

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2026 m. d.

Utena

Utenos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188710442, kurios registruota buveinė yra Utenio a. 4, 28503, Utena, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių, [redacted] [redacted] veikiančios pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „MELINGOS“ KELIAI, įm.k. 167600971, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 102, 33114, Molėtai, atstovaujama direktoriaus [redacted] [redacted] veikiančio pagal įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

SUTARTIES SĄVOKOS

Darbai – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas arba Subrangovai. Darbų vykdymą, įskaitant visus mokesčius ir kitas Rangovo patiriamas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas, įskaitant išlaidas dėl sąskaitų faktūrų ir kitų atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „SABIS“.

Darbų perdavimo - priėmimo aktas – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą - priėmimą, juos užbaigus.

Užsakovo darbo diena - bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio imtinai, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.

Užsakovo darbo valandos – darbo dienomis pirmadienį–ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 val. iki 15.45 val. Šioje Sutartyje numatyti Darbai vykdomi darbo valandomis, išskyrus tuos atvejus, kai Sutartyje numatyta kitaip.

Įgaliotieji asmenys – Šalių atstovų, įgaliotų užsakyti, perduoti ir priimti darbus bei pateikti pretenzijas, sąrašas.

Rangovas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, atliekanti pagal šią Sutartį darbus.

Raštu reiškia bet kokią informacijos išraišką žodžiais arba skaičiais, kurią galima perskaityti, atgaminti ir perduoti. Šis terminas apima ir elektroninėmis priemonėmis perduotą ir saugomą informaciją.

Subrangovas - ūkio subjektas, Rangovo nurodytas pasiūlyme viešajam pirkimui ir/ar Sutartyje kaip Subrangovas, kuriam paskirta vykdyti dalį Darbų.

Pradinės sutarties vertė – pradinėje sutartyje nurodyta sutarties kaina be PVM. Į pradinės sutarties vertę neįtraukiama ta vertė, kuri gali atsirasti dėl pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytų pasirinkimo galimybių (sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimų ir pan.) Pradinės sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

Sutarties kaina – suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį atliktą darbą.

Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

1. SUTARTIES OBJEKTAS, DALYKAS IR TERMINAI

1.1. Sutarties pavadinimas – **Utenos miesto daugiabučių namų kiemų išsistinių dangų remontas.**

1.2. Sutarties dalykas – Rangovas per Sutartyje nustatytą terminą turi atlikti Utenos miesto daugiabučių namų kiemų dangų paprastojo remonto darbus (toliau - Darbai), o Užsakovas – už tinkamai atliktus Darbus sumokėti.

1.3. Darbų pradžia yra užsakymo dėl konkrečių Darbų atlikimo pateikimo data.

1.4. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims pasirašius Sutartį ir ją užregistravus Užsakovo dokumentų valdymo sistemoje dienos ir galioja iki visų įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, ar iki Sutarties nutraukimo.

1.5. Darbų atlikimo terminas: darbai pradedami vykdyti Užsakovui pateikus Užsakymą (Sutarties priedas Nr. 2) ir Sutarties 3.4.2. punkte nustatyta tvarka parengus Darbų aprašą. Užsakyme nurodoma Darbų atlikimo vieta, užsakomų Darbų aprašymas/pavadinimas (pagal Sutarties priede Nr. 1 pateiktus darbų įkainius), užsakomas kiekis bei nurodomas tikslus Darbų atlikimo terminas. Darbai turi būti atlikti per Užsakyme nurodytus konkrečius Darbų atlikimo terminus. Neatlikus Darbų Sutartyje ir Užsakyme nustatytais terminais bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

1.6. Tikslus užsakomų Darbų atlikimo terminas užsakyme nustatomas pagal užsakomų Darbų kainą:

1.6.1. Darbai, kurių kaina yra iki 75 000 Eur be PVM, turi būti atlikti per 2 mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos;

1.6.2. Darbai, kurių kaina nuo 75 001 iki 125 000 Eur be PVM, turi būti atlikti per 3 mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos;

1.6.3. Darbai, kurių kaina viršija 125 000 Eur be PVM, turi būti atlikti per 4 mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos.

1.7. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantijos naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

2. SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINA. ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Pradinės sutarties vertė – **1100 000,00 Eur (vienas milijonas šimtas tūkstančių eurų, 00 ct) be PVM.**

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Užsakovas už faktiškai ir tinkamai atliktus, Sutarties priede Nr. 1 nurodytus darbus, apmokės pagal lentelėje nurodytus fiksuotus įkainius:

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis už mato vnt., Eur be PVM	Įkainis už mato vnt., Eur su PVM
Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Kiekis		
1	Darbų aprašo parengimas	1 vnt.	1000,00	1210,00
2	Kadastro bylos su patikra parengimas	1 vnt.	1500,00	1815,00
3	Išpildomosios dokumentacijos parengimas	1vnt.	1000,00	1210,00
4	Kelio bortų išardymas	1m	5,88	7,11
5	Gazoninių bortų išardymas	1m	3,47	4,20
6	Betoninių plytelių (trinkelų) išardymas	1m ²	3,46	4,19
7	Medžių iki 30 cm skersmens pašalinimas	1vnt.	377,37	456,62
8	Perteklinio kelkraščių grunto pašalinimas	1m ³	8,93	10,81
9	Dirvožemio pašalinimas	1m ³	8,93	10,81
10	Grunto iškasimas ir išvežimas	1m ³	8,93	10,81
11	Vejos atstatymas	1 m ²	10,86	13,14
12	Kelkraščio dangos įrengimas iš žvyro mišinio.	1m ²	6,21	7,51
13	Senos asfalto dangos paviršiaus nuolydžių suformavimas, paviršių frezuojant kelio freza.	1m ²	3,36	4,07
14	Senos asfalto dangos sufrezavimas pilnu gyliu ir pagrindų asfalto dangos įrengimui paruošimas iš sufrezuotos esamos dangos.	1m ²	2,52	3,05

