

**ASMENS HIGIENOS GAMINIŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS Nr.**

2018 m. sausio 29 d. *h. 175*
Šilutė

Šalys **Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“**, įstaigos kodas 190687627, kurios registruota buveinė yra V. Kudirkos g. 20, Šilutės rajono savivaldybėje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Stasės Viršilienės veikiančio (s) pagal Šilutės lopšelio-darželio „Žvaigždutė“ nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **UAB firma „Koslita“**, juridinio asmens kodas 149562782, kurios registruota buveinė yra Pievų g. 9, LT-62175 Alytus, duomenys apie įmonę kaupiami Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų ir rinkodaros vadovo Manto Račiukaičio, veikiančio pagal 2018-01-02 įgaliojimą Nr. S-126 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinami „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas įsipareigoja nupirkti (toliau sutartyje Prekes) už juos sumokėti Tiekėjui pagal šioje sutartyje numatytas sąlygas.

1.2. Pirkimo objektą sudaro **asmens higienos gaminiai**.

1.3. Tiekėjo tiekiamos prekės ir pristatymo terminai turi atitikti nurodytus reikalavimus.

1.4. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti sutarties priede Nr.1 nurodytą prekių kiekį. Prekės bus perkamos pagal perkančiosios organizacijos poreikius.

1.5. Prekės turi būti pristatomos tiekėjo transportu į Šilutės lopšelių-darželį „Žvaigždutė“, adresu: V. Kudirkos g. 20, Šilutė.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Maksimali sutarties suma **1261,20 Eur** (vienas tūkstantis du šimtai šešiasdešimt vienas euras 20 ct), įskaitant PVM. Kainos nustatytos tiekėjo pasiūlyme ir nurodytos sutarties priede, kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2.2. Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su pristatymu susijusios išlaidos.

2.3. Pirkėjas už faktiškai pateiktas prekes atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.4. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis **VI Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“**. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Jeigu tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu arba elektroniniu paštu).

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

3.2. Tiekėjas įsipareigoja:

3.2.1. perkamas prekes, tiekėjas pristatyti sutartu laiku, esant skubiam poreikiui per 1 darbo dieną, nepriklausomai nuo užsakymo vertės.

3.2.2. garantuoti, kad pateikiamų prekių kokybė atitinka pirkimo konkurso dokumentų bei lydinčių dokumentų reikalavimus;

3.2.3. tiekti Sutartyje numatyto kiekio, kokybės, asortimento bei tinkamai supakuotas prekes;

3.2.4. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

3.3. Tiekėjas turi teisę:

3.3.1. gauti užmokestį už pateiktas kokybiškas prekes per 30 dienų po prekių gavimo.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. Sumokėti Tiekėjui už pateiktas kokybiškas prekes per 30 dienų po prekių gavimo.

3.4.2. Priimti savo nuosavybės kokybiškas, kompleksiškas, atitinkančias Sutartyje ar jos priede nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktas, prekes.

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų visus Pirkėjo turėtus nuostolius, jeigu jie atsirado dėl to, kad Tiekėjas nepakeitė nekokybiškų prekių kokybiškomis per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

3.5.2. atsisakyti priimti prekes, kurių praleistas pristatymo terminas arba nustatyti papildomą terminą, prekėms pristatyti;

3.5.3. priimti prekes ir sumokėti už juos Sutartyje nustatytą kainą, arba atsisakyti priimti prekes bei sumokėti už juos, jeigu pateikti produktai neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės, kiekio, kainos, asortimento ar supakavimo sąlygų, ar prie prekių nėra Sutartyje numatytų lydinčių dokumentų;

3.5.4. Pirkėjas turi kitas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytas teises.

4. ASMENS HIGIENOS GAMINIŲ PRISTATYMAS, PERDAVIMAS IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Asmens higienos gaminiai bus perkami pagal poreikį.

4.2. Prekes tiekėjas tiekia specialiu transportu t.y. mažagabaritinėmis mašinomis (turinčiomis, higienos leidimą), kadangi įvažiavimas į įstaigą problematiškas ir prekes reikia vežti su vežimukais per darželio kiemą iš V. Kudirkos gatvės, naujos parkavimo aikštelės.

4.3. Pardavėjas pristato prekes tvarkingose standartinėse pakuotėse, ant kiekvienos pakuotės nurodomas serijos numeris ir produkto galiojimo laikas, kokybės pažymėjimų numeriai. Prekės pakuotė turi užtikrinti prekės saugumą vežant, perkraunant.

4.4. Pardavėjas pristato prekes kurios turi atitikti higienos reikalavimus, Lietuvos Respublikos galiojančius kokybės standartus.

4.5. Pirkėjas telefonu užsako prekes pagal poreikį. Produktus tiekėjas privalo pristatyti sutartą dieną ir juos iškrauti.

4.6. Tiekėjui pažeidus pirkimo dokumentų sąlygas 3 kartus, Pirkėjas turi teisę sutartį nutraukti. Kiekvienas sutarties sąlygų pažeidimas fiksuojamas surašant aktą.

4.7. Jei sąskaitos teikiamos per E.sąskaita sistemą, Tiekėjas kartu su prekėmis pateikia kitą dokumentą (krovinio važtaraštis ar kita), kuriame atsakingas asmuo, priėmęs prekes, privalo nurodyti prekių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Tiekėjui.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutarties įsipareigojimus privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, sumokėti netesybas (baudą, delspinigius), jei neįrodo, kad prievolės neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių ar dėl kitos Šalies kaltės.

