Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu Prekė UŽSAKOVUI būtų nepateikta išimtinai dėl TIEKĖJO kaltės (bei nesant UŽSAKOVO kaltės) ir dėl šios priežasties galiojant Pagrindinei sutartčiai UŽSAKOVAS turėtų pirkti Prekę brangiau, nei numatyta Pagrindinėje sutartyje, iš tiekėjo, kuriam pagal įstatymus priskirta vykdyti Prekės tiekimą tais atvejais, kai nepriklausomas tiekėjas nevykdo įsipareigojimo tiekti ir vartotojas negali pasirinkti kito nepriklausomo tiekėjo, tokiu atveju TIEKĖJAS įsipareigoja sumokėti UŽSAKOVUI kainų skirtumą tarp aukščiau minėto tiekėjo patiektos Prekės kainos ir Pagrindinės

sutarties priede nurodytos Prekės kainos bei atlyginti kitus UŽSAKOVO patirtus nuostolius.

6. Force Majeure

6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties pratęsimo, kuris dėl minėtų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

7.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. Pagrindinės sutarties galiojimas

9.1. Pagrindinė sutartis pasirašoma abiejų Šalių, Pagrindinė sutartis įsigalioja (Prekę pradedama tiekti) nuo

2018 m. vasario 1 d. (data, kuri turi būti 1-oji kalendorinė mėnesio diena, nurodo UŽSAKOVAS), data turi būti ne ankstesnė kaip 3 (trys) savaitės nuo dienos, kai Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pranešė skirstomųjų ir (ar) perdavimo tinklų operatoriui apie planuojamą Prekės tiekimą pagal Pagrindinę sutartį, ir ne vėlesnė kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo laimėjusio TIEKĖJO pasiūlymo dėl Prekės tiekimo pagal Pagrindinę sutartį nustatymo. Jeigu UŽSAKOVO prašymu TIEKĖJAS sutinka pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą – Pagrindinės sutarties įsigaliojimo diena nustatoma abiejų Šalių sutarimu ir turi būti ne vėlesnė kaip paskutinė TIEKĖJO pratęsto pasiūlymo galiojimo diena.

9.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nuperka pasirinktų Prekės tarifų maksimalius Prekės kiekius, nurodytus Pagrindinės sutarties priedo 1 lentelės 2 stulpelyje, bet ne ilgiau kaip 12 mėn.

9.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus pasirinktų Prekės tarifų maksimalių Prekės kiekių, nurodytų Pagrindinės sutarties priedo 1 lentelės 2 stulpelyje, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiais. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratėsimas įsigalioja jį pasirašius abiem Šalims.

9.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

9.5. UŽSAKOVAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kai TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9.6. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

9.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

10.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

10.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

10.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra

Adresas: Rinktinės g. 5a, LT-01515 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 288603320

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT267044060000497337, AB SEB bankas

Tel.: 85 2662305

Faks.: 85 2662317

El. paštas: info@prokuraturos.lt

TIEKĖJAS

Enefit UAB

Adresas: Konstitucijos pr. 7, 09308 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300649187

PVM kodas: LT100003539118

A. s. Nr.: LT747044060007450694, AB SEB bankas

Tel.: +37052619141

Faks.:

El. paštas: info@enefit.lt

Kontaktinis asmuo:

Šarūnas Dieninis

Planavimo ir ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas

Tel.: 852500942

Kontaktinis asmuo:

Romas Urbonas

Pardavimų vadybininkas

Tel.: +37052619141

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: Lietuvos Respublikos
prokuratūros generalinė prokuratorė

Tel.: +370 5 266 2305

Parašas: [parašas]

Data: 2017-12-18

Atstovaujantis asmuo: Gen. direktorius
J. J. Jethers

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Tel.: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pagrindinės sutarties CPO105869 priedas

1.PREKĖ

Vienos laiko zonos tarifas						
Prekės tarifas	Minimalus ir maksimalus Prekės kiekis, (kWh)	Prekės kaina be akcizo ir be PVM, Eur	Akcizas, EUR	Prekės kaina,įskaitant akcizą be PVM, EUR	PVM dydis, EUR	Prekės kaina, įskaitant akcizą ir PVM, EUR
Tarifas "Visa para"	1 000 001 - 10 000 000 kWh per sutarties galiojimo laikotarpį	0.03809	0.00101	0.03910	0.00821	0.04731