15	Pagrindų iš nesurištų mišinių h-20cm įrengimas asfalto dangai.	1m ²	20,31	24,58
16	Išlyginamojo sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio AC11AN įrengimas	1t	80,00	96,80
17	Asfalto viršutinio sluoksnio įrengimas klotuvu iš asfaltbetonio mišinio AC11VS (h-40 mm)	1m ²	12,18	14,74
18	Asfalto viensluoksnės dangos įrengimas klotuvu iš asfaltbetonio mišinio AC 16 PD (h-80 mm)	1m ²	18,18	22,00
19	Asfalto viensluoksnės dangos įrengimas klotuvu iš asfaltbetonio mišinio AC 16 PD (h-60 mm)	1m ²	14,14	17,11
20	Sandarinimo juostos prie kelio borto įrengimas	1m	2,28	2,76
21	Naujų kelio bortų 100x30x15 ant betono įrengimas	1m	36,23	43,84
22	Naujų kreivalinių R1-R12 kelio bortų ant betono įrengimas	1m	37,47	45,34
23	Naujų vejų bortų 100x20x8 ant betono įrengimas	1m	18,96	22,94
24	3 cm storio akmens atsijų išlyginamojo sluoksnio trinkelų dangai įrengimas	1m ²	1,20	1,45
25	Pagrindo sluoksnio papildymas iki 5 cm storio mineralinių medžiagų mišiniu, fr. 0/32mm	1m ²	1,49	1,80
26	Naujų betoninių trinkelų dangos įrengimas, įrengiant pagrindus betono trinkelų dangai.	1m ²	43,52	52,66
27	Trinkelų dangos įrengimas vietoje plytelių dangos, kai trinkelės 20x10x8 cm	1m ²	31,73	38,39
28	Trinkelų su struktūriniais paviršiais įrengimas, kai trinkelės 20x10x8 cm	1m ²	41,34	50,02
29	Naujo skaldos pagrindo po kelio bortais įrengimas	1m ²	4,95	5,99
30	Infiltracinių talpų iš gelžbetonio žiedų laidžiuose gruntuose iki 10m ³ talpos įrengimas.	1vnt.	3251,02	3933,73
31	LVN d=200mm įrengimas su pajungimu į esamą šulinį	1m	104,32	126,23
32	Naujo lietaus surinkimo trapo įrengimas su pajungimu į šulinį ar konstrukciją (d=200PVC, iki 20m atstumu)	1vnt.	1098,01	1328,59
33	Šulinių liukų paaukštinimas ant gelžbetoninių žiedų nekeičiant liukų	1vnt.	190,31	230,28
34	Šulinių liukų (40t) pakeitimas naujais	1vnt.	250,00	302,50
35	Lietaus surinkimo grotelių pakeitimas naujomis	1vnt.	250,00	302,50
36	Apšvietimo atramos (esamos) perkėlimas	1vnt.	670,00	810,70
37	Naujos apšvietimo atramos iki 8m aukščio įrengimas	1vnt.	1460,00	1766,60
38	Požeminės komunikacijos ženklo įrengimas	1vnt.	40,67	49,21
39	Dangos ženklavimas linijomis (0,12m pločio) dažais	1m	10,00	12,10
40	Perėjos (ar simbolių) ženklavimas plastikų	1m ²	75,00	90,75
41	Ažūrinių betono trinkelų danga lengvųjų a/m aikštelėje	1m ²	59,28	71,73

2.3. Į Darbų įkainį įeina darbo jėgos, mechanizmų, darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos išlaidos, kurios Rangovui priklauso pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šios Sutarties nuostatas.

2.4. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Rangovui, priklauso nuo vykdant Sutartį užsakytų atlikti ir tinkamai atliktų Darbų apimties, bet neturi viršyti – 1 331 000,00 Eur (vienas milijonas trys šimtai trisdešimt vienas tūkstantis eurų, 00 ct) su PVM. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti darbų už visą nurodytą Sutarties kainą. Sutarties kaina yra maksimali suma, už kurią Užsakovas gali įsigyti darbų Sutarties 2.2 punkte nustatytais darbų įkainiais. Išankstinis mokėjimas už atliktus darbus nenumatomas.

2.5. Sutarties 2.2 punkte nurodyti darbų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi nustatytais atvejais:

2.5.1. kai teisės aktais pakeičiamas Darbams taikomas PVM tarifo dydis, Darbų įkainio (-ių) perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Darbų įkainio (-ių) pasikeitimas, susietas su PVM pasikeitimu, įforminamas papildomu dvišaliu Užsakovo ir Rangovo pasirašomu susitarimu ir taikomas atliktiems Darbams apmokėti po susitarimo pasirašymo dienos. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas PVM dydis, įsigaliojimo dienos.

2.5.2. dėl kainų lygio pokyčio. Sutarties galiojimo metu Sutarties Šalis turi teisę inicijuoti Sutartyje numatyto Darbų įkainio (-ių) perskaičiavimą (keitimą). Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Darbų įkainį (-ius) gavimo diena. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (<https://vda.lrv.lt/lt/>) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį (Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC), reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05, t. y. kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05).

2.5.2.1. Darbų įkainis perskaičiuojamas dėl Indekso pokyčio, Darbų įkainį padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu Sutarties įsigaliojimo diena, pabaiga - ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

2.5.2.2. Šalys sudaro Susitarimą dėl Darbų įkainio (-ių) perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Darbų įkainį (-ius) pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Darbų įkainį, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) (jeigu draudimas privalomas pagal teisės aktus) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

2.5.2.3. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl Darbų įkainio (-ių) perskaičiavimo, perskaičiuotas Darbų įkainis (-iai) taikomas (-i) darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Darbų įkainį (-ius) pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotu Darbų įkainiu (-iais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotas Darbų įkainis (-iai).

2.5.2.4. Darbų įkainio (-ių) peržiūra gali būti atliekama vieną kartą ne anksčiau nei po 6 (šešių) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.5.2.5. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstiems darbams Darbų įkainis (-iai) neperskaičiuojamas (-i) dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojamas (-i) dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

2.6. Užsakovas už faktiškai ir tinkamai atliktus Darbus (Darbų dalį) pagal Sutartį kiekvieną mėnesį sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir elektroninės sąskaitos faktūros arba kitų atsiskaitymo dokumentų gavimo dienos. Elektroninėje sąskaitoje faktūroje arba kituose atsiskaitymo dokumentuose turi būti nurodyta Darbų pavadinimas, jų apimtis, įkainis, atliktų Darbų kaina su PVM, Sutarties data, numeris:

2.6.1. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Rangovo gali būti pateikiama per informacinę sistemą „SABIS“ arba per kitą Rangovo pasirinktą informacinę sistemą;

2.6.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra Rangovo privalo būti pateikiama, naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

2.6.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

2.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą arba gražinti elektroninę sąskaitą faktūrą ar kitą atsiskaitymo dokumentą, jei elektroninėje sąskaitoje faktūroje ar kitame atsiskaitymo dokumente nurodyta neteisinga Darbų kaina, įkainis, Darbų sudėtis, Sutarties data ar numeris, jei sąskaitos faktūros ar kito atsiskaitymo dokumento Užsakovas negali priimti ir apdoroti naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (kol bus išsiaiškinta su Rangovu).