5.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

5.3. Force majeure aplinkybė nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

5.4. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip kitą dieną, apie tai raštu pranešti kitai Šaliai.

5.5. Jeigu Pirkėjas nesumoka už laiku pristatytus tinkamos kokybės prekes per Sutarties 3.4.1. punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Ši nuostata netaikoma, jeigu Pirkėjas nesumoka Tiekėjui, dėl negautų ar vėluojančių biudžeto asignavimų.

5.6. Jeigu Tiekėjas laiku nepateikia prekių arba pavėluoja pristatyti prekes, Tiekėjas moka 0,02% dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną praleistą dieną.

6. KONFIDENCIALUMAS

6.1. Tiekėjas ir Pirkėjas užtikrina, kad:

6.1.1. Sutarties Konfidencialią informaciją naudos tik sutarties vykdymo tikslais;

6.1.2. Konfidencialios informacijos atskleidimas galimas tik esant rašytiniam kitos Šalies sutikimui;

6.1.3. Imsis visų būtinų atsargumo priemonių siekdami užtikrinti, kad jokia Konfidenciali informacija nebūtų atskleista ar naudojama jokiais kitais tikslais ne sutarčiai vykdyti.

6.2. Konfidencialia informacija nelaikoma:

6.2.1. Informacija, kuri yra viešai prieinama;

6.2.2. Informacija, kuri yra valdoma Šalių be apribojimų ją atskleisti;

6.2.3. Informacija, pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti Konfidencialią informaciją;

6.2.4. Informacija, kuri privalo būti atskleista pagal įstatymus ar kitus teisės aktus;

6.2.5. Informacija apie sutartį ir sutarties kainas;

6.2.6. Visa Užsakymo metu pateikta informacija.

7. VIEŠINIMAS

7.1. Pirkėjas ir Tiekėjas turi teisę viešinti sutartį laikydamasi konfidencialumo įsipareigojimų.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2018 m. sausio 29 d., kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 2019 m. sausio 29 d.

8.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Tiekėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

8.4. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.5. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

Tiekėjo atstovas:	Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą:
Vadybininkas Albertas Venius Tel. 8 618 35017 El.p. taurage@koslita.lt	Ūkvedė Diana Astrauskienė Tel. (8 441) 62163 el.p. d.a@zvaigzdeta.lt

PARDAVĖJAS:

UAB firma „Koslita“

Įmonės kodas: 149562782

PVM mok. kodas: LT495627811

Adresas: Pievų g. 9, LT-62175 Alytus

A/s LT827044060001919319

Banko kodas 70440

AB SEB bankas

Tel. 8 315 77339

El.p. info@koslita.lt

PIRKĖJAS:

Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“

Įmonės kodas: 190687627

Įstaiga ne PVM mokėtoja

Adresas: V. Kudirkos g. 20, Šilutė

A/s LT80400043500030057

Banko kodas 40100

AB Luminor Bank bankas

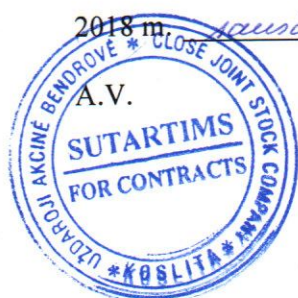
Tel. 8 441 62 163

El. p. info@zvaigzdeta.lt

Pardavimų ir rinkodaros vadovas

Mantas Račiukaitis

2018 m. sausio 29 d.



Direktorė Stasė Viršilienė

2018 m.



sausio 29 d.

Priedas Nr. 1 prie Pirkimo-pardavimo Sutarties Nr. _____

Eil. Nr.	Pavadinimas	Maksimalus Kiekis (vnt/ kg/ l)	Vieno (vnt/ kg /l) kaina su PVM €	Suma su PVM €	Gamintojas, produkto pavadinimas, produkto aprašymas
1.	Skystas tualetinis rankų muilas(be parabenų, tirštas, dermatologiškai patikrintas, su glicerinu) su dozatoriumi. Išfasuota nuo 0,5 l iki 1 l	50 l	0,60	30,00	Skystas muilas gelių ar. su glicer. (be dažiklių) 1000ml su pompa
2.	Natūralus vaikiškas muilas be sintetinių medžiagų, be dirbtinių kvapiklių, be dažiklių, konservantų po 100 g	400 vnt.	0,29	116,00	Muilas vaikų Laura Collini (hippo) 100g
3.	Popierinės servetėlės 2 sluoksnių, įvairių spalvų ir ornamentų 33x33 pakuotėje 20 vnt.	120 vnt.	0,39	46,80	Servetėlės Harmony 33x33 cm. 3sl. 20vnt., įvairių spalvų.
4.	Popierinės servetėlės įvairių spalvų 24x24 cm, pakuotėje 100 vnt.	600 vnt.	0,39	234,00	Servetėlės 24x24 cm, 100vnt., įvairių spalvų.
5.	Drėgnos, vaikiškos servetėlės su pantenoliu, pakuotėje 56 vnt.	700 vnt.	1,00	700,00	Drėgnos servetėlės Huggies 56vnt.
6.	Higieninis rankų dezinfekcijos skystis tinkantis maisto bloke (kai nereikia nuplauti vandeniu) su dozatoriumi, 500 ml	60 l	2,24	134,40	Spiritinė dez. priemonė R su doz. 500ml
	Iš viso:			1261,20	

PARDAVĖJAS

UAB firma „Koslita“

Pardavimų ir rinkodaros vadovas
Mantas Račiukaitis



PIRKĖJAS

Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“