2.Duomenys apie objektus, į kuriuos tiekama Prekė

Objektas	Adresas	Savininkas ir (ar) teisėtas valdytojas	Leistinoji naudoti galia, kW	Vidutiniškai sunaudojamas elektros energijos kiekis per sutarties galiojimo laikotarpį, kWh
Administracinis	Vytauto g. 57, Trakai	Generalinė prokuratūra	2	12124
Administracinis	Rinktinės g. 9, Vilnius	Generalinė prokuratūra	380	290616
Administracinis	Rinktinės g. 5A, Vilnius	Generalinė prokuratūra	950	984547
Administracinis	Vilniaus g. 50, Šalčininkai	Generalinė prokuratūra	3	5800
Administracinis	Kauno g. 58, Panevėžys	Generalinė prokuratūra	95	50770
Administracinis	Didžioji g. 64, Kėdainiai	Generalinė prokuratūra	52	39139
Garažas	Didžioji g. 64, Kėdainiai	Generalinė prokuratūra	10	56
Administracinis	Vytauto g. 17, Rokiškis	Generalinė prokuratūra	83	75685
Administracinis	Gedimino g. 54, Kupiškis	Generalinė prokuratūra	10	5647
Administracinis	Vilniaus g. 7, Pasvalys	Generalinė prokuratūra	14	3200
Administracinis	Santaikos g. 26, Alytus	Generalinė prokuratūra	46	23814
Administracinis	Vilniaus g. 7, Vilkaviškis	Generalinė prokuratūra	20	6046
Administracinis	Gedimino g. 2, Marijampolė	Generalinė prokuratūra	60	19469
Administracinis	Maironio g. 16, Utena	Generalinė prokuratūra	18	9687
Administracinis	J. Basanavičiaus g. 6, Ukmergė	Generalinė prokuratūra	10	6777
Administracinis	Sėlių a. 6, Zarasai	Generalinė prokuratūra	30	39900
Administracinis	Sedulinos al. 32, Visaginas	Generalinė prokuratūra	20	16495
Administracinis	S. Neries g. 16, Molėtai	Generalinė prokuratūra	27	5570
Administracinis	S. Daukanto g. 7, Anykščiai	Generalinė prokuratūra	29	4000
Administracinis	Klaipėdos g. 17, Gargždai	Generalinė prokuratūra	10	7349
Administracinis	Telšių g. 1a, Plungė	Generalinė prokuratūra	25	5717
Garažas	Telšių g. 7, Plungė	Generalinė prokuratūra	5	90
Administracinis	J. Basanavičiaus g. 3, Skuodas	Generalinė prokuratūra	20	5800
Administracinis	Kęstučio g. 4, Telšiai	Generalinė prokuratūra	46	20535
Garažas	Chodkevičiaus g. 10, Kretinga	Generalinė prokuratūra	3	10
Administracinis	Chodkevičiaus g. 10, Kretinga	Generalinė prokuratūra	20	5000
Administracinis	Vytauto g. 70, Palanga	Generalinė prokuratūra	30	29916
Administracinis	Lietuvininkų g. 18, Šilutė	Generalinė prokuratūra	17	10896
Administracinis	Struikų g. 3, Šilalė	Generalinė prokuratūra	10	1920
Administracinis	Vytauto g. 55, Tauragė	Generalinė prokuratūra	35	47112
Administracinis	Aušros al. 25a, Šiauliai	Generalinė prokuratūra	12	34712
Administracinis	Dvaro g. 90, Šiauliai	Generalinė prokuratūra	65	35126
Garažai	Dubijos g., Šiauliai	Generalinė prokuratūra	8	10
Administracinis	Dariaus ir Girėno g. 20, Radviliškis	Generalinė prokuratūra	25	28666
Administracinis	Medžiotojų g. 1, Joniškis	Generalinė prokuratūra	13	6436

Administracinis	Vytauto Didžiojo g. 19, Pakruojis	Generalinė prokuratūra	50	30265
Administracinis	Vytauto g. 1, Naujoji Akmenė	Generalinė prokuratūra	20	6930
Garažas	Raseinių g. 7, Kelmė	Generalinė prokuratūra	20	60
Administracinis	Raseinių g. 7, Kelmė	Generalinė prokuratūra	29	4597
Administracinis	V. Kudirkos g. 2, Raseiniai	Generalinė prokuratūra	18	46602
Administracinis	Laižuvos g. 16, Mažeikiai	Generalinė prokuratūra	70	118140
Administracinis	Laisvės al. 32, Kaunas	Generalinė prokuratūra	65	35420
Administracinis	Maironio g. 30, Kaunas	Generalinė prokuratūra	150	117282
Administracinis	Miško g. 21, Kaunas	Generalinė prokuratūra	18	13132
Administracinis	Bažnyčios g. 6, Šakiai	Generalinė prokuratūra	15	5569
Administracinis	Sodų g. 42, Jonava	Generalinė prokuratūra	20	9644
Administracinis	Vilties g. 12, Klaipėda	Generalinė prokuratūra	172	100976
Administracinis	Respublikos g. 54, Panevėžys	Generalinė prokuratūra	105	46859
Viso:			2955	2374113

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra

Adresas: Rinktinės g. 5a, LT-01515 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 288603320

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT267044060000497337, AB SEB bankas

Tel.: 85 2662305

Faks.: 85 2662317

El. paštas: info@prokuraturos.lt

TIEKĖJAS

Enefit UAB

Adresas: Konstitucijos pr. 7, 09308 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300649187

PVM kodas: LT100003539118

A. s. Nr.: LT747044060007450694, AB SEB bankas

Tel.: +37052619141

Faks.:

El. paštas: info@enefit.lt

Kontaktinis asmuo:

Šarūnas Dieninis

Planavimo ir ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas

Tel.: 852500942

Kontaktinis asmuo:

Romas Urbonas

Pardavimų vadybininkas

Tel.: +37052619141

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____
prokuratūros kanceliarija

Tel.: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Generalinis direktorius
Janis Bethert

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Tel.: _____

Parašas: _____

Data: _____