2.8. Užsakovas už atliktų Darbų dalį Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę;

3.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis norminių statybos dokumentų reikalavimų;

3.1.3. Tikrinti, ar Rangovas Darbus vykdo pagal pirkimo dokumentuose/Sutartyje nustatytus aplinkos apsaugos kriterijus:

1) Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, priimdamas darbus, darbų vykdymo vietoje apžiūri ir įvertina, ar Rangovas laikosi įsipareigojimų pagal Sutarties 3.4.12 punkto nuostatas (ar dirbama su tvarkinga technika ir priemonėmis, ar nėra mechanizmų kuro ar tepalų nutekėjimo į aplinką, ar nėra technikos pažeistų plotų ir pan.);

2) Nustačius, kad Rangovas nesilaiko Sutarties 3.4.12 punkto nuostatų, skiriama Sutarties 4.2 punkte nustatyto dydžio bauda.

3.1.4. Užsakovas, nuroydamas priežastį, turi teisę sustabdyti darbų (jų dalies) vykdymą. Darbų stabdymo terminas sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti ilgesnis kaip trys (3) mėnesiai. Darbų (jų dalies) vykdymas sustabdomas, tarp Šalių pasirašant papildomą susitarimą, kuriame nurodoma (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmė ar sustabdymą lėmusios aplinkybės. Sustabdyti darbai nevykdomi iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbų vykdymas atnaujinamas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti, Šalims pasirašant papildomą susitarimą. Atnaujinus darbų vykdymą darbų atlikimo terminas yra nukeliamas tokiam terminui, kiek buvo likę laiko sustabdytų Darbų įvykdymui, kalendorinių dienų skaičiumi. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Darbų vykdymas gali būti sustabdomas dėl šių priežasčių:

3.1.4.1. trečiųjų šalių veikimas ar neveikimas, dėl kurio Rangovas negali vykdyti Darbų ar jų dalies;

3.1.4.2. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

3.1.4.3. bet koks nenumatomas gamtos sąlygų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

- 3.1.4.4. fizinės kliūtys arba netikėtos klimatinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 3.1.4.5. bet koks uždelsimas ar negalėjimas vykdyti Darbų ar jų dalies dėl reikalingų atlikti statinio projekto sprendimų pakeitimų, nepriklausančių nuo Rangovo;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.2.1. priimti tinkamai ir laiku atliktus ir priduotus Darbus ir sumokėti Rangovui sutartyje sulygta užmokestį;
- 3.2.2. Užsakovo atsakingas atstovas Darbų perdavimo-priėmimo aktą per 5 darbo dienas nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos patikrina, suderina su Rangovu ir pasirašo jį, išskyrus atvejus, jeigu:
 - 3.2.2.1. kokie nors Rangovo atlikti Darbai neatitinka Sutarties 1.2 punkto nuostatų. Tokiu atveju Užsakovas turi reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotą Darbų perdavimo-priėmimo aktą atitinkamai sumažinant arba padidinant suteikiamų Darbų dalies sudėtį; ir (arba)
 - 3.2.2.2. Rangovas pagal Sutarties nuostatas neatliko arba netinkamai atliko kokią nors Darbų sudėtinę dalį arba Sutarties įsipareigojimą, apie kurį jam tinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas turi reikalauti pašalinti per 5 (penkias) darbo dienas nustatytus Darbų trūkumus; ir (arba)
 - 3.2.2.3. Užsakovas motyvuotai raštu atmeta pateiktą Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 3.2.3. Jeigu Užsakovas per Sutarties 3.2.2. punkte nustatytą terminą Rangovo pateikto Darbų perdavimo-priėmimo akto nepatvirtina ir nepateikia jo nepatvirtinimo priežasčių, laikoma, kad Rangovas pateiktame Darbų perdavimo-priėmimo akte nurodytą konkrečią Darbų dalį atliko tinkamai;
- 3.2.4. Rangovui pabaigus Darbus, pagal aktą priimti Darbus iš Rangovo;
- 3.2.5. Suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbams atlikti.

3.3. Rangovas turi teisę:

- 3.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 18 straipsnyje numatytais Rangovo teisėmis;

3.4. Rangovas įsipareigoja:

- 3.4.1. Savo jėgomis ir rizika kokybiškai atlikti Darbus ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka;
- 3.4.2. Rangovas pradėti darbus, t.y. pradėti rengti darbų aprašą, privalo ne vėliau kaip per 3 d. d. po raštiško Užsakovo užsakymo pateikimo. Darbų aprašą Rangovas turi parengti ne ilgiau kaip per 20 d. d. dienų, jeigu su Užsakovu nesutarta kitaip. Parengus ir Užsakovui patvirtinus darbų aprašą, Rangos darbus Rangovas turi pradėti ne vėliau kaip kitą darbo dieną ir vykdyti pagal Sutarties 1.6. p. numatytus terminus. Aprašo rengimo ir derinimo terminas į darbų vykdymo terminus, nurodytus 1.6p., neįskaičiuojamas.
- 3.4.3. vykdyti darbus pagal Sutartį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Sutartyje nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę;
- 3.4.4. deramai laikytis darbų saugos, aplinkos saugos reikalavimų, gaisrinės saugos taisyklių, neteršti aplinkos, atsakyti už objekto bei inžinerinės infrastruktūros apsaugą bei išsaugojimą. Savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus juos išardyti;
- 3.4.5. iki Darbų pradžios, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti darbų vadovą ir apie tai raštu informuoti Užsakovą;
- 3.4.6. darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas;
- 3.4.7. nuolat palaikyti tvarką Darbų vykdymo teritorijoje. Atliekant Darbus medžiagas tinkamai sandėliuoti;
- 3.4.8. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, informuoti Užsakovą apie pasikeitusias aplinkybes, susijusias su Sutarties vykdymu;
- 3.4.9. be atskiro raštiško Užsakovo sutikimo neperleisti tretiesiems asmenims savo teisių ir pareigų, atsiradusių iš šios Sutarties bei susietų su Darbų atlikimu;
- 3.4.10. atlikus einamojo mėnesio Darbų dalį, Rangovas pateikia Užsakovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir etapo darbų kiekius pagrindžiančią išpildomąją dokumentaciją;
- 3.4.11. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus;

3.4.12. užtikrinti pirkimo dokumentuose/Sutartyje nustatytų aplinkos apsaugos kriterijų taikymą ir laikymąsi: vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ (toliau – aprašas) 4.4.4 punktu, laikytis Užsakovo savarankiškai nustatyto aplinkos apsaugos kriterijaus pagal 4.4.4.3 papunktyje nustatytą aplinkosauginį principą: Rangovas privalo laikytis visų aplinkosauginių reikalavimų, dirbti su tvarkinga technika ir priemonėmis, draudžiama bet koks mechanizmų kuro ar tepalų nutekėjimas į aplinką; baigus darbus, technikos pažeisti plotai, numatyti laikini transportavimo keliai per esamas vejas, privalo būti rekultivuojami užpilant derlingo dirvožemio sluoksniu (h-6 cm) ir apsėjami žolės mišiniu;

3.4.13. kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba buvo tikrinta ne visa apimtimi;

3.4.14. užtikrinti, kad visi darbuotojai, dirbantys statybvietyje turi „Skaidriai dirbančiojo ID“ ir jį pateiks darbo vietoje tikrinančiajai ir kontroliuojančiajai institucijai. Visos pasekmės ir nuobaudos, kilusios sutarties šalims dėl šio kodo nepateikimo patikrinimo metu, tenka Rangovui.

3.4.15. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškęs ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau.

3.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

3.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo arba naujų Subrangovų pakeitimo (pasitarkimo) dienos. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jeigu Rangovas dėl savo kaltės vėluoja pradėti Rangos darbus Sutarties 3.4.2. punkte nurodytu terminu, Užsakovas surašo vienašalį Darbų atlikimo vėlavimo aktą, o Rangovas moka delspinigius - 150 Eur už kiekvieną darbo dieną nuo termino pradėti vykdyti Rangos darbus pabaigos. Bauda skaičiuojama iki darbų pagal užsakymą pradžios. Jeigu Rangovas pažeidžia šį punktą daugiau nei tris kartus ir jam už kiekvieną pažeidimą yra pritaikyta bauda, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties 6.1 punkto nuostatų pagrindu.

4.2. Jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties 3.4.12 punkte nustatyto aplinkos apsaugos kriterijaus, Užsakovas surašo vienašalį įspėjimą dėl nustatyto pažeidimo ir pateikia Sutarties 5.10p. nurodytam asmeniui. Pažeidimo nepašalinus per 3(tris) darbo dienas, Užsakovas surašo vienašalį aktą, o Rangovas moka baudą, lygią 200 Eur, už kiekvieną atvejį. Jeigu Rangovas pažeidžia šį punktą daugiau nei 3(tris) kartus ir jam už kiekvieną atvejį yra pritaikyta bauda, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties 6.1 punkto nuostatų pagrindu.

4.3. Jei dėl šios sutarties 3.4.14.p. nesilaikymo Užsakovas patyrė finansines pasekmes, visas patirtų finansinių pasekmių dydis perduodamas Rangovui.

4.4. Jeigu Rangovui pagal šią Sutartį yra paskaičiuota bauda ir Rangovas per 14 dienų nuo reikalavimo išsiuntimo dienos jos nesumoka, Užsakovas turi baudą atskaityti iš sumų už atliktą Darbų dalį.

4.5. Sutarties Šalys sutarė, kad visi mokėjimai pagal šią Sutartį užskaitomi tokia tvarka:

1) Bauda, delspinigiai; 2) mokėjimai už atliktą Darbą.

4.6. Delspinigių ar baudos pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo arba Sutarties pažeidimų pašalinimo.

4.7. Šalių atleidimas nuo šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų atsakomybės taikomas tik esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurios nustatomos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius norminius aktus.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis (Darbai) laikoma tinkamai įvykdyta, kai Rangovas pateikia Užsakovui tinkamai ir laiku atliktus Darbus ir visus su Darbais susietus duomenis bei dokumentaciją, o Užsakovas juos priima ir pasirašo Darbų ir su jais susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo ir priėmimo aktą.

5.2. Už darbus, kuriuos Rangovas atliko savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

5.3. Visi pranešimai, ataskaitos ir kitas susirašinėjimas, vykdamas šią Sutartį, įteikiami Sutarties Šaliai pasirašyti arba siunčiami registruotu paštu.

5.4. Jeigu keičiasi šią Sutartį pasirašiusių Šalių juridiniai adresai, banko sąskaitų numeriai ir (ar) kiti rekvizitai, tai Šalys nedelsiant privalo apie tai informuoti vieną kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

5.5. Šalis, negalinti tinkamai ir nustatytais terminais vykdyti Sutarties, nedelsdama raštu praneša kitai Šaliai, o prireikus - ir kitiems suinteresuotiems subjektams.

5.6. Visi ginčai, kilę dėl šios sutarties, sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis, remiantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo principais.

5.7. Nepavykus pasiekti susitarimo derybų keliu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Visoms pretenzijoms ar nesutarimams, kylantiems tarp šalių iš Sutarties arba kitų su ja susijusių teisinių santykių, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

5.9. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – **Ričardas Puodžiukas, tel. +370 68981442, el. paštas ricardas.puodziukas@utena.lt**

5.10. Rangovo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą – **Statybos vadovas [Vainius Zalatkovas](mailto:Vainius.Zalatkovas@melingoskeliai.lt), tel. +37062074063, el. paštas vainius@melingoskeliai.lt**

5.11. Rangovo atstovas, atsakingas už PVM sąskaitos faktūros arba kito atsiskaitymo dokumento pateikimą naudojantis elektronine paslauga „SABIS“ – **buhalterė Vida Stukienė, tel. Nr. +37061030317, el. paštas buhalterija@melingoskeliai.lt**

5.12. Nepasitelkiama.

***Pastaba: 5.12 punktas pildomas, jei pirkime dalyvauja subrangovai.**

5.13. Sutarties vykdymo metu, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti apie keičiamus ar pasitelkiamus naujus (jeigu pasiūlyme buvo nurodyta galimybė pasitelkti nežinomus) subrangovus, ar jeigu raštu Rangovo subrangovai atsisako dalyvauti Sutarties vykdymo stadijoje. Kartu su informacija apie naujus subrangovus Rangovas pateikia ir subrangovo pašalinimo pagrindų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje, nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei viešajame pirkime pašalinimo pagrindai ir/ar kvalifikacijos reikalavimai buvo taikyti). Tokiu atveju, jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą minėtą subrangovą pakeistų kitu, reikalavimus atitinkančiu subrangovu. Subrangovo keitimas raštu suderinamas su už Sutarties vykdymą atsakingu asmeniu.

5.14. Šalių viena kitai pagal šią Sutartį suteikta informacija laikoma komercine paslaptimi, jei tai nurodoma ją perduodant.

5.15. Šalys įsipareigoja neatskleisti komercinių paslapčių, informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais. Šiais atvejais Šalis, kuri privalo atskleisti komercines paslaptis ir/arba informaciją, įsipareigoja nedelsiant informuoti apie tai kitą Sutarties Šalį.

5.16. Ši Sutartis sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutartis bus pasirašoma fiziniu parašu, tuomet sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais

vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

5.17. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, Sutarties nuostatos atitinka Sutarties Šalių valią ir tikslus bei pasirašė Sutartį nurodyta data.

5.18. Sutarties Šalys susitarė, kad ši Sutartis yra vieša.

5.19. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Sutartyje ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais atvejais. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

6. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, Sutartyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nustatyta tvarka ir pagrindais, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 14 (keturiolika) dienų.

6.2. Sutarties šalys gali nutraukti Sutartį šalių raštišku susitarimu arba LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

6.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėdamas Užsakovą raštu prieš 30 dienų, jeigu Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų, numatytų Sutarties 3.2.1 punkte.

7. GINČAI

7.1. Sutarties Šalys visus ginčus sprendžia derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

8. NENUGALIMA JĖGA (force majeure)

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (force majeure) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

8.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

Šios Sutarties priedai:

- 9.1.1. priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija (užduotis) „Dangų paprastojo remonto darbai Utenos miesto daugiabučių namų kiemų teritorijoje“, 5 lapai.
9.1.2. Priedas Nr. 2 – Užsakymo forma, 1 lapas.
9.1.3. Priedas Nr. 3 – Atliktų darbų akto forma, 1 lapas.
9.1.4. Priedas Nr. 4 – Darbų priėmimo – perdavimo akto forma, 1 lapas.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Utenos rajono savivaldybės administracija
Utenio a. 4, 28503 Utena
Įstaigos kodas: 188710442
Ne PVM mokėtoja
A. s. LT95 4010 0510 0560 0727
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. Nr. (+370 389) 61620
El. p. info@utena.lt

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavaduojanti administracijos direktorių

Edita Geleževičienė

(parašas, data)

A.V.

Rangovas

UAB „MELINGOS“ KELIAI
Vilniaus g. 102, LT-33114 Molėtai
Įmonės kodas 167600971
PVM mokėtojo kodas LT676009716
A.s. LT497300010002550856
AB bankas Swedbank
Banko kodas 73000
Tel. Nr. (+370 618) 81533
El.p. info@melingoskeliai.lt

Direktorius

Gediminas Pranskūnas

(parašas, data)

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UTENOS MIESTO DAUGIABUČIŲ NAMŲ KIEMŲ IŠTISINIŲ DANGŲ REMONTAS

1. Statybos darbų organizavimas

1.1.Dangų paprastojo remonto darbai (toliau – darbai) turi būti organizuojami taip, kad nebūtų nutraukiamas transporto eismas. Jeigu neįmanoma kitaip, remontuojamame ruože eismas gali būti nutrauktas ne ilgiau kaip 1 (vienai) darbo dienai. Pasirinkta darbų vykdymo metodika turi užtikrinti kuo mažesnes kliūtis pagalbos tarnybų automobilių eismui. Rangovas privalomai informuoja pagalbos tarnybas (Greitoji pagalba, PGT, Policija, URSA viešosios tvarkos skyrius, Utenos miesto seniūnija) apie tokio uždarymo vietą ir trukmę. Turi būti užtikrintas patekimas į teritorijas, kurios ribojasi su remontuojamu keliu ar gatve. Visi kaštai, susiję su darbų organizavimu ir laikinu eismo ribojimu, turi būti įvertinti Rangovo pasiūlyme.

1.2.Rangovas parenka tokia darbų atlikimo technologiją ir statybinę tankinimo techniką, kad darbų atlikimo metu nebūtų padaryta žala jokiai trečiųjų šalių infrastruktūrai (tiekimo ar nuotekų vamzdynamics, dujotiekio, kabelių linijoms, pastatams (ir)ar statiniams). Tokios žalos atsiradimas priskiriamas Rangovo rizikai ir atsakomybei.

2. Statybinės atliekos

2.1.Darbų vykdymo metu iškastą netinkamą vietinį gruntą, asfalto, betoninių gaminių laužą bei kitas atliekas Rangovas privalo išvežti iš statyb vietės ir sutvarkyti savo sąskaita pagal galiojančius aplinkos apsaugos reikalavimus. Turi būti laikoma, kad tokių statybos atliekų išvežimo kaštai bei pridavimo mokesčiai yra įvertinti Rangovo pasiūlyme.

2.2.Kokybiški ir nepažeisti demontuojamų šulinių elementai ir nufrezuoto asfaltbetonio granulės yra Statytojo (Užsakovo) nuosavybė. Jeigu sutartyje nenurodyta kitaip, Rangovas šį turtą pristatys į Užsakovo nurodytą vietą(iki 5km atstumu).

3.Kokybės kontrolė

3.1. Rangovas turi atlikti savikontrolės bandymus. Kontroliniai bandymai ar matavimai, kuriais įsitikinama, kad naudojamų medžiagų ar atliktų darbų kokybiniai parametrai atitinka reikalaujamus, atliekami Statytojo (Užsakovo) nurodytos įmonės. Jeigu kontrolinių bandymu metu Užsakovas nustato, kad darbai įvykdyti nekokybiškai, Rangovas privalo defektus ištaisyti savo sąskaita ir padengti papildomų kontrolinių tyrimų (bandymų) kaštus.

4.Darbų atlikimas, perdavimas Statytojui (Užsakovui)

4.1.Užsakymas Rangovui gali būti pateikiamas el. paštu arba kitais identifikuoti užsakymą leidžiančiais būdais.

4.2.Baigti darbai kartu su atliktų darbų išpildomąja dokumentacija Užsakovui perduodami sutarties sąlygose nustatyta tvarka, pasirašant Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Statytojui (Užsakovui) aktą. Šis aktas išduodamas tik tada, kai yra įvykdyti šie reikalavimai:

4.2.1.visiškai pašalinti Statytojo (Užsakovo) nustatyti statybos darbų ar jų etapų trūkumai, defektai ir (ar) netikslumai;

4.2.2.įvykdyti visi Sutartyje numatyti įsipareigojimai.

4.3. Atlikus darbų etapą, atliktų darbų aktai ir etapo darbų kiekius pagrindžianti išpildomoji dokumentacija su už sutartį atsakingo asmens parašais, formos F-2 (2 egz.) pateikiami Užsakovui ne vėliau kaip keturios darbo dienos iki mėnesio pabaigos.

5. Atlikdamas dangų įrengimo darbus, Rangovas užtikrins tinkamą lietaus nuotekų nuvedimą nuo naujai rengiamų paviršių.

6. Rangovas atsakingas dėl projekto sprendinių sklendaus sujungimo su šalia gatvės raudonųjų linijų esančiomis teritorijomis ir esamomis dangomis nepriklausomai nuo to, ar tai detalizuota patekto Darbų aprašo sprendiniuose.

7. Visi neaiškumai, Rangovui kylantys atlikus projektinių sprendinių nužymėjimus statybietėje (ar bet kuriame darbų atlikimo etape), nedelsiant pranešami Užsakovo atstovui ir neaiškūs sprendiniai nepradedami įgyvendinti, kol neaiškumai netampa išdiskutuoti ir vienodai suprantami Užsakovo ir Rangovo. Tokių įgyvendintų sprendinių taisymas ar perdarymas yra Rangovo atsakomybė.

8. Darbų aprašymai

Eil. Nr.	Darbo pavadinimas	Kiekis*	Darbų aprašymas
1	Darbų aprašo parengimas	5 vnt.	Pagal pateiktą užsakymą parengti darbų aprašą, suderinti su Užsakovu.
2	Kadastro bylos su patikra parengimas	5 vnt.	Parengti Kadastro bylą, atlikti derinimą RC ir perduoti Užsakovui.
3	Išpildomosios dokumentacijos parengimas	5vnt.	Atlikus darbus parengti įrengtų dangų kiekių išpildomąją dokumentaciją
4	Kelio bortų išardymas	3950m	Esamų kelio bortų ir jų pagrindų išmontavimas, statybinių šiukšlių išvežimas.
5	Gazoninių bortų išardymas	2320m	Esamų gazoninių bortų ir jų pagrindų išmontavimas, statybinių šiukšlių išvežimas
6	Betoninių plytelių (trinkelų) išardymas	2900m ²	Esamų plytelių (trinkelų) išmontavimas, statybinių šiukšlių išvežimas
7	Medžių iki 30 cm skersmens pašalinimas	12vnt.	Medžių kirtimas, kelmų ir šaknų rovimas arba susmulkinimas, atliekų išvežimas. Duobių sutvarkymas.
8	Perteklinio kelkraščių grunto pašalinimas	300m ³	Nukasti ir išvežti iki 5km atstumu
9	Dirvožemio pašalinimas	950m ³	Nukasti iš išvežti dirvožemį
10	Grunto iškasimas ir išvežimas	380m ³	Atlikti žemės kasimo ir išvežimo darbus.
11	Vejos atstatymas	640m ²	Planiravimo darbai, perteklinio grunto kasimas ir išvežimas, dirvožemio atvežimas ir paskleidimas ne mažiau kaip 6cm storiu, tankinimas, žolės pasėjimas.
12	Kelkraščio dangos įrengimas iš žvyro mišinio.	800m ²	Esamo paviršiaus planiravimas ir sutankinimas, kelkraščio dangos įrengimas iš 0/22fr. nesurišto mišinio
13	Senos asfalto dangos paviršiaus nuolydžių suformavimas, paviršių frezuojant kelio freza.	2650m ²	Suformuoti esamos dangos skersinius nuolydžius frezuojant esamas asfalto dangas. Naudoti frezą su automatinio aukščio reguliavimu. (nuofrezas išvežti iki 10km atstumu, vietą nurodys Užsakovas)
14	Senos asfalto dangos sufrezavimas pilnu gyliu ir pagrindų asfalto dangos įrengimui paruošimas iš sufrezuotos esamos dangos.	8010m ²	Sufrezuoti esamą dangą, suplaniruoti suteikiant nuolydžius, pagal poreikį pridėti 0/45fr. Nesurišto mišinio, sutankinti pagal reikalavimus.
15	Pagrindų iš nesurištų mišinių h-20cm įrengimas asfalto dangai.	1800m ²	Įrengti žemės sankasą, įrengti h-30cm ŠNS ir h-20cm pagrindo sluoksnį iš 0/45fr. nesurišto skaldos mišinio.

16	Išlyginamojo sluoksnio iš asfaltbetonio mišinio AC11AN įrengimas	1600t	Mechanizuotu būdu nušluoti esamą dangą, pašalinti gruntą ir augmeniją iš esamų dangos plyšių, pašalinti horizontalaus ženklavimo likučius, pagruntuoti bitumine emulsija C60B4-S, pakloti išlyginamąjį asfaltbetonio sluoksnį, pagal reikalavimus suformuojant skersinius ir išilginius nuolydžius.
17	Asfalto viršutinio sluoksnio įrengimas klotuvu iš asfaltbetonio mišinio AC11VS (h-40 mm)	8200m ²	Nužymėti klojamos dalies plotą, išfrezuoti esamas dangas tolygiam sujungimui su naujai paklota danga, mechanizuotu būdu nušluoti esamą dangą, pagruntuoti bitumine emulsija C60B4-S, įrengti viršutinį dangos sluoksnį. Apsaugoti paklotą dangą nuo transporto apkrovų iki visiško dangos atšalimo.
18	Asfalto viensluoksnės dangos įrengimas klotuvu iš asfaltbetonio mišinio AC 16 PD (h-80 mm)	7010m ²	Pakloti asfaltbetonio mišinį klotuvu, sutankinti plentvoliu. Pakloto sluoksnio storis ne mažiau 8,0 cm. Apsaugoti paklotą dangą nuo transporto apkrovų iki visiško dangos atšalimo.
19	Asfalto viensluoksnės dangos įrengimas klotuvu iš asfaltbetonio mišinio AC 16 PD (h-60 mm)	1400 m ²	Pakloti asfaltbetonio mišinį klotuvu, sutankinti plentvoliu. Pakloto sluoksnio storis ne mažiau 6,0 cm. Apsaugoti paklotą dangą nuo transporto apkrovų iki visiško dangos atšalimo.
20	Sandarinio juostos prie kelio borto įrengimas	3340m	Nuvalyti betoninius paviršius, priklijuoti juostą.
21	Naujų kelio bortų 100x30x15 ant betono įrengimas	2700m	Grunto pagrindu iškasimas, naujų kelio betono bortų įrengimas ant C12/15 ir ne plonesnio h-0,2m betono pagrindo. Formuojama atrama bortui iš betono. Tarpai tarp klojamų bortų - ne mažiau 3mm.
22	Naujų kreivalinių (R1-R12) kelio bortų 78x30x15 ant betono įrengimas	640m	Grunto pagrindu iškasimas, naujų kelio betono bortų įrengimas ant C12/15 ir ne plonesnio h-0,2m betono pagrindo. Formuojama atrama bortui iš betono. Tarpai tarp klojamų bortų - ne mažiau 3mm.
23	Naujų vejos bortų 100x20x8 ant betono įrengimas	2450m	Grunto pagrindu iškasimas, naujų vejos betono bortų įrengimas ant C12/15 ir ne plonesnio h-0,1m betono pagrindo. Tarpai tarp klojamų bortų - ne mažiau 3mm.
24	3 cm storio akmens atsijų išlyginamojo sluoksnio trinkelų dangai įrengimas	2900m ²	Pakloti 3 cm storio akmens atsijų fr.0/5mm sluoksnį, jį išlyginti ir sutankinti.
25	Pagrindo sluoksnio papildymas iki 5 cm storio mineralinių medžiagų mišiniu, fr. 0/32mm	2900m ²	Išlyginti ir sutankinti esamą pagrindą. Pakloti pagal poreikį 0-5 cm storio išlyginamąjį sluoksnį iš mineralinių medžiagų mišinio, fr. 0/32mm
26	Naujų betoninių trinkelų dangos įrengimas, įrengiant pagrindus betono trinkelų dangai.	1100m ²	Atlikti žemės kasimo ir išvežimo darbus. Įrengti 20x10x8 cm betoninių trinkelų paklojimo darbus, įrengiant: • 3 cm storio akmens atsijų 0/5mm sluoksnį. • 15 cm storio mineralinių medžiagų mišinio fr. 0/32mm sluoksnį. • 20 cm storio šalčiui nejautrų sluoksnį. • Užpildyti trinkelų tarpus granito atsijomis fr.0/2mm • Sutankinti vibroplokšte.

			Papildyti trūkstamas granito atsijas fr.0/2mm
27	Trinkelų dangos įrengimas vietoje plytelių dangos, kai trinkelės 20x10x8 cm	2900m ²	Išlyginti ir sutankinti esamus pagrindus, Pakloti trinkelės, tarpus užpilti granito atsijų fr.0/2mm, sutankinti vibro įrenginiais. Papildyti trūkstamas po tankinimo granito atsijas fr.0/2mm
28	Trinkelų su struktūriniais paviršiais įrengimas, kai trinkelės 20x10x8 cm	90m ²	Pakloti trinkelės, tarpus užpilti granito atsijų fr.0/2mm, sutankinti vibro plokšte. Papildyti trūkstamas po tankinimo granito atsijas fr.0/2mm
29	Naujo skaldos pagrindo po kelio bortais įrengimas	1080m ²	Atlikti žemės kasimo ir išvežimo darbus. Sutankinti sankasą, įrengti 20cm. Pagrindo sluoksnį iš 0/45mm nesurišto mišinio.
30	Infiltracinių talpų iš gelžbetonio žiedų laidžiuose gruntuose iki 10m ³ talpos įrengimas.	4vnt.	Atlikti kasimo darbus su grunto išvežimu, išlyginti ir sutankinti pagrindą, pakloti filtruojančią geotekstilę, sumontuoti talpos konstrukciją su perdanga, landa ir dangčiu, sumontuoti įtekėjimo į talpą vamzdyną, užpilti smėlingu gruntu ir sutankinti, įrengti dirvožemio sluoksnį pasėjant žolę.
31	LVN d=200mm įrengimas su pajungimu į esamą šulinį	108m	Atlikti kasimo darbus su grunto išvežimu, išlyginti ir sutankinti pagrindą, pakloti filtruojančią geotekstilę, sumontuoti PVC SN8 apkrovos klasės vamzdžio konstrukciją, sumontuoti įtekėjimo į talpą vamzdyną, užpilti smėlingu gruntu ir sutankinti, įrengti dirvožemio sluoksnį pasėjant žolę.
32	Naujo lietaus surinkimo trapo įrengimas su pajungimu į šulinį ar konstrukciją (d=200PVC, iki 20m atstumu)	8vnt.	Atlikti kasimo darbus, pagal gamintojo instrukciją reikalavimus įrengti trapo konstrukciją ir nuotekų d=200 PVC SN8 vamzdį, pajungti į (esamą) konstrukciją, jei reikia-įrengti hidroizoliaciją, užpilti sutankinant.
33	Šulinių liukų paaukštinimas ant gelžbetoninių žiedų nekeičiant liukų	68vnt.	Nuardyti dangą ir pagrindus, nuimti liuką, trapą, paaukštinti angą gelžbetonio žiedais, užsandarinti, atstatyti išardytą dangą ir pagrindus. Išvežti atliekas.
34	Šulinių liukų (40t) pakeitimas naujais	12vnt.	Nuardyti dangą ir pagrindus, nuimti seną liuką, paaukštinti angą gelžbetonio žiedais, sandarinti skiediniu, sumontuoti naują liuką, atstatyti išardytą dangą ir pagrindus. Išvežti atliekas.
35	Lietaus surinkimo grotelių pakeitimas naujomis	14vnt.	Nuardyti dangą ir pagrindus, nuimti senas groteles, paaukštinti angą gelžbetonio žiedais, sandarinti skiediniu, įrengti groteles, atstatyti išardytą dangą ir pagrindus. Išvežti atliekas.
36	Apšvietimo atramos (esamos) perkėlimas	6vnt.	Kasimo ir užpylimo darbai, atramos išmontavimas, <u>seno pamato išmontavimas pakeičiant nauju</u> , atramos sumontavimas, kabelių pajungimas, įžeminimas ir varžų matavimai su ataskaitos pateikimu. Išvežti atliekas.
37	Naujos apšvietimo atramos įrengimas	1vnt.	Kasimo ir užpylimo darbai, naujo pamato ir atramos sumontavimas, kabelių iki 30m įrengimas ir pajungimas, įžeminimas ir varžų matavimai su ataskaitos pateikimu.
38	Požeminės komunikacijos ženklo įrengimas	4vnt.	Gamyklinio komunikacijos ženklo įrengimas ant betono pamato. Darbo aplinkos sutvarkymas.

39	Dangos ženklavimas linijomis (0,12m pločio) dažais	680m	Nužymėjimo darbai. Dangos paviršiaus paruošimas ir dažymo darbai.
40	Perėjos (ar simbolių) ženklavimas plastikais	8m ²	Nužymėjimo darbai. Dangos paviršiaus paruošimas ir ženklavimo darbai.
41	Ažūrinių betono trinkelų dangos įrengimas	340m ²	Atlikti kasimo ir išvežimo darbus, įrengti ŠNS h-24cm, įrengti pagrindo nesurištų pagrindo sl. h-20cm iš 0/45fr. Žvyro skaldos mišinio ir įrengti azūrinę dangą iš betono elementų. Tarpai užpildomi 8/11mm fr.skaldele.

*Numatomas suremontuoti kiekis yra preliminarus ir gali didėti arba mažėti pagal poreikį.

Statybos ir infrastruktūros plėtros
skyriaus vedėjas

Nerijus Malinauskas

Parengė:
Statybos ir infrastruktūros plėtros
skyriaus vyr. specialistas

Ričardas Puodžiukas

UŽSAKYMAS Nr.
PAGAL 202... M. RANGOS SUTARTĮ NR.

20 m. d.

Utena

Utenos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188710442, atstovaujama administracijos direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios administracijos direktorių, **Editos Geleževičienės**, veikiančios pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), vadovaujantis 202... m. _____ mėn. ____ d. sutarties, Nr. ____, 1.5. punktu, užsako žemiau išvardintus darbus atlikti per ____ mėn. [įrašoma mėn. laikotarpis pagal Sutarties 1.6. punktą].

Eil. Nr.	Darbų atlikimo vieta	Darbų aprašymas/pavadinimas (pagal sutarties priede Nr. 1 esančius įkainius)	Darbų įkainis, (Eur be PVM)	Užsakomas kiekis (m/ m ² / vnt.)	Suma, Eur be PVM	Suma, Eur su PVM
1.						
2.						
3.						

Šis užsakymas sudarytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.
 PRIDEDAMA. Priedas Nr. 1. (1 lapas)

Užsakovas

Utenos rajono savivaldybės administracija
 Utenio a. 4, 28503 Utena
 Įstaigos kodas: 188710442
 Ne PVM mokėtoja
 A. s. LT95 4010 0510 0560 0727
 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
 Banko kodas 40100
 Tel. Nr. (+370 389) 61620
 El. p. info@utena.lt

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
 pavaduojanti administracijos direktorių

Edita Geleževičienė

(parašas, data)

A.V.

Rangovas

UAB „MELINGOS“ KELIAI
 Vilniaus g. 102, LT-33114 Molėtai
 Įmonės kodas 167600971
 PVM mokėtojo kodas LT676009716
 A.s. LT497300010002550856
 AB bankas Swedbank
 Banko kodas 73000
 Tel. Nr. (+370 618) 81533
 El.p. info@melingoskeliai.lt

Direktorius

Gediminas ...skūnas

(parašas, data)

A.V.

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.____
Data _____

Užsakovas:
Rangovas:
Objektas:
Sutarties ir papildomų susitarimų numeriai ir datos:
Sudaryta už _____m. _____mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį [Eur] be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma [Eur] be PVM
	Darbų grupės (etapo) pavadinimas pagal žiniaraštį, lokalinę sąmatą				
Suma, Eur be PVM:					
PVM [tarifas]: :					
Bendra suma, Eur su PVM:					

Užsakovas

Rangovas

2026 m. _____ mėn. ____ d.

2026 m. _____ mėn. ____ d.

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Akto data		Akto Nr.	
Sutarties pavadinimas			
Sutarties data		Sutarties Nr.	
Užsakovas			
Rangovas			
Priimami Darbai	☐ – [nurodyti Dalies darbų pavadinimą] ☐ – visi Darbai pagal Sutartį		
Darbų priėmimas	Šalys patvirtina, kad Rangovas užbaigė Darbus, nurodytus šiame akte, pagal Sutarties sąlygų 2.2 punkto reikalavimus. Šiuo aktu patvirtinama, kad Darbai atlikti pilnai ir yra tinkami. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės. Rangovas perduoda, o Užsakovas priima Darbus.		
Darbų pabaigos data	[nurodyti datą, kada Rangovas pateikė Užsakovui visus su Sutarties 2.2. punkte nurodytais darbais susijusius dokumentus, įrodančius, kad Rangovas užbaigė visus Darbus]		

Šalių atstovų parašai

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB „Melingos keliai“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Utenos miesto daugiabučių kiemų išisinių dangų remontas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-17 Nr. S6-18
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Geleževičienė Direktorius pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-17 11:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-25 15:39 - 2029-03-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	EDIMINAS PRANSKŪNAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-17 11:52
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-22 10:26 - 2026-05-22 10:26
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Šumilionė Vyr. specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-17 13:10
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-17 13:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-03 17:42 - 2029-07-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-23 nuorašą suformavo Jūratė Časiene
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-23 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“